

ГУ «Академия гражданской защиты имени Малика Габдуллина»
Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин,
языковой и психологической подготовки

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

Кокшетау, 2024

УДК 811.161.1

ББК 81.411.2

Учебно- методическое пособие по русскому языку / Г.К. Мадина, Ж.М. Бексултанова- Кокшетау: АГЗ МЧС РК, 2024.- 231 с.

Авторы: Мадина Г.К.- магистр педагогики и психологии, доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, языковой и психологической подготовки.

Бексултанова Ж.М.- преподаватель кафедры социально-гуманитарных дисциплин, языковой и психологической подготовки.

Рецензенты:

Шаяхимов Д.К.

Преподаватель кафедры казахского языка и литературы НАО «Кокшетауского университета имени Шокана Уалиханова», кандидат филологических наук.

Шумеков С.Ш.

Начальник кафедры ПСиФП Академии гражданской защиты имени Малика Габдуллина МЧС Республики Казахстан, кандидат педагогических наук, майор гражданской защиты

Одобрено и рекомендовано к печати заседанием учебно-методического совета Академии гражданской защиты имени Малика Габдуллина МЧС Республики Казахстан

Протокол № 10 от «23» 05 2024 года.

© АГЗ им.М.Габдуллина МЧС
Республики Казахстан, 2024

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебное пособие «Русский язык» предназначено для курсантов академии гражданской защиты имени Малика Габдуллина МЧС Республики Казахстан. Соответствует содержанию и требованиям Типовой учебной программы

Цель учебного пособия по русскому языку – научить курсантов осознавать задачи по овладению русским языком и соотносить их со своей будущей профессиональной деятельностью в условиях реальной жизни, сформировать навыки и умения интеллектуального труда, повысить общую культуру и профессиональную компетентность, углубить и совершенствовать знания по профессиональному русскому языку путем самообразования и творческого применения их на практике, развитие интеллектуальной, эмоциональной и мотивационных сфер личности.

Текстовый материал представляет письменные жанры функциональных стилей русского языка. Тексты взяты из учебных литератур, пособия, из энциклопедий, научно-популярных журналов, интернет-ресурсов. Успешная работа по учебному пособию предполагает его творческое использование. При этом исключительно важное значение приобретает способность к интеллектуальной и познавательной деятельности, а также повышение активности и самостоятельности курсантов в процессе обучения.

Предлагаемое пособие по дисциплине «Русский язык» направлено на организацию обучения, что предполагает постановку образовательных целей в контексте развития у курсантов способности самостоятельно решать проблемы в сфере профессиональной деятельности; организацию образовательного процесса на основе индивидуального образовательного маршрута или траектории индивидуального развития, направленных на развитие и формирования у будущих спасателей опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных, нравственных и иных проблем будущей профессиональной деятельности.

Пособие включает практические занятия по основным темам, список литературы.

Изложение каждой темы имеет четкую структуру, логику, что позволит преподавателю оптимально использовать время при подготовке и проведении занятия. Разнообразный материал для заданий, подобранный из учебной литературы по техническим специальностям, энциклопедий, словарей, лингвистических изданий поможет в организации дифференцированного подхода к будущим офицерам по развитию творческих, мыслительно-речевых и др. умений, а также даст преподавателю известную степень свободы в его использовании.

ЯЗЫК И ЕГО ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Задание 1. *Прочитайте, правильно интонируя предложения. Озаглавьте текст. Какая функция языка реализуется в данном тексте.*

Республика Казахстан – многонациональное государство. Законом о языках определены статусы языков, функционирующих в нем. Казахский язык является государственным языком, русский язык официально употребляется наравне с казахским языком в государственных организациях и органах местного самоуправления.

Законом о языках утверждается, что каждый гражданин Республики Казахстан имеет право на пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания, обучения, творчества.

Для ведения документации в системе государственных органов, в государственных и негосударственных организациях используются казахский и русский языки.

Ответьте на вопросы.

1. Что такое язык, для чего он служит?
2. Какие функции выполняет язык?
3. В чем заключается ценность языка для общества?
4. Какая наука изучает язык?
5. Какие изменения отражаются в языке?
6. Какие пословицы о языке вы знаете?
7. О языковой ситуации в Казахстане.

Задание 3. *Прочитайте текст. Свяжите его содержание с общей темой занятия и ответьте на вопросы: а) Почему для Республики Казахстан так важен диалог культур? Какова роль русского языка в диалоге культур? Обобщите приведенные данные и расскажите о языковой ситуации в Казахстане. Назовите языки народов Казахстана. Представителей каких народов вы знаете лично? На каких языках они говорят.*

Ежегодно 5 сентября в Казахстане отмечается День языков, ставший общим праздником для всех народов Казахстана. Объединяющей идеей праздника стало осознание непреходящей ценности каждого языка и каждой культуры, понимание того, что любой – это часть духовного наследия всего человечества, а культура всякого народа – это бесценный вклад в мировую цивилизацию.

Казахский и русский языки – языки-миллионники, принадлежат по количеству носителей к 4% языков мира и лидируют по количеству говорящих на них в Республике Казахстан. Кроме того, в стране велико число *билинггов* со вторым казахским и со вторым русским языком, что также значительно увеличивает коммуникативную мощь обоих языков.

Задание 4. *Перепишите, определяя падеж числительных. Числительные пишите словами.*

1) 115 языков из 126 языков, приближается к 130 языкам, насчитывается 126 языков, ни один из 126 языков, пополнилась 126 языками;

2) От 50000 до 500000 человек, от 10000 до 50000 человек, от 1000 до 10000 человек, 500 до 1000 человек, от 10 до 500 человек, менее 100 человек, более 200 человек, не достигает 300 человек;

3) 92% языков Казахстана, достигает 42%, насчитывает 33%, приближается к 89%, составляет 98%, нет и 48%, насчитывается около 50%, не достигает 98%, составляет 53,4%, приближается к 17%.

Задание 5. *Прочитайте следующие высказывания великих людей.*

I. Язык – удивительное орудие, посредством которого люди, общаясь между собой, передают друг другу свои мысли. Не случайно у многих народов два предмета, ничем не похожих один на другой, – мясистый подвижный орган вкуса, помещающийся во рту, и человеческая способность говорить и понимать собеседника – издавна именуются одним и тем же словом.

II. Речь – это производство конкретных высказываний. Чтобы быть понятым, необходимо все звуки, слова, грамматические конструкции строить по определенным правилам. Язык – это те правила. Задача языковеда – найти в речи язык, подняться от речи к языку.

III. В том, что между человеческим обществом и языком существует связь, были убеждены еще древние ученые. «Из всех живых существ только человек одарен речью», – писал Аристотель. И Аристотель, и его последователи ясно понимали, что язык присущ не просто индивиду, а общественному человеку: ведь основное предназначение языка – служить средством общения между людьми.

Задание 6. *Сформулируйте 5 вопросов к тексту и запишите ответы.*

ЗНАЧЕНИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ В РУССКОМ ЯЗЫКЕ

Действительно, резко изменился поток заимствований из английского языка. Влияние Америки очевидно, не только на русский язык, и не только на язык вообще. Эти изменения также связаны с уничтожением границ и перегородок, но только внешних. Наибольшее число заимствований приходится на новые области, где ещё не сложилась система русских терминов или названий. Так происходит, например, в современной экономике и вычислительной технике. В ситуации отсутствия слова для нового понятия это слово может создаваться из старых средств, а может просто заимствоваться. Русский язык в целом пошёл по второму пути. Если же говорить о конкретных словах, то, скажем, принтер победил печатающее устройство (в частности, потому что для важного предмета в языке должно существовать одно слово, а не описательный оборот). В

русском языке прекрасно освоилось заимствованное слово «компьютер» (от англ.computer), а, например, в немецком и французском придумали слова из собственного языкового материала, соответственно Rechner и ordinateur. Почему в русском языке не возникли слова типа «вычислитель» или «упорядочитель», или какая-нибудь «машина знаний» по образцу финского? Очевидно, что у каждого языка свой путь. В любом случае, заимствовав слово, наш язык не стал менее русским. В подобных сферах заимствования вполне целесообразны и никакой угрозы для языка не представляют.

Однако одной целесообразностью заимствования не объяснишь. Во многих областях, ориентированных на Америку, заимствования явно избыточны, поскольку в русском языке уже существуют соответствующие слова (иногда старые заимствования). Тем не менее, новые заимствования более престижны и вытесняют русские слова из обращения. Так, бизнесмен борется с предпринимателем, модель с манекенщицей, презентация с представлением, визажист и стилист с парикмахером и т.п. Появление такого рода заимствований затрудняет общение.

Задание 7.*Приведите примеры заимствованных слов из вашей специальности.*

Задание 8.*Подготовьте презентационный материал по теме «Русский язык и моя специальность».*

Задание 9.*Составьте сообщение «О роли языка в обществе», используя обращения, вводные слова.*

ПРАЗДНИКИ, ТРАДИЦИИ, ОБЫЧАИ: НАРОДНЫЕ, СЕМЕЙНЫЕ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ

Задание 1.*Прочитайте текст, выпишите незнакомые слова, посмотрите их значение в словаре.*

КУЛЬТУРА КАЗАХСКОГО НАРОДА, ЕЁ ИСТОКИ

Культура – это совокупность достижений человечества в общественном, производственном и умственном отношении.

Традиции – множество представлений, обрядов, привычек и навыков практической и общественной деятельности, передаваемых из поколения в поколение, выступающих одним из регуляторов общественных отношений. Это то, что перешло от одного поколения к другому (например, взгляды, вкусы, образ действий, обычаи). Обычай – традиционно установившиеся правила, общепринятый порядок, нормы общественного поведения.

Богатейшая культура казахского народа сохранила множество традиций и обычаев, почитаемых и передаваемых из поколения в поколение на протяжении многих веков. Большое влияние на их формирование оказали

исторические события и религиозные мировоззрения. В частности, многие традиции и обычаи уходят корнями в тенгрианство, языческие представления об устройстве мира, существовавшие до принятия ислама. В то же время они тесно переплетаются с мусульманскими обычаями.

Таким образом, в казахской культуре образовалось своеобразное соединение обычаев и традиций, которые удивительно гармонично сочетаются и дополняют друг друга, пронизывая все этапы жизни человека (рождение ребенка, период беременности, родов, свадьбу, послесвадебный период, замужество, воспитание детей на разных этапах развития, обычаи гостеприимства, особенности приема гостей, устройства праздников и поминок, погребально-поминальный обряд и самые разнообразные моменты жизни).

Невозможно не отметить традиционное уважительное и почтительное отношение к старшему поколению, уважение к мудрости, почитание предков. У казахского народа считается долгом знать всех своих предков до седьмого колена. Эта традиция исходит из тенгрианства.

Согласно древним верованиям, у человека есть душа, которая не нуждается в физической пище, но пищей для нее является дух предков Аруах. Если человек совершает дурной поступок, предаст честное имя своих предков, то он тем самым оскорбляет духов Аруахов, а значит и Тенгри. Поэтому человек четко осознавал, что его деяния будут отражаться на семи последующих его поколениях. А если человек прожил жизнь, достойную уважения, то духи будут благосклонны к его потомкам.

Обычаи – правила поведения, которые являются обычными для какого-нибудь народа.

Традиции – исторически сложившиеся и передаваемые из поколения в поколения обычаи, нормы поведения, взгляды, вкусы и т.д.

Ответьте на вопросы.

1. Что такое культура?
2. Что понимается под традициями и обычаями?
3. Каково значение понятия «тенгрианство»?
4. О каких народных традициях и обычаях говорит автор текста?
5. Почему согласно древним верованиям нельзя совершать дурных поступков?

Задание 2. Из данных слов соберите предложения.

1. Огромный, дети, народный, фольклор, играть, в, роль, воспитание.
2. Говорить, обучать, сразу, он, учиться, как, только, ребенок, песенки, поговорки, стихи.
3. У, народ, казахский, стихи, и, слагать, песни, импровизировать, красноречие, всегда ценится, умение, экспромтом.
4. Незря, и, такой, айтыс, популярность, время, наше, в, пользоваться.
5. Лет, маленький, многое, форма, обучаться, в, игровая, же, дети, с самых.

Задание 3. О чем повествуют приведенные ниже тексты? Сравните их.

В чем отличие первого текста от второго?

Басире

Если рождение ребенка у казахов совпадало с окотом домашних животных, то родившегося в это время жеребенка или верблюжонка дарили новорожденному. Такое животное называли басире и с этого момента его считали собственностью новорожденного. По поверью, будущее новорожденного ребенка было тесно связано с подаренным ему животным.

Поэтому к басире относились с особым вниманием, берегли и не позволяли ездить на нем верхом или использовать, как тяговое животное. И главное – басире ни при каких обстоятельствах не резали и не продавали. За ним ухаживали с такой же заботой, как за малышом. Считали, что ребенок, взрослеющий вместе со своим жеребенком или верблюжонком, с раннего детства научится беречь и ценить домашний скот – главное богатство казахов. Уход за животным помогал ребенку научиться ценить другую жизнь, особенно, если она зависит от заботы ребенка. Соответственно, таким образом, повышается уровень ответственности и любовь к окружающим людям.

«Алтыбакан»

Качели «Алтыбакан» - это одно из неизменных развлечений любого казахского торжества или праздника, а также любимое место встречи молодежи, где можно было петь песни и веселиться. Для установки качель использовались шесть бревен высотой 3-4 метра, широкая перекладина и три аркана. На качелях «Алтыбакан» качались по двое, чаще всего юноша с девушкой. Остальные присутствующие пели песни, шутили, озорными замечаниями, подбадривали молодых, находящихся на качелях.

Задание 4. *Организуите вопросно-ответную беседу по содержанию текста.*

Казахская национальная игра «Кокпар»

В казахской национальной игре «Кокпар» принимали участие джигиты аулов, соседствующих по пастбищу. К состязанию готовились заранее, так как это было состязание и на силу, и на ловкость, и на выносливость, и на умение держаться в седле. В день соревнований все участники и зрители собирались на поле. На расстоянии 50-60 шагов от соревнующихся бросалась туша козла и начиналась борьба за кокпар, которая могла продолжаться с обеда до вечера. Борьба велась верхом на лошадях. Тот аул, у которого в итоге борьбы окажется кокпар – тот и победил. Затем джигиты с гордостью ездил по наиболее уважаемым дворам аула с «боевым трофеем» кокпаром и жители поздравляли их и дарили подарки. История казахской национальной игры «Кокпар» имеет далекие корни, когда казахи вели кочевой образ жизни. «Кокпар – кокбори» в переводе на русский означает «серый

Задание 5.*Прочитайте и озаглавьте текст. О традициях или обычаях говорится в тексте? В случае затруднения обратитесь к справке (см. ниже)*

Казахи всегда славились своим гостеприимством, которое является неотъемлемой и важнейшей чертой характера степняков. Казах стремится выполнять пять основных заповедей предков, одна из которых - встречать гостя как посланника бога. Это подтверждается поговоркой: «Один из сорока гостей - Кадыр (имя пророка), один из тысячи - Уали (имя пророка)». Гостю стараются угодить, накрывают хороший стол, получают его благословение.

В давние времена путники, странствующие из аула в аул, приносили с собой последние новости, весточки от близких и знакомых, тем самым, поддерживая связь между отдаленными селениями.

Провожая гостя, хозяева напутствуют его добрыми пожеланиями и собирают в дорогу угощения - саркыт его дорожную сумку. Стремление достойно встретить и угостить человека свидетельствуют о высокой культуре степных традиций.

Гостеприимство считалось священной обязанностью. Если же эта традиция нарушалась, гость вправе был пожаловаться хозяевам. Каждый путник, отправляясь в дорогу, знал, что его тепло и с радушием встретят в любом месте.

Согласно старой традиции, заметив приближающегося путника, навстречу ему выбегали старшие дети. Они помогали гостю сойти с коня, провожали в дом. Приближаясь к аулу, путник, обычно давал о себе знать возгласами и прежде чем сойти с коня узнавал, чей это дом, чей аул. С должным почтением относились и к коню гостя, о чем свидетельствуют строки из произведений Махмуда Кашгарского (X в.): «Придет гость - встретить его с подобающим уважением, не беспокоить его, дай его коню корма, воды и пусть он тоже будет доволен».

Казахи связывают гостеприимство с притчей: «Алаш хан состарился, и пришло время раздела его имущества между тремя сыновьями. Все свое состояние он разделил на четыре равные части, раздав сыновьям их доли. Четвертую часть он также разделил на три равные части, напутствуя словами: «Из этой доли угощайте друг друга с щедростью».

Гостеприимство у кочевых народов было одним из надежных способов сохранения социальной общности, упрочения его внутренних связей.

Задание 6.*Подготовьте пересказ о забытых традициях и обычаях*

Задание 7.*Подготовить сообщение повествовательного характера о народных традициях.*

Задание 8.*Прочитайте, определите основную идею текста*

Праздники в Казахстане

Казахстан – большая многонациональная страна, которая богата своими как старыми традициями, так и новыми, приобретёнными за годы независимости. В Республике Казахстан отмечают международные праздники, такие как: Новый год, 8 марта, но также есть и характерные только для этой страны праздники такие как День Единства, День столицы и т.д.

Все праздники в Казахстане делятся на национальные, государственные и профессиональные праздники. Национальные праздники - это праздники в честь событий, имеющих особое историческое значение для становления Казахстана, как государства. Празднование национальных праздников сопровождается проведением официальных мероприятий. Таким праздником считается День Независимости Казахстана.

Государственные праздники – это праздники, посвященные событиям, имеющим общественно-политическое значение, а также сюда относятся традиционные казахские праздники. К этой категории праздников относятся Новый год, 8 марта, Наурыз, День Единства, День Столицы, День Конституции и т.д.

Кроме этих праздников в Казахстане есть еще один вид праздников – профессиональные праздники, отмечаемые отдельными категориями граждан:

- День защитника Отечества — 7 мая
- День памяти жертв политических репрессий — 31 мая
- День государственных символов РК — 4 июня
- День полиции — 23 июня
- День знаний — 1 сентября.

Праздники национального и государственного характера являются нерабочими днями для всего населения Казахстана. В эти дни в Казахстане проходят массовые гуляния и официальные мероприятия. Для населения страны устраиваются различные праздничные мероприятия и праздничные концерты с участием как казахских, так и зарубежных звёзд.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите праздники, которые отмечаются в нашей стране. Какие из них являются международными?

2. Знаете ли вы значение слов: *нарождающееся, предки, примета, олицетворение, жертвоприношение, священный, ритуал, возрождение.*

Задание 9. *Напишите праздничные поздравления своим родственникам, друзьям.*

Задание 10. *Просклоняйте указательные местоимения: этот праздник, эта Масленица, тот город, такой день.*

Задание 11. *Подготовить репортаж с мест празднования национального праздника .*

ТЕКСТ КАК ВЕДУЩАЯ ЕДИНИЦА СЛОВЕСНОЙ КОММУНИКАЦИИ

Текст (от латинского *textus* – «ткань», «сплетение», «соединение», «структура», «связь») – это речевое произведение, состоящее из ряда предложений, расположенных в определённой последовательности и объединённых в целое единством темы, основной мысли и с помощью различных языковых средств.

Общая основная тема текста связана с объектом речи, т.е. с тем, о чем говорится в тексте. Она развивается в главной мысли, которая отражает взгляд автора текста на объект речи. Основная тема – это «о чем говорят», главная мысль – «как об этом говорят».

Тема текста - это круг событий и лиц, образующих жизненную основу текста; то, о чем говорится в тексте; то, что в нем изображено. Тема задается обычно во вступительной части текста и далее раскрывается в его основной части. Тема обеспечивает смысловое единство. Основная тема разбивается на микротемы, которым соответствуют части текста.

Микротемы – это части смысловой основы текста. Они выделяют разные стороны того, о чем сообщается в тексте. Тему раскрывает заголовок текста. Формулировки микротем представляют его план. Через раскрытие темы выражается идея произведения.

Идея – главная обобщающая, образная, эмоциональная мысль, лежащая в основе произведения; если проблема – это главный вопрос, который ставится в произведении, то идея – это ответ на этот вопрос. Идея (основная мысль) текста передаёт отношение автора к предмету речи, его оценку изображаемого.

Текст имеет письменную и устную формы. Он служит для обеспечения общения, в котором два его участника выполняют роли 1) пишущего, говорящего; 2) читающего, слушающего. Пишущий или говорящий соединяет друг с другом предложения и производит текст, чтобы передать какую-нибудь информацию или воздействовать на слушающего. Читающий или слушающий расчленяет текст для того, чтобы понять информацию и или реагировать на нее.

Основными признаками текста являются:

1) *завершённость*, смысловая законченность, которая проявляется в полном (с точки зрения автора) раскрытии замысла и в возможности автономного восприятия и понимания текста;

2) *связность*, проявляющаяся, во-первых, в расположении предложений в такой последовательности, которая отражает логику развития мысли (смысловая связность); во-вторых, в определённой структурной организованности, которая оформляется с помощью лексических и грамматических средств языка;

3) *стилевое единство*, которое заключается в том, что текст всегда оформляется стилистически: как разговорный, официально-деловой, научный, публицистический или художественный стиль.

4) *цельность*, которая проявляется во вместе взятых связности, завершённости и стилевом единстве.

Предельное количество предложений в тексте не ограничено. Общее их количество определяется задачами сообщения и задачами информации. Правильно оформленный текст обычно имеет начало и конец. Текст имеет определенную композицию (построение): *вступительную* (зачин), *основную* (среднюю) и *заключительную* (концовку) части.

Сложное синтаксическое целое (ССЦ) - основная единица текста, представляющая собой группу законченных предложений, образующих структурное и семантическое единство, раскрывающее законченную микротему в пределах целого текста.

Абзац – отступ вправо в начале первой строки (красная строка) и часть текста между двумя отступами, обрамляющий начало новой мысли, сигнализирующий об окончании предшествующей. Важнейшая функция абзаца – графическое, пунктуационное выделение, оформление композиционно-синтаксических единиц текста - сложных синтаксических целых, фрагментов. Но нередко абзацное членение текста не совпадает с его композиционно- синтаксическим членением. Это присуще речи эмоциональной, в которой абзац выполняет экспрессивно-выделительную функцию.

В организации текста важную роль играют наиболее часто используемые **два способа связи**, которые определяются как **цепная** и **параллельная**.

Цепная связь - структурное сцепление предложений, непрерывное движение мысли от одного предложения к другому. В текстах с цепной связью дается постепенное развитие мысли. Предложения и по смыслу, и структурно как бы «цепляются» одно за другое: то, что в первом предложении сообщается как нечто новое, в последующем предложении становится элементом известным, ранее уже названным, т.е. то, что в предыдущем предложении является *новым* в последующем становится *данным*.

В данной микротексте четыре предложения и каждое делится на данное и новое (выделены ключевые слова в новом). Во 2-ом предложении данным является новое из 1-го предложения. Новое 2-го предложения становится данным в 3-ем предложении и т.д.).

Как видим, при цепной связи предложений часть содержания каждого предыдущего предложения переходит в последующее предложение и получает в нём своё дальнейшее развитие. Осуществляется это при помощи лексических, местоименных, местоименно-лексических, наречных и других видов **повторов**:

Цепная связь – наиболее распространенный способ соединения предложений в тексте.

При **параллельной связи** структурная соотнесенность предложений выражается в их параллельном отношении, т.е. предложения не развиваются одно из другого, а каждое последующее построено по типу предшествующего. В текстах с такой связью дается описание ряда одновременно происходящих действий или явлений, которые перечисляются или сопоставляются. Первое предложение такого текста (микротекста) обычно выражает общее содержание: в нём задается, формулируется общая тема, которая раскрывается, конкретизируется через ряд последующих предложений.

Для предложений с параллельной связью характерно одинаковое строение: одинаковый порядок слов, видовременное единство сказуемых (т.е. сказуемое в предложениях выражается одной временной формой глагола), однотипность выражения членов предложения. Обычно второе и последующие предложения уподобляются по своей структуре первому и тем самым соединяются с ним. Например, в тексте нашего примера в 1-ом, вводном, предложении наблюдается прямой порядок слов, сказуемое выражено словосочетанием (прилаг. + сущ.). Последующие предложения текста строятся одинаково (сказуемое выражено кратким страдательным причастием).

Таким образом, основными средствами выражения параллельной связи являются одинаковый порядок слов, однотипность грамматических форм выражения членов предложения, видо-временная соотнесенность сказуемых.

Для связи предложений в тексте, а также между отдельными его членами используются не только собственно синтаксические средства (структурная соотнесенность предложений), но и средства лексические и морфологические, а также союзы, частицы, слова и словосочетания, выступающие в роли вводных, а также слова, приближающиеся к союзам (типа – *прежде всего, сейчас, затем, поэтому, тогда, при этом* и т.д.), прилагательные и причастия (типа – *предыдущий, предшествующий, следующий, указанный, приведенный, описанный, данный, последний* и т.д.), последние особенно характерны для научной и деловой речи.

Задание 1. Прочитайте текст.

ХОЧЕШЬ БЫТЬ КРАСИВЫМ – БУДЬ ЗДОРОВ

Хочешь быть красивым – будь здоров. Об этом знали еще в Древнем Китае, Индии и Древней Греции. Именно там возникла гимнастика, делающая тело здоровым и красивым. Древние жители этих стран были крепкого телосложения, мускулистые и гибкие, благодаря ежедневной гимнастике. Люди с древних времен знали, что физические упражнения не только развивают красивое тело и укрепляют мускулатуру, но и благотворно влияют на сердце и другие органы, улучшают кровообращение, избавляют от многих болезней. Отсюда следует, что одной из составных частей красоты человека, причем самой важной, является здоровье. Здоровье – важнейшая предпосылка правильного формирования характера, развития инициативы,

сильной воли, дарований, природных способностей. Во многом оно обусловлено тем, насколько мы придерживаемся определенного режима дня, умеем правильно сочетать полезный труд с отдыхом, ведем активный образ жизни, закаливаем организм. Красота тела, здоровье и продолжительность жизни зависят не только от зарядки, закаливания, занятий спортом, но и от питания. Клетки нашего организма образуются из питательных веществ, полученных с пищей. Если пища содержит все минеральные и органические вещества, необходимые нашему организму, то человек всегда будет здоров. Проблемы лишнего веса, нервных заболеваний, различных кожных высыпаний, заболеваний желудочно-кишечного тракта возникают, как правило, у тех, кто неправильно питается. Ценные вещества, без которых человек не будет чувствовать себя здоровым – это минеральные вещества, которые необходимы для роста костей, зубов и участвуют в работе всего организма, насыщая кровь, нервные и мышечные ткани. Это железо, медь, сера, марганец, йод и другие вещества, имеющиеся в природе и в организме человека. Так как в процессе жизнедеятельности они выводятся из организма, их количество необходимо постоянно пополнять. В большом количестве жизненно важные для здоровья человека минеральные вещества, или витамины, содержатся во фруктах и овощах. Слово «витамины» придумал американский ученый Казимир Функ. Он открыл, что вещество «амин», содержащееся в оболочке рисового зерна, жизненно необходимо людям. Если соединить латинское слово *vita* – «жизнь» с «амин», получится слово «витамины». Основные источники витаминов – ягоды, фрукты и овощи, которые улучшают аппетит, регулируют деятельность желудка и кишечника, обладают противовоспалительным действием и обезболивающим, жаропонижающим эффектом. К примеру, малина используется как жаропонижающее, потогонное средство при простуде, кашле, бронхите. Настой и отвар листьев малины употребляется при различных сыпях, угрях, воспалениях на коже. А такой фрукт, как апельсин, обладает поливитаминным, антисептическим, кровоостанавливающим, ранозаживляющим действием. Свежие плоды или их сок народная медицина рекомендует принимать натощак для улучшения аппетита, утоления жажды, при лихорадке. К сожалению, ни один продукт не даёт всех питательных веществ, которые необходимы для поддержания хорошего здоровья. Одни продукты дают организму энергию, чтобы двигаться, хорошо думать, не уставать. Другие помогают строить организм и сделать его сильным. А третьи – помогают организму расти и развиваться. Поэтому для получения микроэлементов в достаточном количестве, человек должен употреблять пищу разнообразную и сбалансированную. Таким образом, активный здоровый образ жизни, рациональное питание, заключающееся в употреблении здоровой качественной пищи, богатой витаминами, способствуют развитию красивого гармонически развитого человека.

Ответьте на вопросы.

1. Что является составной частью красоты человека?

2. От каких условий зависит красота и здоровье тела?
3. Для чего необходимы витамины?
4. Каким образом можно способствовать развитию красивого гармонически развитого человека?

Задание 2. *Напишите эссе-рассуждение на тему «Красивый человек. Какой он?».*

Задание 3. *Составьте из данных предложений текст.*

1. Занимаясь спортом с определенной периодичностью, можно добиться отличных успехов – хорошего самочувствия, красоты, повышенной трудоспособности и внимания со стороны окружающих людей.
2. Спорт - это движение.
3. Вот уже много веков спорт стал практически синонимом слову здоровье.

Задание 4. *Прочитайте текст.*

РЕЖИМ ДНЯ

Каждому человеку, безусловно, хочется пожить подольше и обязательно сохранить здоровье, бодрость духа, работоспособность и ясный ум. Для осуществления этого вполне естественного желания важное значение имеет строгое и систематическое соблюдение рационального режима, или распорядка дня. Придерживаясь определенного ритма жизни, постепенно можно выработать систему чередования условных рефлексов на различные суточные режимы. Именно так возникают полезные привычки и навыки, имеющие большую гигиеническую ценность: с их помощью достигается большая экономия сил, хорошее здоровье и работоспособность. Говоря о режиме дня, мы имеем в виду часы приема пищи, работы, сна, активного отдыха, занятий физкультурой и т.д., которые начинаются ежедневно в одно и то же время. У большинства людей в их повседневной жизни складывается определенный более или менее устойчивый распорядок дня, который создает наиболее благоприятные условия для работы и для отдыха. Менять его без надобности не следует, так как это связано с большой нагрузкой на нервную систему. И совсем недопустимо не придерживаться никакого порядка, не имея определенных часов ни для работы, ни для отдыха, ни для приема пищи. Это, как правило, плохо отражается на здоровье и работоспособности человека. Особый вред здоровью наносит систематическое нарушение режима труда и отдыха, которые должны быть неотделимы друг от друга. Научными исследованиями неопровержимо доказано, например, что атеросклероз возникает при малоподвижном образе жизни, а гипертоническая болезнь – при систематическом нарушении режима труда и отдыха. Отдых – могучее средство для восстановления работоспособности. Он как бы закрепляет опыт и навыки, приобретенные во время работы. Организм человека в это время систематизирует и фиксирует следы

возбуждения, связанные с выполнением рабочих операций, а в нужный момент, управляемый центральной нервной системой, привычно настраивается на осуществление определенных трудовых процессов. 8 Сон – естественный отдых организма, поддерживающий нормальную жизнедеятельность. Он предохраняет клетки головного мозга от истощения и разрушения, восстанавливает их энергию, расходуемую при бодрствовании. Систематическое недосыпание влечет за собой нарастающую слабость, снижение производительности физического и умственного труда, сопротивляемости организма к различным неблагоприятным воздействиям внешней среды. Чувство голода мешает нормальному сну. Есть даже поговорка: голодный во сне хлеб увидел, а жаждущий – воду. Поэтому ужин необходим, но не позднее, чем за 1,5 – 2 часа до сна, к тому же не обильный. Каждому человеку необходим полноценный сон.

Ответьте на вопросы.

1. Что является основой здоровья, бодрости духа, высокой работоспособности?
2. Каково значение понятия «режима дня»?

Задание 5. *Порассуждайте на тему «Полезные советы для сохранения здоровья». Составьте небольшой текст «Мой режим дня».*

Задание 6. *Докажите правдивость поговорки: «Вредные привычки в дом, здоровье – из дому вон» в форме текста– рассуждения.*

Задание 7. *Ответьте на вопросы по теме «Здоровый образ жизни – дело общественное или личное?» (дискуссия)*

1. От чего зависит здоровье человека?
2. Человек с вредными привычками, какой он?
3. Каково ваше отношение к таким людям?
4. В чем причина увлечения молодежи курением, алкоголем и наркотиками?
5. К каким последствиям это увлечение приводит?
6. Способствует ли увлечение вредными привычками нанесению вреда жизни окружающих людей?
7. Что нужно, чтобы в нашей стране было здоровое, жизнеспособное население?
8. Что значит вести здоровый образ жизни?
9. Здоровье человека – дело общественное или личное? Аргументируйте свой ответ.

Задание 8. *Напишите эссе-рассуждение на тему по выбору: 1. Мы – за жизнь без вредных привычек! 2. Мир против наркомании.*

Задание 9. *Расскажите, какую роль играет в вашей жизни спорт.*

Задание 10. *Прочитайте текст.*

ПРАВИЛЬНОЕ ПИТАНИЕ–ЗАЛОГ ЗДОРОВЬЯ

Нормальный рост и развитие организма возможны лишь в том случае, если он в достаточном количестве получает питательные вещества хорошего качества. Ни одна из систем человеческого организма не может бесперебойно и четко выполнять свою функцию без регулярного подкрепления в виде различных питательных веществ.

Стоит лишь изменить характер питания, уменьшить или увеличить количество белков, жиров и углеводов, нарушить режим приёма пищи или ухудшить качество продуктов, как в организме возникает ряд болезненных отклонений со стороны нервной, сосудистой, пищеварительной и эндокринной систем. Это может привести к болезненному похудению или ожирению.

Работоспособность человека также находится в тесной связи с режимом и характером его питания. Многие болезни обмена веществ чаще всего начинают развиваться при плохо организованном режиме питания.

В понятие «неправильное, нерациональное питание» входит: прием пищи в различные часы, большие разрывы в ее приемах, недостаточное количество ее или избыток, однообразное питание, недостаток в пище витаминов, плохое пережевывание пищи.

Систематическое переедание, особенно в сочетании с малоподвижным образом жизни, приводит к ожирению со всеми вытекающими из этого неблагоприятными последствиями. Особенно вредна обильная пища перед сном, так как органы пищеварения нуждаются в отдыхе, а таким периодом для них является ночной сон, потому что длительная непрерывная работа желез пищеварительного тракта ведет к снижению переваривающей силы желудочного сока, изменению нормального его отделения и нарушению перистальтики кишечника. Это в конечном итоге приводит к ослаблению организма в целом, возникновению заболеваний не только пищеварительного тракта, но и других органов и систем. Всё это в известной мере подтверждает мудрый восточный афоризм: «Завтрак съешь сам, обед раздели с другом, ужин отдай врагу».

Недостаточное питание приводит к расстройству процесса жизнедеятельности организма, уменьшению защитных сил, истощению.

Однообразное питание – это питание неполноценное. Выключение на длительное время отдельных продуктов или целых их групп (например, белков) из пищевого рациона лишает организм возможности наиболее полно отобрать все необходимые элементы для внутреннего синтеза жизненно необходимых веществ. В результате наступает нарушение обмена веществ, сопровождающееся многими заболеваниями, в частности, авитаминозом, изменением минерального и водного обмена и т.д.

Ответьте на вопросы.

1. Что означает правильное питание?
2. Что означает «неправильное питание»?

3. Как вы считаете, питаетесь ли вы правильно?
4. К чему приводит неполноценное питание?
5. Почему врачи не рекомендуют принимать пищу перед сном? Согласны ли вы с их рекомендациями?

Задание 11. *Составьте предложения из данных словосочетаний.*

Вести здоровый образ жизни, вставать рано, позавтракать плотно, делать утреннюю гимнастику, подготовка к занятиям, рациональное питание, своевременный отдых, крепкий сон.

Задание 12. *Прочитайте и озаглавьте текст.*

Ведение здорового образа жизни, вне всяких сомнений, приносит пользу человеку. При соблюдении простых принципов можно заметно укрепить свой организм, что будет способствовать продлению молодости и увеличению продолжительности жизни. Эти правила включают в себя следование режиму правильного и сбалансированного питания, наличие постоянной физической активности, крепкого сна и прогулок на свежем воздухе.

Наибольшую роль в вопросе поддержания и укрепления здоровья человека играет спорт. Именно регулярные занятия спортом поддерживают гармонию в развитии человека. Наиболее важную роль они играют в юном возрасте: он оказывает благотворное воздействие на организм, закладывает прекрасную основу для здоровья на все последующие годы.

Занятия спортом являются незаменимой частью жизни любого человека, потому что способствует обеспечению нужной активности. Физическая культура и спорт дают организму заряд энергии и положительные эмоции, способствуют укреплению иммунной системы, защищая тем самым человека от множества болезней.

Неотъемлемой частью спорта является закаливание, которое обеспечивает повышенную стойкость организма человека к воздействию внешних факторов. К таким факторам относятся сильный холод, сырость, жара. Именно закаливание играет большую роль в сохранении и поддержании крепкого здоровья на долгие годы.

При занятиях спортом можно заметить положительные изменения в своем теле: увеличение силы мышц, появление гибкости, легкости, повышение эластичности сосудов. Приобретение хорошей физической формы является достойной заслугой для человека, который победил свою лень и неуверенность, который навсегда связал свою жизнь с занятиями спортом.

Стоит заметить, что положительный результат от физической культуры не сводится только к оздоровительным функциям. Занятия спортом являются залогом прекрасного настроения и повышенного жизненного тонуса, а также представляют собой базу для новых достижений, плодотворного труда и успешной жизни.

Ответьте на вопросы

1. Какой образ жизни приносит пользу человеку?
2. Какую роль в вопросе поддержания и укрепления здоровья человека играет спорт?
3. Каким образом можно выработать стойкость организма к внешним факторам?
4. Какой вид спорта вы предпочитаете, как давно занимаетесь, каковы результаты?

Задание 13. *Спишите предложения, раскрывая скобки.*

Курение – одна из вредных привычек (ка). Исследованиями доказано, в чем вред курения (е). В дыме табака содержится более 30 ядовитых (ый) веществ: никотин, углекислый газ, окись углерода, синильная (ый) кислота, аммиак и другие. 1-2 пачка (а) сигарет содержат смертельную (ый) дозу никотина. Курильщика спасает, что эта доза вводится в организм не сразу, а дробно.

Табачные (ый) изделия готовятся из высушенных листьев (ья) табака, которые (ый) содержат белки, углеводы, минеральные соли, клетчатку, ферменты, жирные кислоты и другие. Среди них важно отметить две группы веществ, опасных (ый) для человека: никотин и изопреноиды. Никотин относится к нервным (ый) ядам. В результате экспериментов (ы) на животных и наблюдений над людьми (и) установлено, что никотин в малых дозах возбуждает (ать) нервные клетки, способствует (ать) учащению дыхания и сердцебиения, нарушению ритма сердечных (ый) сокращений, вызывает (ать) тошноту. В больших (ой) дозах никотин тормозит, а затем парализует (овать) деятельность клеток ЦНС, в том числе вегетативной. Расстройство нервной системы проявляется понижением (е) трудоспособности, дрожанием (е) рук, ослаблением (е) памяти. \

Задание 14. *Соберите из данных предложений текст.*

1. Однако, это не проявляется мгновенно.
2. Современем, человек, который вое время не остановился, развивается зависимость от никотина.
3. Курение – это непростовредная привычка.
4. Последствия курения формируются медленно и приводят к различным заболеваниям.
5. Различные яды на организм человека действуют разрушающе.

Задание 15. *Спишите предложения, расставляя знаки препинания*

Алкоголь это яд который должен иметь свое место только в промышленности. Он нужен для технических целей (например для двигателей внутреннего сгорания для производства красок для лабораторий и т. д.) но ему совершенно не должно быть места в желудке человека так как он отравляет человека калечит сокращает его жизнь. Алкоголю не должно быть места в жизни человеческого общества как продукту народного потребления так как он жестокий социальный бич который несет

человеческому обществу вымирание вырождение преступность и обнищание. Алкоголю должна быть объявлена борьба. Борьба с алкоголем есть борьба за культуру и здоровье народа за силу и богатство страны за ее будущее. Долг народа перед последующими поколениями обязывает народ быть трезвым потому что пьяное семя дает слабое больное и вырождающееся потомство.

Задание 16. *Прочитайте текст «Методы борьбы с алкоголем в разных странах». Какие методы борьбы предложили бы вы у нас в стране?*

В Англии, Франции и Германии с этой целью установлен высокий акциз — государственный налог — на спиртные напитки. Правительства этих стран полагают, что высокая цена на спиртные напитки будто бы ограничивает их потребление. Опыт показывает, что эта мера ведет только к увеличению народных расходов на алкоголь и к увеличению государственных доходов, не сокращая потребления народом алкоголя.

В Швейцарии установлена с 1886 года государственная винная монополия, то есть право торговли спиртными напитками принадлежит только государству, которое регулирует эту продажу с целью сокращения народного пьянства. Часть доходов от продажи спиртных напитков идет на борьбу с алкоголем. Опыт и здесь показал, что потребление алкоголя с введением монополии не только не сократилось, но даже увеличилось. Разница только в том, что народ от крепких напитков перешел к более слабому, но общее количество поглощаемого в них чистого алкоголя стало еще больше.

В странах Скандинавского полуострова — в Швеции и Норвегии — введена Гетеборгская система, названная так потому, что впервые ее ввел 80 лет тому назад шведский городок Гетеборг. Система эта заключается в том, что акционерные общества, которым дано право торговли спиртными напитками, берут из доходов, получаемых от продажи спиртных напитков, в свою пользу только 6% годовых на свой капитал, а остальные доходы идут на улучшение быта рабочих и на борьбу с алкоголизмом.

Таким образом, высокий акциз на алкоголь и государственная монополия несколько не сокращают народного потребления спиртных напитков, а только обогащают правительственную казну. Но меры ограничения продажи спиртных напитков и меры противоалкогольной пропаганды ведут, конечно, к известному сокращению потребления народом алкоголя. Понятно, что там, где уменьшилось потребление спиртных напитков, там наступает улучшение как в жизни отдельного гражданина, так и в жизни всей страны.

Задание 17. *Прочитайте текст.*

КУРЕНИЕ

Некоторые люди до сих пор считают, что курение повышает

работоспособность, особенно при умственном труде, прогоняет усталость и успокаивает нервы. Это глубокое заблуждение, поскольку притягательная сила табака заключается в приятном чувстве легкого возбуждения. Но эта стадия у заядлых курильщиков нередко перерастает в глубокое отравление никотином, при котором походка становится шаткой, руки трясутся, и отмечается заметное головокружение. Некоторые люди курят даже ночью, натекая, что особенно вредно для организма.

Никотин обладает сосудосуживающим действием и приводит к болезненным изменениям в стенках сосудов. Если человек выкуривает 30-40 папирос в день, то он не дает своим сосудам отдыха, держит их в постоянном суженном состоянии. В результате нарушается кровоснабжение различных органов и систем, и в первую очередь сердца и головного мозга. Все это ухудшает общее состояние организма курильщика и в конечном итоге приводит к сокращению продолжительности его жизни на несколько лет.

Поражение слизистой оболочки легких никотином объясняется также и тем обстоятельством, что среди заболевших раком легких большинство составляют курильщики. Табачный дым раздражает дыхательные пути и вызывает хронически воспалительные заболевания глотки, гортани, трахеи и бронхов. Все они обычно сопровождаются изнурительным кашлем, особенно по утрам.

Курение вредно действует на органы пищеварения и способствует снижению пищеварительной способности желудочно-кишечного тракта. У курильщиков довольно часто встречается язва двенадцатиперстной кишки.

Особенно вредно действует никотин на подростков: они отстают в росте и весе от некурящих сверстников. У них меньше окружность груди и жизненная емкость легких.

Если беременная женщина курит, никотин с током крови проникает в сердечно-сосудистую систему плода и нарушает его нормальную сердечно-сосудистую деятельность. У кормящих матерей курение подавляет способность молочных желез к образованию молока, что представляет серьезную опасность для здоровья ребенка, поэтому курение беременной и кормящей матери абсолютно противопоказано.

Хочется обратиться к каждому молодому человеку с вопросом: стоит ли ради минутного и сомнительного удовольствия так рисковать своим здоровьем и здоровьем близких людей?

Ответьте на вопросы.

1. В чем заблуждаются курильщики?
2. Как курение вредит здоровью человека: его действие на сосуды, на пищеварительную систему, на внешний вид, на репродуктивное здоровье?

Задание 18. Прочитай текст.

О НАРКОМАНИИ...

Проблема наркомании среди подростков предстала перед обществом в

своем жестоком и ужасающем облики, став врагом номер один. Эта угроза приняла глобальные масштабы во всем мире и дошла до нас.

Почему люди становятся наркоманами? Видимо, с помощью наркотиков они рассчитывают взбодриться, расслабиться, что постепенно приводит к наркозависимости. Наркоманы – люди без будущего: наркотики разрушают их мозг, легкие, печень, а затем забирают силы и разум...

Многие подростки, попадая в сомнительные компании, пробуют наркотик, считая, что курить и колоться – «это круто». Не имея уверенности в себе, самостоятельности мышления, крепости духа, чтобы противопоставить себя этой среде, подростки губят не только свою жизнь и здоровье, но также жизнь и здоровье своих близких, их надежды на будущее. Пристрастившись к наркотикам, наркоманы теряют рассудок: ради желаемой дозы они могут пойти на любое преступление, вплоть до убийства.

Несмотря на всемирную борьбу с наркоманией, в мире есть страны, где легализуют прием наркотиков, деля их на слабые и сильные. Существуют определенные критерии классификаций наркотиков, позволяющие считать некоторые менее опасные наркотики легальными. Однако даже слабые наркотики вызывают привыкание организма к ним и потребность употреблять их с периодическим увеличением дозы. Следует помнить, что доза наркотика вызывает выработку эндорфина, дефомина, серотонина, меланина – так называемых гормонов счастья, удовольствия, наслаждения и "сладкого сна". У зависимых от наркотиков образуется тяжелейшее нарушение выработки этих гормонов: сделал укол – организм выработал гормоны счастья, не сделал укол – получил огромный дефицит гормонов. Человек, переставший употреблять наркотик, испытывает тяжелейшую депрессию, апатию, не редки и случаи суицида. Потребляющему наркотик становится безразличной реальность: он живет "одним днем", от дозы до дозы, постоянно испытывая желание «быть счастливым». Легко ли отказаться быть счастливым? Тяжело, вернее, без помощи специалистов невозможно. В нашей стране есть много медицинских центров, помогающих справиться с этой зависимостью. Своевременное обращение в такие центры может спасти жизнь человека.

Наркотическая ситуация в последние годы значительно ухудшилась: распространение наркомании происходит угрожающими темпами и имеет тенденцию к обострению. Для наркомании нет национальных, географических, экономических и других границ. Наркотики уничтожают население безоружия, убивают без крови и насилия. Можно гарантировать свой собственный отказ от потребления наркотиков, но нельзя избежать криминальных действий наркоманов, квартирных краж, уличных грабежей, насилия с корыстными целями, автомобильных катастроф, которые могут совершить наркоманы за рулем. Поэтому нельзя оставаться в стороне от проблем наркомании. Нельзя оставлять наркомана с его проблемой один на один: шансов выжить у него не останется. Заметив проблему близкого

человека, помогите ему: его жизнь и будущее в руках близких и специалистов.

Люди всего мира, заботящиеся о здоровье своей нации, должны объединиться в борьбе с наркоманией. Именно поэтому и был учрежден Всемирный день борьбы с наркоманией - 26 июня - день, напоминающий всему человечеству об этом страшном недуге.

Ответьте на вопросы.

1. Почему наркомания во всем мире приняла глобальные масштабы?
2. Каковы причины наркозависимости?
3. Почему наркоманам становится легче поддаться?
4. Представляют ли опасность слабые наркотики?
5. Почему нельзя оставаться в стороне от проблем наркомании?
6. Для чего, по Вашему мнению, введен Всемирный день борьбы с наркоманией?

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ. Я И МОЯ СЕМЬЯ. ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОЙ СЕМЬИ

Каждый раз, когда Вы пишете текст или просто общаетесь с другими людьми, Вы выбираете тот стиль речи, который наиболее актуален для данного момента. Всего существует пять стилей, однако от правильности выбора каждого из них целиком зависит успех Вашего диалога, как с собеседником, так и с читателем. Для читателя стиль Вашего изложения имеет даже большее значение, поскольку при чтении у человека отсутствует невербальная информация о Вас, такая как мимика, жесты, частота дыхания, взгляд и т.д.

Итак, сегодня мы с Вами рассмотрим, какие стили речи существуют, какие особенности имеют и, само собой, мы рассмотрим примеры этих стилей.

Нужные слова в нужном месте – вот подлинное определение стиля.

Д. Свифт

Слово «стиль» происходит от греческого «стилос» – палочка с заостренным концом для письма на дощечке, покрытой воском. На другом конце палочки была лопаточка, которой разглаживали воск, если нужно было стереть написанное. Древнеримский поэт Гораций советовал «почаще перевертывать стиль», то есть стирать написанное, чтобы написать еще лучше. Так появилось новое, переносное значение слова стиль – манера письма, способ изложения, слог. В этом новом значении слово заимствовано всеми европейскими языками.

В русском языке сравнительно недавно оформилась научная дисциплина – стилистика, которая изучает особенности употребления средств языка в зависимости от речевой ситуации.

Знаете ли вы, что ваши сенсорные сотовые телефоны тоже управляются с помощью «палочки», а называется она стилус! И вы так же можете писать стилусом и стирать написанное, чтобы написать еще лучше.

Задание 1.Прочитайте выделенные слова и словосочетания, запишите в рабочую тетрадь, запомните их значения.

Книжный стиль – характерный для письменного изложения, несвойственный живой устной речи.

Литературный язык – язык, обслуживающий разнообразные потребности народа (политику, делопроизводство, законодательство, словесность, культуру, межнациональное общение).

Разговорный стиль – свойственный устной речи, обиходным разговорам.

Функциональный – от существительного «функция» (круг деятельности), определяемый обязанностями, кругом деятельности.

Нейтральная лексика – общеупотребительные слова, не прикреплённые к определённому стилю речи, имеющие книжные, разговорные, просторечные стилистические синонимы.

Стиль	Функция	Особенность	Пример
Научный (монография, статья, доклад, реферат, аннотация, лекция и др.)	Передача информации и доказательство ее истинности.	Точность, логичность, недопустимость экспрессивных средств.	Береза 1) Лиственное дерево с белой (реже темной) корой и сердцевидными листьями. (Толковый словарь русского языка.)
Официально-деловой (официальные документы, законы, устав, распоряжение, приказ и др.)	Информация.	Предельная точность, стандартность средств выражения, недопустимость эмоциональной, разговорной лексики.	В целях ознакомления с ассортиментом выпускаемой Вами продукции просим направить нам каталоги женской обуви с указанием размера отпускных цен. Директор Н.В. Петров
Публицистический (газетные и журнальные статьи, материалы радио- и тележурналистики, речи выступающих на митингах, съездах и др.)	Информация и воздействие на слушателя, читателя.	Социальная оценочность, отбор фактов, использование экспрессивных языковых средств.	Акт беспрецедентной жестокости и бесчеловечного отношения к животным проявил житель деревни Эксперименталово, который в своих корыстных целях с особым цинизмом использовал несчастных куриц для создания своего «философского камня».
Художественный. Стиль художественной литературы.		Все языковые средства. Художественный стиль – это «акварель» для писателя. Для него характерны	Сергей толкнул тяжелую дверь. Под его ногой едва слышно всхлипнула ступенька крыльца. Еще два шага – и он уже в саду. Прохладный вечерний воздух был напоен

		образы, краски, эмоции и чувственность.	дурманящим ароматом цветущей акации. Где-то в ветвях переливчато и тонко выводил свои трели соловей.
Разговорный (речь)	Характерен для современного Интернета	Разговорный стиль, по сути, стирает границы между автором и читателем. Для него характерна естественность, раскованность, эмоциональность, своя специфическая лексика и подстройка под получателя информации.	- Который уже час? Что-то есть охота. Чайку бы. - Народ от праздности завел привычку трескать, как сказал Гоголь. Сейчас чайник поставлю. - Ну, мы-то с тобой сегодня ого-го сколько поработали, а праздность ты знаешь что такое? - Догадываюсь. - и что бы ты тогда делала, когда бы праздность наступила? - Даже не представляю. Это ведь учиться надо, праздности-то!

Задание 2. К каким стилям, по вашему мнению, относятся данные жанры речи? Заполните таблицу по образцу.

Науч-ный	Художествен-ный	Публицисти-ческий	Официаль-но-деловой	Разгово-рный
Тезисы	Повесть	Очерк	Протокол	Реплика

Диссертация, реферат, отчет, роман, рассказ, репортаж, поэма, повестка, заявление, акт, открытое письмо, конспект, докладная, обвинительное заключение, диалог, басня, фраза, листовка, закон, постановление, анкета, характеристика, сказка, статья.

Задание 3. Запишите данные слова по группам: а) общеупотребительные; б) разговорные: в) просторечные, продолжите примерами все группы слов. Ахнуть, балагурить, вдогонку, жадничать, всплакнуть, вкалывать, дурачье, бабуля, зайчишка, дом, стол, бабуля, шабашка, заморозки, лесник, горизонт, нахапать, ручеек.

Разговорный стиль

1. *Сфера применения:* используется в непринужденных беседах обычно со знакомыми людьми.
2. *Задачи речи* – общение.

3. *Стилевые черты.* Высказывание обычно бывает непринужденным, свободным в выборе слов и выражений, отношение автора к предмету речи и собеседнику в нем передается.

4. *Языковые средства:*

- разговорные, непринужденные слова: *вымахал(вырос), электричка (электropоезд) и т.д;*
- эмоционально-оценочные слова: а) с уменьшительно-ласкательными суффиксами: *зайчишка, звездочка, желтенький, ключик;* б) с суффиксом неполного качества –*оват-* (*-еват*): *сладковатый, глуповатый;*
- глаголы совершенного вида с приставкой *за* - со значением начала действия (*запел* вместо *начал петь*); восклицательные предложения;
- обращения;
- прямая речь.

Задание 2. *Определите стиль речи. Укажите языковые приметы разговорного стиля.*

- Эй, добрый человек! - закричал ему ямщик.
- Скажи, не знаешь ли, где дорога?
- Дорога - то здесь; я стою на твердой полосе, - отвечал дорожный, - да что толку?
- Послушай, мужичок, - сказал я ему, - знаешь ли ты эту сторону? Возьмешься ли ты довести меня до ночлега? (*А.Пушкин*).

Задание 3. *Определите значения выделенных слов.*

1. Утром просыпаюсь, кто-то *тюк-тюк* по стеклу. 2. Тут вот пирожные в холодильнике лежали. А пирожные *тю-тю*. 3. Ну, думаю, сейчас сяду и буду заниматься. А тут - *дзинь*. - Тимур приходит. 4. - Алина дома? - Что ты! Пришла, поела, переделалась и *фьють*! 5. - А Руслан плавает - ой-ой-ой! Его хоть в спасательную команду записывай.

Задание 4. *В приведенных синонимических рядах найдите стилистически нейтральные и разговорные слова. Составьте с ними предложения.*

Громада - махина, десерт – сладкое, ребячество - детство, специалист - знаток, болеть - хворать, шарить – искать, бегать – носиться, добром – похорошему.

Задание 5. *Прочитайте, выпишите слова, относящиеся к разговорному стилю. Выделите морфемы.*

Водичка, кисонька, дождик, бродяга, достоинство, болтун, беленький, толстенный, сестрица, ножик, голосище, поговорить, лгунишка, добряк, хвостун, перелет, договоренность, головушка.

Задание 6. Составьте микротексты (2-3 небольших предложения), в которых уместно были бы употреблены характерные для разговорного стиля союзы: а) *да и*; б) *а не то*; в) *не то ...не то*; г) *не так чтобы*; д) *нет бы*; е) *не так чтобы*.

Задание 7. Прислушайтесь к речи других людей: дома, на улице, в магазине, в транспорте – и запишите 5-7 оборотов, характерных для устной разговорной речи.

Задание 8. Напишите зарисовку-сочинение в разговорном стиле речи, используя диалог на одну из предложенных тем (старайтесь при этом не снижать общеречевой культуры речи текста):

- а) встреча друзей после летнего отдыха;
- б) впечатления от просмотренного кино-, телефильма, спектакля;
- в) о своих музыкальных интересах;
- г) о любимом певце, актере, писателе

Задание 8. Из данных фразеологизмов выберите те, которые относятся к разговорному стилю. Объясните их значение. Укажите, к каким стилям относятся остальные фразеологизмы.

Рукой подать, засучив рукава, сложа руки, бить баклуши, спустя рукава, кот наплакал, куры не клюют, воды в рот набрал, держать язык за зубами, лясы точить, язык проглотить, пальчики оближешь, пыль в глаза пускать, втирать очки, водить за нос, как снег на голову, краеугольный камень, потерять голову, сложить голову, пустить на ветер, на широкую ногу, как сыр в масле, китайская стена, задирать нос, принять за чистую монету, Фома неверующий, вывести на чистую воду, снять маску, ни на йоту, идти ва-банк, важная птица, без царя в голове, ума палата, на вес золота, как рыба в воде, не в своей тарелке, соль земли.

Задание 9. Определите стилистическую принадлежность слов. Выделите приставки и суффиксы, выступающие в качестве показателей стиля.

Мышление, курсовик, достоинство, ежик, толстенный, зачетка, созидать, болтун, беленький, братишка, поговорить, прекрасный, препод, голосище, развеселый, премиленький, хвостун, столовка, антисанитарный, договоренность.

книжная лексика	разговорная лексика
-----------------	---------------------

Задание 10. Составьте диалог на предложенную тему, используя разговорные средства.

1. Встреча друзей после каникул.
2. Впечатления от просмотренного фильма.
3. Любимый вид спорта.
4. Посещение конкурса «Таланты»

первокурсников».

Задание 11. *Восстановите полную форму следующих разговорных фраз.*

1. У вас есть от кашля? 2. С зелеными балконами – это ваш? 3. Мне два за тридцать и один бублик. 4. В серой шубе не проходила здесь? 5. В синем платье всегда с ним кокетничает.

Художественный стиль

Архаизмы – устаревшие для определённой эпохи, вышедшие из употребления слова, выражения, аффиксы, заменённые другими (напр., в русском языке *втуне* в современном значении – *напрасно*, *науцать* – *подстрекать*, *провоцировать*, *шелом* – *илем*).

Диалект – слова, употребляемые ограниченным числом людей, связанных общей территорией или профессионально.

Замысел – заложенный в произведении смысл, идея.

Историзмы – устаревшие слова, вышедшие из употребления и используемые в художественных произведениях для создания исторического колорита эпохи (напр., названия старинной одежды – *армяк*, *зипун* и т. п.).

Неологизмы – слова или обороты речи, созданные для обозначения новых предметов или выражения новых понятий.

Персонаж – действующее лицо литературного произведения.

Просторечие – слова и выражения, отклоняющиеся от литературной нормы и имеющие оттенок сниженности (напр., *захочем* вместо *захотим*).

Экспрессивно окрашенные слова – слова, имеющие эмоциональную окраску.

Эстетическая функция языка – художественная, относящаяся к чувству прекрасного, к красоте.

Тропы (греч. *tropos* – «поворот») – оборот речи, в котором слово или выражение употреблено в переносном значении для придания речи большей изобразительности и выразительности. К тропам относятся *метафора*, *метонимия*, *олицетворение*, *гипербола*, *эпитет* и др.

Фигуры речи (стилистические фигуры) – синтаксические конструкции, в которых художественная выразительность достигается особым сочетанием слов, особым употреблением синтаксических единиц. К фигурам речи относятся *анафора*, *антитеза*, *риторический вопрос*, *риторическое обращение*, *инверсия*, *градация*.

Задание 1. *Прочитайте текст, определите стиль. Выявите набор языковых средств _____ стиля, использованных в тексте. Напишите изложение.*

О пожарах и причинах их возникновения

Конечно, огонь - не абсолютное зло. Беду порою неукротимое пламя приносит обычно тем, кто пренебрегает требованиями пожарное

безопасности. И такие у нас есть. О пожарах в районе, о причинах их возникновения я беседую с инспектором Госпожнадзора Е.В. Самариным.

- Евгений Валерьевич, как складывается ситуация с пожарами в районе в этом

- Можно сказать, год начался неудачно. Уже 1 января случился пожар по улице Геологов в Олекминске, погиб человек. А на сегодня зарегистрировано 19 пожаров по строениям и 8 лесных, есть два погибших человека. В прошлом году на 15 августа эти показатели соответственно были - 12 и 9, одна жертва. Идет и рост ущерба от пожаров, в основном по предприятиям - в прошлом году большие потери понес филиал «Алмазов Анабара», и ныне у них же на лесоделяне сгорел гараж с техникой. А если в цифрах, то огонь уже причинил ущерб более чем на 1683 тысячи рублей, в то время как в 2005-м на это время потери составляли 188 тысяч.

- Где и что горело?

- Пожары в основном возникали в жилом секторе, причем чаще - в надворных постройках. Главная причина - неосторожное обращение с огнем в состоянии алкогольного опьянения, и гибель этим же вызвана. Когда засыпают в нетрезвом состоянии с непогашенной сигаретой или оставляют включенными электроприборы, то предупредить такие случаи практически невозможно. Ведь когда загорание вызвано состоянием электропроводки, мы выписываем предписание, указываем, что необходимо исправить, чтобы не повторилось. Точно так же и с печным отоплением. А когда к пожару приводит поведение людей, профилактику проводить трудно.

Рад отметить, что в этом году не было пожаров от детской шалости (в 2005-ом - 2). Видимо, летом дети заняты были. Зато часто стали гореть магазины: нынче было два случая.

- Причины загораний установлены?

- По пожару в магазине «Араз» возбуждено уголовное дело. Экспертиза там подтвердила умышленное повреждение имущества, есть подозреваемое лицо, материал уже направлен в суд, который и должен решить - виновен или нет.

Второй пожар произошел в магазине «Радуга», того же предпринимателя.

Там экспертиза не дала четкого однозначного ответа: вероятны и неисправность электрооборудования, и человеческий фактор. Скорее всего, имели место две причины, они взаимосвязаны. В магазине находился человек, внутри здания произошло загорание, а огонь обнаружили поздно, когда охватил уже всю площадь. И состояние алкогольного опьянения в легкой степени установлено.

- А от чего происходят пожары в жилых зданиях?

- Первый пожар в этом году возник в надворной постройке от отопительной печи. Второй - от только купленного в магазине нового электрообогревателя, в котором буквально через 30 минут после включения произошло замыкание.

- По сравнению с другими районами горим больше или меньше?

- В целом по республике и по отдельным районам отмечают рост числа пожаров. И профилактика не дает результата. Хотя в целом по году у нас

этот показатель может приблизиться к прошлогоднему. В среднем в год 25-30 пожаров бывает, вместе с лесными.

- Как выполняются ваши предписания об устранении нарушений?

- Это зависит от финансирования противопожарных мероприятий и отношения руководителя к этому вопросу. К примеру, управление образования понимает важность пожарной безопасности на своих объектах, старается исправить положение. И в целом по району обстановка с пожарной безопасностью значительно улучшилась, серьезнее стали относиться к нашим требованиям.

Жизнь трудная, и очевидно: если пожар случился, жилье сгорело - новое построить нелегко. Лучше не допустить пожар, не игнорировать требования пожарной безопасности. Предложил, к примеру, инспектор поменять электропроводку. Понятно, что это требует затрат, но они все равно будут меньшими, чем ущерб, который придется подсчитывать после пожара. Наша безопасность - в наших руках.

Задание 2.*Прочитайте текст. Какие тропы и стилистические фигуры рассмотрены на примере диалога Кельдибека би с отцом Чокана Валиханова?*

Умер Чокан Валиханов. Сообщить отцу Чокана о смерти любимого сына должен был человек, который тонкостью своих речей мог бы передать мысль без резких слов. Выбор пал на Кельдибека. Кельдибек би спросил: - Торе, что в жизни дорого?

- Человек, - ответил отец Чокана.

- Что дорого для человека?

- Ребёнок, который мог бы быть опорой.

- Что дорого среди камней?

- Алмаз.

- Но у алмаза, который лежит на дне моря, есть хозяин?

- Всё в мире принадлежит кому-то.

- Живое и неживое всегда имеют хозяев. Если они пойдут на схватку за самое дорогое в мире — человека, кто победит?

- Самый сильный, - ответил отец Чокана и догадался о постигшей его утрате.

Задание 3.*Прочитайте выразительно отрывок из стихотворения казахского поэта Олжаса Сулейменова «Аргамак».*

Эй, половецкий край,
Ты табунами славен,
Вот вороны бродят
В ливнях сухой травы.
Дай молодого коня,
Жилы во мне играют,
Я проскочу до края,
Город и степь накрена.

Ветер раздует пламя
В жаркой крови аргамака,
Травы сгорят под нами,
Пыль и копытный цок.
Твой аргамак узнает,
Что такое атака,
Бросим робким тропам
Грохот копыт в лицо!

Задание 4. Прочитайте, выпишите наиболее яркие эмоционально выразительные средства.

Если бы я только мог хоть в какой-то мере воспроизвести песню Данияра! В ней почти не было слов, без слов раскрывала она большую человеческую душу. Ни до этого, ни после – никогда я не слышал такой песни: она не походила ни на киргизские, ни на казахские напевы, но в ней было и то, и другое. Музыка Данияра вобрала в себя все самые лучшие мелодии двух родных народов и по-своему сплела их в единую неповторимую песню. Это была песня гор и степей, то звонко взлетающая, как горы киргизские, то раздольно стелющаяся, как степь казахская. (Ч.Т. Айтматов).

Задание 5. Найдите в произведениях казахских и русских писателей языковые средства, используемые для создания местного колорита, колорита изображаемой эпохи, речевой характеристики действующих лиц (диалектизмы, историзмы, неологизмы).

Публицистический стиль

Публицистический стиль

Задача – сообщить о фактах и дать им оценку, сформировать общественное мнение.

Функция: сообщение + воздействие. *Особенность* – прямое выражение авторского «Я»

Лексические средства.

1. *Общедоступность.* Исключается все, что может вызвать недопонимание.

2. *Оценочные средства выражения.* Оценочная окраска как результате сочетания слов разных стилей языка, широкое использование многозначности, стилистических синонимов (*земной рай, социальный громоотвод*).

3. Использование всевозможных тропов, фразеологизмов (*голубь мира, локомотив истории, грозная реальность*).

Грамматические средства.

Грамматические средства общелитературного языка.

Синтаксические средства.

1. Конструкции разговорной речи.
 2. Весь *арсенал* риторических средств: риторические обращения, риторические вопросы и т.д.
- Жанры:* репортаж, статья, интервью, заметки.

Задание 1. *Прочитайте текст. Определите его стилевую принадлежность.*

Воспитанный человек... Если о вас скажут такое, считайте, что удостоились похвалы. Так что же такое воспитанность? Это не только хорошие манеры. Это нечто более глубокое в человеке. Быть воспитанным — значит быть внимательным к другому, деликатным, тактичным, скромным. Мне представляется, что таким был артист Художественного театра Василий Иванович Качалов. Он непременно запоминал все имена и отчества людей, с которыми встречался. Он уважал людей и всегда интересовался ими. При нем каждая женщина чувствовала себя привлекательной, достойной заботы. Все ощущали себя в его присутствии умными, очень нужными. Однажды поздно вечером Василий Иванович увидел две странные женские фигуры. Это оказались слепые, которые заблудились. Качалов немедленно предложил им свои услуги, проводил до трамвая, помог сесть в вагон. Корни этого поступка не просто в знании хорошего тона, а в сердечности и доброте к людям. Значит, все дело в мыслях и побуждениях. А знание норм поведения только помогает проявлению внутренней доброты и человечности.

Докажите, что это текст публицистического стиля, выпишите из него примеры:

- непосредственного обращения к собеседнику;
- риторического вопроса
- неполного предложения;
- оправданного повтора слов и синтаксического параллелизма конструкций;
- противопоставления;
- отвлеченной лексики.

Задание 2. *Прочитайте текст. Озаглавьте его.*

Нет сомнения — человечество найдёт пути, ведущие к обновлению, углублению и окрылению своей культуры. Но для этого оно должно научиться благодарности, чтобы строить на ней свою духовную жизнь.

Современное человечество не ценит того, что ему даётся; не видит своего естественного и духовного богатства; не извлекает из своего внутреннего мира того, что в нём заложено. Оно ценит не внутреннюю силу духа, а внешнюю власть — техническую и государственную. Оно хочет не творить, создавать и совершенствовать, а владеть. Распоряжаться и наслаждаться. И поэтому ему всегда мало и всего мало: оно вечно считает свои «убытки» и ропщет. Оно одержимо жадностью и завистью и

благодарности не знает ничего.

И вот каждый из нас должен, прежде всего, научиться благодарности.

Стоит нам только раскрыть наше духовное око и присмотреться к жизни — и мы увидим, что каждое мгновение как бы испытывает нас, созрели ли мы для благодарности и умеем ли мы благодарить. И тот, кто выдерживает это испытание, оказывается человеком будущего: он призван творить новый мир и его культуру, он уже носит их в себе. Он творческий человек; а тот, кто не выдерживает этого испытания, одержим духовной слепотою и завистью, он носит в себе разложение гибнущей культуры, он человек отживающего прошлого. Вот критерий духовности, вот закон и мера, о которых мало кто думает, но по которым необходимо различать людей.

Что такое благодарность? Это ответ живого, любящего сердца на оказанное ему благодеяние. Оно отвечает любовью на любовь, радостью на доброту, излучением на свет, теплом, верным служением на дарованную благодать. Благодарность не нуждается в словесных изъяснениях, и иногда бывает лучше, чтобы человек переживал и проявлял её бессловесно. Благодарность не есть и простое признание чужого благодеяния, ибо озлобленное сердце сопровождает такое признание чувством обиды, унижения или даже жаждою мести. Нет, настоящая благодарность есть радость и любовь и в дальнейшем — потребность ответить добром на добро. Эта радость вспыхивает сама, свободно и ведёт за собою любовь — свободную, искреннюю. Дар есть зов, вызывающий к доброму ответу. Дар есть луч, требующий ответного излучения. Он обращается сразу и к сердцу, и к воле. Воля принимает решения; она желает ответить и начинает действовать; и это действие обновляет жизнь любовью и добротой.

Так благодарность очищает душу от зависти и ненависти. И будущее человечества принадлежит именно благодарным сердцам.

Ответьте на вопросы:

1. В чем видит автор отрицательные стороны современного человечества?
2. Что, по мнению автора, является благодарностью?
3. Для чего необходимо людям такое качество как благодарность?

Задание 3. *Найдите в лексические, морфологические и синтаксические признаки, доказывающие принадлежность текста к публицистическому стилю.*

Задания 4. *Прочитайте текст. Проанализируйте его с точки зрения наличия в нем характерных для информационной заметки композиционных частей:*

- информация о событии;
- комментирование этого события (оценка фактов, разъяснения, характеристика);

- обобщение.

СИСТЕМА ДОЛЖНА БЫТЬ ГАРМОНИЧНОЙ

Государства Европейского союза (ЕС) при проведении дальнейших фискальных реформ в целях достижения экономического благосостояния после введения единой валюты в первую очередь должны решить проблему налогового законодательства.

Такое заявление сделал премьер-министр Люксембурга Жан Клод Жюнке, ссылаясь на тот факт, что с введением евро потоки капитала будут направляться из стран с высокими налоговыми ставками в страны, где уровень налогообложения ниже.

Например, если система не будет столь гармоничной, то миллиарды немецких марок найдут свое применение в банках Люксембурга. Поэтому страны, принимающие евро и вступившие в Европейский валютный союз (ЕВС), обязаны придерживаться единой экономической политики.

Жюнке также отметил, что введение евро не снизит уровень безработицы в краткосрочном периоде. Однако без наличия единой европейской валюты этот макроэкономический показатель будет продолжать расти все выше и выше.

В заключение премьер выразил надежду на подписание нового соглашения, в результате которого, начиная с 1999 года, бюджет ЕС уже не будет на 60% формироваться за счет германских налогоплательщиков.

Задания 5. Прочитайте фрагмент статьи О. Сулейменова «Золотая латынь».

ЗОЛОТАЯ ЛАТЫНЬ

В феврале этого года в Париже на Всемирной лингвистической выставке я говорил о судьбе книги. Это моя давняя тема. Имел в виду не какой-то конкретный труд, а книгу вообще.

Сказал, что в истории цивилизации, очевидно, наступает постграмотная эпоха: человечество читателей на глазах превращается в человечество зрителей и слушателей. Наши дети уже не читали «Войну и Мир», «Дон Кихота», «Моби Дик»; они видели их на экране. Экранизировав всего Толстого, Чехова, Диккенса, Дюма, Шолохова, Марка Твена, Гюго, – мы духовно ограбили целые поколения. Десять лет назад, выступая на съезде кинематографистов, я просил кинорежиссеров оставить в покое классику. Неужели не хватает современной прозы: она на экране только улучшается!

Книга гибнет. Первопричина – в цивилизации. Электроника – всего лишь последствие. Культура, не породившая Шекспиров, не произведет Ньютонов. Письменность угасает, потому что мы не поняли ее истории и значения.

Вид *гомосапиенс* существует три миллиона лет. И только в последние максимум тридцать тысячелетий он образовался в народе – создал языки, культуру. За шесть тысяч лет с момента появления строчного письма – информационного средства, наиболее активно мускулирующего ум, человек

стал Человеком. И теперь, облегчив все трудоемкие процессы своей многообразной деятельности, он незаметно для себя вступил на опасную тропу, ведущую в обрыв, - предельно облегчает труд получения информации. Уже не пишут письма: есть телефон. Все меньше читают журналы: есть телевизор. Некогда серьезные газеты выходят в цвете, раскрашенные, как азбука – максимум иллюстраций, минимум крупно набранного текста. У таких газет наибольший тираж: читатель деградирует, впадает в детство.

В центре сиятельного Парижа писатели говорили об угасании Письменной цивилизации. Пройдет несколько десятилетий – погаснут и экраны телевизоров, останутся компьютеры – обескультированное человечество уничтожит себя в одной из незначительных мировых войн. Единственная одаренная разумной жизнью планета опустошенно продолжит свой путь в бесконечность в ожидании новых миллионолетних этапов бессмертной эволюции. В ожидании нового Первого письменного знака...

Задание к тексту:

1. К какому стилю относится данный текст? Аргументируйте свое мнение, используя ответы на вопросы, данные ниже.
2. Какова цель авторского высказывания?
3. Как проявляются в статье убедительность, эмоциональность, авторская страстность?
4. Какие языковые средства, характерные для данного речевого стиля, используются в тексте? (однородные члены с сопоставительным, противительным значением, риторические вопросы, неполные предложения, обратный порядок слов в предложении, односоставные предложения, оценочная лексика)
5. Какой тип речи характерен для текста данного содержания?

Задание 6. Прочитайте образец аннотации и обратите внимание на выделенные языковые средства. Охарактеризуйте их. К какому стилю принадлежит данный текст?

Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста: учебное пособие. – М.: Издательство БЕК, 1997. – 348с.

Главная цель пособия – содействовать повышению культуры письменной и устной речи юристов и различных деловых и общественных ситуациях процесса общения. Пособие содержит материал о языке закона и функции языка права, о точности словоупотребления в письменной и устной речи, о композиции процессуальных актов, об избирательных средствах в устной публичной речи, об оформлении научных работ. В нем анализируются ошибки, типичные для профессиональной речи юристов, предлагаются варианты их исправления.

Учебное пособие адресовано студентам юридических институтов, факультетов, а также юристам – практическим работникам.

Задание 7. *Прочитайте текст. Озаглавьте его, составьте и запишите план.*

Любая риторика должна не только отразить искусство речи политика, но и культуру его мысли, логику изложения, безупречность занимаемой позиции. Отсюда особо повышенные требования к каждому, кто оглашает, отстаивает в дискуссиях с другими позицию своей партии, свою точку

зрения. Главное, о чем следует помнить, – каждое слово должно доходить до сердца избирателей.

Абай в Словах назидания приводил хороший пример о дискуссии силы (в нашем понимании - власть), разума и сердца и их арбитре – науке. Для отыскания истины необходимо, по его словам, единение всех этих качеств: силы, разума, душевности (сердечности). «В этом – в гармонии и чистоте человеческой жизни – и заключается смысл существования великого мира», - подчеркивал Абай.

В проходящей особенно интенсивно на выборах риторике власти и лидеров оппозиционных партий, четко высвечивается ряд крайне важных моментов. Они связаны с тем, что раскрывают личностное «я» человека как политика. А это ведь и есть тот самый психотип, который в соционике характеризуют терминами: «искатель», «аналитик», «посредник», «критик» и т.д.

Задание 8. *Прочитайте текст и определите его стилевую принадлежность.*

С точки зрения изучения языков, люди распадаются на четыре типа. Первый тип – это те, кто любит языки. Для них занятие языками – не труд, а радость. Люди второго типа понимают, что без знания иностранного языка им не добиться своей цели, поэтому регулярно его изучают. Третий тип – это те, кто могут позаниматься языком, если будет результат. И, наконец, четвертая группа - необозримое море людей, которые к языкам равнодушны и не желают чего-нибудь добиться.

Так вот: люди первого типа добьются успеха в изучении языков при любых обстоятельствах. Люди четвертого типа ничего не добьются ни при каких условиях. Поэтому деловые советы адресуются людям второго и третьего типов.

Во-первых, не существует единого, универсального, «лучшего» метода изучения других языков. Метод всегда индивидуален, конкретен, и достоинства его зависят от конкретных условий – кто, какой изучает язык, какова цель.

Изучить язык можно только одним способом – трудом. Этот метод сравнивают с игрой на музыкальном инструменте, когда мало понять нотную грамоту, а нужно настойчиво и много лет упражняться.

И еще одно. Часто говорят: «Я очень хочу изучить такой-то язык, но не хватает времени». Дело не в нехватке времени, а в нехватке дисциплины и силы воли. Для успешного изучения языка достаточно затрачивать по полчаса в

день, что доступно каждому, кто имеет силу воли выдержать этот режим.

Задание 9. Прочитайте текст и определите его стилевую принадлежность на основе синтаксических особенностей.

В современном мире наука занимает приоритетные позиции во всех основных областях общественной жизни. Сейчас ученый – это не гений-одиночка, подвижимый, прежде всего, своими интересами, а массовая профессия. Число ученых удваивается через каждые 15 лет, поэтому возникает множество различных организаций, объединений (академии наук, НИИ, университеты).

Достижения современной науки поражают человеческое воображение. Это успехи в познании микромира – таких элементов, как атом, молекула, клетка и др., и последнее достижение – расшифровка генома животных и человека и возможность их клонирования. И в области познания макромира зафиксированы выдающиеся достижения, прежде всего в изучении строения Солнечной системы и космоса.

Прогресс в области научного познания стимулировал в середине 60-х годов XX столетия потребность в систематизации опыта научного познания, в результате чего возникла новая наука – науковедение, наука о науке с ее основными разделами:

1. История науки: изучает процессы познания от созерцания и рассуждения в античном мире через период становления естественных наук в 17-18 веках нашей эры до их современного состояния.

2. Классификация наук: по специфике объекта различают естественные и гуманитарные науки, а по цели познания – фундаментальные и прикладные науки.

3. Взаимосвязи и взаимодействие наук в процессе их развития. Здесь выделяется процесс *дифференциации наук* – разделение целостного познания на части: философия как наука наук, в рамках которой изучалась и физика, и математика, и риторика, а также процесс *интеграция наук*: объединение в целое двух смежных наук – биохимия, биофизика.

4. Методология наук – учение о путях и способах научного познания окружающего мира и человеческого общества, исключая мировоззренческий и субъективный фактор. Следует различать: общую (философскую) и частную научную методологию.

Общая методология, основанная на знании всеобщих законов природы и общества, существенна для всех наук.

Частная научная методология основана на знаниях об особенностях познания данной конкретной науки.

Задание 10. Запишите словосочетания, используя отглагольные существительные. Составьте текст научного или публицистического стиля, используя соответствующие языковые особенности.

Познавать окружающий мир, проектировать новый комплекс,

адаптировать научный текст, анализировать проблему, оснащать измерительной аппаратурой, использовать научные термины, усвоить научный стиль речи, употреблять слова в прямом значении, расширить сферу влияния, выполнить полученное задание, закрепить пройденную тему, сопоставить данные.

Задание 11.*Преобразуйте предложения в одно сложноподчиненное, используя подчинительные союзы.*

1. Язык теснейшим образом связан со всем словарным составом языка. Он пользуется этим словарем. Он сам непрерывно обогащает и пополняет этот словарный состав.

2. Точность научной речи является важным ее признаком. Точность научной речи все же допускает и некоторую степень инотолкования.

3. Любой ученый, большой и начинающий, не просто передает логику фактов. Он обязательно утверждает свою позицию в том или ином вопросе науки.

4. Ученый опирается на опыт предшественников. Но при этом непременно подчеркивает свои собственные результаты.

5. Гипотеза – научное предположение, выдвигаемое для объяснения какого-либо явления. Она требует проверки на опыте и теоретического обоснования для того, чтобы стать достоверной научной теорией.

Задание 12.*Замените простые предложения подходящим сложноподчиненным предложением.*

Образец: *Работая над научным исследованием, настоящий учёный должен заботиться о выражении своего «Я» (подобно поэту и писателю) и об оригинальном изобретении той иной картины мира.- Настоящий ученый, когда работает над научным исследованием, не должен заботиться о выражении своего «Я» (подобно поэту и писателю) и об оригинальном изобретении той иной картины мира*

1. Автор исследования заботится о будущем, передавая содержание результатов научного познания без искажения объективных данных.

2. Строго говоря, это говорит об отсутствии образа автора научного произведения.

3. Научное произведение, закрепляя результаты познания закономерностей развития внешнего мира (природы и общества) и не имея персонажей, повествователей, рассказчиков, кардинально отличается от художественного.

4. Решая эту задачу, ученый стремится максимально объективно представить опыт и результат познания картины мира и, в принципе, отрешается от каких бы то ни было отдельных приемов словесного творчества.

5. Такие социальные задачи обуславливают соответствующий стиль изложения, обычно называемый безличным, неличным.

Задание 13.*Прочитайте тексты. Сравните их. Определите их стилевую принадлежность. Обоснуйте свой ответ.*

1. Дерзайте, боритесь за большие дела, если вы беретесь всерьез. Способности, как мускулы, растут при тренировке. Большие открытия не всякому по плечу, но кто не решается попробовать, наверняка, ничего не откроет. Изучайте свою специальность досконально, но не жалейте времени на чужую.

2. – Вот мои книги. Я их очень люблю. Книги – мое увлечение.

- Я тоже люблю книги, но почти не покупаю их, потому что я беру книги в библиотеке.

- Приходи ко мне, бери читать мои книги.

3. ... Мальчик спешил домой.

Байта и старый Жумабай только восклицали:

- Ну и торопится же мальчуган домой.

Байта, умеряя пыл подростка, крикнул ему:

- Нескажи без нас! В Есембаевском враговоровской притон!

- Разбойники, наверное, следят за тобой, - прибавил Жумабай.

- А вына что?

- А что мы сможем с ними сделать? На вдвое... Но

эти слова только подзадорили мальчика.

- Ну, раз вы ничего не можете сделать, так не все ли равно, один я буду или с вами? Я поехал!

Он ударил коня, поскакал вперед, и до самой долины Есембая ни разу не оглянулся назад.

4. Научная деятельность Д.И. Менделеева была весьма многогранна. Огромны его заслуги в разработке техники точных измерений, в теории воздухоплавания, в физике и в химической технологии. Ценными были его высказывания о всестороннем и разумном использовании природных богатств России. Величайшим достижением творческой деятельности Д.И. Менделеева было открытие периодического закона и создание периодической системы элементов. Большую известность получила его докторская диссертация "О соединении спирта с водой и понимании растворов как ассоциаций". Разработанная Д.И. Менделеевым гидратная теория растворов имеет значение для науки и в наше время.

5. Я родился 27 января 1969 г. в г. Кокчетав в семье служащих. После окончания школы-гимназии №2 в 1986 году поступил в Петербургский педагогический институт, который закончил в 1991 году с отличием. После вуза проработал год в школе №8 г. Алматы. В 1992 году поступил в аспирантуру, которую окончил в 1995 году, защитив кандидатскую диссертацию.

Научный стиль речи. Жанры научного стиля

Научный стиль – это разновидность литературного языка, обслуживающая сферу науки, научного общения. Научный стиль обладает специфическими особенностями в использовании элементов различных уровней: лексики, фразеологии, словообразования, морфологии, синтаксиса, в выборе языковых средств.

Цель научного текста – сообщение объективной информации. Основная функция текста научного стиля – информативная, типичный вид речи – монолог.

Главными стилевыми признаками научного текста являются:

- научная тематика;
- точность;
- обобщенность и отвлеченность;
- объективность;
- логичность;
- аргументированность.

Форма речи, реализуемая в научном тексте, письменная (учебник, конспект, реферат, статья, курсовая, дипломная работа), реже – устная (доклад, обсуждение диссертации, лекция). В текстах научного стиля могут быть представлены все типы речи: описание, повествование и рассуждение.

Задание 1. На основе информации предложенного текста раскройте содержание специфических черт научного стиля. Подготовьте пересказ.

Точность научной речи предполагает однозначность понимания, отсутствие расхождения между означаемым и его определением. Поэтому в научных текстах, как правило, отсутствуют образные, экспрессивные средства; слова используются преимущественно в прямом значении, частотность терминов также способствует однозначности текста. Точность достигается использованием специальной терминологической лексики, а также тем, что многозначные стилистически нейтральные слова употребляются в научном стиле не во всех своих значениях, а лишь в одном, реже – двух.

Логичность – это последовательность расположения всех единиц текста и наличие смысловых связей между ними. Последовательностью обладает

только такой текст, в котором выводы вытекают из содержания, они непротиворечивы, а текст разбит на отдельные смысловые отрезки, отражающие движение мысли от частного к общему или от общего к частному.

Ясность, как качество научной речи, предполагает понятность, доступность. Поэтому собственно научные, научно-учебные и научно-популярные тексты отличаются как по отбору материала, так и по способу его языкового оформления.

Отвлеченность и обобщенность присущи любому научному тексту. Это объясняется тем, что почти каждое слово в текстах научного стиля

выступает как обозначение общего понятия или абстрактного предмета. Абстрактная лексика используется шире по сравнению с конкретной, это реализуется с помощью таких существительных, как *развитие, истина, перспективы, точка зрения*. Отвлеченность и обобщенность научной речи выражаются вповышенной употребительности слов среднего рода: *движение, количество, явление, отношение, действие, состояние, влияние*.

Задание 2. *Прочитайте, определите тему текста, озаглавьте.*

Связь – одна из наиболее динамично развивающихся отраслей инфраструктуры современного общества, органично связанная с его эволюцией во всемирном масштабе – от «индустриального» к «информационному». Этому способствуют постоянный рост потребительского спроса на услуги связи и информацию, а также достижения научно-технического прогресса в области электроники, волоконной оптики и вычислительной техники.

Электросвязь – это передача информации посредством электрических сигналов, распространяющихся по проводам (проводная связь), или (и) радиосигналов (радиосвязь). К электросвязи относят, кроме того, передачу информации при помощи оптических систем связи. Основные виды электросвязи: телефонная, телеграфная, факсимильная связь, передача данных (телекодовая связь), видеотелефонная связь. Анализ тенденций и мирового опыта развития, а также результаты исследований, выполненных органами Международного союза электросвязи (МСЭ), показывают, что на рубеже XX-XXI веков человечество вплотную подошло к реализации так называемых предельных задач в области развития телекоммуникаций – глобальных персональных систем связи. Глобальность связи обеспечивается созданием Всемирной сети связи, в которую интегрируются национальные (федеральные) и входящие в них региональные и ведомственные сети связи, что позволит абоненту пользоваться различными услугами связи в любой точке земного шара. При осуществлении персональной связи любой абонент сможет пользоваться услугами электросвязи по своему личному номеру, который он получит с момента рождения и который будет зарегистрирован во Всемирной сети связи. В активно разрабатываемой МСЭ концепции универсальной персональной связи исключительно большое место отводится сетям подвижной связи. Прежде всего, это наземные сети подвижной связи, получившие в последние десятилетия широкое распространение во всем мире.

В настоящее время во многих странах ведется интенсивное внедрение систем персонального радиовызова, сотовых сетей подвижной связи и систем спутниковой связи. Такие сети предназначены для передачи данных и обеспечения подвижных и стационарных объектов телефонной связью.

Задание 3. Какими средствами достигается логичность, ясность, обобщенность и отвлеченность текста?

Жанры научного стиля

1. *Научная статья* – сочинение небольшого размера, в котором автор излагает результаты собственного исследования.

2. *Монография* – научный труд, посвященный изучению одной темы, одного вопроса. В эту группу жанров – оригинальных сочинений исследовательского характера – можно включить курсовую и дипломную работы.

3. *Конспект* – особый вид вторичного текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте. Конспект выявляет, систематизирует и обобщает наиболее ценную информацию, он позволяет восстановить, развернуть исходную информацию.

4. *Тезисы* – кратко сформулированные основные положения доклада, научной статьи.

5. *Реферат* – адекватное по смыслу изложение содержания первичного текста. Реферат отвечает на вопрос: «Какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нем?».

6. *Аннотация* – сжатая, краткая характеристика книги (статьи, сборника), ее содержания и назначения.

7. *Рецензия* – критический отзыв о какой-нибудь научной работе, оценка этой работы и труда автора.

8. *Лекция* – устное изложение учебного предмета или какой-нибудь темы, а также запись этого изложения.

Задание 1. Прочитайте текст. Постройте таблицу с делением подстилей научного стиля и жанров, запишите в тетрадь.

Научный стиль имеет ряд общих черт, проявляющихся независимо от характера наук (естественных, точных, гуманитарных) и жанровых различий (монография, научная статья, доклад, учебник, учебное пособие, реферат и др.).

В научном стиле выделяют следующие подстили:

а) научно-популярный или научно-публицистический (научные статьи, обзоры в газетах и журналах; научные передачи, встречи, круглый стол и др.

на радио и телевидении);

б) научно-информативный (аннотации к товару, инструкции к использованию того или иного товара, проспекты и рекламы);

в) научно-справочный (энциклопедии, справочники);

г) научно-фантастический (рассказы, романы, фильмы);

д) научно-учебный (учебники, учебные пособия, программы, силлабусы, методические разработки, рекомендации);

е) собственно научный (монографии, книги по специальности, диссертации, дипломы, рефераты, научные статьи и др.).

В свою очередь, собственно научный подстиль подразделяется на подвиды:

- 1) естественно-научный (физика, география, химия, геология и т.п.).
- 2) научно-технический (математика, информатика, начертательная геометрия, инженерная графика и т.п.).
- 3) научно-гуманитарный (языкознание, философия, история, культурология, валеология, социология, право, инженерная педагогика и т.п.).

Если рассмотреть тексты по физике, химии, математике, то они заметно отличаются по характеру изложения от текстов по истории, языкознанию, культурологии или философии. Вследствие чего в научном стиле выделяются подязыки различных наук: подязык физики, подязык филологии, подязык геологии и др., каждый из которых отличается своим запасом терминов, фразеологических оборотов, способом изложения (описание, повествование, рассуждение: объяснение, доказательство, размышление) и т.п.

Существует более общая классификация подстилей научного стиля в зависимости от адресата: 1) собственно научный (тексты этого подстиля адресованы специалистам), 2) учебно-научный (для учащихся, например, для школьников, студентов), 3) научно-популярный (для широкого круга).

Задание 2. Прочитайте тексты, озаглавьте. Определите, к какому подстилю они принадлежат. Аргументируйте свой ответ.

1. В 1966 г. английский инженер Чарльз Као обнаружил причину быстрого рассеяния света и придумал, каким образом его можно избежать: свет рассеивался на металлических примесях в стекле. Стекло, очищенное от примесей железа, оказалось более дорогим, но значительно лучшим проводником света. С волокном из самого чистого стекла стало возможным передавать сигналы на многие десятки километров. Первое ультрачистое волокно было успешно изготовлено в 1970 г. За этот результат Ч. Као в 2009 г. получил Нобелевскую премию по физике. В результате многочисленных экспериментов Ч. Као и его коллеги обнаружили, что наиболее подходящим материалом для волокна является диоксид кремния – это именно тот материал, который используется в современной электронике.

2. При использовании факсимильного метода подготовленный документ (письмо, рисунок, официальный документ на соответствующем бланке и т.п.) помещается в телефаксовый аппарат (факс), подключённый к обычной телефонной сети. У получателя копии документа имеется такой же аппарат, соединение с которым при передаче происходит путём ручного набора его номера, как при обычном телефонном звонке. После набора номера получателя и появления характерного тонового сигнала в телефонной трубке факса, осуществляющего отправку документа, нажимается кнопка «Старт»,

после чего происходит протяжка документа и его передача получателю. По завершении передачи через несколько секунд подтверждается факт приёма сообщения, а исходный документ автоматически освобождается передающим аппаратом для дальнейшего использования. Принимающий аппарат выдаёт точную копию переданного документа на специальной бумаге, предназначенной для телефаксовых аппаратов.

3. Назначение радиоприёмного устройства (РПУ) состоит в преобразовании сигналов, поступивших в форме электромагнитного поля в сообщение. В РПУ последовательно осуществляется ряд основных операций: превращение поля излучения в напряжение, селекция необходимого сигнала, усиление сигналов и преобразование их в сообщение, усиление сообщения и преобразование их в необходимую физическую форму (звуков, световых изображений, печатных знаков и др.). Преобразование поля излучения в напряжение производят с помощью приёмных антенн. Селекция необходимого сигнала производится обычно с помощью резонансных систем. Усиление радиосигналов производится в следующих каскадах РПУ. При этом используют два варианта: либо непосредственное усиление сигнала, либо усиление после предварительного изменения (чаще понижения) его несущей частоты - соответствующие этим вариантам приёмники называют приёмниками прямого усиления или супергетеродинными.

Задание 3. К каким подстилям относятся данные жанры речи? Заполните таблицу по образцу.

Подстили научной речи	Жанровая классификация
Собственно научный стиль	
Учебно-научный	
Научно-популярный	

Учебник, реферативное сообщение, лекция, научная статья, аннотация, словарь, монография, диссертационная работа, доклад, курсовая работа, дипломная работа, словарь, методические указания, научный отчет, учебное пособие, рецензия, конспект, тезис, очерк, энциклопедия.

Задание 4. Назовите подстиль научного стиля, который характеризуется следующим образом:

- использование терминов, широко известных читателю;
- максимально доступное и наглядное объяснение;
- введение новых терминов, необходимых при объяснении сложных явлений;
- использование вопросно-ответных комплексов.

Задание 5. Найдите статью по профилю своей специальности в научном

журнале и проанализируйте ее построение и язык.

Лексические особенности научно-технического текста

Лексика научного стиля состоит из трех основных пластов:

- *общеупотребительных слов* (знание, работа, книга, белый, один, сто, изучать, читать, сначала, по-прежнему);
- *общенаучных* (исследование, фактор, экспериментальный, дистанционный, анализировать, формулировать, констатировать);
- *терминов* (синтаксис, морфология, молекула, зенит, лазер, радиолокация, фотоэффект, радар, солнечное сплетение, модульное программирование).

Термин – это слово или словосочетание, точно и однозначно называющее какое-либо понятие специальной области науки, техники, искусства. Различают термины *общенаучные* и *узкоспециальные*.

Общенаучные термины используются в различных областях науки. *Узкоспециальные* термины используются в рамках отдельных наук: математики, физики, химии, истории и т.д.

В русской технической терминологии выделяются следующие группы:

- 1) заимствованные термины (из английского: *коллектор, превентор, флудинг*; из французского: *фильтр, каптаж, монтаж*; из немецкого: *керн, штуцер, шлам*; латинского (*ингибитор, репрессия*) и др.;
- 2) термины-эпонимы (*ампер, вольт, Ом, джоуль* и др.);
- 3) термины с иноязычными морфемами (*вибро-, гидро-, газо-, термо-, турбо-, электро-, -граф, -аж, -ор* и т.д.);
- 4) кальки, полукальки, которые создавались по мере возникновения новых понятий, внедрения нового оборудования, овладения новыми технологическими процессами.

Задание 1. *Прочитайте. Расскажите, что представляют собой профессионализмы.*

Профессионализмы

Жаргон и аргó (сленг) – это термины, употребляющиеся в лингвистике для обозначения особых «языков», на которых говорят люди одной профессии (профессиональные аргó или жаргоны) или определённой социальной группы (специальные аргó или жаргоны). Их особенность в следующем: многие слова в жаргонах имеют специальный смысл, иногда такие слова отличаются от общеупотребительных и по форме. Есть особенности в речевом обиходе программистов, медиков, моряков, металлургов, энергетиков и др. Например, у моряков: *дед* – *старший механик*, *кэп* – *капитан*, *моторист* – *мотыль*. Это профессиональный сленг. Он используется людьми, которых сближает общее дело. За пределами профессиональной среды такой жаргон непонятен. Столь же специфичной может быть речь какой-либо социально обособленной группы людей,

например, воров, торговцев, нищих и т.п. Существовали и существуют школьные и студенческие (молодёжные) жаргоны. Например, вместо *ушёл* говорят *свалил*, вместо *занятие* – *пара*, вместо *отправить e-mail* – *мылить* и пр.

Задание 2. Прочитайте. Укажите, какие слова являются терминами, а какие – профессионализмами.

1) Абсолютный вектор – вектор, задающий абсолютное положение точки на экране дисплея. 2) Емеля – адрес e-mail. 3) Диковина – компьютер компании «DEC». 4) Насильник – программист, работающий на языке C. 5) Обезличенное программирование – организация разработки, при которой программист, написавший часть программы, обычно не сопровождает её в дальнейшем. 6) Цветное индексированное изображение – 8-битовое изображение, значения пикселей которого представляют собой номера таблицы.

Задание 3. Прочитайте текст, перескажите.

Интернационализмы – это слова, совпадающие в разных языках по своей внешней форме (с учётом закономерных соответствий звуков и графических единиц), с полностью или частично совпадающим смыслом. Источник интернационализмов – какой-нибудь язык (ср. русский *спутник*, немецкий *Sputnik*, английский *sputnic*) или греко-латинские корни слов, лежащие в основе интернациональной терминологической лексики. Так, в периодической системе Менделеева мы можем видеть несколько групп терминов: термины-интернационализмы, используемые в трёх языках (*актиний* – *actinium*, *алюминий* – *aluminium*, *америций* – *americium*, *аргон* – *argon*, *астат* – *astatine*, *барий* – *barium*, *бериллий* – *beryllium*, *берклий* – *berkelium*, *бор* – *boron*, *борий* – *bohrium*, *бром* – *bromine*, *ванадий* – *vanadium*, *висмут* – *bismuth*, *вольфрам* – *wolfram*, *wolframium* и т.д. Поскольку в русском и казахском языке написание и произношение терминов этой группы совпадает, избежание дублетности приводит к переводу только на английский язык.

Термины-интернационализмы, используемые в двух языках (*азот* – *nitrogen*, *вольфрам* – *tungsten*, *гафний* – *celtium*, *калий* – *potassium*, *кремний* – *silicium*, *silicon*, *натрий* – *sodium*, *платина* – *platinum* и др. Термины, не являющиеся интернационализмами (*водород* – *hydrogen*, *железо* – *iron*, *золото* – *gold*, *кислород* – *oxygen*, *медь* – *copper* и т.д. Термины-неологизмы, пока не имеющие стабильного перевода (*дармштадтий*, *рентгений*, *коперниций*); временно используемые термины (*унунбий*, *унунквадий*, *унунний*, *унунтрий*).

Задание 4. Прочитайте идею игры «Бред профессора».

Идея игры «Бред профессора» в том, что все слова в известной фразе заменяются наукообразными определениями, а полученная дефиниция предлагается для разгадывания. Французский писатель Реймон Кено назвал эти преобразованные тексты определительной литературой. Так, например, из простой фразы «Кошка выпила молоко» посредством замены каждого слована определение из словаря создаётся фраза более сложная: «Плотояднопальцеходящее домашнее животное проглотило белую жидкость с мягкимвкусом, выделяемую самками млекопитающих». Фраза «Определённаячисленность коллектива наставников молодёжи имеет характерныенегативные стороны, омонимичные некоторому физическому недостаткувоспитанника» – преобразование поговорки «У семи нянек дитя без глазу». Или «Объективным показателем IQ конкретного индивидуума является егоспособность оценить преимущество дугообразного движения по горизонталиперед прямолинейным движением по вертикали» – «Умный в гору не пойдёт, умный гору обойдёт».

Задание 5.*Потренируйтесь в расшифровке бреда профессора, полученного в результате преобразования известных русских пословиц и поговорок.*

- 1) Нельзя сделать русскую национальную еду несъедобной припомощи продукта переработки суспензии жира в воде.
- 2) Несмотря на то, что кривизна водной поверхности над тем местом, где наиболее высоко давление среды на дне водоёма, сравнительно мала, неисключено наличие в этом месте существ, лишь очень отдалённо напоминающих человека.
- 3) Некоторые последствия остеохондроза успешно компенсируются в процессе ритуального погребения пациента.
- 4) Условием выживания биологической особи является её способностьпостоянно перемещаться по криволинейной замкнутой траектории.

Задание 6.*Прочитайте текст, озаглавьте.*

В 1947 г. лаборатория Bell Laboratories (компания AT&T) впервые выступила с предложением создать мобильную систему связи на основе принципиально новой идеи, предложенной сотрудником этой лаборатории Д. Рингом. Идея Д. Ринга сводилась к следующему: территория покрытия разбивается на небольшие участки (*соты*) радиусом 1–5 км, каждый из которых обслуживается собственным маломощным приемопередатчиком фиксированного радиуса действия. В соседних сотах используются различныечастоты.

Соты имеют форму, близкую к окружности, однако на модели их легче представить в виде шестиугольников. Все соты одного размера. Они объединены в группы по семь сот. Каждая буква соответствует определенному набору частот. Ячейками с одинаковыми наборами частот

разделены на расстояние примерно двух ячеек, в которых данные частоты не используются, и это обеспечивает хорошее разделение сигналов одинаковых частот и низкий уровень помех. В центре каждой ячейки располагается базовая приемно-передающая радиостанция, которая обеспечивает радиосвязь в пределах ячейки со всеми абонентами. Для обеспечения бесперебойной связи при переходе абонента от одной зоны к другой применяется компьютерный контроль за телефонным сигналом, излучаемым абонентом. Именно компьютерный контроль позволяет быстро, незаметно для абонента, переключать мобильный телефон с одной базовой станции на другую. При этом без прерывания связи изменяется частота настройки канала. Размеры соты определялись максимальной дальностью связи радиотелефонного аппарата с базовой станцией. Эта максимальная дальность получила название радиуса соты. Малогабаритная абонентская радиостанция – «мобильный телефон» – это комбинация телефона, приемопередатчика и мини-компьютера. Абоненты связываются между собой через базовые станции, которые соединены друг с другом и с городской телефонной сетью общего пользования.

Ответьте на вопросы:

1. Кто являлся создателем сот (ячеек)?
2. Какую форму имеют соты?
3. Что обеспечивает базовая приемно-передающая радиостанция?

Задание 15. *Выпишите из текста сложные слова и объясните их правописание.*

Задание 16. *Составьте карточку новых терминов из текста, объясните их значения, используя терминологические словари.*

Задание 17. *Определите подстиль текста.*

Морфологические особенности научно-технического текста

1. *Преобладание отглагольных имен существительных:* увеличение, сжигание, изготовление, превращение, выполнение.

2. *Употребление отвлеченных существительных ср. рода:* свойство, пространство, производство.

3. *Употребление глаголов в форме настоящего времени несовершенного вида со значением постоянного действия:* создают метод, происходит соединение, содержит кислород.

4. *Использование безличной формы глагола:* уделяется, характеризуется, рассматривается.

5. *Употребление конструкций, состоящих из существительных в родительном падеже в виде цепочки:* увеличение температуры воды

озера; для отвода теплоты температурного режима металла; повышению точности результатов переработки информации.

6. *Употребление кратких страдательных причастий:* завершен, изучен, предназначен, использован, переработан.

7. *Использование кратких прилагательных для выражения постоянных свойств предметов:* горяч, высок, могуч.

Задание 1. *Прочитайте видовые пары глаголов и отглагольные существительные. Определите, что они обозначают: процесс или результат действия?*

Соединять - соединить – соединение; расставлять – расставить – расстановка; организовывать – организовать – организация; распоряжаться – распорядиться – распоряжение; присваивать – присвоить – присвоение; возникать – возникнуть - возникновение; производить – произвести – производство.

Задание 2. *Проверьте себя, знаете ли вы значение следующих слов: амплитуда, радиолокация, радиотелеметрия, дискретный, модуляция, импульс, манипуляция, диапазон.*

Задание 3. *Составьте как можно большее количество сложных слов, 1-ая часть которых должна быть - радио-, электро-.*

Задание 4. *Прочитайте и озаглавьте текст.*

Современные РПУ (радиоприемные устройства) отличаются друг от друга назначением, видом принимаемых сигналов, параметрами и т.д. По назначению РПУ можно разделить на профессиональные и бытовые. К профессиональным РПУ относятся приемники для радиосвязи, радиоуправления, радиолокации, радионавигации, радиотелеметрии и т.д. В зависимости от места установки профессиональные РПУ могут быть стационарными, бортовыми (судовыми, спутниковыми, самолетными) и т.д. Бытовые РПУ предназначены для приема программ звукового и телевизионного радиовещания. В зависимости от сложности и качества они делятся на классы. Бытовые приемники могут быть переносными, автомобильными и т.д.

По виду принимаемых сигналов выделяют приемники непрерывных и дискретных сигналов. Приемники непрерывных сигналов могут различаться по виду модуляции принимаемых сигналов: с амплитудной (АМ), однополосной (ОМ), частотной (ЧМ) и фазовой (ФМ) модуляцией. Приемники дискретных сигналов также можно подразделить на приемники импульсной модуляции (с импульсно-кодовой модуляцией, дельта-модуляцией и др.) и телеграфные. Телеграфные РПУ в зависимости от вида манипуляции сигнала подразделяются на приемники амплитудного, частотного и фазового телеграфирования.

Приемники дециметровых, сантиметровых и миллиметровых волн широко используются в радиолокации и спутниковых системах связи. Радиоприемники можно классифицировать также по ряду других признаков: способу питания, конструктивному выполнению и др.

Задание к тексту:

1. Просклоняйте словосочетания: радиовещательные приемники, дискретные сигналы.
2. Выпишите из текста безличные глаголы.
3. Дайте определения следующим терминам по схеме:
Современные РПУ – это ...
Профессиональные РПУ – это ...
Бытовые РПУ – это ...
Приемники дискретных сигналов – это ...

Задание 5. *Прочитайте текст, озаглавьте.*

Простейшие электрические и магнитные явления известны людям с очень давних пор. По-видимому, уже за 600 лет до нашей эры греки знали, что магнит притягивает к себе железо, а натертый янтарь – легкие предметы. Однако различие между электрическими и магнитными притяжениями было еще не ясно.

Подлинно научное описание электрических и магнитных явлений, их четкое разграничение было впервые сделано Уильямом Джильбертом, который в 1600 г. выпустил в свет книгу о свойствах магнитов. В начале XVIII века было установлено, что электрический ток обладает магнитными свойствами. В 1820 г. Ханс Христиан Эрстед, датский физик, обнаружил эти свойства на опыте и доказал, что в пространстве, окружающем электрический ток, возникают магнитные силы. Открытие Эрстеда вызвало необычайный интерес среди физиков и послужило началом ряда замечательных исследований.

В 1820 году Ампер обнаружил ориентирующее влияние Земли на виток с электрическим током. Он установил также новое и чрезвычайно важное явление – взаимодействие между двумя проводниками, по которым идет ток. Открытия Эрстеда и Ампера привели к новому и более глубокому представлению о природе магнитных явлений. Опираясь на установленную в этих опытах тождественность магнитных действий магнитов и соответствующим образом подобранных токов, Ампер решительно отказался от представления о существовании в природе особых магнитных зарядов. С точки зрения Ампера, элементарный магнит – это круговой ток, циркулирующий внутри небольшой частицы вещества. Таким образом, теория Ампера помогла прийти к следующему основному выводу: «Каждый атом вещества можно рассматривать в отношении его магнитных свойств как круговой ток. Процесс намагничивания тела заключается в том, что под влиянием внешнего магнитного поля его

элементарные токи в большей или меньшей степени устанавливаются параллельно друг другу и создают результирующее магнитное поле».

Задание к тексту:

1. Выпишите из текста термины, обратите внимание на способ их образования, на особенности их сочетаемости с другими словами.
2. Выпишите из текста отглагольные существительные, объясните способ их образования, определите род.
3. Выпишите из текста 2 предложения с глаголами со значением постоянного действия.
4. Закончите предложения, используя информацию текста.
Уильям Джильберт дал научное описание (чего?)...
Ганс Христиан Эрстед обнаружил (что?) ...
Ампер установил (что?) ...
Теория Ампера помогла прийти (к чему?) ...

Ответьте на вопросы:

1. С каких пор были известны электрические и магнитные явления?
2. Кто впервые дал научное описание электрических и магнитных явлений?
3. Кто и когда впервые на опыте это доказал?

Задание 6. *Приведите примеры, свидетельствующие о научных достижениях в области Вашей будущей специальности.*

Задание 7. *Используя материал официального сайта вашего вуза, составьте небольшую научную статью о научных достижениях известных ученых Вашего вуза. Составьте к ней план.*

Задание 8. *Прочитайте текст и скажите, какие факты из истории создания и развития телефонных сетей показались вам наиболее интересными?*

Телефонные сети

Огромное значение для развития телефонной связи имела схема телефонной станции, предусматривающая принцип электропитания от центральной батареи, предложенная в 1885 г. русским изобретателем П. М. Голубицким (до этого питание было «местным» – к каждому аппарату присоединялась своя батарея). Эта система позволила создать центральные телефонные станции с десятками тысяч абонентских точек. Система АТС Голубицкого применяется до сих пор. П. М. Голубицкий сконструировал настольный телефонный аппарат с рычагом для автоматического переключения с помощью изменения положения телефонной трубки. В 1915 г. инженер В. И. Коваленков разработал и применил в России первую дуплексную телефонную трансляцию на триодах. Установка на линии телефонной связи такого промежуточного усилительного пункта позволяла значительно увеличить дальность передачи. До 70-х гг. XX

столетия развития телефонии носило эволюционный характер. Изменения системы телефонной связи имели характер количественного увеличения емкости и пропускной способности сетей и улучшения показателей качества обслуживания. Вторым периодом развития телефонии, начавшийся в 70-е годы XX в., внес в нее радикальные изменения. Основой телефонии стали новые технологии:

- электронная технология позволила перевести все аппаратные средства телефонии на электронную элементную и технологическую базы;
- цифровая технология на основе представления различных видов информации в единой цифровой форме интегрировала обслуживание различных видов связи, а также объединила системы передачи и коммутации;
- компьютерная технология, которая привела к созданию систем и сетей с интеграцией услуг (ISDN – Integrated Services Digital Network), а также к IP-телефонии, обеспечивающей передачу речи по сетям пакетной коммутации через сеть Интернет.

В 2003 г. была создана программа *Skype* (www.skype.com), совершенно бесплатная и не требующая от пользователя практически никаких знаний ни для ее установки, ни для использования. Она позволяет разговаривать в режиме видеосопровождения с собеседниками, находящимися у своих компьютеров в разных концах света.

Задание к тексту:

1. Выпишите из текста глаголы, определите их время и лицо.
2. Выпишите из текста конструкции, состоящих из существительных в родительном падеже в виде цепочки.
3. Подготовьте презентационные сообщения по темам: «Связь будущего», «Новые технологии в развитии телефонных сетей». *Творческое задание.*

Задание 9. *Составьте синквейн на темы: друг, студент, любовь. Синквейн – это творческая работа, которая имеет короткую форму стихотворения, состоящего из пяти нерифмованных строк:*

- 1-ая строка – существительное;
- 2-ая строка – два прилагательных;
- 3-ая строка – три глагола;
- 4-ая строка – предложение;
- 5-ая строка – заключительное слово.

Содержание 2-ой и 5-ой строк должно соответствовать по смыслу слову на 1-ой строке.

Пример синквейна:

Жизнь.

Активная, бурная.

Воспитывает, развивает, учит.

Дает возможность реализовать себя.
Искусство.

Синтаксические особенности научно-технического текста

Научный стиль речи характеризуется следующими синтаксическими особенностями:

- 1) Употребление осложненных предложений с причастными и деепричастными оборотами.
- 2) Употребление осложненных предложений с однородными членами предложения, содержащих перечисление.
- 3) Использование вводных слов и словосочетаний как средств связи частей текста: *во-первых, следовательно, несомненно и т. д.*
- 4) Употребление сложных предложений (ССП, СПП, СБП).
- 5) Употребление предложений, содержащих риторический вопрос.

Задание 1. Прочитайте тексты. К какому стилю речи вы отнесете эти тексты? Выпишите типичные языковые конструкции _____ речи. Какова задача этих текстов? Составьте и запишите вопросы к текстам.

I. В целях предупреждения возникновения пожаров на объектах хозяйствования и жилого фонда, снижения материальных потерь от них, с учетом возникновения новых форм хозяйствования и во исполнение Законов Республики Казахстан "О _____ пожарной безопасности", "О _____ защите прав потребителей" Агентство Республики Казахстан по чрезвычайным ситуациям постановляет:

1. Утвердить Правила пожарной безопасности в Республике Казахстан. Основные требования. ППБ РК 08-97.

2. Настоящие Правила вступают в действие со дня регистрации их в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Признать утратившим силу постановление Комитета Республики Казахстан по чрезвычайным ситуациям от 20 октября 1998 года № 16.

II. Пути эвакуации

1) Количество эвакуационных выходов, их размеры, условия освещения и обеспечения незадымляемости, а также протяженность путей эвакуации должны соответствовать противопожарным нормам строительного проектирования.

2) Все двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в сторону выхода из помещений. При пребывании людей в помещении двери могут запираются лишь на внутренние, легкооткрывающиеся запоры.

3) Запрещается:

- загромождать проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц и люки мебелью, шкапами, оборудованием, различными материалами и готовой продукцией, а также забивать _____ двери _____ эвакуационных _____ выходов;
- устраивать в тамбурах выходов (за исключением квартир и

индивидуальных жилых домов) сушилки одежды любой конструкции, вешалки для одежды и гардеробы, хранение (в том числе временное) любого инвентаря и материалов;

- устраивать на путях эвакуации пороги, турникеты, раздвижные, подъемные и вращающиеся двери и другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- применять на путях эвакуации (кроме зданий V степени огнестойкости) горючие материалы для отделки, облицовки, окраски стен и потолков, а в лестничных клетках - также ступеней и площадок;

- устраивать в световых карманах коридоров кабинеты и другие помещения;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются автоматические устройства, срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

- остеклять или закрывать жалюзи воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;

- заменять армированное стекло обычным в остеклениях дверей и фрамуг;

- применять ковры и ковровые дорожки из горючих синтетических материалов.

4) При расстановке технологического, выставочного и другого оборудования в помещениях должны быть обеспечены эвакуационные проходы к лестничным клеткам и другим путям эвакуации в соответствии с нормами проектирования.

5) В зданиях с массовым пребыванием людей на случай отключения электроэнергии у обслуживающего персонала должны быть электрические фонари. Количество фонарей определяется руководителем, исходя из особенностей объекта, наличия дежурного персонала, количества людей в здании, но не менее одного на каждого работника дежурного персонала, если не предусмотрено аварийное освещение.

Задание 2.*Вставьте вместо точек подходящий по смыслу союз: как..., так и...; не только..., но и..., не только ..., сколько ...; расставьте знаки препинания.*

1) В конференции принимали участие ... студенты ... преподаватели.

2) В конце учебного года мы будем заниматься... изучением нового материала ... повторением пройденного.

3) Студент хорошо ответил ... на первый ... на второй вопрос.

Задание 3.*Вместо точек вставьте слова: нужен, нужно, нужна, нужны.*

1) Студентам ... сдавать экзамены.

2) Студентам ... книги.

- 3) Эта книга мне очень ...
4) Ему ... много заниматься.

Задание 4. *Прочитайте текст. Перечислите качества характера, которые, на ваш взгляд, могли бы помочь человеку раскрыть свои возможности.*

Твои возможности, студент?

Твои возможности, студент? Если произнести эти слова в виде вопроса, то вряд ли многие из вас, к кому они будут обращены, сумеют на них правильно ответить. Не все знают в полной мере свои возможности. Хотя, вероятно, не раз каждый из вас спрашивал себя: «А что я есть на самом деле, на что я способен, сумею ли я достигнуть большего, если я мобилизую все свои силы, все свои возможности?»

Ученые доказали, что теоретически возможности человека неограниченны и неисчерпаемы. И можно смело утверждать – никто не знает границ своего ума. Мы никогда даже близко не подходим к границам наших возможностей, и мозг наш обычно работает на ничтожную долю своей мощности. Природа отпустила каждому из нас колоссальный кредит, но, увы, мы не всегда пользуемся им, часто ленимся заниматься интеллектуальной гимнастикой, чтобы поднимать уровень своих возможностей до уровня талантов и гениев. Конечно, не каждому дано стать Эйнштейном, Колмогоровым, Станиславским, но каждый может, независимо от профессии и должности, предельно раскрыть свои потенциальные возможности. Существуют сотни различных типов дарований, и во всех них человечество нуждается. Это может быть абсолютный слух или исключительная зрительная память, необычайная комбинаторика или молниеносная реакция, редкие математические или художественные способности. Необходимо развивать все таланты, реализовывать все потенциальные способности, которыми обладают люди. Знаете ли вы, какая роль принадлежит самовоспитанию и самосовершенствованию? Можно сказать, что воспитание, полученное человеком, достигает своей цели только тогда, когда человек обладает силой и волей самого себя образовывать в течение дальнейшей жизни и знает способ и средства, как он это может осуществить. Истинное самосовершенствование всегда предполагает определенную цель, которую ставит перед собой человек. Путь к формированию творческой, всесторонне развитой личности – это долгий путь. И это путь нелегкий! Как преодолеть препятствия, возникающие на пути к поставленной цели? В этом вам поможет правильно организованный режим труда и отдыха (В. Пекелис).

Задание 5. *Данные слова разберите их по составу.*

Возможности, колоссальный, самосовершенствование,
 воспитание, образовывать, возникающий, математический.

Задание 6. Объясните значения незнакомых слов по словарю, переведите и перепишите в тетрадь-гlossарий.
 Футуролог, ведущий, творец, критик, хранитель.

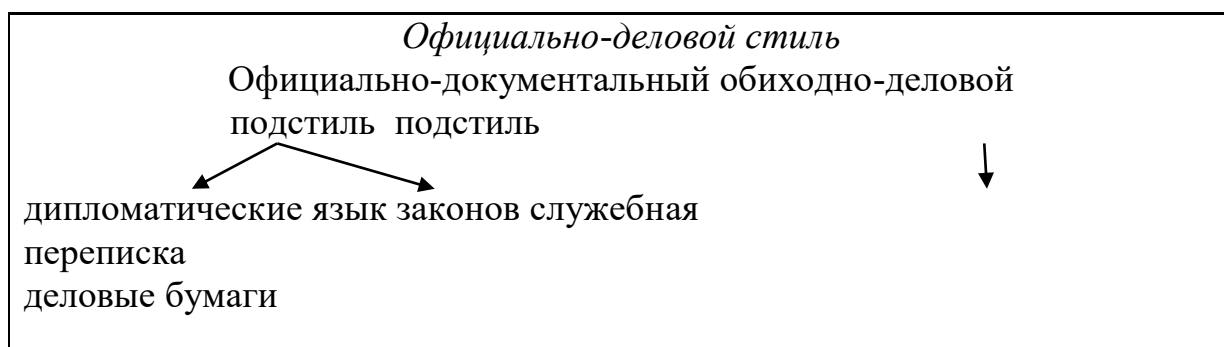
Официально-деловой стиль речи и его особенности. Основные жанры документации

Официально-деловой стиль — это стиль документов: международных договоров, государственных актов, юридических законов, деловых бумаг ит.д. Несмотря на различия в содержании и разнообразие жанров, официально-деловой стиль в целом характеризуется рядом общих черт. К ним относятся:

- сжатость, компактность изложения;
- стандартная форма расположения материала;
- использование терминологии, номенклатуры, сокращенных слов, аббревиатур;
- употребление отглагольных существительных, различных словосочетаний, служащих для связи частей сложного предложения (по той причине, что...);
- повествовательное изложение, использование предложений с перечислением;
- преобладающий принцип его конструирования, прямой порядок слов в предложении;
- преобладание сложных предложений;
- отсутствие экспрессивной лексики.

Официально-деловой стиль отличается устойчивостью и замкнутостью. В нем в большей степени распространены клиширование, штампованность, нормированность.

Существуют две разновидности официально-делового стиля: официально-документальный и обиходно-деловой. Если первый — это преимущественно язык деловых документов, то второй употребляется для оформления деловых бумаг, писем и т.д.



Каждый из подвидов официально-делового стиля своеобразен. Так, например, язык дипломатии имеет свою систему терминов, насыщенную международными терминами (коммюнике, атташе, консул); в нем употребляются этикетные слова (король, королева, принц, шахиншах, Его Величество, Его Превосходительство и т.п.); синтаксис языка дипломатии характеризуется длинными предложениями, развернутыми периодами с разветвленной союзной связью, с причастными и деепричастными оборотами, инфинитивными конструкциями, вводными и обособленными выражениями.

Язык законов – это официальный язык, язык государственной власти, на котором она говорит с населением. Он требует точность выражения мысли, обобщенности выражения, полного отсутствия индивидуализма речи, стандартности изложения.

Служебная переписка характеризуется в первую очередь высокой стандартностью. Существование моделей и их речевых вариантов, т.е. стандартов, значительно облегчает составление деловых писем. Деловые письма именно составляются, а не пишутся.

Кратность и точность – также необходимые атрибуты деловых писем.

Коротко и ясно следует писать и деловые бумаги (заявление, автобиографию, расписку и т.п.) Они составляются по определенной форме.

Языковые особенности. Язык служебных документов имеет следующие особенности: 1) включает готовые языковые формулы-клише (согласно вашему распоряжению..., в порядке оказания помощи ...); 2) не допускается использование просторечных и диалектных слов, эмоционально-оценочных слов; 3) может включать предложения с повествовательным подчинением однотипных форм (обычно родительного падежа), например: избрание на должность доцента кафедры русского языка Казахского национального технического университета; предложения с однородными членами; 4) широко используются предлоги (в целях, в отношении, в счет и т.п.); 5) активно применяет страдательные конструкции (представляется возможность ..., комиссией было обнаружено... и т.п.); 6) активно используется отглагольные существительные (заклучение, подписание, назначение)

Основные жанры документации. Документы – это письменные тексты, имеющие юридическую (правовую) значимость. Под основными жанрами документации понимаются формы официально-делового письма, сюда относятся следующие виды документов:

**Организационно -
распорядительные**

закон
постановление
приказ
положение
устав

**Информационно-
справочные**

план
отчет
акт
протокол
справка

**Частные деловые
бумаги**

автобиография
резюме
заявление
доверенность
расписка

Автобиография может быть написана как служебный документ и как литературное произведение. В первом случае она представляет собой деловое сочинение повествовательного характера.

В тексте автобиографии указывается: фамилия, имя, отчество: время (число, год, месяц) рождения; место рождения и сведения: об образовании (где и когда учился); о происхождении службы в армии (для военнообязанных); о трудовой деятельности (где, кем и когда работал и занимал должность в настоящее время); об общественной работе (какую общественную работу выполнял и выполняет в настоящее время); о составе семьи.

Во втором случае в автобиографии автор может включать любые сведения о своей жизни (литературная автобиография).

Резюме – это не анкета и не автобиография. В резюме указывается только то, что характеризуется человека с наилучшей стороны.

В резюме обычно включаются следующие сведения:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Домашний адрес и телефон;
3. Языки, которыми владеет;
4. Опыт работы;
5. Образование и профессиональную подготовку;
6. Умение и навыки;
7. Достижения, и награды.

Стиль резюме более свободный, чем в служебной автобиографии, но при написании резюме нужно стремиться в лаконичной форме отразить конкретные факты, могущие заинтересовать работодателя, т.е. резюме – это в какой-то мере реклама самого себя с целью получить определенное место работы.

Заявление по форме и по содержанию могут быть самыми разнообразными, но имеют постоянные реквизиты:

- 1) наименование адресата – получателя (в форме дательного падежа);
- 2) указание на лицо, от которого исходит заявление (в форме родительного падежа);
- 3) наименование документа;
- 4) текст заявления;
- 5) перечень приложений;
- 6) дата и подпись лица, подающего заявление.

Доверенность – это документ, дающий полномочие его предъявителю на выполнение каких-либо действий от имени доверителя. Реквизитами доверенности являются:

- 1) вид документа (доверенность);
- 2) текст с указанием лица, доверяющего (доверенность) и лица, которому выдаются доверенность (доверенный);

- 3) причитающаяся сумма или предмет получения;
- 4) дата подписания;
- 5) подпись доверяющего;
- 6) наименование должности удостоверяющего подпись;
- 7) дата удостоверения;
- 8) срок действия.

Расписка – официальный документ, удостоверяющий получение чего-либо (денег, документов, ценных вещей и т.п.). Расписка состоит из следующих элементов:

- 1) наименование документа;
- 2) фамилия, имя, отчество, должность лица, дающего расписку;
- 3) наименование учреждения, предприятия или имени лица, от которого получено что-либо;
- 4) наименование полученного с указанием количества и суммы, которое имеется сначала цифрами, потом в скобках прописью;
- 5) подпись получателя;
- 6) дата составления.

Отчет – это информация о своих или чьих-либо действиях, работе. Форма отчета включает в себя следующее:

- 1) название документа;
- 2) название учреждения, организации, предприятия или должности (с указанием фамилии лица или группы лиц, отчитывающихся о своей работе);
- 3) указание периода, за который пишет отчет;
- 4) текст отчета;
- 5) подпись лица, ответственного за составление и содержание отчета;
- 6) дату составления отчета.

Характеристика является документом с официальной оценкой трудовой и общественной деятельности кого-нибудь. В ней преобладают элементы описания. В деловых описаниях важно точно указать и раскрыть главные характерные для данного лица, предмета, явления, особенности, свойства, признаки, качества, которые следует расположить в определенной последовательности по степени их важности. Такое описание дает возможность быстро составить более точное и правильное представление о том или ином предмете, лице, явлении.

Структура деловой характеристики такова:

- 1) указание вида документа;
- 2) заголовок (чья характеристика, кому дается);
- 3) изложение основных сведений о работнике;
- 4) мнение администрации о деловых качествах работника;
- 5) дата составления характеристики;
- 6) подписи членов администрации, дающих характеристику;
- 7) печать.

Классификация деловых документов

Деловые документы классифицируются по различным признакам: *поступлению, происхождению, направлению, стадиям создания, сложности, срокам исполнения, назначению, гласности, срокам хранения, форме и др.*

По поступлению деловые документы делятся на **официальные** (служебные) и **личные**.

Официальный (служебный) документ создается организацией или должностным лицом и оформляется в установленном порядке. Должностное лицо осуществляет функцию представителя власти и занимает должность, связанную с выполнением организационно-распорядительных, административно-хозяйственных обязанностей. Такой документ отражает деятельность учреждения, фирмы, организации, предприятия (положения, уставы, распоряжения, приказы).

Среди официальных документов выделяют личные, удостоверяющие личность человека и/или его права, обязанности, а также служебное либо общественное положение (визитка, удостоверение, студенческий билет, пропуск и др.).

Документ личного происхождения создается лицом вне сферы его служебной деятельности или выполнения служебных обязанностей (письмо, записка).

По происхождению различают документы внутренние и внешние. Внутренний документ предназначен для функционирования внутри создавшей его организации (приказ, распоряжение, акт). Внешний документ предназначен для направления за пределы организации, в которой он создан (письмо, телеграмма, запрос).

По направлению деятельности документы делят на входящие и исходящие. Входящий документ поступает в организацию, исходящий -- направлен из учреждения (организации, предприятия).

деловой документ

По стадиям создания различают черновой, белой документы, оригинал и копию. Черновой документ -- рукописный или машиночитаемый, он отражает работу автора над текстом. Белой -- имеет текст, переписанный или перепечатанный с чернового документа без пометок и исправлений. Документ является оригиналом, если это первый и единственный его экземпляр. Подлинники (оригиналы) называют умноженными, когда они составлены в нескольких экземплярах и каждый из них имеет одинаковую юридическую силу (договор, положение, устав).

Копия воспроизводит информацию документа и все его внешние признаки или часть их, в т. ч. элементы его правового, делопроизводственного, художественного оформления. В юридическом отношении оригинал и копия равноценны.

Различают несколько видов копий: выписки-копии, воспроизводящие часть текста документа; отпуски -- полные копии документа. Особый вид копии --

дубликат, имеющий одинаковую юридическую силу с оригиналом. Он выдается при утрате подлинника (паспорта, свидетельства, удостоверения).

По сложности выделяют простые (рассматривают один вопрос) и сложные (два или несколько вопросов) документы.

По срокам исполнения документы делятся на срочные (телеграммы, телефонограммы, командировочные удостоверения) и несрочные.

По назначению различают документы, используемые как средство фиксации фактов, событий и явлений (акт, отчет, протокол и др.), а также и способ передачи информации на расстояние (письмо, телеграмма, телефонограмма и т. п.).

По гласности различают документы обычные, секретные, для служебного пользования. Секретные документы имеют особую отметку и гриф секретности -- «секретно». С ними ведут работу лица, которые имеют разрешение и ознакомлены со специальной инструкцией по секретному делопроизводству. Документы служебного пользования, содержащие несекретные сведения, не подлежат огласке в открытой печати, по радио, телевидению, используются только работниками данного предприятия (организации, учреждения). На таких документах ставится гриф «Для служебного пользования».

По срокам хранения выделяют: документы постоянного, длительного (свыше 10 лет) и временного хранения (до 10 лет).

По форме различают стандартные (типовые) и индивидуальные документы. Стандартный документ содержит однородные вопросы и составляется по типовому образцу. Обычно он отпечатан на бланке, где имеется постоянная и переменная информация (командировочное удостоверение, справка).

Индивидуальные документы создаются для объяснения конкретной управленческой ситуации. Содержание в них излагается индивидуально, представляя собой результат творчества исполнителя (докладная записка).

Задание 1. *Распределите слова и словосочетания по группам а) нейтральные, б) общекишечные, в) официально-деловые. Со словами группы составьте предложения соответствующей функционально-смысловой окраски.*

Ситуация, арбитраж, юридическое лицо, имущество, товар, заказчик, революция, характеристика, приказ, расписка, наниматель, истец, вызывать, свидетель, книга, брошюра, уведомить, подлежит изъятию, гражданин, командировочное удостоверение вопрос, проблема, расторжение брака, аннулировать, перспектива, поставить на вид, престиж, принять к сведению, школа, волноваться, нижеподписавшийся, закон, поставить в известность, за неимением, образец, мировой, правовой, обязанности, опекун.

Задание 2. *Составьте предложения с предлогами, употребляющимися в официально-деловом стиле, определите падеж существительных, с которыми они употребляются.*

Согласно, в силу, в связи, в соответствии, в счет, в целях, в частности, во избежание, в течение, в продолжение, вследствие, по линии, вопреки, в отношении, в порядке, на предмет.

Задание 3. *Используйте данные предлоги, слова и словосочетания из скобок употребите в нужном падеже.* Предлоги: Благодаря, вследствие, вопреки, в связи с, в соответствии с, за счет, в целях, согласно, по.

1. Комиссия должна решить вопрос о распределении специалистов ... (указания министерства) 2. Выпуск образцов приостановлен ... (инструкция). 3. В результате расследования установлено, что пожар возник ... (неисправность с системе) электропроводки). 4. Ремонтные работы не производятся ... (отсутствие арматуры). 5. Предприятию выделены средства ... (создание фондов запасных материалов). 6. Экспериментальный цех выполнил объем работы ... (использование внутренних резервов). 7. Молодой специалист ... (окончание университета) был направлен на металлургический комбинат. 8. Гражданская дееспособность возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть ... (достижение) восемнадцатилетнего возраста.

Задание 4. *Прочитайте текст о правах человека. Определите функционально-смысловой тип речи. Относится ли данный текст к официально-деловому стилю? Подтвердите свою точку зрения.*

Права человека

Права, которыми вы обладаете просто в силу того факта, что вы человек. Если бы вы спросили людей на улице о том, что такое права человека, вы бы получили самые разные ответы. Они бы назвали вам права, о которых они знают, но очень мало людей знают обо всех своих правах.

Как говорилось в определении, право - это возможность, свобода какого-либо рода. Вы наделены им просто потому, что вы являетесь человеком.

Права человека основываются на принципе уважения к индивидууму. В основе этого понятия лежит идея о том, что каждый человек - нравственный и разумный индивидуум, и он заслуживает, чтобы с ним обращались с достоинством. Они называются правами человека, потому что они всеобщие. В то время как страны или некоторые группы пользуются правами, которые есть только у них, права человека - это права, которыми наделён каждый, - независимо от того, кто он или где живёт, - просто потому, что он человек.

Однако многие люди, когда их попросили перечислить их права, говорили только о свободе слова и вероисповедания и, возможно, называли ещё пару прав. Без сомнения, это важные права, но полный спектр прав человека очень широк. Они означают выбор и возможности. Они означают свободу получить работу, выбирать карьеру, выбирать супруга (или супругу) и воспитывать детей. Они включают в себя право путешествовать повсеместно, право получать соответствующую оплату за свою работу, не

подвергаясь притеснениям, оскорблениям и угрозе произвольного увольнения. Они даже охватывают право на досуг.

В далёком прошлом прав человека не существовало. Потом появилась идея о том, что у людей должны быть определённые свободы. И в конце концов эта идея привела к принятию после Второй мировой войны документа под названием «Всеобщая декларация прав человека». В нём содержатся 30 прав, которыми наделён каждый человек на Земле.

В 1948 году новая Комиссия ООН по правам человека привлекла внимание всего мира. Под энергичным руководством известной правозащитницы Элеоноры Рузвельт, вдовы президента Франклина Рузвельта и делегата от США в ООН, комиссия приступила к созданию документа, который стал в итоге Всеобщей декларацией прав человека. Элеонора Рузвельт, которая являлась вдохновителем её создания, назвала Декларацию «Великой хартией вольностей для всего человечества». Этот документ был официально принят ООН 10 декабря 1948 года.

В преамбуле и первой статье Декларации недвусмысленно провозглашается неотъемлемость прав человека для всех людей Земли: «Пренебрежение и презрение к правам человека привели к варварским актам, которые возмущают совесть человечества... создание такого мира, в котором люди будут иметь свободу слова и убеждений и будут свободны от страха и нужды, провозглашено как высокое стремление людей... Все люди рождаются свободными и равными в своём достоинстве и правах».

Страны, входящие в Организацию Объединённых Наций, дали клятву работать вместе, чтобы способствовать реализации тридцати статей о правах человека, которые впервые в истории были собраны и представлены в виде единого документа. Как следствие, многие из этих прав в различных формах в настоящее время являются частью конституционных законов демократических стран.

Задание 5. *Отредактируйте текст, сократив и изменив формулировку мотивов рапорта.*

Начальнику АГЗ
им.М. Габдуллина
МЧС Республики Казахстан
Алибекову Е.А.

Рапорт

Прошу разрешить мне свободное посещение занятий в течение первого семестра. Дело в том, что у меня тяжело заболела мама. Она лежит в больнице, и мне надо ухаживать за ней. Очень прошу в просьбе не отказать и подписываюсь.

Нугманов А.

2 октября 2024 г.

Задание 6. Укажите слова и словосочетания, которым свойственна официально-деловая окрашенность. Составьте предложения с некоторыми из них.

Воздать должное, нетрудоспособность, жилищный фонд, извлекать квадратный корень, принять к исполнению, страховой полис, быстро, надлежащий, предписывать, чудесный случай, проводить исследование, ходатайствовать, обвинительный приговор, поставить на вид, социология, установленный порядок, единовременное пособие, посоветовать, прямые обязанности, прогулка, соглашение, несоблюдение, дипломная работа, просрочка, ответчик.

Задание 7. Подберите наиболее вероятные для официально- делового стиля варианты сочетаемости данных глаголов с существительными.

Образец: разрешить – разрешить спор, проблему, вопрос; составить – сопоставить акт, протокол, договор.

Вынести, высказать, достичь, заслушать, затребовать, избежать, наладить, обеспечить, объявить, предоставить, признать, реализовать, уделить, проявить.

Задание 8. Найдите ошибки, допущенные автором заявления. Отредактируйте текст данного заявления.

Декану
машиностроительного
факультета
от Кумпеисовой Айгуль.

Заявление

К Вам обращается студентка первого курса Кумпеисова А. с такой просьбой:

Очень прошу Вас освободить меня от занятий, т.к. я сейчас прохожу лечение в поликлинике, справку могу представить. Очень прошу не отказать мне в просьбе!

(Подпись) Кумпеисова

2 октября 2024 г.

Задание 9. Найдите и исправьте ошибки в данной автобиографии.

Автобиография

Я, Ибраев Дастан, родился в 1993 году, 7 июля. Я родился и живу в городе Караганда. С 2000 по 2009 г. учился в школе. Я окончил только 9 классов, после чего поступил в политехнический колледж в городе Караганда. В 2011 году я его окончил и решил поступить в КарГТУ на архитектурно-строительный факультет. Таким образом, я в 2011 году поступил в данный университет на указанный факультет. Сейчас я уже

учусь на 3 курсе нашего университета.

Ибраев Дастан 20 ноября 2024 г.

Задание 10. *Напишите доверенность, употребляя следующие слова и словосочетания официально-делового стиля:*

Настоящий, удостоверяется, причитающаяся сумма, поистечении, доверенное лицо.

Задание 11. *Является ли текст о биографии ученого текстом официально-делового стиля? К какому стилю можно отнести данный текст?*

Владимир Иванович Даль родился 10 ноября 1801 года в Лугани.

Жизнь составителя знаменитого — Толкового словаря живого великорусского языка была яркой и насыщенной.

Отец Владимира Ивановича Даля, Иоганн Даль, сын офицера датской королевской армии Матвея Даля, получил образование в Германии, в Йенском университете. Здесь он изучил языки: немецкий, французский, английский, русский, еврейский, латынь и греческий, причем владел ими блестяще.

Слава о талантливом лингвисте дошла до русского двора, и Екатерина II решила пригласить Иоганна Даля в Санкт-Петербург на должность библиотекаря. В середине 80-х годов XVIII века молодой ученый прибыл в русскую столицу и решил остаться в России, хотя занятиями своими был недоволен.

Даль хотел выбрать самую полезную специальность. По его мнению, в те годы в России не хватало врачей, и он решил посвятить себя медицине.

Даль снова отправился в Йену, получил диплом доктора медицины, вернулся в Россию и никогда больше ее не покидал. С тех пор и имя свое стал писать на русский лад — Иван Матвеев сын Даль.

Вскоре он женился на Марии Фройтах, матери В.И. Даля. Она хоть и не была полиглотом, как ее муж, но все-таки в совершенстве владела, кроме немецкого, русским, английским и французским языками. Увлечение языками было общей семейной страстью.

Владимир Иванович Даль получил домашнее начальное образование, затем обучался в Петербургском Морском Кадетском корпусе и, наконец — на медицинском факультете Дерптского университета.

Он служил офицером на Черноморском и Балтийском флотах, военным врачом в сухопутных частях русской армии, чиновником при Оренбургском военном губернаторе. Участвовал в русско-турецкой войне 1828-1829 гг., не раз отличался в сражениях.

Даль много ездил по России, несколько раз пересекал ее с севера на юг и с запада на восток, объехал Прибалтику, Белоруссию, Молдавию и Украину, Приуралье и Поволжье, Башкирию и Казахстан. И всюду, где ему случалось бывать, он неизменно вел наблюдения как этнограф, натуралист, статистик. Даль хорошо разбирался в земледелии и торговле, коневодстве

и рыболовстве, возведении домов и судостроении; знал многие ремесла, умел сколотить табурет и выточить на станке шахматы, соорудить модель корабля и изготовить тончайшие украшения из стекла. Даль знал много языков: кроме русского, он знал немецкий, французский, английский, украинский, белорусский, сербский, болгарский, латинский, татарский, башкирский, казахский.

В течение сорока лет Даль выступал в литературе под собственным именем и под псевдонимом Казак Луганский. В собрании его сочинений напечатано 145 повестей и рассказов, 62 короткие истории из сборника «Морские досуги», несколько статей и очерков. Известны также его учебники «Ботаника» и «Зоология», есть и заметки и проекты об улучшении быта помещичьих крестьян, о преобразовании суда, монетной системе и других.

Но главное дело всей жизни В.И. Даля – его знаменитый «Толковый словарь живого великорусского языка». Кроме множества слов, Даль записал тысячу сказок. Он отдал их безвозмездно составителю знаменитого издания «Народные русские сказки» Афанасьеву. Свои записи народных песен (около 300) Даль подарил собирателю Петру Киреевскому.

В скупой автобиографической заметке, подводя итоги, Даль писал: «Во всю жизнь я искал случая поехать по России, ознакомился с бытом народа, почтя народ за ядро и корень...»

Ответьте на вопросы.

1. Когда и где родился В.И. Даль?
2. Кто был отец В.И. Даля? Кто была мать Даля?
3. Как Иоганн Даль попал в Россию?
4. Какая особенность проявилась в характере молодого Иоганна Даля?
5. Почему он стал врачом?
6. Где и какое образование получил В.И. Даль? Где и кем он служил?
8. В каких местах бывал Даль? Как он использовал свои поездки?
9. Как и на какие научные и литературные труды упоминаются в тексте?
10. Что было главным делом его жизни?
11. Каким был Даль в жизни? Что он записал в своей автобиографической заметке?

Задание 12. Оформите расписку

Расписка

Я, заместитель директора по хозяйственной части школы № 67 Зерендинского района г. Кокшетау, Ганина Надежда Васильевна, получила от заведующего складом шефствующего завода 1 МПЗ Иванова Евгения Петровича микрокалькуляторы МК- 56 в количестве тридцати (30) штук общей стоимостью 4 770 (четыре тысячи семьсот семьдесят) рублей для кабинета математики. Н.В. Ганина. 15 декабря 2024 г.

Задание 13. *Запишите фразеологизмы со словом глаз. Подберите подобные эквивалентные фразеологизмы из родного языка.*

Не сводить глаз; есть глазами; хлопать глазами; глаз не сомкнуть; пускать пыль в глаза; закрывать глаза (на что-то); говорить за глаза; поговорить с глазу на глаз; нужен глаз да глаз; прятать глаза; вертеться перед глазами; идти куда глаза глядят; не верить своим глазам; у страха глаза велики.

Задание 14. *По образцу запишите в тетради заявление с просьбой одосрочной сдаче экзамена. Причину укажите самостоятельно.*

Заместителю начальника
АГЗ
имени Малика Габдуллина
МЧС Республики Казахстан
по учебной работе
полковнику
К.К.Карменову

РАПОРТ

Прошу разрешить мне досрочно сдать экзамен по дисциплине «Русский язык» в связи с отъездом на соревнование по футболу в Астану в составе сборной команды академии.

10.09.2024 г.

_____ (подпись)

Задание 15. *Прочитайте. Напишите по образцу деловую характеристику своего однокурсника (-цы).*

Характеристика
на курсанта 3 курса Академии гражданской защиты имени Малика
Габдуллина МЧС Республики Казахстан
Калиева Султана Акимовича, 1998 года рождения.

Калиев Султан Акимович является курсантом 3-го курса Академии гражданской защиты имени Малика Габдуллина МЧС Республики Казахстан. За время учебы показал себя с положительной стороны. Числовой показатель ГРА составляет 4,7, регулярно посещает занятия, основательно готовится к семинарам и лабораторным работам, инициативен. Помимо предметов, входящих в программу обучения, интересуется инновациями в области электроники, электросвязи и программирования. В совершенстве владеет

казахским и русским языками, также английским (intermediate) и китайским(элементарный уровень).

Активен в общественной жизни университета: является организатором и участником студенческих научно-практических конференций, с 2023 года – помощник системного администратора Центра информационно-технической поддержки АУЭС и модератор академического интернет-сайта.

Имеет разносторонние интересы: играет в сборной академии по футболу, увлекается цифровой фотографией, является постоянным участником конференций и тренингов по инновационным технологиям, проходящим в г.Кокшетау, а также в режиме - онлайн в других городах мира.

Основные черты характера – коммуникабельность, организаторские способности, умение эффективно работать в команде и индивидуально, нацеленность на успех в жизни, высокая работоспособность, склонность к логическому анализу.

04.06.2023 г.

Начальник АГЗ им.М.Габдуллина
МЧС Республики Казахстан полковник
_____ Алибеков Е.А.

(подпись)

Начальник ФОО АГЗ им.М.Габдуллина
МЧС Республики Казахстан
подполковник г/з
_____ Макишев Ж.К.

(подпись)

Задание 16. Составьте расписку по образцу в получении мультимедийного проектора для проведения студенческой научной конференции

Расписка

Настоящая расписка дана библиотеке Алматинского университета энергетики и связи в том, что мною, Доскалиевой Айгерим Кайратовной, получено 20 (двадцать) экземпляров учебного пособия Т.И.Трофимовой «Курс физики» для проведения лабораторных занятий.

10.10.2025
(подпись)

г.

_____ Доскалиева А.К.

Задание 17. Прочитайте объяснительную записку. Можно ли отнести ее к официально-деловому стилю? Найдите ошибки, отредактируйте текст.

Начальнику
фооподполковнику
гражданской
защиты Макишеву Ж.К.
Академии
гражданской защиты
им. Малика Габдуллина
МЧС РК

Объяснительная записка

Я, Алмабаев Б.А. опоздал сегодня на учебу не потому, что проспал, а благодаря сильной гололедице, вследствие чего транспорт ходил нерегулярно. В результате чего произошло сильное скопление народа на общественных остановках, и по этой причине ни в один транспорт я влезть не смог. Поэтому пришлось идти своим ходом. Хотя я торопился, но все равно опоздал. Исходя из вышеизложенного, прошу мое опоздание считать недействительным.

15 декабря Алмабаев Б.А.

Задание 18. *Образуйте из данных слов устойчивые словосочетания, имеющие окраску официально-делового стиля, и выпишите их.*

Существительные: право, год, срок, лица, записка, полномочия, предписание, обстоятельство, власть, преступление, ответ.

Прилагательные и причастия: официальный, секретный, установленный, нетрудоспособный, истекший, уголовный, докладной, служебный, отягчающий, законодательный, тяжкий.

Задание 19. *Что же такое семья? Как бы вы ответили на этот вопрос. Попробуйте дать определение семьи одной фразой.*

Задание 20. *Прочитайте текст.*

Семья

Одним из важных событий в жизни семьи являлось и является рождение ребенка, радость этого события удваивается, если рождается сын. Родословную казахи ведут по линии мужчины. Внуками считаются дети, рожденные в семье сына.

Дети от дочери не считаются внуками и не могут рассчитывать на положение прямых потомков, продолжателей рода, но они пользуются особо теплым расположением родителей и родственников со стороны матери. Рождение, первое купание, укладывание в люльку, первые шаги, обряд обрезания, сажание на коня - все эти события в жизни ребенка превращались в празднество, знаменательное событие в семье, ауле, роду, по поводу

которого устраивались щедрые угощения с конными скачками, состязаниями певцов и музыкантов, играми и забавами.

Ребенок в семье казаха до семи лет не знает никаких запретов, растет вольно. Считается, что до семи лет ребенок неразумен, в этом возрасте происходит становление волевой личности ребенка. А с семи лет в него вселяется разум и с этого возраста начинается его воспитание. Казахи считали, что основное воспитание ребенку можно дать в возрасте от 7 до 12 лет, позже воспитывать его уже поздно. Физическое, умственное и чувственное совершенство молодого человека наступает в 25-летнем возрасте.

Следующим важным этапом в его жизни была женитьба. Чтобы женить сына, отец прежде всего засылал сватов к будущему тестю для предварительного сговора. Для официального сговора отец жениха направлял к родителям невесты сватов во главе со своим близким родственником или отправлялся сам. В этот раз сговаривались о размере выкупа за невесту, о сроке свадьбы. Обе стороны произносили клятву, которая заключалась в том, что главные сваты окунали большие пальцы правой руки в чашу с кровью только что зарезанного барана. Несколько раньше клятва скреплялась тем, что главные сваты в чашу с кровью окунали наконечники копий или стрел.

После клятвы старейшины рода скрепляли стовор. Сватающие стороны ели из одной посуды блюда, приготовленные из печени и курдючного сала и символизирующие родство и благополучие сторон. Это означало, что сваты отныне связаны самим Богом. Завершался ритуал преподношением подарков родителям невесты. Жених вносил часть выкупа за невесту и наносил ей первый визит. Являлся он с богатыми дарами, а также предметами, необходимыми для свадебного ритуала - кольцами, серьгами, браслетами, шелками, мехами. Для жениха и его сопровождения ставили специально юрту, приглашали гостей. Только на следующий день женщины аула познакомили невесту и жениха.

После этого визита стороны начинали готовиться к свадьбе. Отец жениха вносил выкуп, готовил угощения к свадьбе, подарки для родственников невесты. Отец невесты готовил приданое, уделяя особое внимание приобретению жилищной обстановки и наряду дочери.

Свадьба сначала проходила в ауле невесты. Устраивались различные конные игры: байга - скачки, курес - борьба, сайыс - единоборство, кокпар - козлодрание. Свадьба обычно длилась несколько дней. За несколько дней до проводов из аула невеста прощалась с родственниками и соседями, в сопровождении снох и невесток заходила в каждый дом, получала благословения и подарки. Покидая родительский дом, пела прощальные песни - сынсу.

При подходе свадебного каравана к аулу жениха его встречали девушки и молодые женщины. Они снимали невесту с коня и вели в аул, где ее встречали традиционными песнями - беташар, что буквально означает «открывание лица» невесты. Как только невеста переступала порог дома, а

переступить его она должна была именно правой ногой, это означало, что, войдя в дом, невеста принесет благополучие семье и сама будет счастлива в ней, ее встречала мать жениха. Она вылиwała ложку масла в огонь, затем, подержав ладони над огнем, проводила ими по лицу новобрачной.

У казахов бытует культ почитания старших, культ предков, что является основой морально-этических и нравственных устоев. Бабушки и дедушки являются практически главами семейства, пользуются уважением и любовью домочадцев, быт семьи складывается исходя из интересов старых людей. По положению стариков определялся уровень нравственной атмосферы, материального благосостояния семьи. Культ предков - почитание памяти предков, сохранение фамильного очага, продолжение рода - сложившийся в пору исторических потрясений и испытаний, является залогом сохранения народа как этнической целостности. Каждый казах обязан был знать свою родословную. При знакомстве казахи прежде всего выясняли друг у друга, знают ли они своих предков до седьмого колена и из какого они рода-племени. Ответ на этот вопрос должен был знать даже семилетний ребенок. Незнание своего происхождения считалось невежеством и невоспитанностью.

В семье казахская женщина оказывала особое почтение старшим и родичам мужа. Она старалась не попадаться на глаза свекру и старшим братьям мужа, не произносила их имени даже в их отсутствие, также младших братьев и сестер мужа называла вымышленными именами. Не смела прекословить свекру и свекрови. Забота о стариках и детях в основном ложилась на женские плечи. Благополучие и покой семьи зависел от женщины.

ритуал - порядок обрядовых действий при совершении какого-либо религиозного акта.

дары - подарок, пожертвование.

Задание 21.*«Незаконченное предложение»*

1. Семья — это...
2. Мои родители — это...
3. Свет в окнах моего дома — это...
4. Радость в моей семье — это...
5. Горе моей семьи — это...
6. Вдали от родного дома я буду вспоминать...
7. Из традиций моей семьи мне хотелось бы взять в будущую семью...
8. Мне не хотелось бы, чтобы в моей будущей семье...
9. Я считаю, что самое сокровенное желание моих родителей — это...

Задание 22.*А сейчас давайте немного поразмышляем...*

СЕМЬ ДОЧЕРЕЙ

В.Сухомлинский

Было у матери семь дочек. Однажды поехала мать к сыну, который жил далеко. Вернулась домой только через неделю. Когда мать вошла в хату, дочери одна за другой стали говорить, как они скучали по матери.

— Я скучала по тебе, как маковка по солнечному лугу, — сказала первая дочь.

— Я ждала тебя, как сухая земля ждет каплю воды, — проговорила вторая.

— Я плакала по тебе, как маленький птенчик плачет по птичке, — сказала третья.

— Мне тяжело было без тебя, как пчеле без цветка, — щебетала четвертая.

— Ты снилась мне, как розе снится капля росы, — промолвила пятая.

— Я высматривала тебя, как вишневый сад высматривает соловья, — сказала шестая.

А седьмая дочка ничего не сказала. Она сняла с мамы ботинки и принесла ей воды в тазу — помыть ноги.

Вопросы и задания к сказке:

1. Какой была седьмая дочка? Чем она отличалась от своих сестер?
2. Как вы думаете, что труднее: говорить красиво или поступать красиво?
3. Подумайте и расскажите, что каждая дочка из сказки могла бы сделать для своей мамы.
4. Что вы для делаете для мамы, когда она устает?

Задание 23.*Просмотр фильма «Желание 2013 г.» Составить комментарий к фильму. Показать основную проблему современной семьи.*

Задание 24.*Прочитайте текст.*

Аристотель об основах семейной жизни

Аристотель (384—322 до н. э.) - древнегреческий философ и ученый, ученик Платона, воспитатель А. Македонского, основатель Ликеейской школы. Наука о домохозяйстве предполагает три элемента власти: во-первых, власть господина по отношению к рабам; во-вторых, отношение отца к детям; в-третьих, отношение мужа к жене. Действительно, властвуют и над женой и над детьми как существами свободными, но осуществляется эта власть неодинаковым образом. Власть мужа над женой можно сравнить с властью политического деятеля, власть отца над детьми — с властью царя. Ведь мужчина по своей природе, исключая лишь те или иные ненормальные отклонения, более призван к руководству, чем женщина, а человек старший и зрелый может лучше руководить, чем человек молодой и незрелый.

Вопросы и задания:

1. Какие основания Аристотель считает принципиально важными для построения семейных отношений? С какими его мыслями вы согласны? Свой ответ аргументируйте.

2. Почему Аристотель видит основу домохозяйства в отношениях власти и подчинения?

3. С какими аргументами Аристотеля может не согласиться современный человек и почему?

4. В чем Аристотель вас убедил и почему?

Задание 25. *Прочитайте текст.*

Мораль двух полов

Жан-Жак Руссо (1712—1778) — французский писатель и философ. При существующем различии морали двух полов в отношении женщины и возникает новое требование, вытекающее из всех изложенных нами принципов, а именно — неуклонно соблюдать приличия, следить за своим поведением, за своими манерами и тоном. Утверждать, что оба пола равны и что обязанности их одинаковы, значит предаваться пустым словоизвержениям, значит говорить вздор, пользуясь тем, что никто не опровергнет эту болтовню.

Оба пола обладают одинаковыми способностями, но не в равной мере. Однако в каждом поле недостаток тех или иных качеств возмещается противоположными. Когда женщина бывает до конца женщиной, она представляет больше ценности, нежели когда она играет роль мужчины; всякий раз как женщина заявляет о своих правах, она берет нами верх; всякий раз как она хочет завладеть нашими правами, она оказывается ниже нас. Это очевидная истина, и возразить против нее можно, лишь ссылаясь на исключения, — обычная аргументация галантных поклонников прекрасного пола.

Вопросы и задания:

1. Самостоятельно определите основную идею приведенных фрагментов сочинения Ж-Ж. Руссо.

2. Каково ваше мнение о существовании различной морали разных полов?

3. Какие требования к моральным качествам жены, по вашему мнению, укрепляют семью? Ответ аргументируйте.

4. Какие моральные требования можно сформулировать применительно к мужчине?

5. Какие основания, по мысли Руссо, позволяют считать возможным различение ролей мужчины и женщины в семье? Согласны ли вы с данными основаниями?

Задание 26. *Прочитайте текст.*

Брак и его нравственные основы

Г. Гегель (1770—1831) - немецкий философ, представитель классической философии. Связь двух лиц различного пола, называемая браком, — это не просто естественный, животный союз и не просто гражданский договор, а прежде всего моральный союз, возникающий на основе взаимной любви и доверия и превращающий супругов в одно лицо.

Долг родителей перед детьми - заботиться об их прокормлении и воспитании: долг детей - повиноваться, пока они не стали самостоятельными, и чтить родителей всю свою жизнь: долг братьев и сестер вообще - обходиться друг с другом с любовью и в высшей степени справедливо.

Брак мы должны поэтому ближе определить следующим образом: он есть правовая нравственная любовь; при таком определении из последней исключается все, что в ней преходяще, капризно и лишь субъективно.

Вопросы и задания:

1. Как автор приведенного текста определяет сущность брака?
2. Какие основания существуют для подобного взгляда на брак? Как вы относитесь к такой точке зрения? Ответ аргументируйте.
3. Какое значение для понимания роли нравственности в браке имеет осознание неразрывной связи членов семьи? (См. 1-й абзац.)
4. Возможен ли, по мнению Гегеля, брак вне моральных отношений? В чем вы согласны с великим философом? Какие дополнительные аргументы можете привести?
5. Что такое, по вашему мнению, «брак как правовая нравственная любовь»? Что в браке связано с нравственными основами, а что — с правовыми?
6. Сопоставьте понимание семейного долга, приведенное в данном фрагменте, с текстом к уроку «Долг и совесть». Сделайте необходимые выводы.

КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕЧИ. УСТНАЯ ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ. ВИДЫ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Грамотная речь облегчает взаимопонимание людей и способствует приобретению высокого социального статуса владельца правильной речи.

Речевая культура — один из компонентов общей культуры человека. Современная социальная ситуация потребовала формирования лингвистической и коммуникативной компетенции человека.

Коммуникативная компетенция заключается, прежде всего, в умении отбирать речевые средства с учетом ситуации и обстановки речи, в умении избегать двусмысленности, тавтологии, тяжеловесных, с трудом воспринимаемых конструкций (как в письменном, так и в устном высказывании).

Русский язык имеет огромный лексический запас. Богатство русского словаря позволяет не только точно назвать тот или иной предмет, его признаки, различные действия и т.д., но и выразить самые разнообразные оттенки значения, показать, как говорящий оценивает предмет речи.

Так, понятие о знатоке своего дела можно передать следующими словами: *мастер, умелец, виртуоз, артист, искусник, специалист, спец* (разговорное слово).

О верном друге можно сказать и словами: *надёжный, преданный, постоянный, неизменный, готов в огонь и в воду* и др.

А сколько слов есть в русском языке для обозначения действия *засмеяться*! Если человек рассмеётся негромко или исподтишка, то говорят — *хихикнул*, если внезапно — *фыркнул*, прыснул (разговорное), если громко — *захохотал*, *расхохотался*, *разразился* (или *залился*) *смехом*, *закатился смехом*, *загоготал* (разговорное) и др.:

«Скоро хохотали все: смеялся мальчик в лифте, хихикала горничная, улыбались официанты в ресторане, крякал толстый повар отеля, визжали поварята, хмыкал швейцар, заливались рассыльные, усмехался сам хозяин отеля» (Л. Кассиль.)

Очень выразительны русские пословицы и поговорки, сокровища народной мудрости:

Язык разум открывает. Добрая совесть не боится клеветы. Правда суда не боится. Правда милости не ищет. Нашла коса на камень. Одно «нынче» лучше двух «завтра». Не все то золото, что блестит. Уместное употребление пословиц и поговорок оживляет речь, делает ее яркой и образной.

Как вы считаете: важна ли речевая культура?

(Культура речи позволяет нам выразить себя более ясно и понятно при условии соблюдения норм общения).

Культура речи – это, прежде всего, культура владения своим родным языком.

Это такой выбор и такая организация языковых средств, которые с учетом ситуации общения и при соблюдении собственно языковых, коммуникативных и этических норм позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных целей.

Культура речи – это неотъемлемая часть общей культуры того или иного народа, в том числе и русского.

Коммуникативная грамотность – это умение эффективно и бесконфликтно общаться с другими людьми, и эта грамотность необходима всем. Основные показатели (критерии) грамотной, культурной речи:

- правильность;
- точность;
- ясность и доступность;
- чистота;
- логичность;
- богатство;
- выразительность;
- уместность.

Схема речевой коммуникации включает следующие компоненты:

- адресант,
- сообщение,
- контекст,
- контакт,
- код,

- **адресат.**

1. **Адресант** (отправитель информации) – говорящий или пишущий человек (это зависит от того, в какой форме отправлена информация – устный или письменный текст).

2. **Сообщение** – текст в устной и письменной форме.

3. **Адресат** (получатель информации) – читающий или слушающий человек.

Итак, каждый из нас участвует в коммуникации и желает быть понятым – «услышанным». В любой коммуникации участвуют хотя бы два человека (адресант, адресат).

Понятие «культура речи» включает три основных аспекта:

- коммуникативный,
- нормативный,
- этический.

Речь любого образованного человека должна быть осмысленной, уместной, доходчивой.

На чем может базироваться нормативный аспект культуры речи?

Нормативный аспект культуры речи базируется на определении понятия «норма» как ведущего понятия речевой и языковой культуры.

Что можно назвать нормой?

Нормой называют комплекс наиболее удобных для повседневного обслуживания конкретного общества языковых средств. Этот комплекс сложился как итог отбора **лексических, синтаксических, морфологических, других элементов.**

В основе литературного русского языка заложена литературная норма: набор языковых явлений, не просто отраженных в речи его носителей и разрешенных к употреблению, но закрепленных в виде правил.

Рассматривая аспекты культуры речи, следует упомянуть, что нормативный аспект – единственный из всех, который подлежит кодификации.

Какое определение можно дать кодификации?

Кодификация – это отражение нормы языка, которая объективно существует, а потому закрепляется в виде предписаний и правил, нашедших отражение в словарях, учебниках, справочниках.

Правильным считается только такое употребление языковых средств, которое кодифицировано и закреплено в правилах.

В русском языке (как и во многих других) **главными нормами являются:**

- **орфоэпические,**
- **лексические,**
- **грамматические,**
- **орфографические,**
- **стилистические).**

Какие нормы нарушены в данном тексте?

(Текст показан на интерактивной доске):

Исправьте его и запишите. Здесь нарушены грамматические нормы.

Придя домой, уже стемнело. Сосед зашел к нам в комнату, который вначале постучал в дверь. Он громко спросил, кто пойдет со мной убирать лестничную клетку. Там нагрязнил кто-то, не умеющая себя воспитанно вести. Мы, подумав немного, пошли наводить порядок на лестничной клетке.

Данный текст можно переделать, например, так:

Уже стемнело, когда мы пришли домой. Сосед зашел к нам в комнату, постучав вначале в дверь. Он громко спросил, кто пойдет с ним убирать лестничную клетку. Там нагрязнил кто-то, не умеющий себя воспитанно вести. Мы, подумав немного, пошли наводить порядок на лестничной клетке.

Коммуникативный аспект напрямую связан с коммуникативной грамотностью. При этом культура речи подразумевает владение всеми функциональными разновидностями языка. Образованный человек, в зависимости от ситуации, должен владеть выразительной разговорной речью, общаться в научном или деловом стиле, уметь передавать свои мысли официально-деловым языком, знать и уметь грамотно использовать в собственной речи выразительные средства художественной литературы.

Основная цель речевой коммуникации – быть понятым (услышанным) своим собеседником. Полное понимание высказывания адресатом и осуществление коммуникативного намерения адресанта называется коммуникативной удачей.

Попробуем вместе выяснить, что является коммуникативной неудачей?

(Коммуникативная неудача – полное или частичное непонимание высказывания партнером коммуникации, т.е. неосуществление или неполное осуществление коммуникативного намерения говорящего. Мы все должны стремиться избежать такой ситуации).

Аспекты культуры речи: этический.

Помимо нормативного и коммуникативного аспекта, также выделяется этический аспект культуры речи.

Как вы думаете: что он подразумевает?

Этический аспект культуры речи подразумевает умение правильно подбирать слова в конкретной ситуации. Для этого требуется знание этикета, нормы культуры поведения, ведь именно они являются основой для правильного выбора слов. Этический аспект, в отличие от нормативного, зависит от определенной ситуации.

Например, словесные формулы (прощание, приветствие, приглашение и т.п.), обращение, некоторые другие составляющие речи зависят от участников общения, их возраста, национальной принадлежности, взаимоотношений и других факторов. К сожалению, этический компонент речи сегодня далек от совершенства.

Этический аспект напрямую связан с двумя другими: коммуникативным и нормативным. Однако он также зависит от воспитания носителя, его психотипа и словарного запаса.

Этический аспект подразумевает последовательность следующих этапов речевой коммуникации:

Подготовка высказывания. Этот этап так же, как и этап восприятия, связан с мышлением. Здесь происходит обдумывание такой структуры высказывания, которая будет адекватно воспринята адресатом.

Структурирование высказывания. Выбираются слова, синтаксические конструкции и выявляется нужная (правильная) модель высказывания. Этот этап связан с памятью человека, где хранятся определенные словесные шаблоны того или иного речевого высказывания. Путем их оценки происходит выбор нужного.

Внешняя речь (устный или письменный текст), когда происходит звуковое или графическое оформление речи. Самый главный этап: результат его заключается в восприятии, понимании и ответной реакции (обратной связи) адресата.

Первые три этапа речевой коммуникации – это речемыслительная деятельность автора.

Восприятие текста – это процесс слушания или чтения, который включает:

- расшифровку акустического или графического кода;
- понимание высказывания (замыслов и мотивов, оно достигается не всегда);
- оценку полученной информации.

Обратная связь – реакция на высказывание (наиболее полно осуществляется в диалоге, но может проходить и на уровне внутренней речи адресата).

Последние два этапа коммуникации – речемыслительная деятельность реципиента, Речемыслительная деятельность и автора, и реципиента проходит на уровне внутренней речи, а высказывание – это кодирование в звуках или буквах речемыслительной деятельности, которая осуществляется на уровне внешней речи.

Итак, **культура речи** – это культура владения своим родным языком. Это такой выбор и такая организация языковых средств, которые с учетом ситуации общения и при соблюдении собственно языковых, коммуникативных и этических норм позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных целей.

Культура речи – это неотъемлемая часть общей культуры того или иного народа. Культура речи помогает формировать речевую компетенцию, воспитывать образцовую высокообразованную в языковом смысле личность. Понятие «культура речи» включает три основных аспекта: коммуникативный, нормативный, этический. Соблюдение речевого этикета способствует установлению уважительных и доверительных отношений с собеседником в условиях любой коммуникации, способствует повышению речевой, а также общей культуры общества.

Чистота речи. Чистота речи предполагает соблюдение не только языковых, но и этических норм. Чистая речь – это речь, в которой имеет

место стилистически оправданное употребление не только литературных языковых единиц, но и элементов, находящихся за пределами литературного языка. Чистоту речи нарушают:

1. Диалектизмы - слова, известные только немногим людям, проживающим на какой-то конкретной территории (*кочет, намеднишь, лютая*).

2. Варваризмы - иноязычные слова и выражения, используемые без надобности (например, слово «*мадам*» при обращении к русской женщине).

3. Жаргонизмы - слова и выражения искусственного языка, понятные только определенному кругу людей, связанных между собой какими-то общими целями и интересами, и используемые преимущественно в устном общении. Например, это язык охотников, сапожников, спортсменов; сленги учащихся, студентов; язык преступных группировок и другие (*шузы=ботинки; пара=двойка; кусок, баклажан, хруст, черви=деньги*).

4. Слова-сорняки, или слова-паразиты (*значит, ну, вот, как его, как бы, в общем-то, да*).

5. Вульгаризмы - слова и выражения, грубо обозначающие какой-то круг предметов, явлений и унижающие достоинство человека (*корова, дурачье, лохи, собачье отродье*).

6. Речевые штампы - изначально образное, но в силу своего постоянного употребления утратившие экспрессию выражения (*черное золото, труженики полей, флагман индустрии, эстафета поколений*).

7. Канцеляризмы – слова и устойчивые словосочетания, закрепленные за официально-деловым стилем (*уведомление, надлежит, задействовать, таковой, в связи, вышеизложенное*).

2. Канцеляризмы, речевые штампы, слова-паразиты. К канцеляризмам относятся как отдельные слова с окраской официально-делового стиля, так и синтаксические конструкции, построенные по определенным моделям. Признаками канцеляризмов являются следующее:

- использование отглагольных существительных с суффиксами *-ени-, -ани-, -и-, -ат-, -ут-* и др. и без суффиксов (*взятие, принятие, совокупление, отгул, надзор, пошив, угон*);

- расщепление сказуемого, или замена простого глагольного сказуемого составным именным (*указать - дать указание, усложняет – приводит к усложнению, решить – принять решение*);

- использование слов с приставкой *не-, недо-* (*неимение, невыполнение, невезение*);

- частое употребление отыменных предлогов (*в связи с вышесказанным, в результате исследования, несмотря на потери, за счет бюджетных средств, по итогам конференции*);

- нанизывание падежей, особенно Р.п. (*развитие мыслительной деятельности студентов в процессе обучения*);

- вытеснение активных оборотов пассивными (*мы рассмотрели данный вопрос – данный вопрос нами был рассмотрен*).

Достаточно уместные и необходимые в повторяющихся ситуациях официально-делового общения канцеляризмы, попадая в тексты других стилей, придают речи казенный, невыразительный характер, лишают ее эмоциональности, простоты и естественности. Поэтому их использование в других стилях речи должно быть хорошо продуманным и ограниченным. В разговорной речи канцеляризмы нежелательны и недопустимы.

Речь лишается образности, выразительности, когда в ней используются слова и выражения с потускневшим лексическим значением и стертой экспрессивностью. Здесь подразумеваются *речевые штампы*, к которым относятся шаблонные метафоры, сравнения, перифразы, метонимии. Метафора – перенос имени с одной реалии на другую на основании замеченного между ними сходства (неиссякаемый источник вдохновения, эмоциональные нечистоты в коллективе). Перифраз – использование описания вместо собственного имени или названия; описательное выражение, оборот речи, заменяющее слово. Он используется для украшения речи, замены повтора или несет в себе значение аллегии. Например: «Он бросал вызов судьбе, а она его вызов не принимала – такая капризная дама уступала ему без боя. Может, не хотела связываться». Метонимия – перенос имени с одной реалии на другую по логической смежности. Например: «Над нашей территорией может беспрепятственно летать любой, кто достал «борт» и «горючее».

Слова-паразиты не выражают никакого смысла, а просто засоряют речь, отвлекают внимание и утомляют. В речи часто употребляется, например, слово «как бы». Как бы – это союз, который означает, что говорящий сомневается в достоверности о предмете разговора. Как бы = как будто, словно. Например: «Я как бы не одна пришла», «Я как бы в командировку уезжаю». Союз «как бы» в этих предложениях неуместен, поскольку он вступает в противоречие с содержанием фраз. Причинами появления в речи слов-паразитов являются:

- волнение, неумение мыслить и сразу же излагать свои мысли;
- неумение подбирать нужные слова (небогатый внутренний лексикон человека, бедность словарного запаса);
- иногда желание «выиграть время» (подумать хотя бы несколько секунд над заданным вопросом, в отдельных случаях, они могут быть использованы даже людьми с богатым словарным запасом);
- логофобия, то есть когда человек в момент публичного выступления находится в состоянии психического стресса, то для избегания дискомфорта произносит любое междометие, чтобы выиграть время и собраться с мыслями. В дальнейшем эти слова могут надолго фиксироваться в речи, подобно заиканию.

От употребления слов-паразитов (слов-сорняков) нужно избавляться, строго контролируя свою речь и речь окружающих. В художественной речи они могут применены для создания речевой характеристики персонажей.

3. Логичность речи. Устранение алогизмов в речи. Логичность речи – это качество, предполагающее умение последовательно, непротиворечиво и аргументировано оформлять выражаемое содержание. Она характеризует структуру речи, ее организацию и оценивает смысловые сцепления языковых единиц в речи с точки зрения законов логики и правильного мышления. Последовательность развития мысли, ее определенность (ясность, устойчивость, однозначность) достигаются благодаря соблюдению *закона тождества*. Согласно этому закону каждая мысль в пределах одного рассуждения, одного доказательства, одной теории должна оставаться неизменной. Непротиворечивость мышления обеспечивается благодаря соблюдению следующего закона – *закона непротиворечив*. Этот закон связан с *законом исключенного третьего*, смысл которого заключается в следующем: из двух противоречащих суждений одно должно быть истинным, а другое ложным, и не может быть третьего суждения, истинного по отношению к тому же предмету в то же самое время. Три закона приобретают подлинный смысл лишь при соблюдении *закона достаточного основания*, согласно которому всякая правильная мысль должна быть аргументирована. Знание законов логики и умение пользоваться ими необходимы для того, чтобы овладеть логикой рассуждения, устанавливать закономерности связей между явлениями действительности.

Различают логичность предметную и понятийную. Предметная логичность состоит в соответствии смысловых связей и отношений языковых единиц в речи связям и отношениям предметов, явлений в реальной действительности. Понятийная логичность есть отражение структуры логической мысли. Эти два вида тесно взаимосвязаны и в конкретной речи выступают в единстве. Условиями логичности являются:

- овладение логикой рассуждения, нормами /принципами правильного рассуждения в поисках новой истины (экстралингвистическое условие);
- знание языковых средств, которые организуют правильную и логическую речь (структурное или собственно-лингвистическое условие).

Логичность речи связана не только с лексическим уровнем языковой системы, но и с синтаксической организацией высказывания. Неясность и двусмысленность возникает при построении именных словосочетаний с Р.п. или Д.п., где определяемый член может выступать и в качестве субъекта и объекта действия, например, *поддержка друг друга, помощь матери*. В научном стиле речи наиболее употребителен прием сравнения как одна из логических форм мышления.

Сочетание одного слова с другим должно быть непротиворечивым, иначе в результате объединения несоотносимых понятий могут возникнуть логические ошибки – **алогизмы**. Алогизм (от греч. означает «частица отрицания», «рассудок, разум – неразумное, нелогическое») – стилистический прием, близкий *коксиморону*, то есть умышленное нарушение в литературном произведении логических связей с целью подчеркнуть внутреннюю противоречивость данного положения (драматического или

комического). Например: «*Был организован показ слайдов о развитии городов и культуры Англии*». В предложении неправильно организован ряд однородных членов: пересекающиеся понятия «города» и «культура» соединены как единые понятия союзом «и». Алогизмы часто встречаются в сочинениях обучающихся.

4. Нормы произношения и ударения. В понятие *произношения* входят характер и особенности артикуляции звуков речи, звуковое оформление отдельных слов, групп слов, грамматических форм. Если в книжном стиле слова *поэт, сонет, ноктюрн* произносятся без репродукции [o], то в разговорном со слабой редукцией. Условия произношения гласных зависят от ударения: ударный гласный произносится четко, внятно, а безударные гласные подвергаются редукции и произносятся менее четко. Согласные звуки, парные по глухости-звонкости, подвергаются нейтрализации:

- на конце слова (маг – мак, пруд – прут);
- перед глухими согласными (маска – сказка);
- перед звонкими шумными согласными (свадьба – женитьба).

Среди согласных, парных по твердости-мягкости, смягчаются перед мягкими согласными только зубные [с, с', з, з', т, т', д, д', н н'] (кроме л, л'):

- перед мягкими зубными (вместе, здесь);
- перед мягкими шумными переднеязычными (песня);
- перед мягкими переднеязычными (барабанчик).

Все эти моменты на фонетическом уровне необходимо учитывать для того, чтобы не допустить ошибки (*произносительные*). Следует обратить внимание на варианты *фонематического* характера (например, галоша-калоша, шкаф-шкап, тоннель-туннель).

Словесное *ударение* в русском языке является свободным. Правила акцентуации не динамичны, изменяются очень медленно, поэтому на промежуточном этапе одно слово можно произносить по-разному (мукА-мУка). Сложные слова могут иметь два ударения (рАдиоприЕмник). Ударение в иностранных словах совпадает с ударением в источнике (жалюзИ). Однако ударение в них может меняться (мАркетинг – марКЕтинг). Допущение такого рода ошибки называются *акцентными*.

5. Стилистические ошибки и недочеты культуры речи.

В связи с отклонением от современной стилистической нормы на всех уровнях языка различаются стилистические ошибки, заключающиеся в употреблении языковых единиц (слов, словосочетаний, предложений), обладающих стилистической окраской, не соответствующей стилистической окраске всего текста. Различают лексико-стилистические и грамматико-стилистические ошибки. Эти отступления от нормы фиксируются в словарях лексических трудностей языка, паронимов и фразеологических.

6. Ошибки по отдельным уровням языковой системы.

Лексические ошибки – неправильности и неточности в употреблении отдельных слов, появляющихся в результате смешения паронимов, незнания точного значения слов, неуместного использования их в речи. Паронимы –

слова, сходные по звучанию, но не совпадающие по значению (*зубатый-зубастый, бессмыслица-бессмысленность*). В речи могут быть допущены такие лексические и лексико-фразеологические ошибки:

- смешение паронимов;
- неточный выбор синонима;
- нарушение норм лексической сочетаемости;
- многословие (плеоназм, тавтология);
- непонимание значения слова;
- лексическая неполнота высказывания;
- употребление просторечных слов, жаргонизмов;
- неверное употребление фразеологических оборотов.

Грамматические ошибки – ошибки, обусловленные нарушением грамматических законов языка. В соответствии с тремя основными разделами грамматики различаются ошибки в словоизменении, словообразовании и синтаксисе:

- нарушение норм образования форм различных частей речи;
- нарушение норм согласования и управления в построении словосочетаний;
- нарушение норм согласования подлежащего и сказуемого;
- нарушение норм построения односоставных предложений.

Эти ошибки преодолеваются с помощью грамматики и грамматических словарей.

Вопросы:

1. Что такое чистота речи?
2. Какие слова и выражения засоряют речь? Дайте определение каждого из них.
3. Что такое канцеляризмы? Приведите примеры.
4. Что такое речевые штампы? Приведите примеры.
5. Что такое слова-паразиты? Приведите примеры.
6. Каковы причины возникновения канцелизмов, речевых штампов, слов-паразитов?
7. Что такое логичность речи?
8. Сколько и какие существуют законы логики?
9. Что такое алогизмы?
10. Что входит в понятие нормы произношения?
11. Какие ошибки могут быть допущены в устной речи и в письменном языке?

Задания:

1. Составьте логическую схему по теме занятия.
2. Приведите краткое толкование значений следующих заимствованных слов: конфиденциально, потерпеть фиаско, компромисс, апелляция, депрессия, превалировать, экспорт, экстренный, толерантность.
3. Определите значение англицизмов, которые активно употребляются в современной периодике. Какие слова можно заменить русскими

эквивалентами? Провайдер, эксклюзивный, маркетинг, менеджер, спикер, пиар, клип, дилер, рейтинг, топ-модель, таймер, продюсер, шоу-бизнес, лоббировать, брокер, хакер, онлайн-дискуссия.

4. Выберите нормативный вариант написания слов: а) дермантин, дикообраз, летоисчисление, светопредставление, серебрянник; б) дерматин, дикобраз, летосчисление, светопреставление, сребреник.

5. Определите, в каких словах правила постановки ударения нарушены: а) диáлог, диспáнсер, катáлог, нефтeпрóвод; б) аnáлог, генеалóг, криминóлог, семина́рия.

Лексический материал (тексты).

1. Прочитайте текст

По-настоящему сильный и здоровый, уравновешенный человек не будет без нужды говорить громко, не будет ругаться и употреблять жаргонных слов. Ведь он уверен, что его слово и так весомо.

Наш язык – это важнейшая часть нашего общего поведения в жизни. И по тому, как человек говорит, мы сразу и легко можем судить о том, с кем мы имеем дело: мы можем определить степень интеллигентности человека, степень его психологической уравновешенности, степень его возможной «закомплексованности» (то есть печальное явление в психологии слабых людей, но объяснять его сейчас я не имею возможности – это большой и особый вопрос).

Учиться хорошей, спокойной, интеллигентной речи надо долго и внимательно – прислушиваясь, запоминая, замечая, читая и изучая. Но хоть и трудно – это надо, надо. Наша речь – важнейшая часть не только нашего поведения (как я уже сказал), но и нашей личности, наших души, ума, нашей способности не поддаваться влияниям среды, если она «затягивает».

(Д. Лихачев. *Письма о добром и прекрасном*)

Задания к тексту:

- 1. Определите его тему (широкую и узкую) и основную мысль.*
- 2. Выпишите из текста слова с безударными суффиксами. Объясните правописание суффикса, вспомнив соответствующее правило.*

2. Прочитайте текст.

Жертва языкового барьера

Приехали к нам в отдел коллеги по боевому оружию. С периферии. «Здорово, мужики! – говорят. - Мы к вам за помощью. Город знаем плохо, а нам надо задержать кучу подозреваемых, адреса проверить, допросить». Сели мы в машины и поехали с деревенскими операми злодеев ловить. А в отделе оставил я своего напарника Андрюху. Едем, стало быть. Я спрашиваю: «Кого, ребята, будем искать, по какому делу?». - «Да, тут ваши городские жулики, по-научному организованная группа. У нас по деревням скотину воровала и забивала, а мясо в городе продавала». - «Кто такой?» - интересуюсь. - «Серьезный клиент. Судимый. А погоняло у него Петух-

Гималайский». Ладно, приезжаем к этому самому Гималайскому. Берем, как положено. А мне сельские опера и говорят: «Слушай, брат! Бери вторую машину и вези этого коровьего душегуба в отдел. На нем телка убитая висит. Будь другом, узнай, куда он шкуру ее сдал, рога там, копыта. По мясу-то мы ее не опознаем, да и ушло то мясо давно. А нам доказательственная база нужна».

Возвращаюсь я с Гималайским в отдел. Завожу его к Андрюхе и говорю: «Андрюха, мне нужно срочно по адресам мотать. А ты этого шустрика допроси». Часа через четыре вернулись мы в отдел. А там – дым коромыслом, гам.... Руководство наше ходит гоголем. Вышестоящие начальники нарисовались и звездами посверкивают, аж глазам больно. И все бегают. А тут и Андрюха выходит из кабинета. Грудь колесом, голову держит гордо, по-орлиному, на нас, умотанных, смотрит свысока. Я к нему: «Андрюха, что с тобой? Ты чего так сияешь?». Андрюха отвечает: «Все! Расколол я вашего душегуба. Признался скотина, что убил молодую девку. И даже план-схему нацарапал и где ее труп закопал. Группа туда уже выехала. А шкуру ее, то есть куртку кожаную, сапоги и копыта, значит, сказал, что в городе продал. И вы сейчас поедете на обыски и изъятия». Мы за голову схватились. Какая девка, какая куртка, какие сапоги?! Речь-то шла о телке, шкуре и копытах.

О, великий и могучий русский язык! Что же с тобой все мы сделали?! Уж коли нормальный мужик, пусть и опер, Андрюха был абсолютно уверен, что телка – это не молодая корова, а девушка, что шкура – не кожа животного, а куртка, что копыта – не роговые образования на ногах у парнокопытных, а сапоги. И я, дурак, не сообразил, что люди давно уже отвыкли от нормального русского языка. Ну что делать? Пришлось докладывать начальству. Начальство тоже сразу в проблему не врубилось, долго не могло сообразить, что телка – это телка и есть. Корова нерожавшая. Животное. А когда врубилось, то немедленно озлобилось на Андрюху – на жертву языкового барьера. «Значит так, умник, - сказала начальство Андрюхе, - мы о раскрытии убийства уже наверх доложили. Руководство само поехало труп из земли вырывать. И нынче же пойдешь ты на ковер и сам будешь докладывать об итогах оперативной своей работы. Усек?!» - «Понял», - ответил Андрюха.

Что ни говорите, а полезно иной раз знать родной язык в первозданном, так сказать, его виде.

(Журнал «Криминальная хроника», №5 (140), 2002г.)

Задания к тексту:

- 1. Сделайте лексический анализ.*
- 2. Выскажите свое мнение к использованию в тексте жаргонной лексики (обсуждение).*
- 3. Прочитайте пародийный текст.*

Осуществив возвращение домой со службы, я проделал определенную работу по сниманию шляпы, плаща, ботинок, переодеванию в пижаму и

шлепанцы и усаживанию с газетой в кресло. Жена в этот период времени претворяла в жизнь ряд ответственных мероприятий, направленных на чистку картофеля, варку мяса, подметания пола и мойку посуды.

По истечению некоторого времени она стала громко поднимать вопрос о недопустимости моего неучастия в проводимых ею поименованных мероприятиях. На это с моей стороны было сделано категорическое заявление о нежелании слушания претензий по данному вопросу ввиду осуществления мною в настоящий момент своего законного права на заслуженный отдых.

Однако жена не сделала соответствующих выводов из моих слов и не прекратила своих безответственных высказываний, в которых, в частности, отразила такой момент, как отсутствие у меня целого ряда положительных качеств, как-то: совести, порядочности, стыда и т.п.. Причем как в ходе своего выступления, так и по окончании его занималась присвоением мне наименований различных животных, находящихся в личном пользовании жителей сел.

После дачи взаимных заверений по неповторению подобных явлений нами было приступлено к употреблению в пищу ужина, уже имевшего в результате остывания пониженную температуру и утратившего свои вкусовые качества.

Задания к тексту:

1. Найдите в нем канцеляризмы и замените их нейтральными словами и выражениями.

2. Запишите отредактированный свой вариант текста.

Задания к тексту:

1. Подготовьтесь к чтению текста (в случае затруднений обратитесь к орфоэпическому словарю), поработайте над интонацией.

Была последняя декада месяца. Старший менеджер сидел за компьютером. Он работал в очень быстром темпе, ожидая, что позвонит шеф и потребует отчет за третий квартал текущего года. Молодой человек занимался обеспечением оптовых поставок мальчишеской одежды, и последний договор, заключённый им, был признан экспертами самым выгодным для фирмы. За успешную работу менеджера должны были премировать. Отправив шефу отчет, молодой человек быстро просмотрел рекламный каталог, надел пальто, похожее на шинель, и вышел из офиса.

2. Прочитайте текст, соблюдая нормы литературного произношения. Конкурс дикторов. Этапы конкурса: а) у доски текст читают 3-4 студента по желанию либо наиболее подготовленные участники (текст предлагается без ключей); б) остальные студенты выступают в качестве наблюдателей и контролируют произношение участников (текст им выдается снова, но уже с ключами); в) подведение итога конкурса проводится коллективно; г) дается анализ ошибок, ведется работа с орфоэпическим словарем.

4. Прочитайте текст

Всякие мысли приходят иногда в голову. Например, мысль о том, что хорошо бы составить несколько новых словарей русского языка (кроме, конечно, уже существующих общих словарей).

В одном таком словаре можно, предположим, собрать слова, имеющие отношение к природе, в другом – хорошие и меткие местные слова, в третьем – слова людей разных профессий, в четвертом – мусорные и мертвые слова, всю канцелярщину и пошлость, засоряющие русский язык.

Этот последний словарь нужен для того, чтобы отучить людей от скудоумной и ломаной речи.

(К. Паустовский. Золотая роза)

Задания к тексту:

1. Напишите проверочный диктант.
2. Выпишите из текста прилагательные, определите их значения.
3. Продолжая мысль автора, предложите свои формы воспитания культуры речи.

Задание 1. Поставьте ударение в следующих словах, употребляемых в официально-деловом стиле. В случае затруднения обратитесь к орфоэпическому словарю русского языка.

Договор, заем, исчерпать, каталог, квартал, мизерный, наложенный, намерение, недвижимость, обеспечить, облегчить, опека, осужденный, подростковый, поставщик, премировать, приговор, принудить, приобретение, тяжба, углубить, умерший, усугубить, ходатайствовать, гражданство, статут, упрочение, кредитор, единовременный, гербовый, узаконение, уведомить.

Задание 2. Из слов в скобках выберите нужное:

1. Никогда наш народ не забудет (геройские – героические) дни Ленинградской блокады.
2. Сюжетом произведения стала (драматичная – драматическая) ситуация, сложившаяся в семье писателя.
3. Регистрация (командированных – командировочных) производится в кабинете №1.
4. Чтобы достичь успеха, надо принять (эффективные – эффектны) меры.

Задание 3. Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

- 1) Циолковский писал, что основная цель его жизни — продвинуть человечество хоть немного вперёд.
- 2) В городе создана специальная комиссия по градостроительству, которой поручено координировать работу всех строительных фирм.
- 3) По окончании производственной практики каждый студент должен написать отчёт о проведённой работе.
- 4) Счастливы те, кто приближается в своей жизни к идеалу, сложившемуся в юности.

Задание 4. Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

- 1) График проведения ремонтных работ в цехах завода был нарушен вопреки указания директора.
- 2) Те, кто сидел на берегу реки, не раз испытывали ни с чем не сравнимое блаженство.
- 3) Приезжий, видимо турист, спросил у прохожего, есть ли поблизости почта.
- 4) Моя сестра любит играть на фортепиано и петь в хоре.

Задание 5. Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

- 1) Картины этого художника выставлялись в больших залах, скромных клубах, открытых площадках.
- 2) Солнце повисло над дальними елями, готовясь скрыться за зубчатой черной стеной.
- 3) А.С. Пушкин писал, что он «не рожден царей забавить».
- 4) По окончании школы он собирается поступить в университет.

Задание 6. Прочитайте и перескажите текст.

Особенности делового общения
Регламентированность – специфическая черта делового общения, заключающаяся в подчинении правилам и ограничениям. Регламентированность предполагает соблюдение делового этикета, включающегося в себя правила приветствия и представления; поведения во
Деловое общение – межличностное общение с целью организации того или иного вида предметной деятельности (производственной, управленческой, коммерческой и др.)

Цель делового общения – организация плодотворного сотрудничества, неразрывно связанного с различными сферами деятельности людей

Участники делового общения – официальные должностные лица, исполняющие свои служебные обязанности время приема, за столом; пользования визитными карточками; ведения деловой переписки. Большое значение в деловом этикете занимает также внешний вид деловых людей, умение управлять отрицательными и положительными эмоциями, манера разговаривать.

Строгое соблюдение ролевого амплуа. В процессе взаимодействия деловому человеку приходится в разных ситуациях быть и начальником, и подчиненным, и коллегой, и участником различных форумов и встреч. Необходимо учитывать это и вести себя в соответствии с требованиями, предъявленными конкретной обстановкой и принятой ролью. Соблюдение ролевого амплуа упорядочивает рабочий процесс, обеспечивая его эффективность. Люди, связанные родственными или дружескими

отношениями, также должны учитывать это, т.к. фамильярные отношения, использование неуместных выражений ставят должностное лицо в неловкое положение, нанося ущерб его репутации.

Повышенная ответственность участников за результат делового общения. Особую значимость в деловом общении приобретают такие важные качества, как обязательность, организованность, соблюдение нравственноэтических норм и принципов. Успешность делового общения во многом определяется выбранной стратегией, умением правильно сформулировать цели общения, определить интересы партнеров, выстроить обоснованную собственную позицию. Неэффективное деловое общение, лишенное таких качеств, может привести к провалу дела, финансовым убыткам, расторжению контрактов, срыву сделки и т.д.

Строгое отношение участников делового общения к использованию речевых средств. Деловые отношения связаны с определенной профессиональной деятельностью людей в конкретной области (управление, производство, транспорт, медицина, сельское хозяйство и т.д.), поэтому от его участников требуется хорошее знание языка своей профессии, предполагающее освоение основных понятий данной сферы, правильное употребление терминологии, специальных слов и выражений. В деловом общении не допускаются бранные слова и нецензурные выражения, просторечие; нежелательным является использование слов ограниченной сферы употребления (жаргонизмов, диалектизмов и др.).

Задание 7. *Охарактеризуйте правила для говорящего и слушающего.*

Задание 8. *Какие утверждения, на ваш взгляд, соответствуют действительности? Обоснуйте свою точку зрения.*

1. Снижая себя в глазах собеседника, мы демонстрируем свою некомпетентность.
2. Снижая себя в глазах собеседника, мы укрупняем собеседника.
3. Соблюдение этикетных норм культуры общения необходимо для достижения коммуникативной цели общения.
4. Compliments не имеют противопоказаний.
5. Лесть – это разновидность комплимента.
6. Дети и молодежь жестикулируют больше, чем взрослые.
7. Улыбчивого человека воспринимают как несерьезного.

Задание 9. *Опишите ситуацию, когда вы испытывали трудности в общении с собеседником. Как вы думаете, каковы причины таких трудностей? Удалось ли вам преодолеть их и как?*

ОБЩЕЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ РЕЧЕВОГО ПОВЕДЕНИЯ

Этикет (фр. *etiquette* «прилежать») – совокупность правил хорошего тона, принятых в данном обществе и устанавливающих нормы поведения и общения людей в определенных ситуациях. Соблюдение норм речевого этикета – необходимое условие любого делового разговора. Основу речевого этикета составляет вежливость. Степень владения речевым этикетом определяет степень профессиональной пригодности человека.



Задание 1. Прочитайте текст.

Речевой этикет определяется ситуацией, в которой происходит общение: конференция, презентация, симпозиум, консультация, юбилей фирмы и др.

Приветствие с древних времен является знаком почтения, которое люди оказывают друг другу. Хотя общепринятым этикетом предусмотрено, что первым здоровается мужчина с женщиной, младший по возрасту со старшим, нижестоящий по должности с вышестоящим, цивилизованному человеку не следует дожидаться, пока с ним поздоровается младший по возрасту или занимаемому положению партнер, надо поприветствовать своего собеседника первым.

Обращение «вы» свидетельствует о культуре того, кто обращается, подчеркивает уважение к партнеру, обращение на «ты» в деловой обстановке нежелательно.

Служебная субординация в деловых разговорах руководителя с подчиненными должна соблюдаться, однако, при этом всем участникам таких разговоров необходимо соблюдать вежливость. Распоряжение, высказанное в форме просьбы, сближает людей, способствует уважительному отношению друг к другу. Любое проявление категоричности суждений, раздражительность в разговоре противопоказаны этике деловых взаимоотношений, так как мгновенно высказанное безапелляционное суждение не свидетельствует о глубине ума и мудрости, т.к. в любом предложении может быть то, чего нельзя сразу понять.

В подходе к сотрудникам наиболее целесообразен *принцип эмоциональной нейтральности*, требующий относиться ко всем равно и выдержанно вне зависимости от личных симпатий и антипатий.

Положительные оценки деятельности сотрудников, выраженные в самых разных формах, - одно из наиболее важных средств морального стимулирования труда. Даже небольшой знак внимания к человеку способствует созданию атмосферы взаимного уважения и доверия.

Формулы речевого этикета - это определённые слова, фразы и устойчивые выражения, применяемые при общении в различных ситуациях.

Представление, знакомство:

- 1) Разрешите познакомиться.
- 2) Будем знакомы.
- 3) Позвольте представиться.
- 4) Как вас зовут?
- 5) Позвольте познакомить вас.
- 6) Рад с вами познакомиться.

Приглашение, поздравление:

- 1) Позвольте пригласить вас...
- 2) Приходите на праздник (встречу, юбилей...), будем рады вас видеть.
- 3) Могу ли я пригласить вас...
- 4) Разрешите поздравить вас с ...
- 5) Примите мои (сердечные, искренние...) поздравления.
- 6) От имени (по поручению) поздравляем...
- 7) Сердечно поздравляю...

Соболезнование, сочувствие, утешение:

- 1) Разрешите выразить вам глубокие (искренние) соболезнования.
- 2) Приношу (вам) мои глубокие соболезнования.
- 3) Скорблю вместе с вами.
- 4) Разделяю вашу печаль (горе, несчастье).
- 5) Я вам сочувствую.
- 6) Как я вас понимаю.
- 7) Все изменится к лучшему.
- 8) Все будет в порядке.

Выражение благодарности:

- 1) Позвольте выразить (большую) благодарность...
- 2) Фирма (дирекция, ректорат) выражает благодарность всем сотрудникам...
- 3) Я очень благодарен вам...
- 4) Нет слов, чтобы выразить вам свою благодарность...
- 5) Моя благодарность не имеет границ!

Совет, предложение:

- 1) Разрешите предложить вам...
- 2) Я посоветовал бы...
- 3) Я предлагаю (советую) вам...
- 4) Мне хотелось бы посоветовать (предложить) вам...

Выражение просьбы:

- 1) Сделайте одолжение, выполните (мою) просьбу...
- 2) Не сочтите за труд, пожалуйста, ...
- 3) Если вас не затруднит...
- 4) Не могу ли я попросить вас...
- 5) Согласен, поступайте так, как вы считаете.
- 6) Я не могу выполнить вашу просьбу...
- 7) В настоящее время это сделать невозможно.
- 8) Простите, но я не могу выполнить вашу просьбу.

Комплименты:

- 1) Вы хорошо (отлично, прекрасно, великолепно) выглядите.
- 2) Вы не меняетесь.
- 3) Вы (очень) обаятельны (умны, рассудительны...).
- 4) Вы хороший (отличный, прекрасный) специалист.
- 5) Вы умеете хорошо (прекрасно) руководить людьми, организовывать их.

Одобрение и согласие:

- 1) Я полностью разделяю вашу точку зрения на ...
- 2) Мое представление полностью совпадает с вашим...
- 3) Мы ничего не имеем против...
- 4) Ваши условия в целом приемлемы для меня...
- 5) Этот пункт не вызывает наших возражений...

Желание отстоять свою точку зрения:

- 1) Мне кажется, мы несколько отклонились от темы нашего разговора...
- 2) Я представляю решение этого вопроса по-другому...

3) Я полагаю, что вы согласитесь, что существует и другой вариант решения...

4) Я буду очень признателен, если...

5) С вашей стороны будет очень любезно, если...

Желание уйти от ответа:

1) На этот вопрос трудно дать однозначный ответ...

2) Я могу ответить вам только в самом общем виде...

3) Мне трудно судить об этом...

Желание завершить беседу:

1) Давайте подведем итоги наших договоренностей.

2) Я полагаю, что проблему можно считать решенной.

3) Позвольте от имени фирмы поблагодарить вас за участие в сегодняшнем обсуждении и выразить надежду на дальнейшее сотрудничество.

Речевой служебный этикет требует, чтобы ко всем членам коллектива применялись одинаковые критерии при оценке их работы. Несправедливость – едва ли не самое отрицательное качество в деловых отношениях сотрудников и начальства. Соблюдение норм речевого этикета играет важную

роль в любых деловых отношениях, способствует здоровой эмоциональной атмосфере в коллективе.

Ответьте на вопросы:

1) Что называется речевым этикетом?

2) В чем заключается значение речевого этикета?

3) Какие основные этикетные формулы используются в разных ситуациях общения?

4) Чему способствует соблюдение норм речевого этикета?

Задание 2. *Назовите, какие формы речевого этикета вы используете, если вам придется обратиться:*

- секретарю приемной, узнать, когда начнется совещание у ректора;

- к руководителю организации, чтобы узнать решение по вашему вопросу;

- к преподавателю, чтобы попросить его принять у вас досрочно задания по русскому языку;

- к сокурснику, чтобы попросить у него учебник по русскому языку.

Задание 3. *Представьте себе следующую ситуацию.*

Заведующий кафедрой вызвал преподавателя, дал ему задание в недельный срок подготовить пакет документов. При этом заведующий подчеркнул, что этот документ является очень важным: от него зависит финансирование научного проекта. Преподаватель, получивший задание, добросовестно отнесся к нему, выполнил его качественно и досрочно. Однако, когда он доложил о его выполнении, заведующий кафедрой забрал

их, даже не перелистав их, сказав при этом, что рассмотрит документы, когда выберет свободное время. Преподаватель ушел неудовлетворенным и обиженным.

Разъясните ситуацию. Как, по вашему мнению, поступил руководитель кафедры? Будет ли преподаватель в следующий раз стараться выполнить задание досрочно? Как бы вы приняли сотрудника, пришедшего сдать вам задание?

Задание 4. *Работа в парах, ролевая игра. Проиграйте предложенные ролевые ситуации, связанные с использованием речевого этикета. Обратите внимание на мимику, жесты, тон, знание этикетно-речевых стереотипов.*

1. Вы – студент (студентка). Вам нужно обратиться к заведующему кафедрой с просьбой отпустить с занятий на три дня для участия в республиканских соревнованиях по теннису.
2. Вы – дежурный у телефона. К вам позвонили по ошибке.
3. Вы – работник акимата. Вам необходимо пригласить ветерана Великой Отечественной войны принять участие в возложении венков к Вечному огню.
4. Вы звоните в кассу кинотеатра, хотите узнать о времени предстоящего киносеанса, но не поняли ответ кассира. Переспросите его.
5. Вы, не желая того, нечаянно толкнули пожилую женщину при выходе из здания. Вы искренне хотите извиниться.
6. Ваша соседка поблагодарила вас за оказанную ценную услугу. Как вы ответите на её благодарность?
7. Вы – председатель профсоюзного комитета организации. К вам пришли: ваш старый друг, старый знакомый ваших родителей, незнакомый мужчина (женщина), руководитель организации, технический работник. Примите их.

Задание 5. *Прочитайте диалог, найдите в нём:*

- 1) этикетные формулы ведения беседы;
 - 2) словесные средства структурирования беседы;
 - 3) виды вопросов, используемых в диалоге.
- Здравствуйте! Рад вас видеть! Как вы до нас добрались?
 - Добрый день, Руслан Аблеевич! Взаимно рад встрече, всего полчаса – и я у вас.
 - Садитесь, пожалуйста, Ануар Тимурович. Итак, приступим. Из вашего резюме я вижу, что стаж работы по специальности у вас довольно солидный.
 - Да, я почти сразу после института смог устроиться по специальности.
 - Прекрасно! Это удастся не каждому. Если вы будете работать у нас, какие планы на будущее?
 - Я не знаю еще. Вы имеете в виду мои планы, связанные с научной работой?

- Да, и это тоже.
- Я понимаю, что для карьерного роста нужно повышать свою квалификацию. Наверное, стоит подумать о магистратуре.
- Да, что ж говорить. Вы правы, это серьезный вопрос. Думаю, что для молодого человека, который хочет иметь стабильное положение, поступление в магистратуру жизненно необходимо.
- Спасибо. Я учту ваше мнение.
- Так-так-так. А теперь о самом главном. Вы знаете, какая у нас зарплата?
- Да, я знаю.
- И вас не смущает небольшой оклад?
- Я надеюсь, что в будущем, если мне удастся поступить в магистратуру, мой оклад увеличится. Кроме того, со временем, может быть, мне удастся занять более высокую должность.
- Верно, верно, Ануар Тимурович. Все возможно. Будем надеяться на благоприятный исход в решении этого вопроса. Итак, мы берем вас на работу.
- Спасибо, я постараюсь оправдать оказанное мне доверие. До свидания.
- До свидания, всего доброго! До встречи.

Задание 6. Скажите, какие из известных типов вопросов будут наиболее эффективными в следующих ситуациях:

- 1) проведение беседы при приеме на работу;
- 2) проведение беседы при добровольном уходе сотрудника с работы;
- 3) проведение беседы с работником, которого увольняют по решению руководства.

Задание 7. Прочитайте деловой телефонный диалог. Укажите, что, по вашему мнению, в нем необходимо изменить.

- А.: Алло, это Астана?
- Б.: Здравствуйте, фирма «Астана-сервис».
- А.: Девушка, дайте мне Нургалиева, пожалуйста.
- Б.: Кто это говорит?
- А.: Это из Москвы, с завода звонят.
- Б.: Нургалиева нет, и сегодня не будет.
- А.: А когда он будет? Меня к вам тут в командировку посылают.
- Б.: Подождите ... (говорит по другому аппарату). Да? Нет, не знаю...
- А.: Алло, алло, девушка! Вы меня слушаете?
- Б.: Подождите, говорю!
- А.: Когда Нургалиев будет на месте?
- Б.: Ну, может, послезавтра. Не знаю, звоните.

Задание 8. Прочитайте диалог. Составьте собственный

деловой телефонный диалог, аналогичный данному диалогу, но откажитесь от встречи.

Я.: Здравствуйте! Корпорация «Алтын адам»?

П.: Здравствуйте! Слушаю вас.

Я.: С вами говорит Ямагучи, коммерческий директор российской японского СП «Авиасервис». Мне хотелось бы поговорить с генеральным директором.

П.: Да, это я, Байжанов.

Я.: Господин Байжанов, я хотел бы встретиться с вами для деловой беседы. Когда и где мы могли бы с вами встретиться?

П.: Завтра в 12 часов у меня в кабинете. Вас устраивает?

Я.: Вполне. Спасибо. Всего хорошего.

П.: До встречи.

Задание 9. *Создайте несколько речевых ситуаций, к примеру:*

«В казарме», «На дискотеке», «На факультете», «Встреча друзей», «Разговор по телефону с куратором». Выпишите из задания 50 несколько образцов речевого этикета в зависимости от того, с кем вы говорите и где говорите.

Задание 10. *Что интересного вы узнали, прочитав данную рубрику?*

Знаете ли вы?

..., что английские традиции вообще предписывают сдержанность в суждениях как знак уважения к собеседнику, который вправе придерживаться другого мнения. Как и японцам, англичанам присуща склонность избегать категоричных утверждений или отрицаний, относиться к словам «да» или «нет» словно к неким непристойным понятиям, которые лучше выражать иносказательно. Отсюда тяга к вставным оборотам вроде «мне кажется», «я думаю», «возможно, я не прав, но ...», предназначенным выхолостить определенности прямолинейность, которые могут привести к столкновению мнений. Когда англичанин говорит: «Боюсь, что у меня дома нет телефона», - он сознательно ограничивает это утверждение рамками собственного опыта. А вдруг за время его отсутствия телефон мог неведомо откуда взяться? От англичанина вряд ли услышишь, что он прочёл прекрасную книгу. Он скажет, что нашёл небезынтересной или что автор её, видимо, не лишен таланта. Вместо того чтобы обозвать кого-то дураком, он заметит, что человек этот не выглядит особенно умным. А выражения «по-моему, совсем неплохо» в устах англичанина означает «очень хорошо». Самыми распространенными эпитетами в разговорном языке служат слова «весьма» и «довольно-таки», смягчающие резкость любого утверждения или отрицания («погода показалась мне довольно-таки холодной»). *Иностранец, привыкший считать, что «молчание – знак согласия», часто ошибочно предполагает, что убедил англичанина в своей правоте. Однако умение терпеливо выслушивать собеседника, не возражая ему, вовсе не значит, что в*

Британии разделять его мнение. Когда же пытаешься поставить перед молчаливым островитянином вопрос ребром: «Да или нет?», «За или против»? – он обычно принимается раскручивать трубку или переводит разговор на другую тему.

(По Н. Формановской)

Задание 11. Укажите глаголы, с которыми сочетаются данные существительные.

Образец: акт - составить, предъявить; апелляция – написать, подать.
Анкета, благодарность, виза, выговор, дело, договор, доклад, документ, заявка, иск, письмо, расписка, рекомендация, характеристика.

Задание 12. Составьте предложения, характерные для официально-делового стиля, используя следующие отыменные предлоги:

В целях, в отношении, в силу, в соответствии с, в течение, во избежание, на основании.

Задание 13. Сделайте сокращенную запись приведенных ниже словосочетаний.

Образец: Кандидат филологических наук – к.ф.н.
Заместитель декана; заведующий кафедрой; главный врач больницы; так далее; тому подобное; смотри на странице 189; высшее учебное заведение.

Задание 14. Закончите фразы деловых писем.

1. В ответ на Вашу просьбу...
2. Считаю необходимым еще раз напомнить Вам...
3. Ставим Вас в известность...
4. Мы можем предложить Вам...
5. Убедительно просим Вас...
6. Ваше предложение отклонено...

Задание 15. Прочитайте текст, перескажите.

Талант общения

Бывает так. Входит незнакомый человек в комнату, все видят его в первый раз. Здравается, говорит обычные как будто слова, пробудет недолго, уйдет, а все им очарованы. И всем снова хочется увидеть его. В чем секрет особого очарования нового знакомого? Я бы назвал его талантом общения. Он вовсе не играет роль милого и обаятельного человека. Он на самом деле таков, хотя, возможно, не родился ангелом, потому что в детстве ему ни разу не позволили проявить дурные качества характера. И это умение быть ровным, доброжелательным вошло в его плоть и кровь, стало второй натурой. Теперь для него просто невозможно бросить на

кого-нибудь хмурый взгляд исподлобья, поморщиться, если кто-то сострил или демонстративно захлопнул окно, если под ним разговаривают люди. Он вежлив. Постоянная вежливость – это и есть талант общения. (С. Михалков)

ПРОГРЕССИЯ ТЕКСТА КАК УВЕЛИЧЕНИЕ ЕГО ОБЪЁМА И КОЛИЧЕСТВА ИНФОРМАЦИИ

Прогрессия текста с разнонаправленным данным. Чтобы понять, каким образом может быть выбрана данная информация текста и как от этого зависит его структурно-смысловое развитие, необходимы знания не только об однонаправленном данном, но и о разнонаправленном.

Данное текста **разнонаправленное**, если в предложении, содержащем коммуникативную задачу, *несколько смысловых центров*. Информация текста в таком случае развивается *в нескольких направлениях*.

Словесное выражение разнонаправленного данного текста может совпадать со словесным выражением микротема, если каждое данное представлено только одной микротемой.

Функция обобщения текста. Для того чтобы уяснить, какие связи существуют между информацией текста и его заключением, каким образом сформулировать вывод, необходимо познакомиться с понятием о предложении в функции обобщения текста.

Функцию обобщения текста выполняет предложение, в котором содержится вывод из предыдущего текстообразования. Оно обычно начинается *словами-сигналами* обобщения: *так, таким образом, в заключение отметим, из сказанного следует, из сказанного можно сделать вывод, из приведенных примеров видно, одним словом*. Предложение, выполняющее функцию обобщения текста, обычно расположено в конце текста, его части, законченной по смыслу, или микротемы.

Смысловым центром в таком предложении является слово или словосочетание, которое обобщает новую информацию предыдущего текста.

Для того чтобы углубить представление о внутритекстовых связях при переходе от одной смысловой части текста к другой, необходимо познакомиться с понятием о предложении в функции двунаправленного распространения информации в текста.

Функция двунаправленного развития информации в тексте выполняет предложение, информация которого развивается в двух направлениях: с одной стороны, оно *обобщает* содержание предыдущего текста, т.е. осуществляет ФОТ, с другой стороны, *способствует прогрессии* последующего текстообразования, т.е. выполняет ФПТ. Такое предложение находится в *интерпозиции* – между двумя смысловыми блоками. В нем может быть один или два смысловых центра. Если смысловых центра *два*, то один из них *обобщает* содержание предыдущего текста, другой –

способствует его дальнейшему развитию. Если смысловой центр *один*, то он *совмещает* в себе эти две функции.

Информация текста может развиваться *параллельным* или *цепным* способом.

Параллельный способ развития информации внутри предложения. По способу параллельности могут быть связаны *части простого или сложного предложения*, представляющие две или более *независимые* друг от друга ситуации действительности. В каждой из этих частей есть смысловой центр – новая информация.

Независимые ситуации объединены известной информацией – данным. При прямом порядке слов новая информация всегда находится в конце предложения.

Параллельный способ развития информации между предложениями. Параллельный способ развития информации между предложениями такой, при котором новые дозы информации существуют в них *независимо друг от друга, параллельно*. При этом явление характеризуется *с разных сторон*, между дозами новой информации *нет отношений взаимозависимости*. Они объединены только коммуникативной задачей текста.

Параллельный способ развития информации наблюдается и при раскрытии значения **разнонаправленного данного** текста, которое содержит *несколько смысловых центров*. Развитие значения каждого смыслового центра представляет собой *отдельный блок информации*. Между блоками информации *нет отношений взаимозависимости*. Они объединены коммуникативной задачей текста и его темой.

Цепной способ развития информации внутри предложения. В отличие от параллельного способа информация текста может развиваться *последовательно*. При этом *последующая* новая информация *вытекает из предыдущей*. Новая информация в таком случае развивается как бы *по цепочке*. Такой способ развития новой информации называется **цепным**. Явление описывается с одной какой-либо стороны и ситуации при этом оказываются взаимосвязанными.

Логико-грамматические отношения цепного способа развития информации могут разворачиваться как **причинно-следственные** или **условно-следственные**.

Чтобы понять развитие их в тексте, необходимо разобраться, каким образом они отражаются в предложении.

Средства выражения причинно-следственных отношений

<i>Модели предложений со значением причины</i>	<i>Модели предложений со значением обусловленности, следствия</i>
Что вызывает что-либо Ведет/приводит к чему-либо Способствует чему-либо	Что обуславливается чем-либо Вызывается чем-либо Зависит от чего-либо

Препятствует чему-либо	Связано, в связи с чем-либо
Сопровождается чем-либо	Отражает что-либо
Обуславливает что-либо	Свидетельствует о чем-либо
Обеспечивает что-либо	Является результатом чего-либо
Является причиной чего-либо	Следствием
Помогает, мешает чему-либо	Отражением
Влияет на что-либо	Свидетельством
Сказывается на чем-либо	Возникает в связи с чем-либо

В реальной действительности событие-причина и событие-условие исходные, поскольку следствие рождает они. При построении предложения порядок следования события-причины, события-условия и следствия строго не фиксируется.

Средства выражения условно-следственных отношений

<i>Простые предложения</i>	<i>Сложные предложения</i>
при + сущ. п./п.	= если
при наличии + сущ. р./п.	= если есть
в случае + отглагол. сущ.р./п.	= в том случае, если
без + сущ. р./п.	= если нет (не)

Ситуация-следствие может развиваться в дальнейших звеньях цепи. При этом одно следствие вытекает из другого – последующее из предыдущего.

Цепной способ развития информации отражает взаимосвязь явлений, процессов. Он может наблюдаться не только внутри одного предложения, но и **между предложениями**, соединенными **причинно-следственной** или **условно-следственной связью**.

При этом могут употребляться разные модели предложений с причинно-следственными отношениями, например: «что вызывает что-либо», «что ведет/приводит к чему-либо», «что является причиной чего-либо» и др.

Модели предложений с условно-следственной связью также употребляются разные: «что обуславливается чем-либо», «что свидетельствует о чем-либо» и др.

Развитие цепной связи информации текста может начинаться причинно-следственными или условно-следственными отношениями.

Задание 1. Определите тему текста. О чем этот текст: о роднике в лесу или о богатстве родного языка? Как связывает автор эти понятия?

Как и всякий квалифицированный, целенаправленный, планомерный и систематический труд, учитель – это профессия, специальность. Но это особенная, не сравнимая ни с каким другим делом, профессия. Она отличается рядом особенных свойств и качеств.

Объект труда учителя – духовная жизнь формирующегося человека – ум, чувства, воля, убежденность, самосознание. Важнейшие инструменты воздействия учителя на духовный мир школьника – слово, красота окружающего мира и искусства, создание обстоятельств, в которых наиболее

ярко выражаются чувства – весь эмоциональный спектр человеческих отношений. Поэтому учительская профессия – это человековедение, постоянное, никогда не прекращающееся проникновение в сложный духовный мир человека.

Конечный результат педагогического труда можно увидеть не сразу, не сегодня, не завтра, а через очень продолжительное время. То, что учитель сделал, сказал, сумел внушить ребенку, иногда сказывается через пять, десять лет. От учителя, от его умения, мастерства, искусства, мудрости зависит здоровье, разум, характер, воля, патриотизм, интеллект человека. Иными словами, зависит настоящее и будущее ученика. Поэтому очень важно верить в возможность успешного воспитания каждого ребенка. Безграничная вера в человека, в его будущее – вот что должно жить в душе человека, который решил посвятить свою жизнь благородному учительскому труду.

- Укажите смысловые части в тексте, докажите, что это смысловые части, определите тип речи в каждой смысловой части. Из скольких абзацев состоит каждая смысловая часть? Составьте план текста.

- Определите виды придаточных предложений в каждой смысловой части. Назовите подчинительные союзы, обозначьте алгоритм связи в сложноподчиненном предложении.

- Сколько сложноподчиненных, сложносочиненных, сложных бессоюзных, многокомпонентных с разными типами связи предложений в тексте?

- Отметьте различные позиционные расположения придаточных предложений по отношению к главным, прокомментируйте постановку знаков препинания.

- Составьте схемы многокомпонентных сложных предложений.

- Прокомментируйте постановку знаков препинания в простом осложненном предложении:

при однородных членах предложения (определите их разные художественные функции в тексте); при обособленных определениях, в том числе при приложениях (объясните варианты постановки знаков препинания); при обособленных обстоятельствах; при обособленном дополнении (с предлогом помимо); при вводных словах, сочетаниях слов и предложениях.

- Прокомментируйте постановку знаков препинания при передаче диалога.

- Какие предложения из текста могут стать (и стали) афоризмами? Почему?

- Лесник ощутил родственные связи между словами родник, родина, народ. Продолжите ряд однокоренных слов и объясните ваш выбор.

- Напишите подробное изложение, передав диалог от третьего лица.

Задание 1. Определите тему текста. Отражает ли ее заголовок? Укажите, какими синтаксическими средствами они связаны?

Воспитывающая наука

Любовь к родному краю, знание его истории – основа, на которой только и может осуществляться рост духовной культуры всего общества. Культура как растение: у нее не только ветви, но и корни. Чрезвычайно важно, чтобы рост начинался именно с корней. Сохранение обычаев, фольклора, музыки каждой местности необходимо для сохранения культуры страны. Даже удвоив, утроив число музейных работников, мы не сможем все сберечь, ничего не растерять. Это по силам только армии энтузиастов-краеведов. Краеведческие кружки могут стать маленькими культурными центрами в небольших городах и селах. Их не заменить столичными театрами и музеями. Краеведение принадлежит к комплексным наукам. По типу оно близко к географии, но география обходится без оценок – она спокойнее, строже, беспристрастнее. Краеведение оценивает значительность происшедших на той или иной территории событий, связанных с этой местностью, с жизнью людей, ее населяющих, ценность архитектурных и археологических памятников, красоту пейзажей.

Биолог, исследующий явления жизни, не вносит нового начала в сам объект исследования. Литературоведение и искусствоведение открывают что-то новое для читателей, зрителей, слушателей, но это новое, если оно, конечно, верно, не вносит в предмет ничего сверх замысла творца, автора. Иное дело краеведение. Оно придает местности, не имеющей «авторского происхождения», историзм, открывает в ее прошлом, хотя бы и очень недавнем, что-то совершенно новое, ценное. Когда мы узнаем, кто жил в том или ином доме, для нас этот дом уже наполняется духовным содержанием. Преобразуется и город, чью историю мы познаем. Природа Плеса приобретает особую красоту от сознания, что именно ее изобразил Левитан. Мы по-особому ценим места, связанные с творчеством Гоголя или Шевченко, Пушкина или Баратынского.

Чрезвычайно важная и исключительно редкая особенность краеведения в том, что у него нет «двух уровней» – для специалистов и для широкой публики. Оно само по себе популярно и существует постольку, поскольку в его создании и потреблении участвуют массы. Краеведение учит людей не только любить свои родные места, но учит и знанию о них, приучает интересоваться историей, искусством, литературой, повышать свой культурный уровень. Это самый массовый вид науки: в сборе материалов могут участвовать и большие ученые, и школьники.

Сохранять нужно все памятники данной местности независимо от того, какому народу они принадлежат. Каждый город – это синтез нескольких культур.

(По Д.С. Лихачеву)

- Укажите смысловые части в тексте. Определите в них ключевые слова и, если возможно, ключевые предложения. Совпадают ли смысловые части с абзацами? Составьте план текста.

- Как связаны предложения в тексте: как цепь мыслей, вытекающих одна из другой, или в нем есть главная мысль, которой подчинены все остальные?

- Сколько сложных и сколько простых предложений в каждой смысловой части? Как соотносятся простые и сложные предложения в смысловых частях? Укажите сложноподчиненные предложения в каждой смысловой части. Определите виды придаточных предложений (подлежащные, сказуемые, дополнительные, определительные, временные, причинные). Дайте полный анализ синтаксической связи (каким союзом или союзным словом связано придаточное с главным, определите значение союза или союзного слова, наличие указательного слова и его синтаксическую функцию в главном предложении, к чему относится придаточное: к слову, словосочетанию или ко всему главному предложению в целом?).

- Укажите сложноподчиненные предложения с многозначными придаточными. Чем обусловлено двойное значение придаточных предложений?

- Укажите сложносочиненные предложения, прокомментируйте в них пунктограммы, определите их значение.

- Укажите сложные бессоюзные предложения, объясните, как вы определите их значение, прокомментируйте в них знаки препинания.

- Прокомментируйте пунктограммы в простых осложненных предложениях.

- Классифицируйте их: запятая при а) однородных членах, б) обособленных определениях

в) обособленных обстоятельствах, г) вводных компонентах; тире в простом предложении.

- Укажите одиночное приложение, подчинительный союз в составе простого предложения.

- Укажите местоимения, связывающие предложения в смысловых частях и сами смысловые части, определите их грамматические разряды.

КОМПРЕССИЯ НАУЧНОГО ТЕКСТА

Компрессия – это основной вид переработки текста. На основе определенных операций с текстом-источником можно построить тексты новых жанров – конспекты, аннотации, тезисы, рефераты, резюме.

В результате смысловой компрессии, образуется *минитекст*, который содержит в себе основной смысл исходного текста. Работа над *компрессией* текста способствует более глубокому его пониманию и необходима при составлении тезисов, реферата, аннотации, рецензии, а также курсовой и дипломной работ.

Компрессия (сжатие) основана на раскрытии смысловой структуры текста-первоисточника и выделении в нем основной информации.

Текст, созданный в результате компрессии, по отношению к тексту-первоисточнику, называется вторичным. Существуют вторичные тексты разной степени сжатия.

Компрессия текста основана на трех главных правилах:

1. Внимательное чтение текста и выделение ключевых слов и предложений. Ключевые слова – это слова, которые содержат основной смысл высказывания. Чтобы найти ключевой элемент текста необходимо знать строение абзаца. Каждый абзац имеет зачин и комментирующую часть, в которой раскрывается утверждение главной абзацной фразы и где находятся ключевые слова. Заканчивается абзац выводом.

2. Написание вторичного текста. Для выявления своих позиций, автор вторичного текста по отношению к первоисточнику, использует специальные стандартные выражения (клише), выбор которых раскрывает и отражает структуру текста-первоисточника. Например: В монографии обосновывается принцип..., статья представляет собой обзор..., в работе анализируются различные подходы ..., в статье обобщается опыт..., в диссертации использованы следующие методы исследования.

3. В планах, тезисах, аннотации и при реферировании для называния основных положений текста используются ключевые слова и словосочетания, или *слова с обобщенно-конкретным значением* (их необходимо определять самостоятельно) для краткой передачи основного содержания абзацев или частей текста.

Слова одной группы отражают композицию текста-источника. Слова другой группы называют наиболее частотные структурные элементы текста. К третьей группе относятся слова, которые характеризуют или оценивают суть содержания отдельных частей текста-оригинала.

Таким образом, основными операциями с текстом-источником являются: а) структурно-смысловой анализ текста; б) трансформация информативного содержания текста в соответствии с коммуникативным заданием; в) комбинирование и комментирование информативного содержания текста.

Структурно-смысловой анализ текста предполагает трансформацию текста в перечень информативных единиц назывного плана, изложение проблематики вопросного плана и составление краткого конспекта.

План – самый короткий вид записи. План отражает порядок, последовательность в изложении научного текста, статьи, речи. Форма записи в виде плана чрезвычайно важна для восстановления в памяти содержания прочитанного текста, для развития навыков четкого формулирования мыслей.

Удачно составленный план помогает понять и запомнить прочитанный материал, говорит об умении анализировать текст - его содержание и композицию, поскольку план всегда отражает структуру текста и вскрывает

структурные отношения между частями текста. Восстановление содержания текста по плану является еще и средством самоконтроля и самооценки.

Работа над планом предполагает следующие этапы: осмысление темы, определение микротем и их следования.

Планы бывают простые и сложные. Простой план состоит из перечня основных пунктов в виде заглавий. Такой план может быть тематическим, где все пункты представлены *назывными* предложениями и фиксируют информативные центры текста. *Вопросный план* позволяет акцентировать свое внимание читателю на информативных центрах текста. При составлении вопросного плана используются вопросительные слова, а не словосочетания с частицей *ли* (Есть ли).

План может быть тезисным, то есть каждый пункт плана представлен двусоставным предложением и передает основную мысль части текста. Тезис обычно совпадает с информативным центром абзаца.

Подтемы, раскрывающие и детализирующие основную тему, образуют *сложный план* текста. Раскрывая пункты сложного плана, с опорой на текст, можно написать подробный конспект текста.

Задание 1. *Прочитайте текст. Озаглавьте его. Какие способы развития информации представлены в нем? К какому стилю относится данный текст?*

Обстановка на пожарах весьма разнообразна, так как очень различны условия при которых происходят пожары (время года, суток, погодные условия, условия газообмена и др.), и сами объекты различаются по планировке, пожарной нагрузке. Поэтому невозможно описать способы выявления данных об обстановке для каждого конкретного случая. Однако, в практике тушения пожаров для многих случаев выработан определенный порядок выявления данных в зависимости от обстановки. При ведении разведки на любом объекте, и особенно с массовым пребыванием людей (театры, кинотеатры, больницы, школы, детские сады), прежде всего следует определить угрозу людям от огня и дыма. Поэтому РТП по прибытии к месту вызова должен немедленно установить связь с работниками объекта (представителями товарищества собственников жилья, дежурным персоналом гостиниц и т.д.) и выяснить, есть ли люди в горящих и смежных помещениях (иногда эти сведения поступают при приеме сообщения и пожаре), и провести тщательную разведку в помещениях.

Разыскивая людей в помещениях, необходимо окликать их. Взрослых надо искать у окон, дверей, в коридорах, т. е. на путях, ведущих к выходам из помещений, где они могут находиться в бессознательном состоянии.

Скрытые очаги горения в пустотах выявляются по температуре их поверхности (прощупыванием) прогарам, изменению цвета штукатурки или краски (например, пожелтение штукатурки), на слух (характерный шум и потрескивание), по выходу дыма через неплотности или трещины и его температуре (чем ближе к очагу горения, тем горячее дым). Но по месту

выхода дыма из щелей не всегда удастся точно определить очаг горения, так как иногда дым, распространяясь по пустотам, выходит на значительном расстоянии от места горения. Для уточнения места горения производят контрольную разборку конструкций. Границы горения внутри конструкции и пути его распространения определяют контрольными вскрытиями. Вскрытие конструкций для отыскания очага пожара производится после подготовки средств тушения.

В некоторых случаях место горения можно определить по запаху дыма: при горении электропроводов например, появляется резкий запах резины; привкус дыма (вяжущий, сладковатый) и яркий его цвет (желтый бурый, красный, белый и др.), резко отличающийся от обычного цвета и привкуса дыма, выделяющегося при горении дерева, указывают на присутствие ядовитых веществ.

Обсудите содержание текста. Определите его стилистические особенности.

Задание 2. *Прочитайте текст, составьте вопросы по его содержанию. Выделите данную и новую информацию в тексте. Определите стиль и подстиль текста.*

С момента первого применения гипохлорита кальция для обеззараживания воды, а это произошло в начале 20 века, хлор уже спас и все еще продолжает спасать миллионы жизней по всему миру, останавливая распространение кишечных инфекций. До применения дезинфекции воды хлором, по приблизительным подсчетам, холерой переболело 4,5 миллиона человек, а тифом – около 25 миллионов.

Хлорирование – десятилетиями проверенный метод дезинфекции. Другие виды обеззараживания воды пока не могут сравниться с хлорированием ни по результату, ни по стоимости. Так, для эффективного обеззараживания при помощи ультрафиолета необходимым условием является прозрачность воды, иначе микробы смогут благополучно миновать УФ-лучи. Озонирование воды чересчур дорого, и не все могут себе это позволить.

У хлорирования же есть ряд преимуществ. Хотя хлор, как и другие способы дезинфекции воды, не освобождает воду от бактерий на все 100%, но остающиеся после хлора одиночные хлорустойчивые бактерии практически не угрожают здоровью, так как в большинстве случаев являются непатогенными. Кроме того, другие методы обеззараживания, в отличие от хлорирования, не гарантируют, что уже обработанная вода не заразится вновь во время прохождения по трубам.

Однако у хлорирования есть не только достоинства. Последние исследования ученых выявляют взаимосвязь между употреблением хлорированной воды и увеличением количества заболеваний отдельными видами рака. Серьезную опасность для здоровья представляют побочные продукты дезинфекции, которые являются следствием реакции хлора с содержащейся в воде органикой. Получающиеся в результате хлорорганические вещества обладают канцерогенным и мутагенным

действием и могут проникать в организм не только при питье, но и вместе с дыханием во время водных процедур или при стирке, а также через кожу. Высокое содержание в воде хлора и его соединений может спровоцировать респираторные заболевания, пневмонию, гастриты. Хлорированная вода также вредна для кожи, вызывает ее сухость и может стать причиной аллергии.

Отказаться от хлора мы пока не можем. Когда в 1991 году это сделали в Перу для сокращения числа раковых заболеваний, в стране сразу же возникла вспышка холеры. Получается, что приходится выбирать из двух зол: если не использовать хлорирование, то есть риск заразиться кишечной инфекцией, а если использовать, то есть вероятность заработать себе онкологию.

А может быть, из двух зол и выбирать не стоит? Ведь хлор нужен нам для только дезинфекции воды. Можно избежать его в воде не только питьевой, но и для мытья, очищая ее с помощью фильтров.

Хлор все еще остается важным слагаемым в уравнении с результатом – безопасная вода. Только сейчас к нему нужно «приплюсовать» еще и хороший фильтр для воды.

Какие языковые средства, не характерные для научного стиля использованы в тексте? Преобразуйте текст в собственно научный.

Задание 3. *Прочитайте текст, выпишите в словари незнакомые слова. Определите коммуникативную задачу текста. Выделите в нем структурно-смысловые части.*

Методы гидрологических исследований

Современная гидрология располагает большим арсеналом взаимодополняющих друг друга методов познания гидрологических процессов.

Важнейшее место в гидрологии занимают методы полевых исследований. Исторически это был первый способ познания законов природы, но и в наше время без использования или учета результатов полевых работ не обходится ни одно гидрологическое исследование. Полевые исследования подразделяются на *экспедиционные* и *стационарные*. Первые из них заключаются в проведении относительно кратковременных (от нескольких дней до нескольких лет) экспедиций на водных объектах (в океане, на леднике, реке, озере). Вторые состоят в проведении длительных (обычно многолетних) наблюдений в отдельных местах водных объектов – на специальных гидрологических станциях и постах. Обычно при гидрологических исследованиях сочетают экспедиционный и стационарный методы.

Для наблюдения за гидрологическими характеристиками в водных объектах применяют разнообразные измерители уровня воды и течений и зонды, фиксирующие температуру воды и содержание гидрохимических показателей. Для изучения рельефа дна и измерения глубин на реках, в озерах и морях используют эхолоты и гидролокаторы бокового обзора с фиксацией результатов промеров на компьютере. В последние годы была

решена проблема пространственной «привязки» результатов полевых работ с помощью «спутниковой навигации» - GPS (globalpositioningsystem, или системы глобального позиционирования с помощью спутников).

В последнее время стали широко применяться так называемые *нетрадиционные дистанционные методы наблюдения и измерения с помощью локаторов, аэрокосмические съемки и наблюдения, автономные регистрирующие системы (автоматические гидрологические посты и т.п.)*.

С помощью радиолокаторов ведут наблюдения за дождевыми облаками; этот метод и в будущем позволит прогнозировать атмосферные осадки и вызываемые ими дождевые паводки. Огромные возможности дает использование авиации и космических аппаратов для наблюдений за состоянием водных объектов. Так, с помощью установленных на самолетах ИК-радиометров, работающих в инфракрасном диапазоне, можно определять поверхностного слоя океанов, морей и озер. Снимки со спутников позволяют вести наблюдения за замерзанием и вскрытием рек, разливами и наводнениями, ледяными заторами, состоянием ледников, течениями в океане и т.д. Космические снимки помогли оценить влияние недавнего повышения уровня Каспийского моря на морские берега и речные дельты. Только космические снимки позволяют следить за осыханием и деградацией Аральского моря (наземные наблюдения в этом районе практически прекратились). Космические снимки позволяют по цвету поверхности моря определять концентрацию хлорофилла – главной характеристики, отражающей состояние морской экосистемы. В будущем несомненно все большее распространение получают полностью автономные (работающие без участия людей) автоматические установки, ведущие наблюдение за режимом рек, озер, морей, ледников и передающие по радио информацию в центры сбора и анализа данных.

Широко применяют в гидрологии и *методы экспериментальных исследований*. Различают эксперименты в лаборатории и эксперименты в природе. В первом случае на специальных лабораторных установках проводят эксперименты в условиях, полностью контролируемых экспериментатором. Так, в лабораториях изучают различные режимы движения воды и наносов, размывы речного русла, гидрохимические процессы и т.д. Во втором случае наблюдения проводят на небольших участках природных объектов, специально выбранных для детальных исследований.

Установить связи между различными гидрологическими характеристиками или между ними и другими определяющими факторами (например, высотой местности, осадками, скоростью ветра) в конкретных природных условиях, а также оценить вероятность наступления того или иного гидрологического явления помогают *статистические методы*, использующие современные приемы обработки данных наблюдений и математической статистики.

И наконец, завершающим этапом исследований во многих случаях становятся теоретические обобщения и анализ. *Теоретические методы* в гидрологии базируются, с одной стороны, на законах физики, а с другой – на географических закономерностях пространственно-временных изменений гидрологических характеристик. Среди этих методов в последнее время на первый план выходят методы математического моделирования, системного анализа, гидролого-географических обобщений, включая гидрологическое районирование и картографирование, геоинформационные технологии.

(Из учебника для вузов «Гидрология» Михайлова В.Н., Добровольского А.Д., Добролюбова С.А.)

Определите, в каких предложениях выражена основная информация, в каких – второстепенная. Составьте сложный план прочитанного текста. Опираясь на план, составьте конспект текста.

ТЕЗИСЫ, ИХ ВИДЫ. ПОНЯТИЕ О ТЕЗИСАХ. ВИДЫ ТЕЗИРОВАНИЯ

Тезирование текста предполагает деление его на смысловые части, нахождение в самом тексте тезисной формы изложения, выявление основной информации и обобщение каждой части текста в виде тезисов.

Тезис, по определению - это положение, истинность которого должна быть доказана.

Тезисы – один из наиболее сложных видов сокращения, это кратко сформулированные основные положения абзаца, текста лекции, доклада. Количество тезисов совпадает с количеством информативных центров текста.

Тезисы бывают *вторичными и оригинальными*.

Вторичные тезисы пишутся с целью выделения главной информации какого-либо источника, например, научной статьи, учебника или монографии. Такие тезисы необходимы для научной работы студентам и аспирантам.

Оригинальные тезисы пишутся как **первичный текст** к предстоящему выступлению на семинаре, конференции или конгрессе. Такие тезисы публикуются в специальных сборниках.

Пункты тезисного плана формулируются двусоставными предложениями, выражающими содержание *микротемы*.

Задание 1. *Прочитайте статью кандидата филологических наук, профессора нашей академии С.К. Касымовой. Переведите статью на русский язык. Сформулируйте тезисы, отражающие основные положения беседы.* (http://agz.edu.kz/vestnik_kti.html - «Наука и образование в гражданской защите»)

Задание 2.*Прочитайте текст. Какая информация оказалась для Вас новой? История становления Академии гражданской защиты имени Малика Гадбуллина МЧС РК*

В 1973 году в город Кокчетав из города Алма-Аты был передислоцирован учебный отряд военизированной пожарной охраны Управления пожарной охраны Министерства внутренних дел Казахской ССР. Учебное подразделение расположилось в бывших казармах военизированной охраны железной дороги станции Кокчетав в пристанционном поселке.

В отряде проходили подготовку, переподготовку и повышали квалификацию работники пожарной охраны различных категорий со всех концов республики. Штат аттестованного состава состоял из начальника, заместителя начальника по учебной части, старшего преподавателя, рядовых преподавателей и трех курсовых командиров.

В 1977 году учебное подразделение переехало в новое здание в центре города Кокчетав. Оно состояло из 3-этажного административного корпуса и примыкающего к нему одноэтажного учебного корпуса. Приходилось постоянно совершенствовать учебно-материальную базу отряда.

В связи с военизированием пожарной охраны в республике в те годы осложнилась обстановка с кадрами. Руководство МВД Казахской ССР приняло решение о создании 11-месячных курсов по подготовке младшего начсостава пожарной охраны на базе подразделения. В связи с этим учебный центр ВПО МВД Казахской ССР был переименован в школу подготовки и переподготовки младшего и среднего начсостава пожарной охраны МВД Казахской ССР. Но существующая учебно-материальная база не позволяла проводить качественное обучение курсантов, не хватало учебных кабинетов и общежитий. После ходатайства руководству МВД Казахской ССР в 1980 году были выделены финансовые средства на строительство 4-этажного учебно-производственного корпуса со спортзалом, гаражом и учебной башней. Было реконструировано здание столовой, в котором прежде было всего 50 посадочных мест, а после реконструкции стало 150. Тогда же произошло расширение штатов командно-преподавательского состава. Прибыли молодые выпускники Алма-Атинского пожарно-технического училища МВД Казахской ССР. Они активно включились в работу по созданию и укреплению материальной базы, обучению и воспитанию курсантов, что позволило в короткие сроки достичь конкретных результатов.

Заметно улучшилась спортивно-массовая работа. Спортивные команды школы неоднократно выступали на республиканских соревнованиях, на областных состязаниях и турнирах по линии общества «Динамо» и завоевывали призовые места и кубки.

Коллектив был сплоченным, какие бы ситуации не складывались, люди достойно и по-деловому выполняли порученные задания.

Курсанты и слушатели подразделения принимали участие вместе с составом гарнизона в тушении пожаров, оказании помощи городу в благоустройстве, ликвидации паводков в весеннее время, охране

общественного порядка и так далее. Благодаря этому подразделение неоднократно поощрялось руководством города ценными подарками, сотрудникам школы даже выделяли квартиры.

Приказом Главного Управления пожарной охраны МВД СССР в учебном подразделении осуществлялась подготовка работников пожарной охраны Таджикской ССР, Туркменской ССР и Киргизской ССР.

Работа учебного подразделения, особенно по применению технических средств обучения, была отмечена на Всесоюзном совещании начальников учебных подразделений в городе Москве. Школа подготовки младшего и среднего начсостава работников пожарной охраны МВД Казахской ССР стала примером в Центрально-Азиатском регионе в деле обучения и воспитания кадров пожарной охраны. За период деятельности учебного подразделения было подготовлено и выпущено свыше 800 младших лейтенантов. На базе учебного подразделения ежегодно проводились республиканские семинары-совещания работников пожарной охраны. За организацию и проведение совещания руководством МВД СССР, МВД Казахской ССР коллектив неоднократно награждался почетными грамотами.

В августе 1995 года школа была преобразована в Кокшетауский филиал Алматинского пожарно-технического училища МВД Республики Казахстан. С этого момента там стали готовить специалистов с высшим специальным образованием.

До обретения статуса высшего учебного заведения Учебный отряд неоднократно преобразовывался и изменял свой статус:

- до 1956 года в г.Алма-Ате существовали постоянно действующие курсы по переподготовке начальствующего состава ВПО и ГПК.

- 18 июня 1956 года Главным управлением пожарной охраны МВД СССР был издан приказ за № 0026 о создании в Казахстане Учебного отряда Управления пожарной охраны МВД Казахской ССР.

- 31 мая 1973 года приказом МВД Казахской ССР №169 учебный отряд был передислоцирован в город Кокчетав.

- в январе 1979 года на базе отряда была создана школа подготовки младшего и среднего начальствующего состава пожарной охраны МВД Казахской ССР.

- в июле 1985 года школа была преобразована в учебный центр пожарной охраны МВД Казахской ССР.

- в июне 1992 года учебный центр был переименован в школу профессиональной подготовки рядового и начальствующего состава пожарной охраны МВД Республики Казахстан.

- в августе 1995 года школа преобразована в Кокшетауский филиал Алматинского высшего технического училища МВД Республики Казахстан.

- в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан "О мерах по дальнейшему реформированию системы правоохранительных органов в Республике Казахстан" и Постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 июля 1997 года Кокшетауский филиал АВТУ МВД

Республики Казахстан был преобразован в самостоятельное высшее учебное заведение - Кокшетауское высшее училище противопожарных и аварийно-спасательных работ Государственного Комитета Республики Казахстан по чрезвычайным ситуациям.

- постановлением Правительства № 1788 от 18 декабря 1997 года училище переименовано в Кокшетауское высшее техническое училище Комитета Республики Казахстан по чрезвычайным ситуациям.

- в январе 1998 года в институте был открыт факультет заочного обучения.

- в марте 1998 года институту была выдана государственная лицензия на право заниматься образовательной деятельностью в области высшего профессионального образования.

- в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 1999 года № 903 училище переименовано в Кокшетауский технический институт Агентства Республики Казахстан по чрезвычайным ситуациям.

- в апреле 2000 года открыт факультет повышения квалификации.

- в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 29 сентября 2004 года № 1449 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления Республики Казахстан», постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 октября 2004 года № 1112 учебное заведение стало именоваться - Кокшетауский технический институт Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

Ответьте на вопросы:

1. В каком году институту было присвоено статус академии имени Малика Габдуллина?

2. С какого года начали принимать девушек-курсанток?

3. Сколько учебных центров при академии?

4. С какого года осуществляется прием в магистратуру?

Задание 3.

1. Составить тезисы научного текста по специальности, написанного ученым нашей академии.

2. Составить тезисы биографических сведений об ученых нашего университета.

КОНСПЕКТ, ЕГО ВИДЫ. ПОНЯТИЕ О КОНСПЕКТЕ. ВИДЫ КОНСПЕКТОВ

Слово конспект происходит от латинского слова, что означает «обзор». А обзор - это всегда нечто сжатое, сокращенное.

В словаре Д.Н.Ушакова конспект определяется как «краткое изложение, существенная запись чего-то». Это достаточно четкое определение можно уточнить: это систематизированная, логически связанная запись. Такая

запись дает возможность продуманно расставить акценты, при этом уменьшив объем материала и сохранив его стройное изложение. Конспект – это план, превратившийся в краткий пересказ, который содержит информацию. Образно говоря, конспект – это скелет текста, в котором позвоночником является план. В отличие от краткого пересказа конспект может не содержать плановых переходов от одной части к другой.

Конспект - это сокращенная запись информации. В конспекте должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются кратко самыми яркими примерами. Конспект легче и быстрее усваивается, если другим цветом выделяются заголовки, примеры, термины, наиболее важная информация. Рекомендуются использовать различные способы подчеркивания, выделения рамкой.

Конспектирование как творческий процесс.

Конспектирование - такая обработка материала, которая приводит к сокращению без существенных смысловых потерь. Сокращение происходит разными способами. Это может быть как отбрасывание слов, содержащих второстепенную информацию, так и перевод текста на свой язык, его переформулирование с попутным сокращением.

Конспектирование включает несколько этапов работы:

1. Отбор из предлагаемой информации самой существенной.
2. Перевод отобранной информации на свой язык с попутным сокращением.
3. Запись этого сокращенного, «отжатого» текста.

Существуют разные виды конспекта:

Плановый конспект или план-конспект	Текстуальный конспект	Тематический конспект	Свободный конспект
При создании такого конспекта вначале пишется план. Далее, по мере необходимости, на отдельные пункты плана «наращивается» текст. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст. Такой конспект, как правило, используется при подготовке к какому-либо устному сообщению. Он помогает понять изученный текст и лучше его запомнить.	Это конспект представляет собой монтаж цитат.	Такой конспект является кратким изложением одной темы, раскрытой по нескольким источникам. Он может быть и расчлененным. Кроме того, в нем могут содержаться цитаты и схемы.	Он включает в себя и собственные формулировки и цитаты. В нем могут быть связаны переходы от одной части к другой и, эти переходы могут отсутствовать. Такой конспект более полезен, так как необходимость что-либо сформулировать самому всегда требует более глубокого проникновения в читаемый текст и способствует его запоминанию.

Способы конспектирования

Сжатие текста можно произвести различными способами:

1. Трансформацией и переформулированием предложений с целью интерпретации содержания;
2. Сокращением части предложения, не несущей основной информации; исключения смысловых фрагментов – обоснований выдвинутых тезисов, доказательств, примеров, повторов, уточнений и др.

Простой план состоит из перечня основных пунктов в виде заглавий.

Такой план может быть тематическим, где все пункты представлены назывными предложениями и фиксируют информативные центры текста.

Вопросный план позволяет акцентировать свое внимание читателю на информативных центрах текста. При составлении вопросного плана используются вопросительные слова, а не словосочетания с частицей ли (Есть ли).

План может быть тезисным, то есть каждый пункт плана представлен двусоставным предложением и передает основную мысль части текста. Тезис обычно совпадает с информативным центром абзаца.

Выделяя подтемы, раскрывающие и детализирующие основную тему, вы получите сложный план текста. Раскрывая пункты сложного плана, с опорой на текст, можно написать подробный конспект.

Внимание! Сначала напишите краткий конспект текста, при этом можете опираться на составленный вами план, так как пункты плана отражают основные положения текста. Помните, что каждый пункт плана выражает основную информацию, а каждый подпункт – дополнительную информацию, детализирующую главную. Информация, которую можно исключить при кратком конспекте, в план не вносится.

С точки зрения наличия/отсутствия в конспекте основных положений текста-источника выделяют:

- интегральные конспекты, передающие все основные положения и важнейшие смысловые связи, т.е. всю смысловую сетку первоисточника, но в форме, удобной для составителя;
- селективные (выборочные) конспекты, включающие отдельные элементы первоисточника, которые представляют новизну и значимость для составителя, но в совокупности не отражают основных положений первоисточника.

Алгоритм конспектирования.

Алгоритм составления интегрального конспекта включает следующие этапы:

1. Прочитать текст и составить его план. План текста образует система опорных слов. Содержание каждой смысловой части текста сворачивается и обозначается опорным словом, которого достаточно для последующего развертывания всей информации данной смысловой части. Названия пунктов плана могут отличаться от названий смысловых частей, данных в тексте первоисточника.

2. Прочитать каждую из смысловых частей еще раз, отбирая основную информацию, раскрывающую пункт плана.

3. Переформулировать эту информацию для упрощения записи и записать.

Запомните! При конспектировании текста необходимо сохранять в конспекте логическую последовательность развития содержания первоисточника. Для этого необходимо очень кратко фиксировать и известную информацию, т.к. неизвестные ранее факты всегда связываются с уже известными и только так осмысливаются. Если записать только новую информацию, через некоторое время будет трудно вспомнить, с чем она была связана.

Правила оформления конспектов.

Правила оформления интегрального конспекта:

Необходимо:

- полностью указывать выходные данные первоисточника (сразу после названия текста);
- оставлять поля не менее 1/3 объема страницы, чтобы указывать по ходу конспекта пункты составленного вами плана, номера страниц первоисточника, делать пометки;
- в тексте конспекта сохранять рубрикацию первоисточника (если она есть);
- цитаты заключать в кавычки, ставя многоточие на месте пропуска слов и указывая номера страниц текста-первоисточника;
- свои пометки и замечания отмечать специальными значками, словами и т.п.

Рекомендации по сокращению слов и трансформации предложений при конспектировании.

1. Наибольшее количество информации приходится на первые буквы слов. Первая часть сокращаемого слова должна обязательно оканчиваться на согласную букву, например: *кол-во* - количество. Обычно сокращается середина слова, сокращаться могут гласные и согласные буквы или только гласные: *св-во* - свойство; *смлт*- самолет.

2. Сокращать слово нужно так, чтобы его можно было однозначно восстановить в конкретном контексте. Например, сокращение *сущ.* можно восстановить как *существительное*, *существо*, *существующий*, *существенный*, *существовать* и т.п.

3. Малоизвестные слова, новые понятия и термины следует записывать полностью.

4. Целесообразно использовать собственную систему сокращений:

а) общепринятые сокращения: *р-р* – раствор, *т.о.* - таким образом, *м.б.* - может быть, *д.б.* - должно быть, *т.е.* - то есть, *т.д.* - и так далее;

б) общепринятые аббревиатуры: СМИ – средства массовой информации;
в) математические знаки, символы, иероглифы: < (меньше), > (больше), = (равен, равно), + (плюс, добавить), ~ (подобно), f (функция), (сумма, итог),

(отсюда следует, следовательно), =(не равен, не одно и то же), (приблизительно), | (рост, повышение, растет), (спад, понижение), ? (вопрос), @ (анализ) и т.п.;

г) короткие иностранные слова, например if- если.

5. При сокращении предложений опускаются избыточные слова и словосочетания (повторы, разъяснения, второстепенные детали и т.п.).

6. Определения новых понятий следует записывать полностью как цитаты, заключая их в кавычки.

7. Используйте следующие виды трансформации предложений: а) лексическая трансформация – замена слова синонимичным при сохранении грамматической структуры фразы: *экскурсовод* —> *гид*, *рентабельный* —> *прибыльный* и т.п.; б) грамматическая трансформация - упрощение структуры предложения при сохранении лексического наполнения: *температура повышается, когда увеличивается давление* —> *температура повышается при увеличении давления*; в) лексико-грамматическая трансформация – изменение структуры предложения и его лексического наполнения при сохранении смыслового содержания: *химический состав стали влияет на то, какими будут ее свойства* —> *свойства стали зависят от ее химического состава*; г) логико-смысловая трансформация - выражение содержания текстового фрагмента другими языковыми средствами: *новый метод производства в отличие от уже существующих не требует больших материальных затрат, что положительно сказывается на себестоимости продукции* —> *новый метод производства экономически выгоднее традиционных*

Задание 1.*Прочитайте тексты. Найдите общенаучные и узкоспециальные термины. Попробуйте определить их значение по контексту. Озаглавьте тексты и составьте к ним вопросный, назывной, тезисный планы. Чем они отличаются? Аргументируйте свой ответ.*

Задание 2.*К предложенным текстам составьте сложный план и на его основе напишите краткий конспект.*

Задание 3.*Приведите примеры, свидетельствующие о научных достижениях в области Вашей будущей специальности.*

Задание 4.*Используя материал официального сайта вашего вуза, составьте небольшую научную статью о научных достижениях известных ученых Вашего вуза. Составьте к ней тезисный, назывной, вопросный план. Перечислите особенности составления этих планов.*

Задание 5.*Выполните анализ составления одного из конспектов. При необходимости исправьте обнаруженные ошибки. Для выполнения данного*

задания отберите один из свободных конспектов, составленных Вами на лекции по одному из изучаемых дисциплин.

Текст 1.

С точки зрения изучения языков люди распадаются на четыре типа. Первый тип- это те, кто, любит языки. Для них занятия языками – не труд, а радость. Люди второго типа понимают, что без знания иностранного языка им не добиться своей цели, поэтому регулярно его изучают. Третий тип – это те, кто могут позаниматься языком, если будет результат. И, наконец, четвертая группа – необозримое море людей, которые к языкам равнодушны и не желают чего-нибудь добиться.

Так вот: люди первого типа добьются успеха в изучении языков при любых обстоятельствах. Люди четвертого типа ничего не добьются ни при каких условиях. Поэтому деловые советы адресуются людям второго и третьего типов.

Во-первых, не существует единого, универсального, «лучшего» метода изучения других языков. Метод всегда индивидуален, конкретен, и достоинства его зависят от конкретных условий – кто, какой изучает язык, какова цель.

Изучить язык можно только одним способом – трудом. Этот метод сравнивают с игрой на музыкальном инструменте, когда мало понять нотную грамоту, а нужно настойчиво и много лет упражняться.

И еще одно. Часто говорят: «Я очень хочу изучить такой-то язык, но не хватает времени». Дело не в нехватке времени, а в нехватке дисциплины и силы воли. Для успешного изучения языка достаточно затрачивать по полчаса в день, что доступно каждому, чтобы иметь силу воли выдержать этот режим.

Текст 2.

Отечественные исследователи разработали экологичный двигатель. Его преимущество в том, что снижение выбросов вредных веществ в атмосферу может составить 30%, а экономия топлива - 15%, сообщает 24.kz.

Ученые смогли запатентовать изобретение, вот только дальше дело пока не пошло. Рециркуляция получается за счет одновременного открытия двух клапанов: на всасывание и выхлоп. В классическом поршневом двигателе они работают поочередно. Изобретатель Роман Качканян шел к этому открытию около 30 лет. Секрет в том, что он конструктивно изменил газораспределительный механизм и коллектор. Изначально механик хотел сделать двигатель экономичным, а получилось изобретение еще и экологически чистым. Однако проблема в том, что это новшество до сих пор не испытали, пробы проходили только в лаборатории.

«Вместе с тем, чтобы его испытать в промышленном масштабе, посмотреть, как показывает себя двигатель, нам необходимо разработать опытно-промышленный образец. И если эти экспериментальные данные подтвердятся, то будет возможность дальше его продвигать на рынок», -

сказала Лаура Садыкова, проректор по науке и инвестиционным вопросам КазАТУ им. С. Сейфуллина.

Для того, чтобы разработать так называемый промышленный образец нужно 50 млн тенге. Однако, заявки - всё еще на рассмотрении. Помочь с финансированием университет попросил Национальный холдинг «Парасат», к сотрудничеству подключили и нацгентство по технологическому развитию. А пока этот проект будет простаивать ещё как минимум полтора-два года.

Можно с любым моторостроительным заводом заключить договор. Взять их двигатель, поставить наш распредвал и коллектор, и он уже по показателям будет новый на уровне мировых достижений, и можно будет считать его казахстанским двигателем

«Можно с любым моторостроительным заводом заключить договор. Взять их двигатель, поставить наш распредвал и коллектор, и он уже по показателям будет новый на уровне мировых достижений, и можно будет считать его казахстанским двигателем», - отмечает Роман Кочканян, ученый.

Новый двигатель неприхотлив. Он может работать на любом топливе. С помощью газа, бензина или дизеля.

«Во-первых, он будет востребован. Во-вторых, этот двигатель экологически чистый, он не будет выделять вредные элементы, действующие на организм человека и человечества», - сказал Виктор Бондаренко, ученый.

Кстати, европейские ученые над такой конструкцией тоже работали, но безрезультатно. Зато нашим удалось. Вот только пойдет ли этот проект дальше патента пока не ясно. Между тем, на коллегии Министерства охраны окружающей среды РК озвучили, что Казахстан по уровню выбросов вредных веществ в атмосферу что называется «впереди планеты всей». В стране воздух токсичнее, чем в России на 37%. США мы обгоняем на 66%, а Германию на 75%.

ПЛАН СТРУКТУРНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ НАУЧНОГО ТЕКСТА

Тема текста – это, о чём (или о ком) в нём говорится. Очень часто тема текста отражается в его заглавии. Основная мысль текста

- В тексте предложения связаны не только общей темой, но и определённой идеей, основной мыслью.

- Основная мысль текста – это, к чему он призывает, чему учит, ради чего он написан.

- Основная мысль может быть выражена в заглавии или в одном из предложений текста. Но чаще всего её надо «найти» и сформулировать.

- План текста составляют не только в школах, но и в вузах, а также ораторы перед выступлением, учёные, при написании тезисов статей. Пишут как планы готовых текстов, например, отрывков прозы, так и тех, которые ещё предстоит создать. В школе учат правильно выделять в тексте главное,

кратко составлять план, поскольку это необходимо ученикам в процессе написания изложений и сочинений, а студентам для работы над рефератом, курсовой или дипломной работы. Лучше всего записывать план на бумаге, а не держать его в голове. Воспринимая структуру будущего текста зрительно, вы быстрее найдетё в нём недочёты, сможете его дополнить.

Составление плана способно заметно облегчить запоминание объёмных материалов. При подготовке к экзаменам хорошо составлять планы ответов на вопросы, кратко отражая там все основные тезисы. Повторять материалы так будет гораздо легче. С составления плана начинают написание сочинения, доклада. Важно следовать несложным рекомендациям, действовать по инструкции, тогда можно без затруднений правильно составить план текста.

План — это самая краткая запись текста.

➤ Пункты плана должны отражать содержание, логику и последовательность изложения.

➤ Составить план помогает деление текста на абзацы, пункты плана составляются от абзаца к абзацу.

Планы бывают:

- *простые;*
- *сложные;*
- *вопросные;*
- *назывные;*
- *тезисные.*

Простой план

Это перечень основных пунктов. Зачастую он состоит из назывных предложений, достаточно лаконичных. Простым планом нередко пользуются ораторы, лекторы, так как именно он больше всего подходит для отражения узловых моментов уже хорошо известного текста. Вы сможете сверяться с таким планом, чтобы давать информацию последовательно, ничего не упустить, а основной материал излагать своими словами. Если составить план текста грамотно, это обеспечит хорошую, связанную и логичную, речь.

Сложный план текста

Чаще всего необходимо составлять на занятиях в школе, работая над сочинениями и изложениями. Возможностей простого плана в подобных случаях недостаточно, поскольку ученику нужно не просто обозначить кратко самые базовые пункты, но и дополнить их, разделить на подпункты, раскрыть их содержание более подробно.

Как составлять сложный план?

- 1. Внимательно прочитайте изучаемый материал.*
- 2. Разделите его на основные смысловые части и озаглавьте их (пункты плана).*
- 3. Разделите на смысловые части содержание каждого пункта и озаглавьте (подпункты плана).*

4. Проверьте, не совмещаются ли пункты и подпункты плана, полностью ли отражено в них основное содержание изучаемого материала.

Общие правила составления плана при работе с текстом:

1. Для составления плана необходимо прочитать текст про себя, продумать прочитанное.
2. Разбить текст на смысловые части и озаглавить их. В заголовках надо передать главную мысль каждого фрагмента.
3. Проверить, отражают ли пункты плана основную мысль текста, связан ли последующий пункт плана с предыдущим.
4. Проверить, можно ли, руководствуясь этим планом, раскрыть основную мысль текста.

Сложный план

I. Вступление.

II. Основная часть.

1) Пункт 1.

2) Пункт 2:(двоеточие)

а). . подпункт..; (точка с запятой)

б). . подпункт.. ;

в). . подпункт. . .(точка)

3) Пункт 3:

.а). . подпункт.. ;

б). . подпункт.. ;

в). . подпункт. . .(точка)

III. Заключение.

Вопросный план текста

1. План записывают в форме вопросов к тексту. Каждый вопрос – к какой-либо одной смысловой части текста. вопросы должны быть заданы так, чтобы ответы на них помогали восстановить содержание всего текста.

2. При составлении вопросного плана лучше использовать вопросительные слова («как», «сколько», «когда», «почему» и т.д.), а не словосочетания с частицей «ли» («есть ли», «нашел ли», и т.п.)

Назывной план

План записывают в виде тезисов, в которых не используют глаголы. В назывном плане много существительных и прилагательных.

Тезисный план

Представляет собой краткое отражение основной сути текста в виде коротких предложений. Каждое предложение содержит основную мысль части текста. Тезисы хорошо подходят для запоминания небольших объёмов информации. Их вы можете использовать, когда учите какой-то материал: сначала изучите его, затем запишите тезисно, а потом просматривайте тезисы и вспоминайте все сведения. Также тезисно записывают основное содержание научных докладов, статей. Тезисы в таком случае не должны быть отрывочными, напоминать перечисление по пунктам: их связывают между собой, оформляют как цельный, логичный текст.

План записывают в виде тезисов*.

**Тезис – кратко сформулированная идея абзаца или части текста. Каждый тезис соответствует какой-либо одной смысловой части текста. В таком плане много глаголов.*

Тезисный план - выражает суть текста в кратких формулировках. Тезисный план, в отличие от вопросного и назывного не только называет ту или иную часть текста, а кратко излагает ее основные положения.

Сопоставьте вопросный и тезисный планы

<i>Вопросный план</i>	<i>Тезисный план</i>
1. Что такое Третьяковская галерея?	1. Третьяковская галерея является всемирно известным музеем русского изобразительного искусства.
2. Кто такой П. М. Третьяков?	2. П. М. Третьяков — выдающийся деятель русской культуры, крупный фабрикант.
3. Какую основную цель поставил перед собой П. М. Третьяков, создавая галерею?	3. П. М. Третьяков стремился создать доступный народу национальный музей русской живописи.
4. На что была направлена деятельность П. М. Третьякова при создании галереи?	4. Деятельность П. М. Третьякова была направлена на поддержание нового демократического искусства.
5. Когда и кому передал свою коллекцию картин П. М. Третьяков?	5. В 1892 г. П. М. Третьяков передал свое собрание в дар городу Москве.

Рекомендации. Если вы впервые составляете план текста, можно для начала воспользоваться самым простым способом. Обратите внимание на деление вашего текста на абзацы. Кратко выделите основную мысль каждого абзаца. Запишите их последовательно, по пунктам. Перед вами формальный план текста. Разумеется, абзацы далеко не всегда отражают смысловое деление текста. Подумайте, какие пункты можно объединить, а какие разделить. Зачастую подсказать правильное решение может объём: большие абзацы обычно включают несколько основных мыслей, а маленькие поддаются соединению в единый смысловой фрагмент. Следите за содержанием и не старайтесь максимально сократить или увеличить количество пунктов вашего плана. Главное, чтобы он хорошо отражал суть текста.

После определения темы и идеи текста, выбора типа плана (лучше остановиться на подробном виде), приступайте непосредственно к составлению вашего плана конкретного текста. Разделите весь текст на основные смысловые части. Очень удобно использовать тонкий карандаш, делая аккуратные пометки прямо в тексте, чтобы потом стереть их. Если ваш текст очень объёмный, а вы хотите для лучшего запоминания информации его законспектировать, сделать тезисы, воспользуйтесь бумажными закладками, отделяя ими крупные смысловые фрагменты. Помните, что каждая правильно выделенная часть будет иметь свою основную мысль.

Постарайтесь максимально точно озаглавить все найденные вами части и не забывайте отмечать их границы, чтобы потом их не сместить и не спутать друг с другом.

Запишите все пункты вашего плана на листочек. Оцените, насколько последовательно и логично они отражают смысловое содержание текста, соответствуют его идее и теме.

Обязательно помните об основных ошибках, которые допускают при составлении плана, и старайтесь их избегать:

- часто нарушается логика повествования;
- пункты плана «наслаиваются», исключают друг друга (так бывает, когда при анализе случайно сместились границы смысловых фрагментов);
- план не соответствует теме текста, его основной идее (скорее всего, это свидетельствует о том, что человек не сумел правильно выделить главное, отвлёкся на второстепенную информацию, детали);
- нет вступительной и заключительной части;
- пункты плана недостаточно хорошо раскрыты, слишком кратко записаны и не дают представления о тексте;
- пункты слишком объёмные, уже напоминают изложение текста;
- пункты непропорциональны: некоторые очень краткие, а отдельные развёрнуты, объёмны.

Перечитайте ваш план и вновь сравните его с текстом. В хорошем плане должны быть вступление и заключение, там отражена последовательность изложения текста, все узловые моменты, тема и идея. Формулировки в правильном плане точные, а каждый заголовок оригинальный. Избегайте подробностей, уточнений, деталей, не позволяйте описаниям, авторским отступлениям уводить вас в сторону от основной мысли текста.

Как правильно составить план текста? Пошаговая инструкция.

- Внимательно прочтите текст хотя бы два раза. Вникните в его содержание.
- Выделите основную тему и идею текста.
- Разделите текст на смысловые части. Аккуратно выделите их, обозначив границы.
- Найдите ключевые слова и фразы в каждой части, подчеркните их.
- Определите основную мысль каждого смыслового фрагмента и озаглавьте его.
- Запишите все ваши заглавия по пунктам в черновик. При необходимости внесите уточнения, выделите подпункты, сделайте план более подробным и развёрнутым.
- Сверьте ещё раз ваш план с текстом. Не забывайте о распространённых ошибках, старайтесь их избегать.
- Заголовки должны быть лаконичны, наиболее точно выражать мысль автора. План должен последовательно воссоздавать содержание текста. Следите за логическими связями. Важно, чтобы план соответствовал теме и идее текста.
- Исправьте все недочёты, обнаруженные вами в плане, дополните его, сократите места, которые не столь важны для главной мысли текста.
- Аккуратно перепишите ваш план текста в чистовик.

Задание 1.*Прочитайте текст. Составьте план и запишите его. Подготовьте устный пересказ.*

Обстановка на пожарах весьма разнообразна, так как очень различны условия при которых происходят пожары (время года, суток, погодные условия, условия газообмена и др.), и сами объекты различаются по планировке, пожарной нагрузке. Поэтому невозможно описать способы выявления данных об обстановке для каждого конкретного случая. Однако, в практике тушения пожаров для многих случаев выработан определенный порядок выявления данных в зависимости от обстановки. При ведении разведки на любом объекте, и особенно с массовым пребыванием людей (театры, кинотеатры, больницы, школы, детские сады), прежде всего следует определить угрозу людям от огня и дыма. Поэтому РТП по прибытии к месту вызова должен немедленно установить связь с работниками объекта (представителями товарищества собственников жилья, дежурным персоналом гостиниц и т.д.) и выяснить, есть ли люди в горящих и смежных помещениях (иногда эти сведения поступают при приеме сообщения и пожаре), и пронести тщательную разведку в помещениях.

Разыскивая людей в помещениях, необходимо окликать их. Взрослых надо искать у окон, дверей, в коридорах, т. е. на путях, ведущих к выходам из помещений, где они могут находиться в бессознательном состоянии.

Скрытые очаги горения в пустотах выявляются по температуре их поверхности (прощупыванием) прогарам, изменению цвета штукатурки или краски (например, пожелтение штукатурки), на слух (характерный шум и потрескивание), по выходу дыма через неплотности или трещины и его температуре (чем ближе к очагу горения, тем горячее дым). Но по месту выхода дыма из щелей не всегда удастся точно определить очаг горения, так как иногда дым, распространяясь по пустотам, выходит на значительном расстоянии от места горения. Для уточнения места горения производят контрольную разборку конструкций. Границы горения внутри конструкции и пути его распространения определяют контрольными вскрытиями. Вскрытие конструкций для отыскания очага пожара производится после подготовки средств тушения.

В некоторых случаях место горения можно определить по запаху дыма: при горении электропроводов например, появляется резкий запах резины; привкус дыма (вяжущий, сладковатый) и яркий его цвет (желтый бурый, красный, белый и др.), резко отличающийся от обычного цвета и привкуса дыма, выделяющегося при горении дерева, указывают на присутствие ядовитых веществ.

Задание 2.*Прочитайте текст. Составьте план к тексту. Подготовьте устный пересказ.*

Пожары возникают из-за нарушения мер пожарной безопасности при проектировании и строительстве здания, противопожарного режима при его эксплуатации. Они приносят значительные потери материальных ценностей, а в ряде случаев приводят к гибели людей.

Во взрывопожароопасных цехах (категории «А», «Б») пожары являются следствием взрывов в помещениях, производственных аппаратах, емкостях или трубопроводах. Взрывы и связанные с ними пожары возникают при освоении новых технологических процессов, производственного оборудования. Нередко причиной пожаров и взрывов бывает неправильная оценка категории опасности помещений из-за недостаточной изученности свойств сырья, полуфабрикатов, готовой продукции.

Для малых предприятий характерен недостаток технологических решений производственных процессов. При изготовлении одежды, мебели, изделий малых форм прикладного искусства, применяются сырье, материалы без учета их характеристику по взрывопожарной и пожарной опасности.

Пожары, как правило, возникают в каком-либо одном месте и в дальнейшем распространяются по горючим материалам и конструкции здания. Исключения составляют случаи взрывов производственного оборудования, в результате которых пожары могут одновременно возникать в нескольких местах, а также в случаях умышленных поджогов.

Распространенной причиной пожара в процессе строительства, реконструкции, технологического перевооружения предприятий является нарушение правил пожарной безопасности при проведении газо- или электросварочных работ. Известно много случаев возникновения пожаров от неосторожного применения электросварки на предпусковых объектах, когда основное оборудование уже установлено.

Задание 3. *Прочитайте текст, разделите его на смысловые части, озаглавьте каждую часть.*

Строительные материалы и конструкции разделяются на сгораемые, трудносгораемые и несгораемые.

1. Материалы и конструкции, выполненные из органических веществ и способные при пожаре самостоятельно гореть, распространяя горение по своей поверхности, называются сгораемыми.

2. Трудносгораемыми строительными материалами называются такие, которые выполнены из сочетания сгораемых и несгораемых материалов или из сгораемых материалов, подвергнутых огне- защите. Будучи подожженными, они не способны к самостоятельному горению без источника воспламенения и не распространяют горения по всей поверхности.

3. К трудносгораемым строительным конструкциям относят также такие, которые в результате облицовки или оштукатуривания несгораемыми материалами или в результате других способов огнезащиты не могут быть подожжены в течение 15 мин.

К несгораемым относят материалы и конструкции, которые выполнены из неорганических материалов и при пожарах не горят.

В связи с применением пластмасс в строительстве ассортимент сгораемых и трудносгораемых материалов и конструкций существенным образом увеличился.

Пожарная опасность строительных материалов характеризуется следующими свойствами:

горючесть;

воспламеняемость;

способность распространения пламени по поверхности;

дымообразующая способность;

токсичность продуктов горения.

Группа наибольшего риска

фасадные из пенополистирола;

отдельные сорта ДВП;

некоторые настенные обои;

битумные кровельные покрытия (пергамин, рубероид).

Максимально благоприятны в противопожарном плане:

кирпич;

бетон;

облицовочный камень;

керамическая плитка;

цемент.

Качественной древесины бояться тоже не нужно - во первых, она нетоксична, во-вторых её можно обработать специальными составами-антипиренами.

Задание 4. Прочитайте текст, озаглавьте и законспектируйте. Опираясь на толковые словари русского языка, определите значения слов: концентрация, параметры, совокупность, вентиляция.

В результате жизнедеятельности человека, работы производственного оборудования, аварий и других факторов в воздух помещений поступают различные вредности в виде газов, паров, пыли и избыточного тепла. Эти вредности отрицательно влияют на человека и могут создать пожаро - или взрывоопасную ситуацию.

Для создания нормальных санитарно-гигиенических параметров воздуха в помещениях предусмотрены системы приточно-вытяжной вентиляции. Технологические процессы производств сопровождаются выделением в воздух водяных паров, избыточной теплоты, токсичных и горючих паров, газов, аэрозолей и пылей.

Задачей вентиляции является удаление избытка теплоты, влаги, вредных и других веществ в целях обеспечения допустимых параметров воздуха, а также поддержание в помещении предельно допустимых концентраций горючих газов, паров и пылей.

Совокупность устройств для обработки, транспортирования, подачи или удаления воздуха составляет систему вентиляции. По назначению

системы вентиляции делятся на приточные и вытяжные. Приточные обеспечивают подачу воздуха в помещения, а вытяжные - удаление загрязненного воздуха из помещений. Вентиляция бывает общеобменной и местной. Общеобменную вентиляцию предусматривают в тех случаях, когда какие-либо взрывоопасные и вредные вещества распространяются по всему помещению или нет возможности уловить их в местах выделения.

Местную вытяжную вентиляцию устраивают, когда нужно и возможно удалить вредные выбросы непосредственно от того места, где они образуются. В помещениях различного назначения может применяться местная приточная вентиляция, если свежий воздух требуется лишь в определенных местах и нет необходимости поддерживать заданные параметры воздуха во всем помещении. На практике, исходя из экономических, санитарно-гигиенических и других соображений, чаще предусматривают смешанную (местную и общеобменную) вентиляцию.

ЦИТАТЫ. ЦИТИРОВАНИЕ В НАУЧНОЙ СФЕРЕ. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ЦИТАТ

Цитата – точная, буквальная выдержка из текста.

Необходимым условием любой научной работы является цитирование. Цитата авторитетного ученого подтверждает правильность вашей точки зрения, делает доклад, реферат, курсовую работу весомее и значительнее. Но здесь важно соблюсти меру. Цитата должна подтверждать вашу мысль, а не заслонять ее.

Цитата вводится в текст и для ее опровержения.

Цитату можно вводить в контекст различными способами: *Как пишет автор; Автор подчеркивает, отмечает и т.п.*

Цитата – точная, буквальная выдержка из какого-либо текста.

Цитату можно ввести в контекст различными способами:

- Автор (в частности) пишет: «...»
- Автор подчеркивает: «...»
- Автор указывает: «...»
- «..., - пишет/ут автор/ы, - ...»
- «..., - отмечает автор, - ...»
- «..., - подчеркивает автор, - ...»
- «..., - указывается в работе (статье), - ...»
- «..., - отмечается по этому поводу в статье (работе), - ...»
- «..., - подчеркивается в работе, - ...»
- «..., - указывается в этой связи, - ...»
- «..., - указывают в связи с этим авторы, - ...»
- Автор делает следующее замечание: «...»
- Вместе с тем имеется следующее уточнение: «...»
- В ... указывается: «...»
- В частности, отмечается (подчеркивается): «...»
- В итоге делается такой вывод: «...»

- Сделан такой вывод: «...»
- Он заключает: «...»

Общие требования к цитируемому материалу.

Цитата должна быть неразрывно связана с текстом (доказывать или подтверждать авторские положения).

Цитата должна приводиться в кавычках, точно по тексту, с теми же знаками препинания и в той же грамматической форме, что и в первоисточнике.

Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием.

При цитировании не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест. Каждый такой отрывок должен оформляться как отдельная цитата.

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться указанием на источник (библиографическая ссылка).

Если вы хотите передать мысль автора своими словами (непрямое цитирование), делать это нужно достаточно точно, не забывая при этом на него ссылаться, например:

Невежественными бывают только те, которые решают таковыми оставаться (Платон).

Платон говорил, что невежественными бывают только те, которые решают таковыми оставаться.

Платон любил повторять, что невежественными бывают только те, которые решают таковыми оставаться.

Платон говорил, что невежественными остаются только те, которые решаются таковыми оставаться.

У Платона мы встречаем мысль о том, что невежественными бывают только те, которые решают таковыми оставаться.

Невежественными, по мнению Платона, бывают только те, которые решаются таковыми оставаться.

Невежественными, по словам Платона, бывают только те, которые желают таковыми оставаться.

Невежественными, как считал Платон, остаются только те, которые хотят оставаться таковыми.

При цитировании используются следующие речевые клише: цитату можно ввести в контекст различными способами:

Автор (в частности) пишет: «...»

Автор подчеркивает: «...»

«..., — отмечает автор, — ...»

«..., — подчеркивает автор, — ...»

«..., — отмечается по этому поводу в статье (работе), — ...»

В заключение автор пишет: «...».

Особое внимание следует уделять подбору речевых клише, необходимых для изложения собственной точки зрения: Я думаю

/считаю/полагаю... ; с моей точки зрения/на мой взгляд ... ; по моему мнению/по-моему...; мне кажется... и др.

Основные правила оформления цитат.

Цитата как самостоятельное предложение (после точки, заканчивающей предшествующее предложение) должна начинаться с прописной буквы, даже если первое слово в источнике начинается со строчной буквы.

Цитата, включенная в текст после подчинительного союза, заключается в кавычки и пишется со строчной буквы, даже если в цитируемом источнике она начинается с прописной буквы.

Если предложение цитируется не полностью, то вместо опущенного текста ставится многоточие. Знаки препинания, стоящие перед опущенным текстом, не сохраняются.

Цитироваться может слово или словосочетание. В этом случае оно заключается в кавычки и вводится в предложение.

При цитировании не по первоисточнику следует указать: «цит. по:». Как правило, это делается лишь в том случае, если источник является труднодоступным (редкое издание).

Если вы хотите передать мысль автора своими словами (непрямое цитирование), делать это нужно достаточно точно, не забывая при этом на него ссылаться, например: Невежественными бывают только те, которые решаются таковыми оставаться (Платон).

Правила научного цитирования: чем больше цитат, тем лучше.

Неких абстрактных цитат не бывает. Любое цитирование имеет свои правила, поскольку используется для достижения каких-либо конкретных целей. Можно обойтись и без цитат. Но вот научное цитирование или использование в статье, монографии ученого фрагментов работ других авторов - это обязательное требование. Без цитат из работ классиков той или иной научной школы, без демонстрации того, что автор в курсе достижений избранной ими области науки ни одна научная работа не может считаться серьезной.

В научном цитировании цитата выглядит как одна или несколько выдержек из работ других ученых, опираясь на которые исследователь иллюстрирует свои тезисы, подтверждает высказанные им предположения, критикует либо оспаривает аргументы, с которыми он не согласен.

Чем больше цитат приводится и чем объемнее обязательный в научном цитировании список использованной литературы, тем серьезнее считается работа и тем более высокий балл получает ее автор.

Пунктуация при цитировании

Цитирование широко используется в сферах социокультурного общения, нормы которого предписывают тщательно оформлять цитаты.

1. Цитаты приводятся в кавычках, показывающих границы чужой речи.
2. Если цитата вводится с помощью авторской речи, то она оформляется так же, как прямая речь.
3. Если в цитате есть пропуски, это отмечается многоточием.

Если в цитате уже есть многоточие, то при её сокращении используется многоточие в скобках.

4. Указание на источник, следующий после цитаты, даётся в скобках. Точка ставится после скобок.

Если цитата оканчивается не точкой, а многоточием, вопросительным или восклицательным знаком, то они ставятся перед кавычками.

5. Части фраз, слова или сочетания слов, цитируемые в составе предложения, требуют кавычек. Двоеточие перед ними не ставится. Исключение составляют высказывания со словами фраза, предложение, высказывание, мысль и др.

6. Стихотворные цитаты, если они приводятся с делением на строки, даются без кавычек. Имя автора приводится ниже.

Правила оформления сносок в научных работах (рефераты, курсовые и дипломные работы, тезисы, статьи).

Материал разработан для повышения стандартизации цитирования в квалификационных, методических и научных работах по юриспруденции. Основан на ГОСТ Р 7.05-2008, но имеет более простую и практическую направленность.

Цитирование в научной работе.

Цитирование – это включение в научную работу фрагмента текста другой работы с указанием точных выходных данных позволяющих найти работу и место из которого был взят фрагмент текста.

При цитировании необходимо стремиться:

- дословно или близко к тексту передавать смысл, заключенный в исходном фрагменте текста (для сохранения смысла автора работы);
- указывать в сноске все выходные данные для конкретной формы работы и страницу работы, где был взят фрагмент текста (для облегчения поиска исходного текста читателем);
- правильно оформить сноски в текстовом редакторе Word.
- правильное оформление сносок позволяет научному руководителю обращать больше внимания на содержательную сторону работы, что значительно повышает ее качество.

Виды цитирования:

1. Дословное цитирование. При дословном цитировании высказывание берется из текста источника «как есть» и ограничивается с двух сторон кавычками («»). Между второй кавычкой и точкой ставится номер сноски.

Пример:

1. Фрагмент источника (Уголовное право Российской Федерации: (Общая часть): Учебник/ Под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.И.Марцева. Омск: Юридический институт МВД России, 1998. С. 70.): Таким образом, виновность в уголовно-правовом смысле означает, **что лицо действовало с умыслом или неосторожностью— с определенным психическим отношением лица к своему поведению и его последствиям.** Отсутствие умысла или неосторожности устраняет возможность признания виновности.

2. Использование фрагмента источника в тексте работы (Турышев А.А. Неотъемлемые признаки преступления): Однако присутствующая в существующем понятии преступления виновность придает этому явлению излишнюю субъективность, в большей мере вносит путаницу, поскольку относится как к преступлению (виновность), так и к составу преступления (вина). Виновность означает, **«что лицо действовало с умыслом или неосторожностью – с определенным психическим отношением лица к своему поведению и его последствиям»¹**, а вина...

3. Сноска (оформляется по образцу): ¹ Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: учебник / Под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.И. Марцева. Омск: Юридический институт МВД России, 1998. С. 70.

Недословное цитирование При недословном цитировании сноска начинается с сокращения: См.: Между окончанием текста и точкой ставится номер сноски.

Пример:

1. Фрагмент источника (Уголовное право Российской Федерации: (Общая часть): Учебник/ Под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.И. Марцева. Омск: Юридический институт МВД России, 1998. С. 70.): Таким образом, виновность в уголовно-правовом смысле означает, что лицо действовало с умыслом или неосторожностью – **с определенным психическим отношением лица к своему поведению и его последствиям**. Отсутствие умысла или неосторожности устраняет возможность признания виновности.

2. Использование фрагмента источника в тексте работы (Турышев А.А. Неотъемлемые признаки преступления): Однако присутствующая в существующем понятии преступления виновность придает этому явлению излишнюю субъективность, в большей мере вносит путаницу, поскольку относится как к преступлению (виновность), так и к составу преступления (вина). Виновность означает **наличие у лица определенного психического отношения к своему поведению и его последствиям**.

Ибрай Алтынсарин

Ибрай Алтынсарин (каз. Ыбырай Алтынсарин) (20 октября (1 ноября) 1841, Аракарагайская волость, Николаевский уезд, Тургайская область, Российская империя - 17 июля (29 июля) 1889) - казахский педагог-просветитель, писатель, фольклорист, общественный деятель, ученый-этнограф.

Родился 20 октября (1 ноября, по новому стилю) 1841 года в Аракарагайской области Николаевского уезда Тургайской области.

Рано лишившись отца, воспитывался в семье деда, известного бия, Балгожи Жанбуршина.

В 1850 году был определён в школу - интернат при Оренбургской пограничной комиссии. Окончил её в 1857 году с золотой медалью. Затем в течение трёх лет работал писарем у своего деда Балгожи - управляющего

узунским родом племени кипчаков, войскового старшины Оренбургской комиссии.

Некоторое время Алтынсарин работал переводчиком в Оренбургском областном правлении, где познакомился с Ильминским Н. Н.

В 1860 году областное правление поручило ему открыть школу для казахских детей в городе Тургай, в которой он назначался учителем русского языка.

В 1861 году он получил назначение на должность учителя Тургайской школы.

В 1864 открыл первую народную школу.

Некоторое время И. Алтынсарин работал также в Тургайском уездном управлении в качестве делопроизводителя, исполнял обязанности старшего помощника уездного начальника, временно - уездного судьи.

С 1879 и до конца жизни - инспектор казахских школ в Тургайской области.

В 1883 году Алтынсарин переехал в Николаевский (Кустанайский) уезд. Он построил дом в трёх километрах от города Кустаная, на сгибе реки Тобол, на островке, где имелось небольшое озеро, получившее впоследствии название «Инспекторское». Там Ибрай Алтынсарин жил и работал до самой смерти.

Алтынсарину было присвоено звание статского советника.

Умер 17 июля (29 июля) 1889 года, похоронен недалеко от своего дома на берегу Тобола рядом с могилой отца.

Алтынсарин положил начало светскому образованию казахского народа. Автор первых казахских учебников: «Казахская хрестоматия» (1879; 2 изд., 1906) и «Начальное руководство к обучению казахов русскому языку» (1879), автор басен и рассказов, а также переводов Л. Н. Толстого, И. А. Крылова.

Создавал варианты алфавита на основе русской графики для записи казахских текстов.

Открыл четыре двухклассных центральных русско-казахских училища, одно ремесленное училище, одно женское училище, пять волостных школ, два училища для детей русских поселян. А также учительскую школу в Троицке, немного позже она была переведена в Оренбург.

В СССР его имя было присвоено Аркалыкскому педагогическому институту, Убаганской СШ им.И.Алтынсарина в Алтынсаринском районе Костанайской области. В честь Алтынсарина назван район, ныне Алтынсаринский район.

В честь выдающегося педагога в 2007 году Министерством образования и науки Республики Казахстан была учреждена ведомственная награда - Нагрудный знак «Ибрай Алтынсарин».

В его честь в городе Алматы назван проспект.

Путешествие Ч.Валиханова на Иссык-Куль и в Кульджу

В начале апреля 1856 года Чокан отправился почтовой дорогой на Семипалатинск. Все свои впечатления он заносил в дорожный журнал - путевой дневник. В этих первых записях виден приглядчивый, все подмечающий и свободно владеющий пером человек, но еще чувствуется в них ученичество, стремление выказать себя настоящим, классическим путешественником, сведущим в географии, геологии, гидрографии, ботанике, зоологии, этнографии, лингвистике... И можно проследить по первому, иссык-кульскому дневнику Валиханова, как он стремительно определялся в своей собственной, валихановской манере путевых заметок, как все увереннее уводил на второй план обязательные описания флоры и фауны, чтобы уделить главное внимание человеку, жизни народов Азии, их прошлому и настоящему, их надеждам на будущее.

В его дневниках (на русском, втором родном языке Валиханова) выразилась очень ярко личность путешественника - первого казаха, получившего европейское образование, воспринявшего передовые идеи своего времени. Он был лучше, чем многие другие - далекие от политики - русские и европейские путешественники по Азии, подготовлен для исследования народной жизни, политического устройства азиатских государств, социальных условий. Будучи уроженцем Азии, он свободно чувствовал себя там, куда русские и европейские путешественники вовсе не получили бы доступа. Знание многих восточных языков и полученное им до корпуса домашнее султанское образование делали для него близким и понятным духовный мир человека Азии. К тому же он был еще и художником. Рядом с чередой строк он пером или карандашом набрасывал рисунок, словно бы небрежный, наспех, однако очень точный. Его зарисовки как бы продолжали записи, а записи уточняли изображения. И всегда рядом с пейзажем, с портретом, с фигуркой животного у Валиханова вычерчен изученный им маршрут - вычерчен твердой рукой военного топографа: маршрут, план города, река со всеми ее притоками, схема перевалов, торговые пути. Величайшая ценность эти его топографические работы, из них потом сложились карты - теперь уже точные, а не предположительные, какими вынуждена была довольствоваться европейская наука в трудах по землеведению Азии.

По возвращении обратно в Семипалатинск у Валиханова произошла еще одна историческая встреча, с Петром Петровичем Семеновым. Семенов тогда стоял у начала своего великого дела. В русской науке он - фигура ломоносовского масштаба. Создатель первого коллектива ученых, знаменитой школы русских путешественников-исследователей Азии. Его трудами Русское географическое общество превратилось в феномен общественной жизни России, сыграло выдающуюся роль в истории нашей культуры и общественной мысли, оставило потомкам бесценное научное и литературное наследие. Первый в истории русской науки ученый-организатор смог совершить только единственное - блистательное по

научным результатам! - путешествие в Азию. Это было путешествие 1856/57 года на Тянь-Шань, за него Семенов и получил - полвека спустя - почетную приставку к фамилии (Семенов-Тян-Шанский).

Именно во время той встречи Чокан предложил на суд свой заветный план: с караваном под именем купца отправиться в какой-нибудь крупный азиатский торговый город (Кашгар). В своих воспоминаниях Петр Петрович указал, что именно он дал совет Гасфорту послать поручика Валиханова в Кашгар.

К тому времени поручик Валиханов стал действительным членом Императорского Русского географического общества - принят на общем собрании 21 февраля 1857 года по рекомендации Семенова, написанной после встречи в Семипалатинске. Диплом с изображением земного полушария свидетельствует потомкам, что казах Валиханов был первым среди русских путешественников, кого благословил на подвиг Семенов-Тян-Шанский.

В ту зиму он работал над материалами, привезенными из экспедиции на Иссык-Куль, начал очерки о киргизах: об истории народа-брата, о его географическом положении, которым многое в истории определено, о делении на роды, о нравах и обычаях киргизов, о преданиях, легендах, песнях и сказках, передаваемых из поколения в поколение.

Рукопись, опубликованная впервые полностью в Собрании сочинений Ч. Валиханова как «Записки о киргизах», носит следы кропотливой многолетней работы, как и большинство других незаконченных трудов Чокана Валиханова. Сколько вставок, поправок, пометок на полях, сделанных в разное время чернилами и карандашом! И какая яркая самобытность мыслей, блистательная система доказательств, какая смелость выводов и гипотез! Ныне признано, что работы Валиханова по этногенезу казахов и киргизов опередили свое время. И при нынешнем чтении почти не ощущаешь их незавершенности. Недостает лишь окончательной шлифовки, которую автор производит, уже решившись выпустить свое творение в свет. И все вместе дошедшие до нас работы Валиханова дают основание предположить, что часть его бумаг бесследно пропала. Его научный поиск заставлял его вести колоссальную предварительную работу - делать выписки из архивных документов, из переводов восточных писателей, из трудов европейских ориенталистов, географов, историков, не говоря уже о глубоком изучении общественных теорий и международных отношений.

Ахмет Байтурсынов

Ахмет Байтурсынов - казахский общественный и государственный деятель, член Коммунистической партии большевиков (ВКП б) (репрессирован в 1937 году), просветитель, ученый-лингвист, литературовед, тюрколог, переводчик.

Байтурсынов был блестящим литератором, педагогом, лингвистом. Он реформировал казахскую письменность на основе арабской графики, дав возможность пользоваться ею миллионам казахов, живущих за границей. В

1912 году Ахмет Байтурсынов исключил все чисто арабские буквы, не используемые в казахском языке, и добавил буквы, специфические для казахского языка. Новый алфавит, получивший название «Жаңа Емле» («Новая орфография»), до сих пор применяется казахами, живущими в Китае, Афганистане, Иране.

Ахмет Байтурсынулы разработал основы казахского языкознания, научную терминологию для определения казахской грамматики.

Родился 5 сентября 1872 года.

Когда Ахмету было тринадцать лет, к ним в аул приехали полицейские во главе с полковником Яковлевым и устроили погром, отец Ахмета Байтурсын Шошак-улы и три брата Ахмета не стерпели издевательств и избили полковника. За это были высланы на 15 лет в Сибирь.

Ахмет Байтурсынов обучался грамоте у аульных мулл. Родственники отдали его в Тургайское двухклассное русско-казахское училище. Окончив его А. Байтурсынов отправляется в Оренбург для продолжения образования и поступает в четырёхлетнюю учительскую школу, основанную просветителем Ибраем Алтынсариным. В Оренбурге он испытывал большие финансовые трудности, но всё же окончил школу в 1895 году.

В 1895-1909 годах преподавал в аульных волостных училищах Актюбинска, Кустанайского и Каркаралинского уездов.

Во время работы в Кустанайском уезде Ахмет Байтурсынов жил в доме у лесника, где полюбил его дочь Александру Ивановну. Они поженились. Брак их был совершен по-мусульмански в Кустанае, и она изменила свое имя и фамилию, стала именоваться Бадрисафой Мухаметсадыковной Байтурсыновой. Они жили в Кустанае, где он работал в русско-казахской школе учителем. На следующий год переехали в Омск, затем в Каркаралинск, где пробыли до 1909 года. Но детей у них не было.

В 1905 году активно включается в политическую деятельность. Один из авторов «Каркаралинской петиции», в которой декларировались требования прекратить экспроприацию земли у казахов, приостановить поток переселенцев, учредить народные земства. В 1907 году он был впервые заключен в тюрьму за критику царской администрации, а в 1909 году Байтурсынов был вторично заключён на 8 месяцев без суда в семипалатинскую тюрьму.

В 1913 году Байтурсынов вместе с бывшим депутатом Первой Государственной думы Алиханом Букейхановым и поэтом и писателем Миржакипом Дулатовым открывает в Оренбурге газету «Казах».

Отрывок из газеты «Казах»:

«Для того, чтобы сохранить свою самостоятельность, нам необходимо всеми силами и средствами стремиться к просвещению и общей культуре, для этого мы обязаны первым долгом заняться развитием литературы на родном языке. Никогда не нужно забывать, что на самостоятельную жизнь вправе претендовать только тот народ, который говорит на своем языке и имеет свою литературу...».

Бюст Ахмета Байтурсынова в Алма-Ате у его дома-музея на одноименной улице.

Газета просуществовала 5 лет — до осени 1918 года. За это время она стала главным национальным общественно-политическим и научно-литературным изданием.

В 1917 году на двух Общекиргизских съездах в Оренбурге участвовал в создании казахской партии «Алаш» и был одним из организаторов и руководителей правительства Алаш-Орда. Согласно постановлению ВЦИК от 4 апреля 1919 года был амнистирован. После этого перешёл на сторону советской власти. Более того, Ахмет Байтурсынов вступил в члены Коммунистической партии большевиков (ВКП б). С 1919 года — член Кирревкома, нарком просвещения, член ВЦИК, КазЦИК.

В июне 1929 года ему припомнили политическую деятельность, он был арестован органами НКВД, сидел в тюрьме в Кызыл-Орде, как и в царское время опять с Миржакипом Дулатовым, и был выслан в Архангельскую область, а жена Бадрисафа Мухамедсадыковна (до принятия мусульманства — Александра Ивановна) и приёмная дочь Шолпан отправлены в Томск. В 1934 году по ходатайству Е. Пешковой (жена Максима Горького), работавшей тогда в комиссии Красного Креста, Ахмет Байтурсынов был освобожден. Тогда же он вместе с семьёй (уже трое приёмных детей) вернулся в Алма-Ату и жил в доме, позже ставшем его Домом-музеем. В октябре 1937 года Ахмет Байтурсынов был снова арестован, а спустя два месяца, 8 декабря расстрелян как «враг народа».

В Большой советской энциклопедии упоминается, как религиозно-националистический идеолог. В октябре 1937 года Ахмет Байтурсынов был снова арестован, а спустя два месяца, 8 декабря расстрелян как «враг народа» в застенках НКВД.

В 1988 году Ахмет Байтурсынулы был реабилитирован.

Ахмет Байтурсынов возглавлял Академический центр республики, был профессором филологии первого в истории казахского народа государственного университета. Байтурсынов создаёт учебные пособия по родной речи, учебники для системы ликбезов, иллюстрированный букварь, выдержавший в 1920-е годы несколько изданий.

Известно, что арабское письмо при использовании его без обозначения гласных реально представляет определенные неудобства для тюркских языков. Ахмет Байтурсынов предложил оригинальный проект реформирования арабского алфавита. Его идея сводилась к тому, чтобы при каждом слове отмечать признак переднего или заднего ряда добавлением знака, аналогичного знаку скрипичного или басового ключа в нотной записи, что существенно экономило число вновь вводимых знаков для гласных и примиряло с арабской графикой. В своей статье «Основные формы графической революции в турецких письменностях СССР» знаменитый лингвист, профессор САГИ Е. Д. Поливанов назвал этот проект «гениальным». «Нет сомнения, - писал Поливанов, - что если бы вопрос о

казахском письме... мог бы решаться «вне времени и пространства» - без необходимости считаться с графикой соседних народностей..., то казахская школа вполне могла бы удовлетвориться «орфографией» 1924 года». Но проекту Байтурсынова не суждено было долго жить, началась политическая чехарда с латинизацией (1928) и кириллизацией (1940) тюркских языков в СССР.

Ахмет Байтурсынулы внес большой вклад в развитие казахской литературы и письменности. В частности, наиболее известны его басни, вошедшие в сборники «Сорок басен» и «Маса», вышедшие, соответственно, в 1909 и 1911 годах. Байтурсынулы провел большую работу по собиранию и изданию образцов казахского устного народного творчества. Он написал вступительную статью и комментарии к поэме «Ер Саин», опубликованной в 1923 году, выпустил книги «23 причитания» (1926) и «Литературоведение» (1926), последняя из которых является первым научным исследованием по истории казахской литературы. Байтурсынулы принадлежат тезисы «О терминологии в тюркских языках», опубликованные в 1926 году. Ахмет Байтурсынулы написал ряд учебников для обучения казахских детей родному языку. Среди них: «Учебное пособие» (1912), «Пособие по языку» (1914), «Азбука» (1924), «Новая азбука» (1926-1928), и методическое пособие «Баяншы» (1926).

В Алматы на углу улиц Байтурсынова и Джамбула в доме, где он жил в 30-тые годы, открыт Дом-музей Ахмета Байтурсынова и в сквере около него установлен памятник-бюст просветителю.

Ему установлены памятники в Костанае (2000) и Шымкенте (2004). Его именем названы улицы во многих городах Казахстана. Именем Байтурсынова назван Костанайский государственный университет.

Работа над усвоением материала (задания, вопросы)

Задание 1:

1. Скажите, чем определяется структура научного произведения. Аргументируйте свое понимание.

2. Каковы структурные элементы научного произведения и чем они определяются. Аргументируйте свое понимание.

3. Скажите, что такое композиция произведения, из чего состоит композиция научного произведения и отчего зависит выбор научного произведения. Аргументируйте свое понимание.

Задание 2. Измените данные предложения по образцу:

Образец: Употребление слова в прямом значении – особенность, характерная для научного стиля речи.

Употребление слова в прямом значении характерно для научного стиля речи.

1. Распространение пассивных конструкций – особенность, типичная для синтаксической системы научного стиля речи.

2. Употребление неопределенно-личных и безличных предложений – особенность научного стиля речи.

3. Преобладание форм родительного падежа в субстантивных словосочетаниях – черта научного стиля речи.

4. Принято считать, что научная речь, в отличие от художественной, характеризуется безличностью.

Задание 3. *Определите композиционно-смысловую структуру одного из текстов. Составьте план развернутого содержания к нему, затем план свернутого, сжатого содержания текста.*

Задание 4. *Подготовить письменное сообщение об одном из ученых Казахстана в соответствии с планом развернутого содержания с использованием цитат.*

Задание 5. *Прочитайте статью из научно-популярного журнала. Найдите в ней различные виды цитирования. Обратите внимание на способы включения цитат в текст.*

Задание 6. *Трансформируйте предложения из косвенной речи в прямую.*

1. Они также знают, что следует учиться на ошибках, оставлять их за спиной и двигаться дальше.

2. Они понимают, что успех требует существенных личных жертв, и не боятся посвящать какому-либо занятию, важному для общего успеха, двадцать четыре часа в сутки.

3. Они знают, что, активно инвестируя в процесс свои усилия, в конце концов получают крупные дивиденды как финансовые, так и «духовные».

4. Такие люди знают, что ошибки неизбежны, что ошибки – неотъемлемая часть обучения и зачастую метод проб и ошибок является единственно возможным.

Задание 7. *Прочитайте цитаты. Передайте мысли авторов своими словами.*

1. Я знаю только то, что ничего не знаю (Сократ). 2. Ученый без трудов — дерево без плодов (Саади). 3. Знать хорошее важнее, чем знать многое (Ж.Ж. Руссо). 4. Если я видел дальше других, то только потому, что стоял на плечах гигантов (И. Ньютон). 5. Наука открывает тем, кто ей служит, грандиозные перспективы (Ф. Жолио Кюри).

Задание 8. *Прочитайте дополнительную литературу по данной теме, запомните способы цитирования высказываний /мыслей/рассуждений, цифр и фактов; речевые клише для выражения своей точки зрения; используйте их в речевой практике.*

ПРЯМАЯ И КОСВЕННАЯ РЕЧЬ

Чужая речь — это слова других лиц, включённые в авторскую речь.

Прямая речь — это дословно переданные слова других лиц. Она воспроизводит чужое высказывание, а его содержание и форма сохраняются полностью. Передаётся она с помощью синтаксических конструкций, состоящих из двух частей: собственно прямой речи и слов автора.

Пунктуация в предложениях с прямой речью

Чтобы рассмотреть все варианты постановки знаков препинания, нам потребуются условные обозначения:

П — прямая речь, которая начинается с прописной буквы.

п — прямая речь, которая начинается со строчной буквы.

А — прописная буква в начале слов автора.

а — строчная буква в начале слов автора.

Прямая речь — это самостоятельное предложение, которое может располагаться в любом месте по отношению к словам автора. Оно может находиться перед словами автора, после них, внутри авторских слов или обрамлять их с двух сторон.

1. После слов автора

Если сначала идут слова автора, а потом прямая речь, то после авторских слов ставится двоеточие, а прямая речь берётся в кавычки и пишется с прописной буквы. Если в конце прямой речи стоит точка, она ставится за кавычками. Многоточие, восклицательный или вопросительный знаки остаются в пределах кавычек:

А: «П».

А: «П...».

А: «П!».

А: «П?».

Примеры:

1. Он подошёл ближе и сказал: «Что-то погода совсем испортилась».
2. Анна посмотрела на часы и тревожно спросила: «Когда же они вернутся?».
2. Перед словами автора

В случае расположения прямой речи перед авторскими словами она заключается в кавычки, а после неё ставится тире, а также один из четырёх знаков препинания: запятая, восклицательный или вопросительный знак, многоточие. Слова автора нужно писать с маленькой буквы:

«П», — а.

«П!» — а.

«П?» — а.

«П...» — а.

Примеры:

1. «Как я рад вас видеть!» — воскликнул брат.
2. «Ещё вчера всё было хорошо», — заметила Женья.
3. Прямая речь разрывается словами автора

Если прямую речь разрывают слова автора, кавычки нужно ставить только в начале и в конце предложения. Слова автора пишутся с маленькой буквы и отделяются от прямой речи с помощью тире. Первая часть прямой речи всегда пишется с большой буквы. Вторая часть прямой речи пишется с маленькой буквы, если предложение не закончилось, то есть если после первой части прямой речи стоит запятая. В этом случае и после слов автора тоже ставится запятая.

Если же первая часть прямой речи — законченное предложение, после неё ставится точка, многоточие, восклицательный или вопросительный знак. В этом случае и после слов автора ставится точка, и вторая часть прямой речи пишется с большой буквы:

«П, — а, — п».

«П. — а. — П».

«П! — а. — П».

«П? — а. — П».

«П... — а. — П».

Примеры:

1. «Я настроен серьёзно, — заявил Николай, — и спорить со мной не советую».
2. «Не спеши... — сказал Степан нахмуренно. — Бумаги давай мне».
4. Находится внутри авторских слов

Если же прямая речь находится внутри авторских слов, то после первой части авторских слов, которые пишутся с прописной буквы, ставится двоеточие, а прямая речь берётся в кавычки. После неё ставится запятая, если нужно разделить однородные члены или части сложного предложения, закрыть обособление.

Примеры:

1. Иван Петрович походил по комнате, громко произнёс: «Такие вот дела», вздохнул и вышел прочь. — Запятая разделяет однородные члены «произнёс» и «вздохнул».
2. Ко мне подошёл Никита и сказал: «Молодец, парень», но в его глазах отражалось что-то недоброе. — Запятая разделяет две части сложносочинённого предложения.

В остальных случаях после прямой речи ставится тире:

А: «П» — а.

А: «П!» — а.

А: «П?» — а.

А: «П...» — а.

Например: Она произнесла: «Нам нужно привести в порядок весь дом к вечеру» — и знаком подозвала Алёнку.

Косвенная речь — это придаточное предложение, то есть часть сложного предложения, которая зависит от главной части этого предложения. Она всегда располагается после авторских слов. Эти две части разделяются запятой.

При этом содержание чужого высказывания сохраняется, а вот форма чаще всего меняется: Лектор сказал, что на следующей неделе занятий не будет.

При присоединении косвенной речи к авторским словам могут использоваться:

- союзы ЧТОБЫ, ЧТО, БУДТО;
- союзные слова ЧТО, КТО, КОГДА, ГДЕ, КАКОЙ, ПОЧЕМУ;
- частица ЛИ.

Какое средство связи выбрать при переводе прямой речи в косвенную, зависит от типа предложения с прямой речью.

1. Если предложение с прямой речью было повествовательным, в процессе замены его на косвенную речь используют союзы «что» или «будто».

Он сказал, что сегодня заниматься этим уже поздно. (Сравните: Он сказал: «сегодня заниматься этим уже поздно»).

2. Если предложение с прямой речью было побудительным, в процессе замены его на косвенную речь используют союз «чтобы».

Он громко закричал, чтобы все уходили. (Сравните: Он закричал: «Уходите все!»).

3. Если предложение с прямой речью было вопросительным, в процессе замены его на косвенную речь возможны два варианта.

Если в прямой речи присутствовало вопросительное местоимение, то в косвенной речи его заменит союзное слово: Он спросил, где можно найти документы за прошлый месяц. (Сравните: Он спросил: «Где можно найти документы за прошлый месяц?»).

Если же в вопросительном предложении, оформленном как прямая речь, не было вопросительного местоимения, при оформлении косвенной речи в придаточном предложении появится частица «ли» в роли союза: Она уточнила, сумеем ли мы прийти вовремя. (Сравните: Она уточнила: «Вы сумеете прийти вовремя?»).

Каким по цели высказывания было предложение с прямой речью	Способ присоединения косвенной речи
<i>Повествовательным</i>	<i>ЧТО, БУДТО</i>
<i>Побудительным</i>	<i>ЧТОБЫ</i>
<i>Вопросительным с вопросительным местоимением</i>	<i>Союзные слова КАКОЙ, ЧТО, КТО, ГДЕ, ПОЧЕМУ, КОГДА</i>
<i>Вопросительным без вопросительного местоимения</i>	<i>Частица ЛИ</i>

Задание 1. Сопоставьте предложения с прямой речью со схемами из правого столбца.

1) Хозяйка очень часто обращалась к Чичикову со словами: «Вы очень мало взяли». (Н.В. Гоголь)	А) А: «П!»
2) Она взглянула и воскликнула: «Это Казбич!». (М.Ю. Лермонтов)	Б) А: «П».

3) «Я в театр не пойду», - неприязненно отозвался Шариков и перекрестил рот. (М.А. Булгаков)	В) А: «П?».
4) Смотрю я ему вслед и думаю: «Зачем живут такие люди?». (М. Горький)	Г) «П!» - а.
5) «Куда же вы?» - ужаснулся Старцев, когда она вдруг встала и пошла к дому. (А.П. Чехов)	Д) «П», - а.
6) Тут он совсем обомлел: «Ваше благородие, батюшка барин, да как вы... да стою ли я...» - и заплакал вдруг. (Ф.М. Достоевский)	Е) А: «П...» - а.
7) «Славная у тебя лошадь!» - говорил Азамат. (М.Ю. Лермонтов)	Ж) «П?» - а.
8) «Скажи, пожалуйста, Ерофей, - заговорил я, - что за человек этот Касьян?». (И.С. Тургенев)	З) «П? – а. – П!».
9) «Музгарко, да ты в своём уме ли? – удивился старик. – Пропал обоз!». (Д.Н. Мамин-Сибиряк)	И) А: «П?» - а.
10) На вопрос мой: «Жив ли старый смотритель?» - никто не мог мне дать удовлетворительного ответа. (А.С. Пушкин)	К) «П, - а, - п?».

Задание 2. *Расставьте недостающие знаки препинания.*

1. А где мой товарищ? промолвил Олег. Скажите где конь мой ретивый? (А.С. Пушкин)
2. Могучий Олег головою поник и думает что же гаданье? (А.С. Пушкин)
3. Медведь промолвил здесь мой кум: погрейся у него немножко! (А.С. Пушкин)
4. Онегин Ленского спросил что ж, начинать?
5. Анна Сергеевна подумав немного проговорила если вы господа не боитесь скуки приезжайте ко мне в Никольское. (И.С. Тургенев)
6. Итак вы считаете меня спокойным изнеженным избалованным существом продолжала она тем же голосом не спуская глаз с окна. (И.С. Тургенев)
7. Я вас знаю мало повторил Базаров. Может быть вы правы и всякий человек — загадка. (И.С. Тургенев)
8. Вам хочется полюбить перебил Базаров а полюбить вы не можете: вот в чём ваше несчастье. (И.С. Тургенев)
9. Вы говорите так начала она как будто всё это испытали. (И.С. Тургенев)
10. Я не играл... начал было Аркадий и умолк. (И.С. Тургенев)
11. Как вы почивали, тетушка? спросила Одинцова возвысив голос. (И.С. Тургенев)
12. Берегитесь заметила Анна Сергеевна мы с Порфирием Платонычем вас разобьем. А ты Катя прибавила она сыграй что-нибудь Аркадию Николаевичу. (И.С. Тургенев)

Задание 3. *Используя данные схемы, придумайте и запишите диалог с другом, родственником или одноклассником. Для удобства восприятия позиции собеседников выделены разными цветами.*

А:

- П!

А:

- П. П?

- П, - а, - п.

- П! - а. - П.

- П?

- П... П.

Задание 4. *Перепишите предложения, расставляя знаки препинания. Преобразуйте прямую речь в косвенную, а косвенную - в прямую, используя разные способы.*

Образец:

"Ты сделал уроки?" - спросил меня папа. - Папа спросил меня, сделал ли я уроки.

Друзья отметили, что в моей новой квартире очень уютно. - "В твоей новой квартире очень уютно", - отметили мои друзья.

1. Остановитесь пожалуйста попросил я таксиста у этого дома на две минуты.

2. Тренер спросил Нину за сколько секунд она сможет пробежать стометровку.

3. Идите за мной сказала она взяв меня за руку.

4. Базаров - нигилист сообщил отцу и дяде Аркадий представляя своего приятеля.

5. Аркадий сказал что этот дом построил его дед.

6. Я попросил сестру передать книгу в библиотеку.

7. Как долго ты планируешь гостить в Никольском? спросил меня Пётр.

8. И тут Евгения подумала что наверное ей не стоило возвращаться на вокзал.

9. Очень красивая улица! воскликнули экскурсанты. Как она называлась до революции?

Задание 5. *Перепишите, расставляя знаки препинания и заменяя, где необходимо, строчные буквы прописными. Границы прямой речи обозначены //...//.*

1) А где мой товарищ// промолвил Олег// скажите где конь мой ретивый (П.) 2) А что же вы понимаете в этом разрешите спросить// сказал он голосом показавшимся противным ему самому// что вы находите в этой мазне (Пауст.) 3) Да...// сказал он и резко повернулся ко мне// да... ну что ж посмотрим (Пауст.) 4) Вы знаете// перебил хозяин взволнованно// я из-за него сижу на полу Вот-с полюбуйтеся ну что он понимает в журналистике// хозяин ухватил Короткова за пуговицу// будьте добры скажите что он понимает (Булг.) 5) Господи господа// бурно зарыдал Коротков// опять он да что же это (Булг.) 6) Нет ох нет товарищ// выговорил ошеломленный

Коротков и шагнул к сетке// не задерживайте меня (Булг.) 7) Один мой знакомый который хорошо знает арабский язык так он сравнивал арабские поговорки с русскими и получались прелюбопытнейшие параллели. Например арабы говорят// честь это алмаз который делает нищего равным султану// а по-русски выходит// что за честь коли нечего есть// то же насчет гостеприимства арабская пословица говорит// Воскресенский вдруг встал (Купр.) 8) Подожди-ка малость Сергей// окликнул он мальчика// никак там люди шевелятся вот так история (Купр.) 9) Противный ты человек Михаленко// сказал он равнодушно (Купр.) 10) Ромашов насторожился и глядя не на Петерсона а на председателя ответил грубовато// да бывал но я не понимаю какое это отношение имеет к делу (Купр.) 11) И говорю ей// как вы милы// но мыслю// как тебя люблю (П.) 12) Какая крикливая книга// говорил он и морщился// в ней люди невыносимо орут спорят плачут нет сил разобраться в этом вопле (Пауст.) 13) Ночь уже достаточно темна// сказал он// чтобы смотреть античные статуи (Пауст.)

Задание 6. *Перепишите предложения с прямой речью, расставляя знаки препинания.*

1) Замолчи строго сказал Красильщиков. 2) Я хочу послезавтра пообедать с вами в «Праге» сказала она Никогда там не была и вообще очень неопытна Воображаю что вы обо мне думаете А на самом деле вы моя первая любовь. 3) Вы со мной говорите уже на «вы» задыхаясь сказал я вы могли бы хоть при мне не говорить с ним на «ты» Почему спросила она подняв брови. 4) Наконец Соня говорила Ну спать и простясь с ними я шел к себе... 5) Когда я подбежал к ним он взглянув на меня успел весело крикнуть А доктор здравствуйте в то время как она побледнела до гробовой синевы... 6.) Как блестят глаза сказал он Тебе не холодно.

Задание 7. *Найдите прямую и авторскую речь. Расставьте знаки препинания в тексте.*

1) Господин прапорщик сказал я как можно строже Разве вы не видите что я к вам пришел? 2) Лошади измучились мы продрогли; метель гудела сильнее и сильнее точно наша родимая северная только ее дикие напевы были печальнее заунывнее. И ты изгнанница думал я плачешь о своих широких раздольных степях! Там есть где развернуть холодные крылья а здесь тебе душно и тесно как орлу, который с криком бьется о решетку железной своей клетки. 3) Мы взяли человек пять солдат и уехали рано утром. До десяти часов шныряли по камышам и по лесу нет зверя. Эй не воротиться ли говорил я К чему упрямиться Уж видно какой задался несчастный день. (М. Лермонтов.)

Задание 8. *Запишите предложения, заменив прямую речь косвенной.*

1) Ваня подошел ко мне на перемене и тихо сказал: «Вы, Вера Матвеевна, не задавали нам то, о чем спрашивали». 2) «Что-то случилось?» — спросила мать, как бы придерживая сердце рукой. 3) «Меня потрясает гнев человека, который гневается раз в году», — сказал кто-то из тех, чьи изречения стоит запоминать. 4) «На две минуты... Остановитесь, пожалуйста», — опять попросил я таксиста. 5) «Памятники надо ставить при жизни, — включился в разговор папа. — Пусть не из гранита, не из бронзы, пусть «нерукотворные»... но при жизни». 6) «Дешевое дорожке обходится!» — оглядевшись по сторонам, открыл мне житейскую тайну Владик. 7) «Красивые лица для художника неинтересны, — ответила Оля. — А внутренней красоты я в Антонине не заметила». 8) Принц Датский подошел ко мне на перемене, сунул в руку листок и сказал: «Вот... пришло кое-что на ум. Может, тебе будет приятно?» (Из произведений А. Алексина).

ТЕСТ ПО ТЕМЕ «СПОСОБЫ ПЕРЕДАЧИ ЧУЖОЙ РЕЧИ. ЦИТИРОВАНИЕ»

1. Предложение с косвенной речью представляет собой:

- 1) простое предложение;
- 2) сложносочинённое предложение;
- 3) сложноподчинённое предложение;
- 4) простое осложнённое предложение.

2. В схеме предложения с прямой речью «П — а, — П» недостаёт:

- 1) точек;
- 2) запятой;
- 3) вопросительного знака;
- 4) восклицательного знака.

3. Укажите способ передачи чужой речи в предложении «По радио сообщили, что завтра ожидаются осадки».

- 1) предложение с прямой речью;
- 2) предложение с косвенной речью;
- 3) предложение с вводными словами и предложениями для передачи источника сообщения;
- 4) простое предложение с дополнением, называющим тему чужой речи.

4. Что необходимо употребить при замене прямой речи косвенной в приведённом ниже предложении? «Я буду ждать тебя где-нибудь поблизости», — сказала Валя.

- 1) союз *что*;
- 2) союз-частицу *ли*;
- 3) союз *чтобы*.

5. Укажите неправильно построенное предложение с косвенной речью.

- 1) Н. В. Гоголь был убеждён, что у писателя только и есть один учитель: сам читатель.
- 2) Никита попросил, или не помогу я ему решить задачу.
- 3) Сосед попросил, чтобы ребята помогли ему завести мотоцикл.

6. Укажите, какой схеме соответствует данное предложение с прямой речью (знаки препинания не расставлены!):

Уже вечерело сказал мечтательно художник Скоро станет темно и на небе появятся первые звёзды.

- 1) «П»,— а.
- 2) «П,— а.— П».
- 3) «П,— а,— п».

7. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой:

- 1) В тишине раздалось: «За мной! В атаку!»
- 2) Он обратился с просьбой: «Передайте, пожалуйста, эту книгу в библиотеку».
- 3) «Как хорошо, что я спрятал револьвер в вороньем гнезде». — подумал Павел.
- 4) «Ирина, ты опять плачешь», — начал с беспокойством Литвинов.

8. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой:

- 1) Обрадованная мать уверенно ответила: «Найду что сказать!»
- 2) «Буду, буду летать!» звенело и пело в голове Алексея.
- 3) Жухрай встал на площадку и произнес: «Товарищи, мы собрали вас для серьезного и ответственного дела».
- 4) «Что же ты не едешь?» — спросил я ямщика с нетерпением.

9. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой:

- 1) На мой вопрос: «Жив ли старый смотритель?» — никто не мог дать мне удовлетворительного ответа.
- 2) «Парню одиннадцатый год!» — сердито говорил папа.
- 3) «Говори что хочешь, Михаил, а я знаю одно», — твердила мать.

4) «Нам придется здесь ночевать. — сказал Максим Максимыч — в такую метель через горы не переедешь».

10. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой:

- 1) «Трудами русских в историю исследования Севера вписаны важнейшие страницы», — сказал Г.Я. Седов.
- 2) «Делайте что хотите, — отвечал им сухо Дубровский, — я здесь больше не хозяин».
- 3) «Недаром на нем эта кольчуга, — подумал я — уж он, верно, что-нибудь замышляет».
- 4) Яшка-то напился да отцу и бухнул прямо в глаза: «Вор!»

11. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой:

- 1) Тысячная толпа рывкнула: «К ответу»!
- 2) «В четыре руки жить захотел!» — хлопотало в ней.
- 3) Сидя над чертежами, он изредка вздыхал: «Я рад, что доживу до конца работы».
- 4) И боец сказал: «Понятно!»

12. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой:

- 1) «И зачем вы взяли меня с собой!» — ныл всю дорогу Костик.
- 2) «Подумаешь, — сказал ехидно Илья, — у меня такие тоже есть, только еще лучше.»
- 3) «Никогда! — закричала Катя. — Никогда не делайте так!»
- 4) «Ну и что же у вас получилось?» — спросила Ольга.

13. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой:

- 1) «За все ответите!» — грозно сказала мать.
- 2) Он тихо произнес: «Можно я зайду к вам вечером?»
- 3) «Ужасная погода, — ворчала бабушка, — хороший хозяин в такую погоду собаку не выведет».
- 4) «Уходите!», — твердо сказал Пашка.

14. Укажите неправильный вариант оформления цитаты:

- 1) Ф. Искандер говорил, что «мудрость — это ум, настоящий на совести».
- 2) М. Пришвин, анализируя творчество Л. Толстого, говорил: «Каждая строчка Толстого выражает уверенность, что правда живёт среди нас».
- 3) Анализируя поэзию Лермонтова, А. Герцен говорил, что: «мужественная, печальная мысль... сквозит во всех его стихах».

15. Закончите высказывание:

При цитировании стихотворного текста с соблюдением стихотворных строк.

- 1) ставятся кавычки;
- 2) кавычки не ставятся;
- 3) цитата пишется с новой строки;
- 4) цитата пишется на той же строке, что и слова автора.

16. В каком предложении чужая речь оформлена неправильно?

- 1) В письме А. С. Суворину А. П. Чехов писал о своей пьесе «Чайка», что она «...написана вопреки всем правилам драматического искусства».
- 2) Как утверждал П. И. Чайковский, что «вдохновение рождается только из труда и во время труда».
- 3) По словам Л. Н. Толстого, «искусство — высочайшее проявление могущества в человеке».
- 4) Искусство, по мысли Ф. М. Достоевского, «есть такая же потребность для человека, как есть и пить».

АННОТИРОВАНИЕ НАУЧНОГО ТЕКСТА

Представьте себе, что вы стоите перед книжным прилавком и увидели новую книгу, имеющую отношение к вашей специальности. Что даст вам возможность решить: покупать или не покупать эту книгу, изучать данный в нем материал подробно или нет? Несомненно, помощь вам окажет аннотация книги, помещенная на обороте титульного листа.

Теперь представьте себе, что вы прочитали книгу или статью и вам задали вопрос: О чем говорится в этой книге (статье), что рассматривается? Для ответа в этом случае вам нужно кратко охарактеризовать прочитанное, т.е. дать аннотацию этой книги (статьи). Аннотация – это предельно сжатая характеристика первоисточника.

Аннотация /от лат. *annotatio* – замечание/ - краткая характеристика документа, его части или группы документов с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей. Аннотация, в отличие от реферата, не раскрывает содержания документа, а лишь информирует о существовании документа определенного содержания и характера, дает самое общее представление о его содержании и тем самым помогает в отборе необходимой информации. Также как назывной план, аннотация не раскрывает содержания первоисточника, а дает о нем самое общее представление.

Структура любой аннотации включает в себя две части: **выходные данные** (иначе – библиографическое описание) и сам **текст аннотации**. В тексте аннотации обычно указывается главная тема работы и перечисляются основные вопросы, рассмотренные в тексте книги, статьи. В ряде случаев

аннотация характеризует структуру первоисточника, указывает на цель издания и на его адресата.

Для оформления структурных частей аннотации используются определенные стандартные конструкции, иначе называемые клише. **Клише – это готовые речевые обороты, которые легко воспроизводятся в определенных условиях.** Например, вам нужно указать, для кого создан прочитанный вами первоисточник (т.е. надо назвать адресата). Для этой цели существует клише: книга *рассчитана на кого, предназначена для кого, адресована кому* и др.

Аннотация состоит из двухчастей:

- библиографического описания;
- текста аннотации.

Конструкции, используемые при составлении аннотаций:

1) *Характеристика содержания текста.*

в книге исследуется (что) ...

большое место занимает рассмотрение (чего)...

в монографии дается характеристика (чего)...

главное внимание обращается (на что)...

в книге анализируется (что)...

подчеркивается что...

особое внимание уделяется вопросам чего...

в основу работы положено...

автор затрагивает проблемы...

цель статьи - показать...

цель автора - объяснить (раскрыть)...

2) *Композиция работы.*

книга состоит из... глав (...частей)....

статья делится на... части.

в книге выделяются... главы.

3) *Назначение текста.*

статья предназначена (для кого?);

рекомендуется (кому?)....

сборник рассчитан (на)....

предназначается широкому кругу читателей.

Для студентов, аспирантов

Книга заинтересует....

Аннотации наибольшее распространение имеют в научной и научно – информационной деятельности. Их назначение – своевременно информировать читателей о новейших достижениях в различных областях науки и техники, экономить время на поиск и сбор нужной информации. Поэтому важно уметь пользоваться справочными аннотациями. И не менее важно уметь самим составлять их. Составление аннотации имеет целью проанализировать первоисточник, извлечь нужные вам сведения и в крайне обобщенной форме обозначить его тематику. Высокая степень обобщения

определяет его размер. Например, средний размер аннотации определен в 30-40 слов (3 – 4 предложения).

Прочитайте таблицу. Скажите, какие сведения излагаются в выходных данных и какие – включаются в текст аннотации?

	Структура аннотации
Обязательные элементы	<u>Выходные данные</u> (библиографическое описание): фамилия и инициалы автора, название работы, издание, место издания, название издательства, год издания, количество страниц, сведения об иллюстрациях
	Тема (-ы) работы
	Проблема работы
	Цель работы
Факультативные элементы	Структура работы
	Адресат
	Причина переиздания
	?

Как видно из таблицы, библиографическое описание состоит из нескольких, расположенных в определенной последовательности элементов. Фамилия автора приводится в именительном падеже, инициалы располагаются после фамилии автора. Если книга имеет **двух авторов**, то приводятся фамилии обоих авторов. Если книга имеет **трех авторов**, то приводится фамилия первого автора со словами «и другие» («и др.»), при необходимости – фамилии всех авторов через запятую. Если книга имеет **четыре и более авторов**, то в начале указывается название произведения, которое дается по титульному листу, без кавычек. После названия ставится косая черта и приводятся фамилии первых трех авторов со словами «и другие» («и др.»), при необходимости – фамилии всех авторов через запятую.

Издание – сведения об отличиях данного издания от других изданий того же произведения. Например: 4-е изд., испр. и доп.; 16 изд., перераб.; 19 изд., стереотипн. (*стереотипное* – т.е. повторяющееся без изменений, стандартное)

Место издания – город, в котором было издано произведение. На русском языке сокращаются названия только двух городов: Москва (М.) и Санкт – Петербург (СПб.).

Наличие *иллюстративного материала* обозначается цифрами и сокращением «ил.». Напр.: 13 ил. Карты.

Виды аннотаций:

По содержанию и целевому назначению аннотации подразделяются на справочные и рекомендательные. Справочные аннотации характеризуют тематику текста, сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают его критической оценки. Рекомендательные аннотации характеризуют первоисточник и дают оценку его пригодности для определенной категории потребителей, с учетом уровня подготовки, возраста и других особенностей.

По полноте охвата содержания аннотируемого текста и читательскому назначению аннотации подразделяются на общие и специализированные. Общие аннотации характеризуют текст в целом и рассчитаны на широкий круг пользователей. Специализированные аннотации рассчитаны на узкий круг специалистов, носят в основном справочный характер. Разновидностью специализированной аннотации является аналитическая аннотация, характеризующая определенную часть или аспект содержания документа, которые посвящены определен.

По содержанию и целевому назначению аннотации подразделяются на *справочные и рекомендательные*:

1) *Справочные* аннотации, которые также называют описательными или информационными, характеризуют тематику документа, сообщают какие-либо сведения о нём, но не дают его критической оценки.

2) *Рекомендательные* аннотации характеризуют документ и дают оценку его пригодности для определенной категории потребителей с учётом уровня подготовки, возраста и других особенностей потребителей по полноте охвата содержания аннотируемого документа и читательскому назначению аннотации подразделяются на *общие и специализированные*:

1) Общие аннотации характеризуют документ в целом и рассчитаны на широкий круг пользователей.

2) Специализированные аннотации характеризуют документ лишь в определенных аспектах и рассчитаны на узкий круг специалистов. Разновидностью специализированной аннотации является аналитическая аннотация, характеризующая определенную часть или аспект содержания документа. Такая аннотация дает краткую характеристику только тех глав, параграфов и страниц документа, которые посвящены определенной теме. Специализированные аннотации чаще всего носят справочный характер.

Аннотации могут быть и *обзорными (или групповыми)*. Обзорная аннотация – это аннотация, содержащая обобщенную характеристику двух и более документов, близких по тематике. Для справочной обзорной аннотации характерно объединение сведений о том, что является общим для нескольких книг (статей) на одну тему, уточнением особенностей трактовки темы в каждом из аннотированных произведений. В рекомендательных обзорных аннотациях приводятся различия в трактовке темы, в степени доступности, подробности изложения и другие сведения рекомендательного характера.

При написании курсовых, дипломных и диссертационных работ особый интерес представляют справочные аннотации как наиболее эффективные в предоставлении своевременной информации о новейших достижениях в различных областях науки и техники и помогающие сэкономить время на поиск и сбор научной информации.

Задание 1. Прочитайте аннотации. Обратите внимание на правила построения библиографического описания, расстановку в нем знаков

препинания. Если в тексте аннотации имеются факультативные элементы, не вошедшие в таблицу (задание), определите их содержание.

1. Ивакина Н.Н. Культура судебной речи. Учеб. Пособие. М.: Издательство БЕК, 1995 – 334с.

Работа представляет собой первый опыт пособия по курсу «Культура речи юриста», в котором в тесном взаимодействии рассматриваются лингвистические, правовые, логические, психологические, этические вопросы культуры устной публичной речи. На конкретном материале анализируются наиболее характерные речевые ошибки, даются рекомендации по их предупреждению.

Пособие рекомендовано студентам юридических вузов и факультетов, преподавателям, читающим курс «Культура речи юриста», а так же юристам, выступающим в судебных прениях.

Молодым специалистам пособие поможет приобрести определенные навыки в подготовке судебной речи, опытным специалистам поможет избавиться от некоторых ошибок.

2. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: В 4 т. Тома 1-2. часть общая: Учебник/ Отв. ред. проф. Б.А. Страшун – 3-е изд.,обновл. И дораб. – М.: Издательство БЕК, 2000. – 784с.

Общая часть курса конституционного (государственного) права зарубежных стран, представленная в предлагаемой читателю книге, опирается на мировой опыт развития демократической государственности, и ознакомление с ним необходимо при изучении не только зарубежного, но и отечественного конституционного права. Учебник так же принесет пользу студентам, изучающим общую теорию государства и вообще политическую теорию.

Настоящее, третье, издание доработано авторами и ответственным редактором, устаревший правовой материал исключен и заменен новейшим. К каждой главе дан список рекомендательной литературы. В конце учебника приведен подробный алфавитно-предметный указатель.

Для студентов, аспирантов и преподавателей юридических вузов и факультетов. Учебник может быть использован депутатами и работниками представительных, исполнительных и судебных органов.

Задание 3. *(для работы в группах) Прочитайте аннотации. Обратите внимание на правила построения библиографического описания, определите, из каких структурных элементов она состоит. (для др. специальностей см. соотв. Приложение).*

Жалинский А.Э. Профессиональная деятельность юриста. Введение в специальность. Учебное пособие. - М.: Издательство БЕК, 1997. - 330 с.

Учебное пособие подготовлено на базе лекций по курсу «Основы профессиональной деятельности юриста», который читается в ряде высших учебных заведений как введение в специальность.

Автор книги - доктор юридических наук, профессор, член Научно-консультативного совета при Генеральном прокуроре. Им опубликовано более 200 работ по проблемам криминологии, уголовного права, юридического мышления. В настоящее время - профессор Московского института экономики, политики и права, Алматинского юридического института МВД РК.

В учебном пособии раскрываются ранее практически не освещавшиеся в литературе особенности профессиональной деятельности юриста, техника его труда, правового мышления, служебных карьер. Особое внимание уделяется личностным свойствам юриста и проблемам юридического образования.

Барцевский М.Ю. Наследственное право. Учебное пособие. М.: Белые альвы. 1998.

Вопросы собственности и права ее наследования заняли прочное место в нашей жизни. Меняется общество - меняются законы. Этим и вызвана необходимость 2-го исправленного и дополненного издания книги, впервые увидевшей свет в 1989 г. Кто может претендовать на наследство, как правильно оформить свои права, какова пошлина, которую придется заплатить - на это и другие вопросы вы найдете ответы в предлагаемой книге.

Для студентов и преподавателей юридических вузов, практикующих юристов, нотариусов и всех граждан.

Сапаргалиев Г. Становление конституционного строя Республики Казахстан. 1990- 1996: Сб. стат. - Алматы: Жеті жарғы, 1997. - 168 с.

В работе освещаются вопросы, связанные с утверждением независимости Казахстана как Суверенного государства, с разработкой проектов Конституцией Республики Казахстан 1993 г. и 1995 г., рассматриваются проблемы становления парламентаризма, президентской формы правления, демократического строя, а также законотворческой работы в Республике Казахстан.

Для специалистов, преподавателей, студентов, а также для широкого круга читателей, интересующихся проблемами становления конституционного строя в Казахстане».

Задания к тексту:

1. Подготовьте устное сообщение на тему «Аннотирование научной литературы», осветив следующие вопросы:

- 1.1. каковы сущность и назначение аннотации;*
- 1.2. какие требования предъявляются к составлению аннотации и почему;*
- 1.3. какой может быть композиция аннотации и почему;*
- 1.4. от чего зависит отбор сведений для аннотации и в чем суть основного содержания аннотации;*
- 1.5. какова основная ошибка при составлении аннотации и как ее избежать.*

2. Подберите в каталоге библиотеки две-три аннотации книг по специальности, определите структуру, выделите в тексте языковые и речевые особенности аннотации и объясните, чем обусловлено их употребление.

Задание 4. Прочитайте текст. Сформулируйте основную мысль данного текста.

Хакер номер один

Для миллионов взрослых его имя было связано с образом зловещего компьютерного взломщика. У подростков он наоборот всегда вызывал восхищение. На протяжении 80-х годов Кевин Митник проникал в компьютерные системы практически всех крупных компаний. Не было ни одной такой защиты, которую он был бы не в состоянии взломать. Но, легко справляясь с информационными технологиями, легендарный хакер не смог вовремя справиться с собой. Что в итоге привело его к печальному концу.

Кевин Дэвид Митник родился 6 августа 1963 года в неблагополучной семье. Его родители часто ссорились, и когда маленькому Кевину исполнилось 3 года, они развелись. Мать забрала сына и переехала в ЛосАнджелес. С 12 лет Кевин пристрастился к телефонам. По своей натуре он был шутником, телефоны давали ему возможность безболезненно подшучивать над другими. Он часами изучал технические документации, запоминал телефонную терминологию и практиковался в искусстве обмана. Благодаря своей поразительной памяти и способности все схватывать на лету, он впитывал новые знания как губка. И уже совсем скоро стал одним из самых квалифицированных телефонных взломщиков в Лос-Анджелесе.

Первый свой компьютерный взлом Митник совершил в 70-м году – проник в сердце школьной локальной сети. Но он не исправлял свои оценки, для него был важен сам факт проникновения в закрытую систему.

После окончания школы Кевин поступил на компьютерные курсы Компьютерного Центра Лос-Анджелеса. Через два месяца интенсивного обучения, он взломал и их локальную сеть. Однако его не наказали, предложили поработать над улучшением безопасности системы. Причин для отказа не было. Он мог постоянно находиться рядом с компьютерами, изучать их слабые стороны и повышать свое мастерство. Его страсть к компьютерам стала настолько сильной, что он уже не мог прожить и дня без того, чтобы не войти в какую-нибудь систему или захватить чей-то аккаунт.

Позволить себе собственный компьютер он не мог, поэтому устроился на работу в Южнокалифорнийский университет, где, выдавая себя за

студента, пользовался терминалами компьютерных классов. Именно там он впервые попался, проникнув в секретную военную сеть. Кевина арестовали прямо в институтском кампусе и по окончании суда посадили на 6 месяцев за решетку.

После выхода на свободу в конце 1983 года. Кевин Митник устроился в фирму «Great American Merchandising», где ему поручили выполнять простую работу на компьютере. Справляясь за час со своими обязанностями, хакер подключал модем к сети и продолжал свои исследования. Остальные сотрудники только удивлялись, почему он всегда приходит на работу первым, а уходит последним. Долго это продолжаться не могло, и один из коллег сообщил о нем в полицию. Но взять его не успели – Кевин Митник пустился в бег. Только через год он вышел из тени и вернулся в Лос-Анджелес. После его возвращения произошло две вещи – исчезли все упоминания о Кевине Митнике из картотеки полиции, а сам Кевин поступил в учебный компьютерный центр, где принялся изучать компьютерные науки.

Кевин всегда был на шаг впереди агентов спецслужб и администраторов, пытавшихся выйти на его след. Ему удалось проникнуть во внутреннюю сеть ФБР и установить программу, перехватывающую сообщения о его преследовании. Во второй половине 80-х в список жертв Митника попали: Sun Microsystems, Novell, Motorola, DEC, NASA, The Well, Netcom, CSCNS, Массачусетский университет и многие другие крупные организации. Хакер проникал в систему, скачивал полезные файлы и адресовал администраторам короткие сообщения, высмеивая их некомпетентность. Он был настолько уверен в своих способностях, что нередко забывал об осторожности. Результатом стали его аресты в декабре 1987 года за кражу софта из Santa Cruz Operation (3 года условно) и в ноябре 1988 года за проникновение в сети компании DEC (год тюрьмы). Помимо этого, хакеру назначили долгий курс реабилитации, чтобы избавить от такого сильного влечения ко взлому.

Однако, выйдя снова на свободу, Митник принялся за старое, и его объявили в федеральный розыск. Причем Кевин числился в десятке самых опасных и разыскиваемых ФБР преступников (он нанес ущерб на несколько сотен миллионов долларов).

Последний раз он попал в тюрьму в 1995 году из-за взлома компьютерной сети военных спецслужб. К расследованию этого дела подключили множество компьютерных экспертов и федеральных агентов.

Когда Митника наконец-то поймали, у него нашли коды доступа к серверам десятков разных компаний, исходники новейших разработок и 20 тысяч номеров кредитных карточек клиентов провайдера Netcom. По совокупности обвинений ему грозило около трехсот лет тюрьмы, но в январе 2000 года за хорошее поведение его досрочно освободили, а в январе 2003 года позволили подключиться к сети.

Выйдя из тюрьмы, он пересмотрел свои взгляды, и в 2002 году вышла его книга «The Art of Deception», в которой рассказывается обо всех способах, которые используют хакеры для получения секретной информации. Сейчас он является основателем компании Mitnick Security Consulting и считается одним из лучших в мире экспертов по информационной

безопасности. Его приглашали в Сенат США по вопросам безопасности правительственных сетей, его привлекают в качестве технического консультанта ведущими мировыми компаниями, предоставляющими телефонные услуги. За плечами Кевина Митника богатый опыт проникновения в чужие компьютерные сети, который принес ему славу «хакера номер один» в мире и строчку в Книге рекордов Гинесса. Однако Кевин Митник был «хакером, который пользуется своим могуществом только ради чистого удовольствия», он никогда не использовал свои познания в области компьютерных технологий ради наживы.

Задание 5. Составьте аннотацию к данной статье, используя речевые стандарты, указанные выше, выделите ее структурные компоненты.

Задание 6. Из учебников по специальности выписать 2-3 аннотации, сравнить состав их структурных элементов.

Задание 7. Игра «Аннотация». На столе преподавателя лежат библиографические карточки текстом вниз с описанием книг или статей, не знакомых участникам. Участники игры по очереди подходят к столу, берут карточки и рассказывают по ним о якобы прочитанной ими книге, затем отвечают на вопросы товарищей по ее содержанию, оформлению, обстоятельствам приобретения и т.д.

Задание 8. Выберите тексты из материалов СМИ по тематике занятий, прочитайте, затем составьте по образцу аннотацию. Выделите клише.

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

Библиографическое описание - это совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики идентификации документа. Библиографическое описание состоит из следующих элементов:

1. *Заголовок описания* - фамилия автора в именительном падеже, инициалы после фамилии автора. Если книга имеет несколько авторов, их фамилии с инициалами приводятся через запятую.

2. *Заглавие* - название произведения приводится без кавычек. После заголовка описания перед заглавием ставится точка. Если название состоит из нескольких фраз, то они приводятся в той последовательности, в которой даны в книге и с теми же знаками препинания. Сведения, раскрывающие и поясняющие основное заглавие, а также уточняющие назначение произведения, приводятся после основного заглавия, через двоеточие, с прописной буквы и без кавычек.

3. *Издание* - сведения об отличиях данного произведения от других изданий того же произведения.

4. *Выходные данные* - место издания (город), наименование издательства и год издания (указывается арабскими цифрами).

5. *Количественная характеристика данных* - фактическое количество страниц или листов. Включая выписанный материал в свою работу, необходимо сделать ссылку на первоисточник. В курсовых, дипломных работах и диссертациях обычно используют *внутритекстовые и подстрочные* ссылки.

Внутритекстовые ссылки приводятся в скобках. Перед круглыми скобками и в круглых скобках после описания документа точка не ставится.

Подстрочные ссылки (библиографические ссылки под текстом) оформляются на странице внизу с помощью отсылок в форме арабских цифр при небольшом количестве.

Затекстовые ссылки (библиографические ссылки из текста) приводятся в виде затекстовых примечаний (комментариев) с помощью отсылок в форме арабских цифр. Особенно часто используются в статьях.

Библиографический список – неотъемлемая часть диссертаций, дипломных и курсовых работ, учебных рефератов. Каждая позиция представляет собой самостоятельное библиографическое описание. Библиографические списки могут иметь следующее построение:

- 1) Алфавитное.
- 2) Хронологическое.
- 3) Алфавитно-хронологическое.
- 4) Нумерационное.
- 5) Систематическое.

Задание 1. *Ознакомьтесь с правилами библиографического оформления источников и используйте их на практике.*

1. *Многотомные издания. Издание в целом:* Савельев И.В. Курс общей физики: учеб. пособие для втузов: в 5 кн. / И.В. Савельев. – М.: Астрель: АСТ, 2001-2002. – Кн. 1-5. *Отдельный том:* Савельев И. В. Курс общей физики: учеб. пособие для втузов. В 5 кн. Кн. 2. Электричество и магнетизм / И.В. Савельев. – М.: Астрель: АСТ, 2001. – 336 с.

2. *Однотомные издания. Книги без автора (коллективные издания, монографии, сборники статей и т. п.):* Проблемы экономического развития: Сб. науч. тр. / С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 1998. – 105 с. Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск. 5-6 окт. 2006 г.): материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2006. Т. 1–8. 128

3. *Книги одного автора.* Антонов В.И. Символ как культурологическая категория // РАУ. – М.: Луч, 1992. – 39 с. Если книга переведена с иностранного языка, то это указывается после вида документа в продолжение заглавия (или непосредственно после названия, если вид не указан) и отделяется косой чертой. Если есть фамилия переводчика, то это указывается в сведениях об

ответственности: Белл Р.Т. Социоллингвистика. Цели, методы, проблемы / пер. с англ. – М.: Международные отношения, 1980. – 318 с. Ашервуд Б. Алфавит общения / пер. с англ. И. Ю. Багровой, Р.З. Пановой; науч. ред. Л. М. Иньковой. – М.: Либерия, 1995. – 173 с. Если авторов двое или трое, то все они указываются в начале описания, если же авторов более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора перечисляются после косой черты. Если указано, под чьей редакцией документ, то это также отражается после еще одной косой черты. Книги двух (и более) авторов. Бахтина Л.Н., Кузьмич И.П., Лариохина Н.М. Обучение реферированию научного текста: Учеб. пособие для иностранцев, изучающих русский язык. М.: Изд-во МГУ, 1988. — 118 с. Алиев Р.А. Производственные системы искусственным интеллектом / Р.А. Алиев, Н.М. Абдикеев, М.М. Шахназаров. – М.: Радио и связь, 1990. – 263 с.

4. Книги под общей редакцией. Приватизация: чему учит мировой опыт / под общ. ред. Б.М. Болотина. – М.: Международные отношения, 1993. – 280 с. Если в ссылке указывается не общее количество страниц документа, а только те, на которых он размещен в более крупном документе (например, статья в журнале или сборнике), то между номерами страниц ставится тире без пробелов. При описании статьи из журнала (газеты) сначала указывается год, а затем номер журнала.

5. Статьи из журналов. Один автор: Шарапов М.Г. Оптимизация газовой защиты при плазменной сварке // Сварочное производство. 2003. № 6. С. 3–6.

6. Два-три автора (и более). Боголюбов А.Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А.Н. Боголюбов, А.Л. Делицын, М.Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23–25.

7. Статьи из газет. Соколовская Г. Конкуренция или сотрудничество? // Экономика и жизнь. – 1993. – Февр. (№ 5). – С. 7-8.

8. Диссертации, авторефераты диссертаций. Данилов Г.В. Регулирование взаимодействий субъектов инвестиционного процесса: дис. ... канд. экон. наук: 05.13.10 / Г.В. Данилов. – С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб., 1999. – 138 с.

9. Электронные ресурсы. Стиль документа: [сайт]. URL: <http://doc-style.ru/> (дата обращения 07.05.2017). Современный русский язык [Электронный ресурс] // Русский язык: культура письменной речи: [портал]. [СПб.], 2001-2009. URL: <http://grammar.ru/RUS/?id=1.1> (дата обращения 07.06.2018).

Задание 2. По образцу оформления источников составьте библиографию к своему реферату-докладу.

РЕФЕРИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ ТЕКСТОВ

Реферат – 1. Краткое изложение содержания научной работы. 2. Докладна заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации. В зависимости от того, для каких целей пишется реферат, выделяются репродуктивные и продуктивные рефераты.

Репродуктивные рефераты бывают двух видов: реферат-конспект и реферат-резюме.

Реферат-конспект содержит в обобщенном виде фактическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, полученных результатах и возможностях их применения.

Реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Продуктивные рефераты представлены рефератом-обзором и рефератом-докладом:

Реферат-обзор составляется на основании нескольких первичных текстов, дает сопоставление различных точек зрения по конкретному вопросу.

Реферат-доклад имеет развернутый характер, наряду с анализом информации, приведенной в первоисточнике, дает объективную оценку состояния проблемы.

Речевые клише для написания реферата

Вводная часть реферата	В статье «...», помещенной в журнале «...» №... за ... год, рассматриваются вопросы (проблемы, пути, методы)... Автор статьи - известный ученый... Статья называется (носит название..., под названием..., озаглавлена..., под заголовком..., опубликована в...).
Тема статьи, ее общая характеристика	Статья посвящена теме (проблеме, вопросу)... Статья представляет собой обобщение (изложение, описание, анализ, обзор)
Проблема статьи	В статье речь идет... (о чем?), (говорится (о чем?), рассматривается (что?), дается оценка (чему?, чего?), анализ (чего?), изложение (чего?). Сущность проблемы сводится... (к чему?), заключается (в чем?), состоит (в чем?).
Описание основного содержания статьи	Во введении формулируется ...(что?) (дается определение...(чего?) В начале статьи определяется (излагается) цель(цели, задачи)... Далее дается общая характеристика проблемы (глав, частей), исследования, статьи... В статье автор ставит(затрагивает, освещает) следующие проблемы,(останавливается (на чем?)

	касается (чего?)...В статье также затронуты такие вопросы, как...
Иллюстрация автором своих положений	Автор приводит (ссылается на) пример(ы) (факты, цифры, данные), подтверждающие, иллюстрирующие его положения... В статье приводится, дается...
Заключение, выводы автора	Автор приходит к выводу(заключению), что... В конце статьи подводятся итоги (чего?) В заключение автор говорит, что (утверждает, что)... В заключение говорится, что... (о чем?) Сущность вышеизложенного сводится к (следующему)...
Выводы и оценки референта	В итоге можно (необходимо, хотелось бы) сказать (подчеркнуть, отметить)... Таким образом, в статье нашло отражение... (убедительно доказано..., получили исчерпывающее освещение...)... Заслуга автора состоит (заключается) (в чем?)... Основная ценность работы состоит (заключается) (в чем?)... Достоинством работы является... Недостатком работы является...

Реферат-резюме

Резюме (франц.- вывод, заключение) - жанровая разновидность научной речи, имеющая особое структурное построение, оформляется в виде вывода, заключения. При составлении резюме используются клише следующего типа: *статья посвящена, в ней рассматриваются, особо подчеркивается, итак, таким образом, поэтому, следовательно* и т.п. От реферата-конспекта реферат-резюме отличается тем, что намного меньше по объему.

Реферат-обзор

При составлении обзорного реферата используются приемы сопоставления, сравнения и обобщения. Реферат-обзор предполагает не последовательное изложение содержания работ на близкую тему, а анализ и описание их, выявление сходства и отличия одного источника от других, определение особенностей средств и методов, использованных авторами публикаций. Каждая статья (книга) в таком случае представляет собой отдельную микротему. Задача автора реферата – рассмотреть проблему, затронутую в нескольких источниках, либо с позиции взаимодополнения микротем, либо с позиции противопоставленности точек зрения разных ученых на данную проблему.

Языковые средства, оформляющие реферат-обзор:

Смысловые компоненты текста	Языковые средства выражения
1. Перечисление работ, посвященных	Данному вопросу (проблеме) посвящены следующие работы (статьи):...

данной проблеме	Данная проблема (вопрос) рассматривается в следующих работах: ... В указанных работах ставится (поставлен) вопрос (какой, о чем)...; рассматриваемая проблема отражена (получила отражение) в ряде работ, например: ...; мы остановимся на нескольких статьях (работах), в которых рассматривается интересующий нас вопрос(проблема)
2. Подход к проблеме	Автор одной из работ формулирует (сформулировал) (что) точку зрения (концепцию, теорию) (какую)...; автор второй работы высказывает (высказал) свой взгляд (на что) на то, что ... Автор выдвигает (выдвинул) положение (о чем), концепцию (теорию) (какую) ...; он приходит к выводу (о чем/какому)...; он высказывает (высказал) мнение (о чем) о том, что ...
3. Изложение сущности различных точек зрения	Автор считает, что ...; как считает (кто) ...; По мнению (кого) ...; с точки зрения (кого) ... Сущность (суть), основное положение (чего) состоит(заключается) (в чем) (сводится) (к чему) ... Согласно теории (концепции, трактовке) (какой, чего)...; согласно точке зрения (кого, на что), согласно мнению (кого, о чем) ...
4. Определение предмета, явления или процесса через термин или название	Автор считает, что данный (наблюдаемый, изучаемый) предмет (процесс, явление) называется (как), носит название (какое), обозначается термином (каким)...
5. Сравнение точек зрения	а) Сходство: Автор стоит на точке зрения, сходной с точкой зрения (кого)...; автор высказывает мнение, сходное с мнением (кого)...; автор стоит на позициях (кого)...; автор придерживается взглядов (кого)...; автор опирается на концепцию (теорию) (кого)...; он разделяет мнение (кого) по вопросу о том, что ...; (что) объединяет (кого) во взгляде (на что) ...; (что) подобно (чему)...;(кто) по своей позиции близок (кому) ...; (кто) так же, как и (кто), утверждает, что ...; как (кто) считает, что ..., так и (кто) ... б) Различие: Точка зрения (кого) в корне (коренным образом) отличается от (чего) ...; (что) значительно (незначительно, принципиально) отличается (от чего) ...; (что) диаметрально противоположно (чему) ...; (что) отличается (от

	чего) тем, что ...; (кто) считает, что ..., а (кто) считает, что ...; (кто) утверждает, что ..., (кто) же считает, что ...; если (кто) утверждает, что ..., то (кто) считает, что ...
6.Отношение к рассматриваемым точкам зрения.	а) Согласие/несогласие: мы согласны/несогласны с тем, что ...; мы считаем/не считаем возможным принять (что) ...; мы считаем/не считаем правильным то, что ...; трудно согласиться с тем, что ...; можно не согласиться с тем, что ...; нельзя принять утверждение (кого) о том, что ... б) Оценка: данная точка зрения бесспорна (небесспорна), поскольку (в силу того, что) ...; рассматриваемая точка зрения интересна (оригинальна, любопытна) ...
7.Мотивированный выбор точки зрения.	Итак, мы можем (можно) выбрать (что)...; следовательно, можно сделать выбор (из чего); таким образом, можно остановиться (на чем); на этом основании можно остановиться на точке зрения / на том, что ...; если это так, то ...; раз это так, значит ...; исходя из следующих соображений, мы принимаем точку зрения автора статьи ...

Основные требования к структуре реферата

Основные требования, предъявляемые к рефератам, содержатся в стандарте, устанавливающем структуру и основные правила его оформления, -* ГОСТ 7.32-2001. Кроме этого стандарта используется ещё - ГОСТ 7.1-2003, который устанавливает общие требования к оформлению библиографического описания. Здесь содержатся основные правила составления библиографической записи. Структура реферата:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложение (при необходимости)

Требования к оформлению титульного листа

- * вверху по центру указывается название учебного заведения;
- * в центре - тема реферата;
- * ниже темы справа - Ф.И.О. обучающегося, группа, Ф.И.О. руководителя;
- * внизу - город и год написания.

Оглавление

Реферат следует составлять из следующих частей: введения, основной части, заключения, списка литературы и при необходимости приложения.

Требования к введению

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, которая может рассматриваться в связи с невыясненностью вопроса в науке, с его объективной сложностью для изучения, а также в связи с многочисленными теориями и спорами, которые вокруг нее возникают. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо из практических соображений.

Очень важно выделить цель (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для реализации цели. Например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную личность, а задачами могут выступать описание ее личностных качеств с позиций ряда авторов, освещение ее общественной деятельности и т.д. Обычно одна задача ставится на один.: параграф реферата.

Введение должно содержать также краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, анализируются его сильные и слабые стороны. Объем введения обычно составляет две-три страницы текста.

Требования к основной части реферата

Основная часть реферата содержит материал, который отобран студентом для рассмотрения проблемы. Средний объем основной части реферата - 10 - 15 страниц. Преподавателю при рецензии, а студенту при написании необходимо обратить внимание на обоснованное распределение материала на параграфы:, умение формулировать их название, соблюдение логики изложения.

Основная часть реферата, кроме содержания, выбранного из разных литературных источников, также должна включать в себя собственное мнение студента и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

Требования к заключению

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей (или цели). Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Очень часто студенты путают заключение с литературным послесловием, где пытаются представить материал, продолжающий изложение проблемы. Здесь делаются выводы на основе всего того, что было исследовано в работе. Структура этого элемента реферата должна быть в логическом единстве с введением и основной частью. Иными словами, те задачи, которые ставились во введении и рассматривались в соответствующих разделах, должны быть разрешены и обоснованы в заключении. Структурно оно начинается с общего вывода согласно цели реферата, и далее приводятся заключения по каждой задаче, поставленной в начале работы. Объем заключения 2- 3 страницы.

Основные требования к списку изученной литературы

Последним элементом является список использованной литературы. Здесь важно правильно составить и отобразить в соответствии с ГОСТом библиографические описания источников. Нумерация их в списке должна отвечать их номерам или ссылкам по тексту работы. Порядок расположения может быть как по алфавиту, так и по мере упоминания той или иной работы в тексте реферата. Здесь важно помнить, что введение и заключение не должно! содержать ссылок и цитат.

Технические требования к оформлению

Объем реферата 15 - 25 страниц.

Реферат выполняется на стандартных листах формата А4 (210 x 297 мм).

Ориентация текста книжная (лист располагается вертикально). Текст наносится постранично только с одной стороны листа, двустороннее расположение текста на листе недопустимо.

Шрифт - Times New Roman. Кегль - 14 (на титульном листе тема - 16), в таблицах допускается - 12. Межстрочный интервал - полуторный.

Размеры отступов от края с левой стороны - не менее 30 миллиметров, все остальные - 20.

Формат текста, выровненный по ширине.

Красная строка - она выставляется по всему документу одинаково и составляет от 1 до 1,25 миллиметров.

Части реферата, которые указываются в содержании или оглавлении, должны начинаться с новой страницы, выделяться жирным шрифтом или заглавными буквами того же размера и располагаться по центру. В конце заголовка ни в коем случае не ставятся точки и не допускаются переносы слов.

Нумерации страницы - должна выполняться арабскими цифрами. Начинается она с листа, на котором находится первый структурный элемент реферата (введение). Предыдущие две страницы: титул и оглавление (план, содержание) не нумеруются, но непременно считаются.

Задание 1. *Определите последовательность действий при написании реферата:*

- изложить основную мысль;
- прочитать исходный текст;
- продумать и записать вступление, указав в нем тему и сформулировав основную проблему, рассматриваемую автором;
- осмыслить исходный текст;
- правильно, без ошибок указать библиографические данные: автора, название, издательство, год издания, количество страниц;
- продумать, как можно изложить основной текст кратко, но с минимальными информационными потерями: что исключить? что обобщить?

- прочитать текст реферата, отредактировать его, внести необходимые поправки;
- продумать и записать заключение, выразив свое отношение в корректной форме, порекомендовав книгу определенным категориям читателей.

Задание 2. *Распределите конструкции, необходимые для составления реферата, по группам: вводная часть, собственно реферативная часть, заключительная часть.*

В рассматриваемой статье ставится ряд вопросов...

Автор подчеркивает...

Особое внимание уделено проблеме...

В заключение необходимо отметить...

В статье освещаются следующие вопросы...

Автор делает выводы...

Критически рассматривая результаты эксперименты, автор доказывает..

Автор выступает в защиту положения о...

Автор реферируемой статьи – видный ученый, доктор наук, занимающийся проблемами...

Вместе с тем представляется, что автор...

Следует отметить язык и стиль изложения...

Задание 3. *Определите тип реферата «Механика, законы динамики Ньютона и научно-технический прогресс». Выделите языковые клише, оформляющие реферат.*

Автор текста «Механика, законы динамики Ньютона и наудотехнический прогресс» - А. С. Иванов. Текст с небольшими сокращениями и изменениями взят из его книги «Мир механики и техники» и посвящен значению механики для современной жизни. В начале текста А. С. Иванов указывает на возможность недооценки роли механики в современном обществе. Он ставит вопрос о выявлении связи законов динамики Ньютона с научно-техническим прогрессом. Для подтверждения своей точки зрения автор ссылается на мнение известного ученого Л. И. Седова, считавшего, что достижения в современной технике и промышленности базируются на ньютоновской механике. Отмечая тенденции расширения механизации производства, А. С. Иванов подчеркивает важность знания физических основ механики для осуществления квалифицированного управления современными механическими устройствами и контроля их функционирования. В дополнение к сказанному выше автор сообщает о важности технических расчетов, которые также основываются на законах механики. В заключение А. С. Иванов рассматривает достижения механики в современной жизни, перечисляет отрасли промышленного и сельскохозяйственного производства, сферы человеческой деятельности, где

важную роль играют различные механические устройства.

Задание 4.*Определите тип реферата.*

Современные научные эксперименты немыслимы без применения электронных вычислительных машин. Они нужны все большему числу экспериментаторов, не говоря уже о тех, кто профессионально занимается вычислениями. Выход из создавшегося положения — в создании системы дистанционного коллективного пользования ЭВМ. Она предусматривает появление в каждом институте Академии, в идеале у каждого научного работника, которому нужна ЭВМ, выносного пульта — терминала, через который можно непосредственно связаться с ЭВМ, минуя все промежуточные инстанции: группы по перфорации, математическому обеспечению и т.д. Институт физический проблем имени С.И.Вавилова и Вычислительным центром Академии наук РФ создана система коллективного пользования для нескольких академических институтов. Выносными пультами служат стандартные телетайпы. Их связь с ЭВМ может проводиться по специальной линии или через каналы городской телефонной сети.

Второй способ универсальнее, он испытывался на линиях, связывающих Вычислительный центр с Московским физико-техническим институтом (г.Долгопрудный), МГУ и рядом научных учреждений. Во всех случаях и даже при связи с одним из учреждений Москвы связь работала нормально. Система дистанционного коллективного пользования повышает эффективность научных исследований, связанных с применением ЭВМ, в десятки раз ускоряет традиционный цикл: составление программы — пробный пуск — редактирование и отладка — вторичный пуск ЭВМ.

Задание 5.*В качестве образца предлагаем вам прочитать текст и реферат этого текста (по материалам Р.Д. Карымсаковой). Определите, какую роль играют подчеркнутые слова и словосочетания. Выделите в реферате вступление, основную часть и заключение.*

Красная книга

Терпят лишения и уже исчезли с лица земли многие звери и птицы. По разным причинам. Главная - хищническое истребление их человеком. Гибель угрожает многим из них.

Чтобы этого не случилось, Международный союз охраны природы и природных ресурсов учредил «Красную книгу». Виднейшие ученые натуралисты разных стран заносят в нее те виды животных, которые находятся под угрозой уничтожения или нуждаются в охране.

Ученые подсчитали: по естественным причинам вымерло около 25 % млекопитающих и 24 % птиц, остальные были истреблены. Навсегда исчезли с нашей планеты морская или стеллерова корова, дикий тур. Бизоны остались только в заповедниках.

Массаами уничтожаются носороги. В опасности жизнь кенгуру: в Австралии он уже взят под охрану закона. Белых цапель осталось всего-навсего около 30. Очень длинен этот печальный список...

В «Красную книгу» занесены звери, обитающие на территории СНГ; леопард, северный олень, белый медведь, уссурийский тигр, каракал снежный барс, гепард, кулан, джейран и другие животные, а также некоторые виды птиц, в том числе белый и черный журавль, красноногий ибис, дальневосточный аист.

Полное уничтожение угрожает примерно 600 видам животных, обитающих на земном шаре. Если не принять меры, они исчезнут в ближайшие три десятилетия.

Задание 6. (для работы в группах). *Прочитайте тексты. Составьте их рефераты, используя клише из предыдущего задания.*

Государственная власть

Власть всегда означает, с одной стороны, навязывание чьей-то воли, а с другой - подчинение ей. Государство диктует свою волю гражданам и соответственно обществу в целом. Поэтому государственную власть определяют как руководство обществом при помощи государственного аппарата при опоре на особые отряды вооруженных людей, на специальные принудительные учреждения.

В разных обществах и государствах характер государственной власти различен: в одних руководство со стороны государства означает прямое насилие, в других - скрытое принуждение, в третьих - организаторскую деятельность. Имеет место и сочетание разных средств проведения государственной воли. Если законы, издаваемые законодательной ветвью не исполняются, принимаемые правительственными учреждениями постановления и приказы в жизнь не претворяются, если вовремя и с должным эффектом не выносятся или не исполняются приговоры и решения судебных властей, то имеет место атрофия государственной власти, наблюдаются анархия (безвластие) или возвышение какой-то иной власти. Большое значение имеет легитимность государственной власти, т.е. формирование ее на основе закона и с учетом общественного волеизъявления.

(«Теория государства и права»)

Понятие и сущность государства

Государство - это организация политической власти, содействующая преимущественному осуществлению конкретных интересов (классовых, общечеловеческих, религиозных, национальных и т.п.) в пределах определенной территории.

При рассмотрении сущности государства важно учитывать 2 аспекта:

1) то, что любое государство есть организация политической власти (формальная сторона);

2) то, чьим интересам служит данная организация (содержательная сторона).

Можно выделить следующие подходы к сущности государства:

- **классовый**, в рамках которого государство можно определить как организацию политической власти экономически господствующего класса. (Здесь государство используется в узких целях, как средство для обеспечения главным образом интересов господствующего класса. В этом случае первоочередное удовлетворение интересов каких-либо одних классов не может не вызвать сопротивления у других классов. Отсюда проблема в постоянном «снятии» данного сопротивления с помощью насилия, диктатуры. Общечеловеческие интересы тоже присутствуют, но они отходят на второй план);

- **общесоциальный**, в рамках которого государство можно определить как организацию политической власти, создающую условия для компромисса интересов различных классов и социальных групп. (Здесь государство уже используется в более широких целях, как средство для обеспечения главным образом общественных интересов, концентрирующих интересы различных классов и слоев, большинства населения страны, употребляя преимущественно такой метод, как компромисс).

Наряду с этими основными можно выделить и **религиозный, и национальный, и расовый, и иные подходы к сущности государства**, в рамках которых соответственно религиозные, национальные, расовые интересы будут доминировать в политике конкретного государства.

Иначе говоря, сущность государства многоаспектна. Она не сводится только к классовым и общесоциальным началам. Поэтому к сущности государства в зависимости от исторических условий на первый план может выходить любое из вышеназванных.

(«Теория государства и права»)

Функции государства

Функции государства обусловлены его задачами, зависят от его сущности и изменяются по мере ее изменения, по мере перехода к сущности другого порядка. Функции государства - это основные направления деятельности государства по решению стоящих перед ним задач.

Необходимо отличать функции государства от функций отдельных его органов. В осуществлении функций государства, так или иначе, в большей или меньшей степени участвуют все органы. Напротив, функцию определенного органа не может подменять никто другой. В то же время все составные части органа (управления, отделы и т.п.) должны через свои непосредственные обязанности обеспечивать общие функциональные задачи органа.

В зависимости от продолжительности действия функции государства классифицируются на **постоянные** (осуществляются на всех этапах развития государства) и **временные** (прекращают свое действие с решением определенной задачи, как правило, имеющей чрезвычайный характер); в зависимости от значения - на **основные** и **неосновные**; в зависимости от того, в какой сфере общественной жизни они осуществляются, - **на внутренние и внешние**.

К внутренним функциям государства можно отнести следующие: 1) охрана прав и свобод человека и гражданина, обеспечение правопорядка; 2) экономическая; 3) налогообложения; 4) социальной защиты; 5) экологическая; 6) культурная и др.

К внешним функциям государства можно отнести следующие: 1) оборона страны; 2) поддержание мирового порядка; 3) сотрудничество с другими государствами и т.п.

(«Теория государства и права»)

Задание 7. Прочитайте текст, разделите его на смысловые части. Составьте вопросный и назывной план.

Форма государства

Форма государства - это способ организации политической власти, охватывающий форму правления, форму государственного устройства и политический режим.

Если категория «сущность государства» отвечает на вопросы: в чем заключается главное, закономерное, определяющее в государстве, то категория «форма государства» - кто и как правит в обществе, как устроены и действуют в немгосударственно-властные структуры, как объединено население на данной территории, каким образом оно связано через различные территориальные и политические образования с государством в целом, как осуществляется политическая власть, с помощью каких методов, приемов.

Элементами формы государства выступают:

1) **форма правления** (характеризует порядок образования и организации высших органов государственной власти, их взаимоотношения друг с другом и населением: в зависимости от особенностей формы правления государства подразделяются на монархические и республиканские);

2) **форма государственного устройства** (отражает территориальную структуру государства, соотношение между государством в целом и его составными территориальными единицами; по форме государственного устройства государства делятся на унитарные, федеративные и конфедеративные);

3) **политический (государственный) режим** (представляет собой систему методов, способов и средств осуществления государственной власти; в зависимости от особенностей набора данных приемов

государственного властвования различают демократический и антидемократический политические (государственные) режимы)
(«Теория государства и права»)

Задание 8. Прочитайте текст, составьте конспект-план к тексту.

Механизм государства

Государственная власть, управление обществом осуществляются при помощи государственного механизма. Механизм государства - это система государственных органов, призванных осуществлять задачи и функции государства. Систему органов государственной власти и управления иначе называют государственным аппаратом. В узком смысле слова под государственным аппаратом понимают только высшие органы власти, включая законодательную, исполнительную, судебную ветви власти.

В юридической науке понятие *механизм государства* и *государственный аппарат* обычно употребляются как синонимы, хотя существует точка зрения, согласно которой под государственным аппаратом понимаются исполнительные органы власти (правительство), а в понятие *механизм государства* включаются также «материальные придатки» государственного аппарата (вооруженные силы, полиция, исправительно-трудовые учреждения и т.д.), опираясь на которые государственный аппарат осуществляет свою деятельность.

Структура механизма государства включает в себя:

- 1) государственные органы, которые находятся в тесной взаимосвязи и соподчиненности при осуществлении своих непосредственных властных функций;
- 2) государственные учреждения и предприятия, которые властными полномочиями (за исключением их администраций) не обладают, а выполняют общесоциальные функции в сфере экономики, образования, здравоохранения, культуры, науки и т.п.;
- 3) государственных служащих, специально занимающихся управлением;
- 4) организационные и финансовые средства, а также принудительную силу, необходимых для обеспечения деятельности государственного аппарата.

(«Теория государства и права»)

Задание 9. Прочитайте текст, назовите основные этапы научного познания, запомните. Дайте определение понятию научное открытие, запишите.

Этапы научного познания

В мире еще очень много неизведанного, непонятного, таинственного.... Природа и сама действительность ставят перед человечеством столько проблем, что ученые постоянно находятся в поиске. Человеку следует

подходить к познанию материального мира, объективной действительности так, чтобы суметь объяснить сущность новых явлений, присущие им признаки, свойства и закономерную связь.

Наука в существе своем состоит в систематическом разыскании и утверждении истины. Поэтому для науки, для научного мировоззрения, для ученого вопрос об истине является основным.

Чтобы желание узнать и понять могло осуществиться, оно должно следовать некоторым общим требованиям. Первое из них: ищи истину настойчиво и будь, насколько возможно, объективным, не затемняя свое сознание предвзятыми мнениями, авторитетами, личными соображениями.

Научное открытие – это открытие фактов, связей между ними, принципов и законов, которые являются главным результатом деятельности ученого. Научное открытие составляет важную ступень в движении научного познания от незнания к знанию, это есть установление чего-то нового, ранее неизвестного.

Научное открытие начинается с постановки проблемы исследования, выявления задач и попыток их решения. Это самый важный этап, который проходит мысль ученого в процессе поиска ответа на поставленный вопрос. На следующем этапе исследования выдвигается гипотеза, т.е. научное предположение о способах решения проблемы. Затем проводится эксперимент для проверки выдвинутой гипотезы. Завершающий этап работы над открытием (изобретением) – окончательные выводы, теоретические положения по данной проблеме или новая теория.

Научное исследование постепенно, шаг за шагом, раскрывает внутренние существенные признаки предмета, связи его элементов и их взаимодействие друг с другом. В ходе исследования используются следующие методы работы – наблюдение, описание, сравнение, эксперимент. Цель исследования достигается с помощью таких операций, как анализ и синтез, которые лежат в основе человеческого мышления.

Далее выделяются следующие приемы познания – абстрагирование, т.е. образование различного рода понятий, категорий, их системы; обобщение, в результате чего устанавливаются общие свойства и признаки объектов; аналогия – на основе сходства объектов в одних признаках заключают об их сходстве и в других признаках; моделирование – это изучение объекта путем создания и исследования его копии (модели).

В процессе исследования часто приходится, опираясь на уже имеющиеся знания, делать заключения о неизвестном. Переходя от известного к неизвестному, мы можем либо использовать знания об отдельных фактах, восходя при этом к открытию общих принципов, либо, наоборот, опираясь на общие принципы, делать заключения о частных явлениях (индукция и дедукция).

Основой индукции являются опыт и наблюдение, в ходе которых собираются отдельные факты. Затем, изучая эти факты, анализируя их, устанавливаются общие и повторяющиеся черты ряда явлений, входящих в

определенный класс. На этой основе строится индуктивное умозаключение. Так, например, изучая свойства воды, спиртов, жидких масел, устанавливают, что все они обладают свойством упругости. Зная, что вода, спирты, жидкие масла принадлежат к классу жидкостей, делают вывод, что жидкости упруги.

Дедукция отличается от индукции прямо противоположным ходом движения мысли. В дедукции, опираясь на общее знание, делают вывод частного характера. Например, если мы знаем, что все металлы электропроводны, и если установлено, что медь относится к группе металлов, то из этих двух посылок следует заключение о том, что медь электропроводна.

Научные открытия, по мнению В.И. Вернадского, не являются в готовом виде, и научное творчество есть медленный и вековой процесс общего человеческого развития. Весь процесс исследовательской работы требует от ученого колоссальных физических, моральных, эмоциональных усилий, таких усилий, что не под силу вынести каждому. Только в таком случае будет достигнута поставленная цель – открытие или новая теория

(По Фролову И.Т. и др.).

Задание 10. Впишите в таблицу словосочетания, характеризующие композиционные части реферата:

название исходного текста, общее значение всей темы, передача мнения автора, сведения об авторе, выражение своего мнения по суждениям автора, в связи с чем написан реферат, обоснование важности выбранных вопросов, список вопросов и проблем.

1. Вступление	
2. Перечисление основных вопросов и проблем	
3. Анализ	
4. Общий вывод	

Задание 11. Обратите внимание на образец реферата - резюме, обратите внимание на клише, необходимые для его составления, запишите в тетрадь.

Статья «Этапы научного познания» посвящена проблеме научных исследований. В ней рассматриваются основные этапы научного познания: постановка проблемы, выдвижение гипотезы, проведение эксперимента, подведение итогов, характеризуются методы и приемы исследования; анализ и синтез, абстрагирование, наблюдение, моделирование, описание и др. Для их иллюстрации приводятся примеры. Уделяется особое внимание способам рассуждения - индукции и дедукции. В итоге говорится, что научное открытие – это трудный процесс, который требует колоссальных усилий, и

только при этом условии может быть достигнута поставленная цель.

Задание 12.*Ознакомьтесь с рефератом-резюме текста «Как делаются научные открытия». Выделите языковые клише, оформляющие реферат – резюме.*

В тексте «Как делаются научные открытия» рассматриваются проблемы природы научных открытий и творчества, отмечается, что толчком для поисков является наличие неизученного, неизвестного, скрытого, что требует более глубокого познания мира, его закономерностей.

В тексте освещен поэтапный процесс исследовательской работы, приводящий ученого к открытию. Дается определение мыслительного творческого процесса, подчеркивается, что в исследовательской работе находит наиболее яркое выражение способность и талант человека к продуктивному мышлению.

Основное внимание в тексте уделяется тому, как ученый приходит к открытию от постановки задачи к поиску путей решения задачи. А также о состоянии вдохновения ученого, которому он отдает всю силу своего интеллекта.

В заключение можно сказать о том, что в тексте формулируется вывод: подлинное научное открытие – это всегда итог огромного творческого темперамента, характера.

Задания 13.*Составить реферат научного текста по специальности.*

Задание 14.*Напишите самостоятельно обзорный реферат по данному плану, используя образец.*

Обзорный реферат статьи Армановой, Л. Г. *К вопросу об изучении научного текста в техническом вузе* (Вестник РУДН. - 2016. - № 3. - С. 20-25) и статьи Аубакировой А.Ж. *Учебно-научный текст как лингвистическая основа формирования интеллектуально - речевой культуры* (Вестник КазНУ. Серия филологическая.- 2015.- №5.- С.59-61).

Основная тема данных работ -... Дается обзор... Освещается... В первой статье речь идет о.... Автор рассматривает... В статье говорится... По мнению автора...

Тема второй статьи - ... В статье утверждается... Излагается... Автор обращает внимание..

Таким образом, сопоставляя разные точки зрения по вопросу... можно прийти к выводу...

РЕЦЕНЗИЯ И ОТЗЫВ

Рецензия – статья, содержащая критический анализ и оценку научного или художественного произведения, спектакля, концерта и т.п. Ознакомьтесь с речевыми стандартами (клише), которые используются при составлении рецензии.

Речевые клише для написания рецензии

Предмет анализа	Статья в журнале, учебник и т. д. В работе..., в данном исследовании..., настоящий труд..., рецензируемая работа и т. д.
Актуальность темы	Настоящая работа посвящена проблеме..., которая указывает на актуальность проводимых автором исследований. Актуальность темы следует непосредственно из названия рецензируемого труда и не требует дополнительных объяснений. Работа рассматривает актуальную тему совершенствования... и способствует углублению наших знаний в этой области
Краткое содержание	В статье рассматриваются... Во введении раскрываются... Параграфы рассматривают... 1-я глава посвящена... В заключении отмечаются... Используются рисунки, графики, схемы, таблицы... Работа включает ... страниц... Центральным вопросом работы, при изучении которого получены наиболее значимые и интересные результаты, является... Через всю работу красной нитью проходит вскрываемое и исследуемое автором соотношение..., на котором и следует остановиться подробнее... и т. д.
Общая оценка	Таким образом, настоящая работа....Подводя общие итоги, следует отметить, что... Автор систематизировал и обобщил материал... Безусловной заслугой автора является классификация..., уточняющая некоторые современные понятия в области... . Работа заслуживает одобрения; автор предложил новый подход к решению старой проблемы... и т. д.

Задание 1. Ознакомьтесь с рецензией студента на пособие «Русский язык и культура речи» Л.А. Введенской, Л.Г. Павловой, Е.Ю. Катаевой. В чем ее достоинства и недостатки? Укажите, как можно устранить имеющиеся недостатки.

В рецензируемой работе я рассмотрел учебное пособие «Русский язык и культура речи» Л.А. Введенской. В учебном пособии рассмотрена актуальная тема о необходимости возрождения языковой подготовки. Состояние русского языка давно вызывает беспокойство как специалистов, так и дилетантов, чья профессиональная деятельность связана с речевым общением.

Центральным вопросом учебного пособия является необходимость восстановления знаний о русском языке, структуре, формах реализации, представление о речи, как о инструменте эффективного общения.

В учебном пособии рассматриваются основные свойства современнорусского литературного языка, говорится об организации эффективнойречевой коммуникации, приводятся основы ораторского искусства.

Большим плюсом в данном пособии является практикум, предназначенный для самостоятельной работы.

Существенным недостатком работы является сложный для пониманияматериал, особенно для начинающих изучать такого рода предмет.

В итоге можно сказать, что данное пособие знакомит читателя с основами культуры речи, с различными нормами литературного языка и основами ораторского искусства, а также является нужным и качественнымучебным пособием.

Безусловной заслугой автора является то, что языковая подготовка студентов призвана решать не только обучающие, но и воспитательныезадачи.

Задание 2.*Прочитайте текст, озаглавьте. Определите основную мысль текста.*

Недавно в Соединенных Штатах прошла конференция по молекулярной нанотехнологии. В статьях о ней говорится о том, что группа инженеров из штата Юта сообщила о работе над совершенно новым типом микродвигателя, основанного на «бактериальной тяге». Исследователи пытаются заставить целенаправленно работать хаотически движущиеся атомы. Они хотят создать молекулярный мотор, работающий за счет броуновского движения. Этот мотор предлагается для создания миниатюрного биоробота, который был бы способен двигаться внутри человеческого организма и производить там все медицинские действия. Инженеры планируют использовать бактериальные клетки для преобразования теплового движения атомов в механическую энергию поступательного движения микроробота.

Размеры такого устройства можно будет уменьшить всего до нескольких микронов, а в дальнейшем до ста и менее нанометров. Ученые надеются довести время работы такого микроробота до часа и более. Фирма «Reneissance Technologies» объявила, что первый микроробот размером в один миллиметр будет выпущен в течение года. Национальный институт рака и управление космонавтики НАСА приняли решение выделить в течениеближайших трех лет 36 миллионов долларов на разработку нанодатчиков –устройств размером в тысячу раз меньше толщины человеческого волоса. Этиустройства смогут сканировать человеческий организм в поискахмолекулярных признаков рака и определения местонахождения и формыопухолей. Они будут переносить необходимые лекарства или здоровые гены.

Такие устройства смогут атаковать только раковые клетки, не трогая здоровые. Так что через каких-нибудь пятнадцать лет лечения самых страшных сегодня видов рака будет сводиться к приему таблетки, содержащей миллионы микроустройств, которые обнаружат и уничтожат раковые клетки внутри организма. И это не научная фантастика. Тем более, что советник американского национального научного фонда, уже выделившего 150 миллионов долларов на развитие нанотехнологических проектов, недавно заявил, что первые такие медицинские нанороботы могут появиться уже к концу ближайшего десятилетия.

Ученые из Оксфордского университета уже придумали первые молекулярные моторы на основе ДНК. Они в сто тысяч раз меньше булавочной головки, зато компьютеры, созданные по такой же технологии, будут в тысячу раз мощнее современных. В нанотехнологии ученые имеют дело с объектами размером в нанометры, то есть миллиардные доли метра. Эта технология позволит, например, создать процессоры с миллиардами транзисторов – в современных полупроводниковых их в тысячи раз меньше. Чем больше транзисторов в процессоре, тем он мощнее. Одно из научных направлений работы – двигатели на базе ДНК. В молекулах ДНК все части соединены одним способом. Такие схемы идеальны для создания наноустройств. Ученые спроектировали части синтетической ДНК так, чтобы те узнавали друг друга на каждом этапе создания моторов. Так что в основе такой конструкции были лишь ДНК.

Задание к тексту:

1. Разделите текст на смысловые части и составьте вопросы к каждой части.
2. Охарактеризуйте синтаксические особенности данного текста.
3. Напишите рецензию на данный текст, используя характерные синтаксические конструкции для вторичного научного документа.
4. Прочитайте текст на web-странице «Как писать рецензию» <http://www.swetozar.ru/index/id/48692/index.html>. Подготовьте устное сообщение о составлении рецензии.

Отзыв– это критическое описание какой-нибудь научной работы, мнение о чем-нибудь, оценка чего-нибудь. Отзыв и рецензия тесно связаны между собой по своему предназначению – выразить отношение к прочитанной книге, статье, просмотренным фильмам, спектаклям. Причем в некоторых ситуациях бывают и отзыв, и рецензия, например, при защите дипломных работ: отзыв пишет научный руководитель, рецензию – назначенный кафедрой рецензент. Чем отличается отзыв от рецензии? В отзыве реализуется рассуждение-объяснение, а в рецензии – рассуждение-доказательство и рассуждение-размышление.

Рецензия и отзыв тесно связаны по своему предназначению – выразить отношение к прочитанной книге, статье, просмотренным фильмам, спектаклям. В некоторых ситуациях необходимы бывают и отзыв, и рецензия, например, при защите дипломных работ: отзыв пишет научный руководитель, рецензию – назначенный кафедрой рецензент.

В своей начальной части отзыв и рецензия сходны с аннотацией: это проявляется и в заглавии, в котором отражаются определенные библиографические сведения о книге, и в описательных фрагментах, разных по объему. Основа структурной организации отзыва и рецензии определяется типом речи, а жанровую завершенность ей придают структурные части, сходные с частями аннотации.

В отзыве реализуется рассуждение – объяснение, а в рецензии – рассуждение – доказательство, рассуждение – размышление.

Типовой план рецензии, отзыва

1. Вступление:

- предмет анализа;
- актуальность темы;
- структура текста (для отзыва – без детального анализа).

II. Основная часть:

- краткое содержание (для отзыва – без детального анализа);
- общая оценка:

положительные моменты (новизна, проблематичность, оригинальность подхода автора к решению проблемы);

спорные моменты (факты, положения, вызывающие сомнение);

недостатки, недочеты.

III. Заключение.

IV. Выводы: итоговая оценка, пожелания автору.

Отзыв научного руководителя

на курсовую работу курсанта группы ____ кафедры ____
(Ф.И.О. студента) _____

Работа курсанта _____ на тему «Анализ динамики занятости в секторе неформальной экономики» посвящена изучению теневого и неформального секторов экономики. Изучены теоретические основы изучения экономики теневого и неформального секторов, даны определения, проведено их сопоставление. Проведен анализ изменения различных показателей занятости в секторе неформальной экономики, за период с 2021 по 2024 гг.. Выявлены основные тенденции динамики занятости различных слоев населения в рассматриваемых секторах экономики.

Работа содержит 22 страницы и 6 приложений на 7 страницах. Список использованной литературы содержит 12 наименований, из них 6 учебных и методических пособий, четыре периодических издания и два интернет-ресурса.

В процессе написания курсовой работы курсант _____
проявил себя как творческий и инициативный исследователь.

Работа заслуживает оценки «отлично».

Научный руководитель
19.05.2024.

Задание 3. Прочитайте отзыв и рецензию. Определите их отличительные признаки.

О Т З Ы В

о статье... (инициалы, фамилия автора в родительном падеже)
«Научнотехническая революция»

Изучение вопросов сущности, роли, возможностях научнотехнической революции уже имеет определенную историю. Причем они связаны как с общими проблемами прогресса цивилизации, так и более частными: НТР и человек, научно-техническая революция и экология и др.

В статье характеризуется производство, создаваемое НТР как четырехзвенное, и на основе этого определяется место человека в производстве. Автор отмечает, что автоматизация вытесняет человека из непосредственного процесса материального производства, что ведет к изменению его функций. При этом справедливо отмечается, что научнотехническая революция создает качественно новые производительные силы.

Автор убедительно излагает материал и подводит к выводу о том, что научно-техническая революция – это прогресс социальный, затрагивающий все стороны общественной жизни, в частности создаются предпосылки для всестороннего и гармонического развития личности. Полагаем, что статья может быть полезной для широкого круга людей, занимающихся изучением вопросов о научно-технической революции.

Р Е Ц Е Н З И Я

на статью (инициалы, фамилия автора в родительном падеже)
«Научнотехническая революция»

В наше время, когда научно-техническая революция привела уже к определенным качественно новым изменениям в обществе, теоретическое осмысление данного явления представляется весьма актуальным. В этой связи рецензируемая статья заслуживает внимания.

Автор работы ставит вопрос о том, как научно-техническая революция повлияла на роль человека в процессе материального производства и его производительные функции и, соответственно, как это затронуло общественную жизнь в целом.

На определение научно-технической революции в социальном плане уже сложился определенный взгляд, который разделяется и автором статьи. Он заключается в том, что НТР – это прогресс социальный, затрагивающий все стороны общественной жизни. В это связи было бы желательным остановиться более подробно на отрицательных факторах НТР с целью того, чтобы наметить пути их преодоления. В этом бы состояла практическая значимость статьи.

В статье убедительно освещается вопрос о том, как на основе научнотехнической революции создаются материальные предпосылки для всестороннего и гармонического развития человека, но при условии социальной ориентации НТР. Следовало бы развить данную тему, потому что происходящие сейчас в мире процессы свидетельствуют и о том, что в ряде случаев научно-техническая революция отрицательно влияет на человека.

В целом, материал в рецензируемой статье изложен грамотно, последовательно. Поскольку работа носит общеобразовательный характер, она может быть полезной для всех, занимающихся изучением данного вопроса.

Задание 4.*Пользуясь структурой отзыва, самостоятельно напишите отзыв на просмотренный фильм, спектакль, прочитанную книгу.*

Модель.

Фильм.....(название) посвящен (проблеме, событиям....). Действие фильма происходит в.... (место, время). Главными героями фильма являются, которых играют актеры Герои фильма (участвуют в событиях, происходящих в..., переживают множество приключений - и т.д.). Фильм смотрится ... (с большим интересом, с напряженным вниманием и т.д.). Фильм снят на киностудии..... режиссером....

Задание 5.*Проанализируйте с точки зрения точности, логичности и уместности речи параграф вашего учебника по одной из основных дисциплин. В чем и как оно проявляется?*

Задание 6.*Выпишите 2-3 аннотации из учебников по специальности, дайте им характеристику.*

Задание 7.*Прочитайте аннотацию на учебник. Сделайте структурный, смысловой и языковой анализ аннотации. Почему к этому учебнику дана обширная аннотация? Какими обстоятельствами это вызвано?*

Юрков Н. А. Технология радиоэлектронных средств. – Пенза: ПГУ, 2012. – 640 с.

Предлагаемый вашему вниманию учебник посвящен технологии производства радиоэлектронных средств. Темы изложены в соответствии с последовательностью, определенной ГОСТом, и будут полезны прежде всего студентам радио- и приборостроительных специальностей и молодым специалистам.

Учебник посвящен вопросам технологии производства радиоаппаратуры для радиосвязи, радиовещания, телевидения, радиолокации, радионавигации и других направлений науки и техники. Наиболее общим названием изделий радиоэлектроники, рекомендованным в стандартах, является термин «радиоэлектронное средство» (РЭС), понимаемый как техническое изделие определенной сложности или его составная часть, в основу действия которого положены принципы радиотехники и электроники. Разделы учебника изложены весьма подробно и логично, основываются на глубоком знании электроники, радиотехники, системотехники, физико-химических положений технологии РЭС. По своей структуре, содержанию и объему учебник соответствует примерной рабочей программе курса «Технология радиоэлектронных средств».

Учебник содержит иллюстративный материал (схемы, рисунки, таблицы), который способствует усвоению материала студентами.

Развитие радиоэлектроники оказывает существенное влияние на науднотехнический прогресс и успехи в социально-экономической области. Поэтому появление базового учебника для технических вузов представляется нам своевременным. Издание подготовлено на кафедре «Конструирование и производство радиоаппаратуры» и рекомендуется в качестве учебника для студентов специальности 210201 «Проектирование и производство РЭС» и может быть полезно для студентов родственных специальностей.

Задание 8. *Озаглавьте текст. Составьте вопросный и тезисный планы к нему.*

Русский язык богат *синонимами*. Например, для обозначения чего-либо небольшого по размеру в речи используются прилагательные: небольшой, маленький, малый, крохотный, микроскопический, миниатюрный, карликовый, мизерный; а для большого размера – большой, громадный, огромный, гигантский, исполинский, колоссальный; что-либо несложное называют простым, бесхитростным, незатейливым, незамысловатым, примитивным, элементарным.

Русский язык богат и глаголами-синонимами. Например, слова бояться, опасаться, страшиться, робеть, трепетать, трусить, пугаться объединяются общим значением «испытывать страх».

Синонимы – это богатство языка. Пользуясь разными способами обозначения одного и того же предмета, свойства или действия, человек как бы расцветчивает свою речь, делает ее более гибкой, выразительной.

Чтобы использовать синонимическое богатство русского языка в устной и письменной речи, необходимо понимать, что такое синонимы.

Слова являются синонимами в том случае, если они обозначают один и тот же предмет (скала – утес), один и тот же признак предмета (робкий – боязливый – трусливый – несмелый), одно и то же действие (плакать – рыдать). Синонимы указывают на различную степень проявления признака или действия, например: костер горел – костер пылал; быстрый шаг – стремительный шаг; горячий воздух – знойный воздух.

Синонимы составляют *синонимические ряды*. В синонимический ряд входят слова одной части речи, например, существительные (свобода – независимость – воля); наречия (хорошо – отлично – славно – прекрасно – великолепно – неподражаемо – совершенно – удивительно – замечательно – чудесно – превосходно); прилагательные (основной – главный – значительный); местоимения (каждый – всякий); глаголы (найти – отыскать – обнаружить; возродить – восстанавливать – воскрешать).

В каждом синонимическом ряду имеется *стержневое слово*, которое является самым употребительным. В словаре синонимов стержневое слово (*его называют доминантой*) *стоит первым в синонимическом ряду*.

Так, среди синонимов *приказ, предписание, распоряжение, директива, указание, команда* доминантой будет слово *приказ*.

Задание 9. *Подберите высказывания ученых, писателей, общественных деятелей о науке, об образовании, об обществе, о человеке и др., поясните свой выбор.*

Задание 10. *Составьте библиографическое описание по следующим данным.*

1) Статья И. А. Александровой называется «Разновидности научных лекций и их лингвостилистические особенности». Опубликовано в сборнике научных трудов «Разновидности и жанры научной прозы. Лингвостилистические особенности», вышедшем в Москве, в издательстве «Наука» в 1989 году. Статья напечатана на страницах 49—58.

2) Статья В. В. Бабайцевой «Об углубленном изучении русского языка в школах Российской Федерации» опубликована в журнале «Русская словесность» на страницах 49—52 в номере 5 за 1995 год. Журнал издается в Москве.

3) Статья Р.А. Будагова «О языковых стилях» опубликована в журнале «Вопросы языкознания», в номере 3 за 1954 год, на страницах 54—67.

4) Статья А.С. Герда «Научное знание и система языка» опубликована на страницах 30—34, в «Вестнике Санктпетербургского университета», в

серии 2 — История, языкознание, литературоведение. Сборник вышел в 1993 году. Выпуск 1.

5) Книга А.И. Горшкова называется «Русская словесность. От слова к словесности». Это учебное пособие для учащихся 10—11 классов общеобразовательных учреждений. 2е издание. Книга вышла в свет в Москве,

в издательстве «Просвещение» в 1996 году. В ней 336 страниц.

6) Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук С. И. Кауфмана называется «Некоторые особенности стиля американской технической литературы». Место издания — г. Москва, год издания — 1960, 16 страниц.

7) Учебное пособие для вузов Л. А. Введенской, Л. Г. Павловой, Е. Ю. Кашаевой называется «Русский язык и культура речи». Напечатано в г. Ростове на Дону, в издательстве «Феникс», в 2000 г. В пособии 544 страницы.

(См. источники: Оформление библиографического списка и ссылок: методические рекомендации. — Режим доступа: http://pnu.edu.ru/media/filer_public/2013/05/16/medotukaz_oformlenie.pdf, свободный)

Власова, Е. И. Оформление списка литературы и ссылок к научной работе: метод. указания по курсу «Основы информационной культуры» / Твер. гос. ун-т, Науч. б-ка; Е. И. Власова, Л. Е. Козловская; отв. ред. О. В. Вершинина. — Тверь: ТвГУ, 2010. — 43 с. — Режим доступа: <http://webmed.irkutsk.ru/doc/pdf/reference.pdf>, свободный).

Задание 11. *Подберите текст (по вашей специальности) из журнала «ПОЖАРНЫЙ и СПАСАТЕЛЬ», напишите на его основе реферат-конспект.*

Задание 12. *Напишите реферат-доклад на тему: «История становления АГЗ им.М.Габдуллина МЧС РК», «Ученые и их открытия», «Актуальные проблемы современной науки», Технологии будущего» – (по выбору). Подготовьте устное выступление по теме. реферата. Запишите на видео свое выступление при защите реферата, курсовой, на конференции и прослушайте аудиозапись своего голоса. Оцените свое выступление*

Задание 13. *Чтение текста.*

Умение ясно выражать свои мысли, умение слушать собеседника – все это, как мы знаем, важные признаки того, что человек обладает культурой речи. Умение говорить просто, без лишних слов, эмоционально и образно достигается не сразу. Следует учиться правильному литературному произношению, выразительной интонации, владению мимикой и жестами, которые помогают передать эмоциональную окраску речи.

Стремись свои мысли выражать кратко, точно и понятно, избегай пустословия, повторения одного и того же.

Употребляй только те слова, значение которых для тебя совершенно ясно.

Избегай ненужных слов: *знаете, понимаете, так вот, так сказать, значит.*

Не употребляй вульгарных слов и выражений. Не думай, что, пересыпая речь грубыми словами, ты кажешься взрослее и мужественнее. Напротив, у окружающих людей ты вызовешь лишь брезгливое отношение

Задания к тексту:

1.Объясни значение слов *пустословие, мимика, образно, вульгарный, достоинство.*

2.Составьте памятку «Что такое культура речи?»

Задание 14. *Запишите текст и произведите его пунктуационный разбор.*

Пушкин навсегда останется учителем искусства слова. «Верность ума, чувства, точность выражения, вкус, ясность и стройность» были в глазах поэта признаком истинно художественного произведения. В нем не должно быть «ничего запутанного, темного лишнего, неестественного в описаниях, напряженного в чувствах». «Что касается до слога, то чем он проще, тем будет лучше. Главное: истина, искренность», - писал Пушкин одному своему корреспонденту. И именно эти черты характеризуют творчество самого Пушкина.

«...Особенная принадлежность поэзии Пушкина и одно из главнейших преимуществ его перед поэтами прежних школ – полнота, оконченность, выдержанность и стройность создания, - указывал Белинский. – У Пушкина никогда не бывает ничего лишнего, ничего недостающего, но все в меру, все на своем месте, конец гармонирует с началом, - и, прочитав его пьесу, чувствуешь, что от нее нечего убавить и к ней нечего прибавить».

(С.Петров)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КУРСОВОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ

Курсовая работа – задание, выполняемое курсантом в виде исследовательской работы, включающее теоретическую часть – изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и аналитическую (практическую часть) – содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации и содержит оглавление (содержание), введение, теоретический(ие) раздел(ы), практический(ие) раздел(ы), заключение, список литературы, и приложения.

Объем курсовой работы составляет не менее 20 и не более 40 страниц;

Дипломная работа (проект) – выпускная работа, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного изучения курсантом актуальной проблемы соответствующей профилю образовательной программы;

Дипломный проект – выпускная работа курсанта, представляющая собой самостоятельное решение прикладных задач, соответствующих профилю образовательной программы, выполненное с применением

проектных подходов и (или) в виде подготовки бизнес-проектов, модели, а также проектов творческого характера и других проектов;

Научный руководитель дипломной работы (проекта) утверждается приказом начальника организации образования МЧС персональным закреплением за каждым курсантом с указанием темы.

Рецензенты дипломных работ (проектов) утверждаются приказом начальника организации образования МЧС общим списком по представлению начальника выпускающей кафедры с указанием места работы, занимаемой должности и образования (ученая степень или степень по специальности, базовое образование по диплому о высшем образовании).

Защита дипломной работы, проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее половины ее членов.

Продолжительность защиты одной дипломной работы (проекта) не должна превышать 50 минут на одного курсанта. Для защиты дипломной работы курсант выступает с докладом перед ГАК не более 15 минут.

По результатам государственных экзаменов и защиты дипломной работы (проекта) выставляются оценки по балльно-рейтинговой системе оценки знания курсантов. При этом принимается во внимание уровень теоретической, научной и практической подготовки курсанта, а также отзывы научного руководителя и рецензента.

Результаты сдачи государственных экзаменов и защиты дипломной работы (проекта) объявляются в день их проведения после подписания протоколов заседания ГАК.

Курсанты, не защитившие курсовые работы (проекты) не допускаются к экзамену по соответствующей дисциплине

Выполнение курсовой работы в учебном плане обеспечивает:

- развитие у курсантов навыков самостоятельного научного исследования;
- формирование методики работы с литературой по предложенной теме исследования;
- овладение методикой исследования при решении поставленных в курсовой работе задач по исследуемым вопросам;
- развитие у курсантов способности поиска актуальных задач, осмысление теоретической и практической значимости полученного результата;
- выработку умений делать объективные, обоснованные выводы на основании проведенного исследования.

Курсовая работа в соответствующей мере отражает диалектическое единство содержания и формы. Содержание определяется актуальностью темы, достоверностью и достаточностью объема полученных данных, объективностью выводов, следуемых из результатов работы. Под формой понимается определенный порядок и стиль изложения материала работы, а также ее оформление.

Процесс подготовки, выполнения и защиты курсовых работ состоит из ряда последовательных этапов:

1. выбор и закрепление темы курсовой работы, составление предварительного плана работы;
2. сбор научной информации, относящейся к теме исследования
3. изучение требований к содержанию и оформлению курсовой работы;
4. написание курсовой работы;
5. завершение курсовой работы и представление ее на кафедру;
6. разработка тезисов доклада для защиты;
7. защита курсовой работы.

Выбор и закрепление темы курсовой работы

При выборе темы курсовой работы курсанту следует исходить из того, что главная цель ее написания и защиты - показать практическое воплощение теоретических знаний, навыков, умений по решению ряда исследуемых проблем.

Выбор темы курсовой работы осуществляется с учетом фактически располагаемого материала, рекомендаций научного руководителя и личных предпочтений курсанта.

Тема курсовой работы избирается курсантом на основе утвержденной кафедрой примерного перечня тем по соответствующей дисциплине. Если курсант предлагает свою тему работы, то название темы должны соответствовать наименованию дисциплины, по которой выполняется курсовая работа.

Не разрешается выполнять курсовые работы на одну и ту же тему двум и более курсантам, обучающимся в одной академической группе или курсе.

Для закрепления темы курсовой работы курсант должен зарегистрировать выбранную тему в журнале регистрации курсовых работ на кафедре, в котором указывает свое Ф.И.О., название избранной темы, дату регистрации, подпись.

Научное руководство подготовкой курсовой работы

В целях оказания помощи и осуществления контроля при написании работы назначается научный руководитель, с которым курсанту следует согласовывать все вопросы, связанные с подбором материала, написанием и оформлением работы.

После закрепления за курсантом темы курсовой работы научный руководитель дает ему консультацию общего характера: о порядке работы с нормативными правовыми актами, специальной литературой и другими источниками информации, о составлении содержания (плана) курсовой работы и об общем содержании введения, отдельных ее разделов и заключения; о требованиях к размещению и напечатанию текста, оформлению списка использованных источников, информацию по другим вопросам.

Научный руководитель помимо участия в разработке рабочего плана и обоснования разделов курсовой работы:

- ведет непосредственное и систематическое руководство подготовкой курсовой работы;
- читает по мере готовности отдельные разделы (подразделы) курсовой работы;
- консультирует курсанта по содержанию, последовательности изложения материала, методам сбора, обобщения, систематизации и методической обработки конкретного практического материала;
- обсуждает со курсантом возникшие вопросы, рекомендует дополнительную литературу и вновь принятые нормативные правовые акты;
- контролирует качество исполнения работы, а при необходимости возвращает ее на доработку;
- дает разрешение на допуск к защите курсовой работы;
- оценивает защиту курсовой работы.

Подбор и изучение источников информации

Успешному написанию курсовой работы способствует обстоятельное и творческое изучение источников информации относящейся к исследуемой теме.

К изучению источников информации курсант приступает сразу же после выбора и утверждения темы курсовой работы. В процессе этой работы он обязательно должен изучить современное состояние соответствующих предметов исследования, избранных для курсовой работы.

До начала изучения курсант должен ознакомиться с основной и дополнительной литературой, рекомендованной в программах по дисциплинам.

Курсанту следует проанализировать, с какими уже изученными или планируемыми к изучению темами наиболее близка тема выбранной работы. При изучении подобранной литературы критерием оценки прочитанного является возможность использования этого материала в работе. Подбор книг и статей следует производить с использованием систематических указателей литературы в городских библиотеках, читальном зале вуза.

Начинать изучение нужно с энциклопедий и словарей. Затем следует изучить учебники и монографии, потом журнальные статьи, а также статьи в периодической печати. Знакомиться с источниками следует в порядке, обратном хронологическому, то есть вначале следует изучить самые свежие публикации, затем – прошлогодние, потом – двухгодичные давности и т.д.

При подборе нормативных правовых актов, целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Параграф». Возможно использование данных, полученных при помощи информационной сети Интернет.

После ознакомления с источниками информации курсант должен выписать представляющий интерес материалы, редактировать и записать

фрагмент будущей работы. В последующем из таких фрагментов формируется конспект будущей работы.

При изучении источников курсанту необходимо также выявить дискуссионные вопросы по изучаемой теме. При нахождении таких вопросов, следует привести высказывания ряда авторов, стоящих на разных позициях, дать критическую оценку их точек зрения и высказать собственное суждение по данному вопросу. Изложение взглядов по изучаемой теме других исследователей и формирование собственной позиции повышают ценность работы, способствуют более глубокому усвоению избранной темы.

Первоначальное ознакомление с подобранными источниками дает возможность курсанту разобраться в важнейших вопросах темы и приступить к планированию своей деятельности по написанию курсовой работы

После подбора и изучения необходимых источников курсантом составляется список использованных источников, который согласовывается с научным руководителем.

Ссылаться на источники необходимо объективно и добросовестно, к ним нужно относиться критически, т.е. вдумчиво и беспристрастно изучать, анализировать и обоснованно соглашаться или не соглашаться с отдельными положениями нормативных документов и мнениями авторов.

Порядок составления содержания (плана) курсовой работы

Содержание (план) курсовой работы представляет собой разработанный в определенном порядке перечень ее составляющих (введение, разделы, заключение и др.) и основных вопросов (подразделов), которые должны быть раскрыты в работе.

Своевременно и правильно составленный план, как и полученная первая консультация научного руководителя, являются организующим фактором, способствуют правильному подбору источников информации, сбору практического материала, системному и последовательному изложению материала курсовой работы. В связи с этим разработке плана курсант должен уделить особое внимание.

Разработанный проект содержания (плана) курсант представляет научному руководителю на рассмотрение, который, если это необходимо, корректирует и уточняет его. Составленный план может в процессе подготовки курсовой работы частично быть скорректирован по ряду причин (Приложение 1).

Основные требования к содержанию и оформлению курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- содержание (1-2 листа);
- введение в тему (цели и задачи);

- основная часть (ознакомление с основными определениями, рассуждение по теме);
- практическая часть (исследование, какие-либо расчеты, опросы и так далее);
- заключение (если рассматривалась проблема, то вариант ее решения);
- список литературы;
- приложения.

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа (Приложение 2).

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование высшего учебного заведения, факультета, кафедры;
- наименование курсовой работы;
- фамилия, имя, отчество курсанта, номер его учебной группы;
- фамилия и инициалы научного руководителя, занимаемая должность;
- город, год.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц курсовой работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Введение

Во введении дается краткая характеристика современного состояния проблемы и обосновывается выбор темы исследования, актуальность темы курсовой работы, предоставляется степень научной разработанности, раскрывается цель работы, формулируются основные задачи для раскрытия темы курсовой работы. Также указывается структура работы.

Заголовок «Введение» не нумеруется. Текст введения излагается на 2-х листах.

Во введении не следует затрагивать факты и выводы, излагаемые в последующих разделах основной части.

Основная часть

Данный структурный элемент курсовой работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Переход от одного подраздела к другому определяется содержанием курсовой работы. Однако все разделы должны быть взаимосвязаны и обусловлены логической последовательностью.

Раздел первый. Данный раздел является теоретической основой курсовой работы и включает подразделы (пункты), раскрывающие методологические аспекты изучаемой проблемы, дающие проанализированный обзор реального состояния дел по ней, уровень проработанности проблем в теории и практике, решения аналогичных проблем в нашей стране и за рубежом. В первом разделе обычно излагаются некоторые общие положения по теме, теория и история вопроса

Курсанту необходимо продемонстрировать свою осведомленность в данной области знаний, умение преломить теорию и накопленную практику для разрешения анализируемых в работе проблем, обоснования спектра мер,

способных совершенствовать действующее законодательство. Курсант также должен дать характеристику и критический обзор нормативно-правовой базы, регулирующей решение исследуемых проблем, и ее соответствия современным требованиям.

Раздел второй. Во втором разделе излагается содержание соответствующих вопросов с позиции общих теоретических положений и практического материала. То есть раздел должен отражать основную идею работы в увязке с практическим материалом, конкретными данными, отчетно-статистической информацией, нормативной правовой документацией. Курсант демонстрирует способность синтезировать новые идеи, знания, передовой отечественный и зарубежный опыт, умение обобщать, аргументировать оценки и выводы, вытекающие из комплексного анализа ситуации.

Раздел третий. Этот раздел, в зависимости от темы курсовой работы, может иметь разное содержание, например, в ней могут исследоваться с позиции теории и практики другие вопросы, не рассмотренные во втором разделе. По результатам проведенного исследования практического материала в тесной взаимосвязи с теоретическими положениями раскрываются предложения собственные и других авторов (обязательно со ссылкой на этих авторов и источники информации), направленные на совершенствование исследуемого вопроса.

Каждый раздел должен заканчиваться кратким выводом по содержанию данного раздела.

Заключение

В заключении приводятся обоснованные выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате исследования, а также отмечается степень решения поставленных задач. Выводы должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Здесь не должно быть новой информации, ни разу не прозвучавшей в работе.

Текст заключения излагается в виде пунктов в пределах абзаца на 2-3 листах.

Рекомендуется использовать один из двух вариантов (подходов) к изложению выводов и предложений, что зависит от того, раскрыты они в подразделах отдельных разделов работы или нет.

Если выводы и предложения, явившиеся следствием изучения предмета исследования, сделаны и обоснованы в соответствующих разделах, то в структурный элемент «Заключение» они и вносятся в виде перечня, как правило, без аргументации, но со ссылкой на соответствующие страницы курсовой работы с подробным их обоснованием.

Если выводы и предложения раскрываются только в структурном элементе «Заключение», то наряду с их перечнем приводится обоснование целесообразности и эффективности применения на практике каждого предложения.

Заслуживают особого одобрения внесенные автором курсовой работы предложения по совершенствованию исследуемого вопроса.

Таким образом, выводы и предложения оформляются в вышеназванной последовательности в виде тезисов - кратко сформулированных и пронумерованных положений без развернутой аргументации (если она имеется в соответствующих разделах курсовой работы) или с кратко изложенным, но достаточным их обоснованием.

Список использованных источников

Данный список приводится в конце курсовой работы после структурного элемента «Заключение»

Список использованных источников должен отражать глубину проведенного курсантом исследования и включать все источники, на которые в курсовой работе имеются ссылки.

К группировке материала в списке использованных источников надо отнестись с большим вниманием, так как именно она отражает глубину изученности темы, документирует все библиографические ссылки в тексте курсовой работы.

Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте курсовой работы, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Для каждого источника предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); количественная характеристика (общее количество страниц в книге).

Приложения

Приложение - это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы на последних её страницах.

Правила оформления текста курсовой работы

Общие требования

Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт - обычный, кегль 14.

Текст курсовой работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое –10 мм, верхнее - 20 мм и нижнее - 25мм.

Объем курсовой работы с иллюстрациями должен составлять 25-30 страниц стандартного листа бумаги, без учета приложений к ней.

Завершение курсовой работы и представление ее на кафедру

Курсовая работа предоставляется научному руководителю для контрольного просмотра и проверки правильности ее оформления за 10 дней до зачетной недели.

Если научный руководитель в ходе проверки курсовой работы выявит замечания, то работа возвращается курсанту на доработку. В случае неясности замечаний курсанту необходимо задать вопросы научному руководителю. После внесения всех корректировок курсанту целесообразно еще раз прочитать работу, устранить алогичности, возникшие в результате внесения корректировок и проверить грамматику.

В конце курсовой работы под указанием списка использованных источников оформляется подпись курсанта с расшифровкой фамилии и указанием даты завершения работы (число, месяц и год).

Курсовая работа, вложенная в скоросшиватель, сдается в одном экземпляре на кафедру.

Научный руководитель после проверки окончательного варианта курсовой работой своей подписью на титульном листе утверждает допуск или недопуск курсовой работы к защите.

Задания для письменного выполнения

1. Подберите определения, правильно согласуя их с существительными. Какие факторы влияют на форму рода несклоняемых существительных?

Авеню, бра, безе, боа, жюри, какаду, кенгуру, киви, кольраби, коммюнике, кофе, пенальти, салями, сирокко, табу, хиппи, цеце, цунами, Батуми, Калахари, Миссисипи.

2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа. Выделите существительные, имеющие варианты.

Автор, бухгалтер, вексель, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, кивер, китель, корпус, купол, отпуск, паспорт, порт, профессор, сектор, слесарь, сторож, тенор, тополь, торт, флигель, шофер, шулер, якорь, ястреб.

3. Установите различия между значением и употреблением форм множественного числа данных ниже слов.

Составьте с ними предложения.

Зубы – зубья, колени – колена, корни – коренья, мехи – меха, образы – образа, поясы – пояса, пропуски – пропуска, соболи – соболя, тоны – тона, хлебы – хлеба, цветы – цвета.

4. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных.

Англичане, апельсины, баклажаны, буряты, вафли, гектары, гренадеры, гусары, заморозки, калмыки, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, микроны, носки, полотенца, рельсы, рентгены, сапоги, свечи, томаты, туркмены, туфли, уланы, чулки, цапли, якуты, ясли.

5. Подберите к существительным мужского рода соотносительные с ними по смыслу существительные женского рода. Отметьте случаи отсутствия родовой пары.

Адвокат - Аспирант - Врач - Директор - Доцент -
Корреспондент - Преподаватель - Повар - Посол - Продавец -
Профессор - Труженик - Шеф - Шофер - Электрик -

6. Объясните выбор полной или краткой формы прилагательных в приводимых ниже предложениях. Возможна ли в них синонимическая замена краткой формы полной и наоборот?

1. Из шатра, толпой любимцев окруженный, выходит Петр. Его глаза сияют. Лик его ужасен. Движенья быстры. Он прекрасен, он весь, как Божия гроза (*Пушкин*). 2. Он был слепой, совершенно слепой от рождения (*Лермонтов*). 3. «Красота страшна», - вам скажут (*Блок*). 4. Мне обидно, что моя мать, всегда такая строгая и красивая, - теперь так некрасива и смешна (*М. Горький*). 5. Жизнь коротка, но прекрасна (*Чехов*). 6. Вечер был тихий, розовый (*Тэффи*). 7. Тэффи не склонна людям льстить, не хочет их обманывать и не боится правды (*Адамович*). 8. Он на все согласен (*Аверченко*). 9. У него жизнь – прекрасна (*Чехов*).

8. Образуйте краткие формы прилагательных. Укажите возможные варианты.

Безнравственный - ... , бессмысленный - ... , бесчисленный - ... ,
бесчувственный - ... , величественный - ... , воинственный - ... ,
естественный - ... , искусственный - ... , легкомысленный - ... , медленный -
... , откровенный - ... , подведомственный - ... , свойственный - ... ,
соответственный - ... , существенный - ... , таинственный - ... ,
тождественный - ... , явственный -

Задания для комментированного выполнения

1. Вместо точек вставьте слова, которые наиболее точно выражают мысль; мотивируйте свой выбор.

Человек ... (изобрел, нашел, отыскал, придумал, создал) слова для всего, что обнаружено им ... (в мире, во вселенной, на земле). Но этого мало. Он ... (назвал, объяснил, определил, указал на) всякое действие и состояние. Он ... (назвал, обозначил, объяснил, окрестил, определил) словами свойства и качества всего, что его окружает. Словарь (воспроизводит, определяет, отображает, отражает, фиксирует) все изменения, ... (происходящие, совершающиеся, существующие) в мире. Он ... (запечатлел, отразил, сохранил) опыт и мудрость веков и, не отставая, сопутствует жизни, ...

(движению, прогрессу, развитию) техники, нации, искусства. Он может ... (выделить, назвать, обозначить, определить, указать на) любую вещь и располагает средствами для ... (выражения, обозначения, объяснения, передачи, сообщения) самых отвлеченных и обобщенных идей и понятий.

(Марш.)

Примечание: нашел, во вселенной, назвал, определил, отражает, происходящие, запечатлел, развитию, назвать, выражения.

1. Какое коммуникативное качество речи нарушено в следующих высказываниях:

а) *Шел дождь и два студента, один – в университет, другой – в калошах.*

б) В огороде – бузина, а в Киеве – дядька.

Обоснуйте свой ответ.

2. Объедините в словосочетания слова из левой и правой колонки, учитывая особенности их лексической сочетаемости. Укажите возможные варианты.

Античный,	классический,	Мифология,	языки,
врожденный,	прирожденный,	талант, ум, прием, хозяин,	
гостеприимный,	радушный,	человек, влияние, действие,	
хлебосольный, губительный, пагубный,		момент, воздействие, период,	
единый, один, длинный, долгий,		путь, сборы, кредит.	
долговременный, продолжительный.			

3. Замените синонимами выделанные слова, при этом старайтесь усилить их значение, придать высказыванию большую эмоциональность.

1. Эта картина **удивила** меня. 2. Пейзаж был очень **красивый**. 3. Незнакомец показался ему человеком **недобрым**. 4. Ирина радовалась. 5. Девушка **плакала**, умоляя о помощи. 6. Так поступить мог только **неумный** человек. 7. Чтобы разобраться в этом, нужно много **работать**. 8. Не пытайтесь меня **обмануть**. 9. Можно предложить **много** вариантов решения этой проблемы.

4. Составьте предложения или словосочетания с паронимами. За справками обращайтесь к словарям трудностей русского языка.

Дружеский – дружественный, дефектный – дефективный, эффектный – эффективный, представить – предоставить, осудить – обсудить, новшества – новинка, существо – сущность.

5. В следующих предложениях найдите нарушения лексических норм. Объясните причины речевых ошибок.

6. 1) Он записал песни коренных аборигенов Севера. 2) Жизнь старой женщины постепенно стала нетерпимой. 3) В субботу бутик «Ягуар» учинит показ мод. 4) Сегодня у нас в гостях гости из Мадрида. 5) В вузах Астаны родилась новая традиция. 6) В связи с праздником проходят массовые манифестации и демонстрации.

7. Подготовить публичное выступление на тему, связанную со специальностью

8. Подготовить дискуссию на тему «Что важнее – писать без ошибок или с ошибками, но при этом точно, понятно выражать свои мысли?».

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

Вариант 1

1. Какое из приведенных утверждений является логическим определением понятия «язык»?

А. Язык – ключ науки, орудие правды и разума

Б. Языком учат, убеждают, наставляют

В. Язык – естественно возникающая в человеческом обществе и развивающаяся система облеченных в звуковую форму знаковых единиц.

Г. Язык – это то, что объединяет нас, когда мы говорим

Д. Язык – это набор знаков

2. Информативная функция языка – это функция:

А. Сообщения

Б. Общения

В. Воздействия

Г. Мышления

Д. Оценки

3. Деятельность людей по использованию языкового кода, употреблению знаковой системы, язык в действии – называется ...

А. Языком

Б. Нормой

В. Орфограммой

Г. Правилom

Д. Речью

4. Монологическая речь, обращенная к эмоциям слушающего, – ...

А. Информационная речь

Б. Убеждающая речь

В. Побуждающая речь

Г. Агитационная речь

Д. Политическая речь

5. Устная речь – это речь

А. Графически закреплённая

Б. Подготовленная

В. Звучащая

Г. Рассчитанная на зрительное восприятие

Д. Не зависит от реакции адресата

6. Жанры устной речи – ...
- А. Аннотация
 - Б. Выписка
 - В. Заметка
 - Г. Конспект
 - Д. Беседа
7. Фразеологизм «Найти общий язык» имеет значение ...
- А. Достигнуть взаимопонимания
 - Б. То, что быстро и бесследно исчезло
 - В. Сплетничать
 - Г. Не можешь ясно сказать что-либо
 - Д. Не болтать лишнего
8. Закончите фразу: «Каждый текст имеет свою ...».
- А. Гипотезу
 - Б. Классификацию
 - В. Разновидность
 - Г. Главу
 - Д. Тему
9. Укажите важнейший признак текста ...
- А. Средства организации текста
 - Б. Стилизовое единство
 - В. Оценка степени достоверности
 - Г. Причинно-следственные отношения
 - Д. Начало рассуждения
10. Укажите виды связи предложений в тексте ...
- А. Согласование и управление
 - Б. Примыкание и согласование
 - В. Простая и сложная
 - Г. Цепная и параллельная
 - Д. Одновременная и последовательная
11. Какие композиционные части выделяются в ССЦ?
- А. Заглавие, издание, примечание
 - Б. Заголовок, описание, приложение
 - В. Введение, основная часть, заключение
 - Г. Зачин, средняя часть, концовка
 - Д. Иллюстрация, уточняющая часть, обобщение
12. Описание – это ...

- А. Смысловой тип текста, в котором описываются развивающиеся, происходящие в определённой последовательности события
- Б. Смысловой тип текста, в котором описываются признаки предметов, явлений
- В. Смысловой тип текста, в котором утверждается или отрицается какое-то явление, факт, понятие

13. Определите тип текста: «Мама – самое священное слово на земле. Во-первых, человек рождается и умирает со словом мама. Во-вторых, хлебороб благодарит землю матушку. Называет её кормилицей. В-третьих, раненый солдат, умирая, шепчет: «За Родину-мать». Таким образом, все самые дорогие святыни названы и озарены именем матери».

- А. Описание
- Б. Повествование
- В. Рассуждение

14. Функциональный стиль – это ...

- А. Разновидность общенародного языка.
- Б. Разновидность литературного языка, выполняющая определённую функцию в общении
- В. Исторически сложившиеся и социально осознанные системы речевых средств, используемых в той или иной сфере сообщения.
- Г. Стилистически отмеченные слова, словосочетания и предложения
- Д. Словесное изображение какого-либо явления действительности

15. Какой из перечисленных стилей не относится к книжным?

- А. Официально-деловой
- Б. Научный
- В. Разговорный
- Г. Публицистический
- Д. Художественный

16. Функциональный стиль, который обслуживает широкую область общественных отношений: политических, экономических, культурных, спортивных и др. – это ...

- А. Научный стиль
- Б. Официально-деловой стиль
- В. Разговорный стиль
- Г. Публицистический стиль
- Д. Художественный

17. Определите стиль и тип речи: «Волшебная осень парков. Тихо. Чутьчуть сыrovато. Листья нехотя отрываются и словно повисают на невидимых паутинках. Долго-долго падают кленовые листья. Как они хороши! Хотелось

сказать садовнику, чтобы не подметал. Пусть бы ходили люди по золотому ковру. Как же снять? Как поймать это дыхание осени? Кажется, листья падают не беззвучно. Кажется, полет сопровождает какая-то музыка. Бом-бом. Один лист, другой, третий. Стройная музыка в парке. Один ли я ее слышу? Нет. Вот девочка подняла голову, блестящими глазами провожает листья. Рядом женщина под зонтиком. Книга. Но она не читает. Она слушает золотой хоровод. Вспоминаю. Скорее, скорее снимать. Поймать хоть отрывок музыки листопада». (По В. Пескову).

- А. Научный стиль, описание
- Б. Публицистический стиль, рассуждение
- В. Разговорный стиль, повествование
- Г. Художественный стиль, описание
- Д. Художественный стиль, рассуждение

18. Определите стилистическую принадлежность предложений: «Статья 40. Штраф Штраф есть денежное взыскание, назначаемое в пределах, предусмотренных настоящим Кодексом, в размере, соответствующем определенному количеству месячных расчетных показателей, установленных законодательством и действующих на момент назначения наказания».

- А. Разговорный стиль
- Б. Научный стиль
- В. Художественный стиль
- Г. Официально-деловой стиль
- Д. Публицистический стиль

19. В следующем высказывании говорится о (об)_____ стиле: «Этот стиль используется для освещения и обсуждения актуальных проблем и явлений текущей жизни общества, для выработки общественного мнения. Для него характерны простота, доступность изложения. Языковые средства придают речи выразительность, необычность, напряжение».

- А. Разговорном
- Б. Публицистическом
- В. Официально-деловом
- Г. Научном
- Д. Художественном

20. Определите стилистическую принадлежность предложений: «Как передает наш корреспондент, вчера над центральными районами Кустанайской области прошла небывалой силы гроза. В ряде мест были повалены телеграфные столбы, порваны провода, с корнем вырваны столетние деревья. В двух деревнях возникли пожары в результате удара молнии. К этому прибавилось еще одно стихийное бедствие: ливневый дождь местами вызвал сильное наводнение. Нанесен некоторый ущерб сельскому

хозяйству. Временно было прервано железнодорожное и автомобильное сообщение между соседними районами».

- А. Разговорный стиль
- Б. Научный стиль
- В. Художественный стиль
- Г. Официально-деловой стиль
- Д. Публицистический стиль

Вариант 2

1. Определению «Язык данного народа, взятый в совокупности присущих ему черт, отличающих его от других языков» соответствует понятие...

- А. Общенародный (национальный) язык
- Б. Мировой язык
- В. Литературный язык
- Г. Официальный язык
- Д. Государственный язык

2. Коммуникативная функция языка – это функция ...

- А. Общения
- Б. Сохранения и передачи информации
- В. Воздействия
- Г. Мышления
- Д. Оценки

3. Монологическая речь, направленная на то, чтобы заставить слушателей произвести определенные действия, – это ...

- А. Информационная речь
- Б. Убеждающая речь
- В. Побуждающая речь
- Г. Активизирующая речь
- Д. Оценивающая речь

4. Диалог – это ...

- А. Высказывание одного человека
- Б. Беседа двух людей
- В. Разговор нескольких людей
- Г. Высказывание нескольких людей
- Д. Речь нескольких людей

5. Письменная речь – это речь ...

- А. Графически закреплённая
- Б. Неподготовленная
- В. Звучащая
- Г. Рассчитанная на слуховое восприятие

Д. Зависит от реакции слушателей

6. Жанры письменной речи – это ...

А. Конспект

Б. Беседа

В. Выступление

Г. Интервью

Д. Репортаж

7. Фразеологизм «Держать язык за зубами» имеет значение ...

А. Достигнуть взаимопонимания

Б. То, что быстро и бесследно исчезло

В. Сплетничать

Г. Не можешь ясно сказать что-либо

Д. Не болтать лишнего

8. Выберите правильное определение ...

А. Текст – это произведение речи, состоящее из предложений, расположенных в определенной последовательности и объединенных общим смыслом и структурой

Б. Текст – это предложения, объединенные общей темой

В. Текст – это произведение речи, состоящее из нескольких абзацев, объединенных единым смысловым типом речи повествованием

Г. Текст – краткое изложение книги, статьи

Д. Текст – сочетание нескольких слов

9. Укажите минимальную единицу текста ...

А. ССЦ

Б. Абзац

В. Предложение

Г. Параграф

Д. Глава

10. Основным признаком текста является ...

А. Средство организации текста

Б. Тематическое единство

В. Оценка степени достоверности. Причинно-следственные отношения

Д. Начало рассуждения

11. Сложное синтаксическое целое (ССЦ) – это ...

А. Произведение речи, состоящее из нескольких абзацев, объединенных единым смысловым типом речи описанием

Б. Предложения, объединенные общей темой

- В. Произведение речи, состоящее из нескольких абзацев, объединенных единым смысловым типом речи повествованием
- Г. Краткое изложение книги, статьи
- Д. Сочетание нескольких тесно взаимосвязанных по смыслу и синтаксически предложений

12. Повествование – это ...

- А. Смысловой тип текста, в котором описываются развивающиеся, происходящие в определённой последовательности события
- Б. Смысловой тип текста, в котором описываются признаки предметов, явлений
- В. Смысловой тип текста, в котором утверждается или отрицается какое-то явление, факт, понятие

13. Вводные слова: «Во-первых, во-вторых, следовательно, итак ...» встречаются в тексте...

- А. Описание
- Б. Повествование
- В. Рассуждение

14. Какой тип речи используется при необходимости рассказать о событиях, явлениях, действиях, происходящих в определенной временной последовательности?

- А. Описание
- Б. Повествование
- В. Рассуждение
- Г. Классификация
- Д. Рассуждение-доказательство

15. Функциональный стиль – это ...

- А. Стилистически отмеченные слова, словосочетания и предложения
- Б. Словесное изображение какого-либо явления действительности
- В. Исторически сложившийся тип функционирования языка, реализующийся в той или иной социально значимой сфере общения
- Г. Тип речи, обладающий специфическими чертами композиционной организации и бытующий только в письменной форме
- Д. Разновидность общенародного языка

16. Какому стилю речи характерны такие стилевые черты, как неофициальность, непринужденность и экспрессивность речевого общения?

- А. Официально-деловому
- Б. Научному
- В. Разговорному
- Г. Публицистическому

Д. Художественному

17. Какой стиль речи является средством общения в области науки и учебно-научной деятельности?

- А. Публицистический
- Б. Разговорный
- В. Научный
- Г. Официально-деловой
- Д. Художественный

18. Определите стиль и тип речи: «Люди разные. Одни любят природу и бережно относятся к ней, видя в ней нашу колыбель и обитель, другие почему-то все пытаются завоевать, захватить, переиначить по-своему, ничуть не считаясь с правом каждого существа на жизнь и самостоятельность, присваивая это право исключительно лишь себе... Ну, конечно же, мы не можем обойтись без того, чтобы брать из кладовых природы, а, следовательно, приходится нам губить множество ни в чем неповинных существ. Но ведь весь вопрос – в мере. В мере!».

- А. Художественный стиль, рассуждение
- Б. Публицистический стиль, рассуждение
- В. Публицистический стиль, описание
- Г. Научный стиль, повествование
- Д. Художественный стиль, рассуждение

19. Определите стилистическую принадлежность предложений: « – Я вчера себе купил новую мышь, новую «клаву», а «вебки» в торговом центре мне не понравились. Что-то непонятное там ... Посмотрю на неделе в другом магазине. А пока «перебьюсь» без камеры».

- А. Разговорный стиль
- Б. Научный стиль
- В. Художественный стиль
- Г. Официально-деловой стиль
- Д. Публицистический стиль

20. В следующем высказывании говорится о (об)_____ стиле: «Этот стиль используется для освещения и обсуждения актуальных проблем и явлений текущей жизни общества, для выработки общественного мнения. Для него характерны простота, доступность изложения. Языковые средства придают речи выразительность, необычность, напряжение».

- А. Разговорном
- Б. Публицистическом
- В. Официально-деловом
- Г. Научном
- Д. Художественном

Вариант 1

1. Совокупность языковых средств, функция которых – обслуживание сферы отношений между органами государства, между организациями и частными лицами в процессе их производственной, юридической деятельности, – это ...

- А. Научный стиль
- Б. Официально-деловой стиль
- В. Публицистический стиль
- Г. Разговорный стиль
- Д. Художественный стиль

2. Характеристика – это ...

- А. Деловое сочинение повествовательного характера
- Б. Документ, дающий полномочия его предъявителю на выполнение каких-либо действий от чьего-либо имени
- В. Официальный документ, удостоверяющий получение чего-либо
- Г. Документ с официальной оценкой трудовой и общественной деятельности кого-либо
- Д. Информация о своих или чужих-либо действиях, работе

3. Определите вид текста: «Я, Аманова Асия Сериковна, проживающая по адресу: г. Алматы, ..., доверяю Каракуловой Айгуль Магжановне, проживающей по адресу: г. Алматы, ..., заключение договора с издательством «Мектеп» от моего имени. 29.05.17. Аманова А.И.»

- А. Заявление
- Б. Объявление
- В. Расписка
- Г. Доверенность
- Д. Объяснительная записка

4. Объяснительную записку необходимо написать, если ...

- А. Вы опоздали на работу
- Б. Вам необходимо получить экспонаты музея для проведения конференции
- В. Вы хотите перевестись с одного факультета на другой
- Г. Один подчиненный из вашего отдела систематически опаздывает на работу
- Д. Вы должны пропустить занятие по объективным причинам

5. Стиль и смысловое содержание деловой документации должны подчиняться следующим требованиям ...

- А. Точность изложения информации
- Б. Использование языковых клише, облегчающих восприятие текста
- В. Нейтральный тон изложения

Г. Стандартизованность

Д. Всё вышеперечисленное относится к этим требованиям

6. Какие из перечисленных средств общения относятся к невербальным?

А. Жесты

Б. Позы

В. Мимика

Г. Выражение лица

Д. Все перечисленные

7. Основная задача речевой конструкции, необходимой при проведении деловой беседы: «Вряд ли это возможно ...».

А. Уточнение темы, цели, предмета разговора

Б. Убеждение партнера

В. Неполное согласие

Г. Оценка ситуации

Д. Несогласие

8. Определите правильный порядок делового разговора по телефону (звоните вы) ...

1. Приветствие

2. Краткое изложение причины звонка

3. Представление

4. Уточните, попали ли вы туда, куда хотели

5. «Надеюсь, наши контакты будут полезными»

6. Прощание

А. 1, 4, 3, 2, 5, 6

Б. 3, 1, 4, 2, 5, 6

В. 3, 4, 1, 2, 6, 5

Г. 1, 2, 3, 4, 5, 6

9. При приветствии используются определенные этикетные формулы. Какая из приведенных ниже формул может быть использована в официальной обстановке (выберите один вариант ответа)?

А. Добрый день!

Б. Здравствуйте!

В. Привет!

Г. Добрый вечер!

Д. Доброе утро!

10. Вошедший в комнату (выберите один вариант ответа) ...

А. Здравается первым

Б. Здравается только с женщинами

В. Ждет, когда с ним поздоровается старший по статусу

Г. Не здоровается

Д. Здоровается только со старшим по статусу

11. Что является целью научного стиля речи?

- А. Передавать знания, обобщать информацию
- Б. Давать указания
- В. Убеждать людей
- Г. Организовывать работу
- Д. Воздействовать на сознание

12. Укажите особенности научного стиля (выберите один вариант ответа)

- А. Предварительное обдумывание высказывания
- Б. Монологичность высказывания
- В. Строгий отбор языковых средств, нормированность речи
- Г. Точность, логичность, объективность
- Д. Все, перечисленное выше

13. Научный стиль речи имеет разновидности (подстили), укажите их ...

- А. Научно-справочный, учебно-научный
- Б. Административно-деловой, дипломатический
- В. Информационный, аналитический
- Г. Художественно-публицистический, агитационный
- Д. Законодательный, массово-политический

14. Академический подстиль связан со сферой

- А. Учебной деятельности
- Б. Общественно-экономических, политических, культурных отношений
- В. Популяризации научных знаний
- Г. Научных исследований
- Д. Законодательства, делопроизводства

15. Определите, к какому подстилю научного стиля относится курсовая (дипломная) работа ...

- А. Научно-популярный
- Б. Научно-информативный
- В. Собственно научный
- Г. Учебно-научный
- Д. Научно-технический

16. К жанрам научного стиля относятся (выберите один вариант ответа) ...

- А. Учебное пособие, реферат
- Б. Эссе, фельетон
- В. Репортаж, очерк
- Г. Объявление, реклама
- Д. Протокол, выписка

17. Важнейшее качество термина ...

- А. Однозначность
- Б. Многозначность
- В. Стандартизованность
- Г. Понятность
- Д. Оригинальность

18. К морфологическим особенностям научного стиля относится ...

- А. Использование глаголов несовершенного вида, возвратных глаголов в страдательном (пассивном) значении
- Б. Использование кратких страдательных причастий, кратких прилагательных
- В. Употребление местоимения 1-го лица мн. ч. (мы) вместо 1-го лица ед. ч. (я)
- Г. Употребление абстрактных (отвлечённых) существительных
- Д. Все, перечисленное выше

19. К синтаксическим особенностям научного стиля не относится ...

- А. Особый порядок слов
- Б. Преобладание сложных предложений
- В. Использование пассивных конструкций
- Г. Использование вводных конструкций
- Д. Использование неполных предложений

20. Примерами рассуждений в научной речи являются ...

- А. Доказательство теорем в математике
- Б. Умозаключения в логике
- В. Выведение физических формул
- Г. Объяснение причины
- Д. Всё вышеперечисленное

Семестр I Рубежный контроль 2 Вариант 2

1. Найдите лексические единицы, частотные в официально-деловом стиле речи ...

- А. Аббревиатуры
- Б. Средства образности (тропы)
- В. Канцеляризмы
- Г. Профессионализмы
- Д. Слова с оценочным значением

2. Воспроизведение только одной из частей подлинника – это ...

- А. Реквизит
- Б. Копия
- В. Дубликат
- Г. Выписка

Д. Протокол

3. Доверенность – это ...

А. Деловое сочинение повествовательного характера

Б. Документ, дающий полномочия его предъявителю на выполнение каких-либо действий от чьего-либо имени

В. Официальный документ, удостоверяющий получение чего-либо

Г. Документ с официальной оценкой трудовой и общественной деятельности кого-либо

Д. Информация о своих или чьих-либо действиях, работе

4. Документ, излагающий должностному лицу причины нарушения трудовой (учебной) дисциплины – это ...

А. Характеристика

Б. Объяснительная записка

В. Докладная записка

Г. Резюме

Д. Автобиография

5. Вам необходимо, чтобы Вашу стипендию получил Ваш друг. В данном случае следует написать ...

А. Докладную записку

Б. Доверенность

В. Заявление

Г. Расписку

Д. Ходатайство

6. Основная задача речевой конструкции, необходимой при проведении деловой беседы: «Если я правильно вас понял...».

А. Уточнение темы, цели, предмета разговора

Б. Убеждение партнера

В. Неполное согласие

Г. Оценка ситуации

Д. Несогласие

7. Основная задача речевой конструкции, необходимой при проведении деловой беседы: «Это требует дополнительного обсуждения ...»...

А. Уточнение темы, цели, предмета разговора

Б. Убеждение партнера

В. Неполное согласие

Г. Оценка ситуации

Д. Несогласие

8. Требования, предъявляемые к разговору по телефону ...

А. Обобщенность, абстрактность, понятийная точность

- Б. Лаконичность, логичность, информативность
- В. Непринужденность, эмоциональность, субъективность
- Г. Конкретность, образность, эмоциональность
- Д. Оценочность, побудительность, непосредственность общения

9. При прощании используются определенные этикетные формулы. Какую из приведенных ниже рекомендуется использовать в официальной обстановке?

- А. Всего хорошего!
- Б. Счастливо!
- В. До встречи!
- Г. Разрешите попрощаться!
- Д. Пока!

10. Укажите, в каком случае знакомство в деловой ситуации реализовано правильно (выберите один вариант ответа)....

- А. Привет! Меня зовут Сабина. Я представитель фирмы «Казтур»
- Б. Простите, я хотел бы с Вами познакомиться! Меня зовут Малик Абдрахманов. Фирма «АЛСИ»
- В. Здравствуйте! Давайте познакомимся и будем сотрудничать
- Г. Добрый день! Я видел Вас на выставке. Хотелось бы пообщаться
- Д. Привет! Давайте знакомится! Я менеджер Мурат.

11. Научный стиль употребляется в ...

- А. Общении граждан с учреждениями и учреждений между собой
- Б. Научных трудах учёных для выражения результатов исследовательской деятельности
- В. Словесно-художественном творчестве
- Г. Обыденной речи, в беседах
- Д. Агитационно-массовой деятельности

12. Определите, какая из характеристик соответствует научному стилю ...

- А. Научные термины, сложные предложения
- Б. Бытовая лексика, неполные предложения
- В. Общественно-политическая лексика, обращения
- Г. Речевые штампы, сложные предложения
- Д. Тропы, разнообразие синтаксических конструкций

13. Укажите стилевые черты научного стиля ...

- А. Образность, простота, эмоциональность, выразительность лексики
- Б. Логичность, точность, доказательность, однозначность, обобщенность, объективность
- В. Стандартизированность, точность, отсутствие эмоциональности, наличие речевых клише, использование терминологии, аббревиатур
- Г. Эмоциональность, призывность, логичность, оценочность

Д. Употребление междометий, повторов, слов-обращений

14. Назовите экстралингвистические признаки, не относящиеся к научному стилю ...

- А. Логичность
- Б. Аргументированность
- В. Абстрактность
- Г. Передача мыслей и чувств автора
- Д. Объективность

15. Подстили научного стиля ...

- А. Собственно-научный, учебно-научный, научно-информативный
- Б. Производственно-технический, информационный, аналитический
- В. Политико-экономический, дипломатический, законодательный
- Г. Социально-экономический, управленческий, обиходно-деловой
- Д. Историко-патриотический, художественный, деловой

16. Подстиль, адресованный будущему специалисту

- А. Учебно-научный
- Б. Собственно-научный
- В. Научно-информативный
- Г. Научно-популярный
- Д. Научно-технический

17. Определите, какой жанр не относится к научному стилю ...

- А. Научная статья
- Б. Доклад
- В. Репортаж
- Г. Диссертация
- Д. Монография

18. Укажите правильный ответ: «Термин – это ...».

- А. Речь монографий, научных статей, учебников
- Б. Слово, являющееся официально принятым и узаконенным наименованием какого-либо понятия в науке
- В. Конструкции, выражающие процесс и результат действия
- Г. Слова, употребляемые в основном в разговорной речи людьми определенной профессии
- Д. Конструкции, выражающие квалификацию предмета и его характеристики

19. К морфологическим особенностям научного стиля не относится ...

- А. Использование абстрактных (отвлечённых) существительных
- Б. Использование причастий и деепричастий
- В. Использование глаголов несовершенного вида

- Г. Использование производных предлогов
- Д. Использование междометий

20. Слова и выражения в научном тексте, содержащие вывод, итог ...

- А. Таким образом, итак, следовательно
- Б. Особенно важно, допустим, более того
- В. Подобным образом, вместе с тем, с другой стороны
- Г. Например, в противоположность, в отличие
- Д. Предположим, допустим

Вариант1

1. Название предмета или явления, которое рассматривается в тексте это ...

- А. Тема текста
- Б. Проблема текста
- В. Микротема текста
- Г. Идея текста
- Д. Коммуникативная задача

2. Коммуникативная задача – это ...

- А. Название предмета или явления, которое рассматривается в тексте
- Б. Исходная информация, от которой начинается развитие мысли
- В. Неизвестная новая информация, которую необходимо узнать
- Г. Информация, описывающая внешний вид предмета
- Д. Задача общения, которую ставит автор перед читателем

3. Данная информация текста содержится в предложении ...

- А. Передающем коммуникативную задачу
- Б. Описывающем внешний вид предмета
- В. Описывающем информацию, которую необходимо узнать
- Г. Содержащем исходную информацию, от которой начинается развитие мысли
- Д. Совокупность библиографических сведений

4. Прогрессия текста – это ...

- А. Увеличение его объема и количества информации
- Б. Основные положения текста
- В. Доводы, доказательства
- Г. Сочетание нескольких тесно взаимосвязанных по смыслу и синтаксически предложений
- Д. Фактографическая информация

5. Предложение, которое выполняет функцию прогрессии текста, обычно расположено ...

- А. В начале текста или в начале микротемы

- Б. В середине текста
- В. В конце текста
- Г. В иллюстрации положений
- Д. В заключении

6. Средства связи «По мнению, с точки зрения, как видно из, согласно данным, как утверждают, как упомянуто, как описывает авто, как указывалось ...» выражают отношения ...

- А. Причинно-следственные, условные
- Б. Присоединение к сказанному выше
- В. Источник информации
- Г. Противопоставление
- Д. Вывод, обобщение

7. Если в предложении, содержащем коммуникативную задачу, несколько смысловых центров (несколько данных), то ...

- А. Данное текста однонаправленное
- Б. Данное текста разнонаправленное

8. Если в тексте описывается контур, вид, очертание предмета, то его КЗ:

- А. Показать строение предмета
- Б. Описать физические свойства предмета
- В. Описать форму предмета
- Г. Описать функцию предмета
- Д. Описать состав предмета

9. Параллельная связь –

- А. Конструирование предложений по одному образцу, по одной модели
- Б. Предложения имеют сходный порядок слов
- В. Часть членов этих предложений грамматически оформлена одинаково
- Г. Предложения сопоставляются
- Д. Всё вышеперечисленное

10. Средствами цепной связи могут быть следующие ...

- А. Лексический повтор
- Б. Синонимическая замена
- В. Антонимическая замена
- Г. Местоименная замена
- Д. Всё вышеперечисленное

11. Какой вид информации является первым по степени важности?

- А. Уточняющая
- Б. Дополнительная
- В. Повторная

- Г. Присоединительная
- Д. Основная

12. Типы дополнительной информации ...

- А. Иллюстрирующая
- Б. Конкретизирующая
- В. Дублирующая
- Г. Резюмирующая
- Д. Всё вышеперечисленное

13. Слова-сигналы присоединения резюмирующей информации ...

- А. Например, так, так например, в качестве примера
- Б. В частности, а именно, точнее, одним словом
- В. Иными словами, иначе говоря, это означает, повторяя сказанное
- Г. Итак, таким образом, в заключение, из сказанного следует, подводя итоги, одним словом
- Д. Всё вышеперечисленное

14. Выбрать правильное определение слова «Конспект – это...».

- А. Самая короткая форма изложения текста, его логическая схема в виде кратких формулировок
- Б. Краткое письменное изложение содержания текста
- В. Текст, составленный по нескольким источникам, посвященный одной теме
- Г. Текст, который выражает ваше собственное мнение по затрагиваемым вопросам
- Д. Точная, буквальная выдержка из текста

15. Для составления конспекта необходимо ...

- А. Разделить текст на смысловые части, относящиеся к одной и той же микротеме
- Б. Озаглавить каждую микротему
- В. Выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную
- Г. Записать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения
- Д. Всё вышеперечисленное

16. Для составления плана необходимо ...

- А. Прочитать текст про себя, продумать прочитанное
- Б. Разбить текст на смысловые части и озаглавить их. В заголовках надо передать главную мысль каждого фрагмента
- В. Проверить, отражают ли пункты плана основную мысль текста, связан ли последующий пункт плана с предыдущим
- Г. Проверить, можно ли, руководствуясь этим планом, раскрыть основную мысль текста

Д. Всё вышеперечисленное

17. Назывной план записывают ...

- А. В форме вопросов к тексту
- Б. В форме назывных предложений
- В. В форме основных положений текста
- Г. В виде пунктов
- Д. В виде пунктов и подпунктов

18. План в форме вопросительных предложений ...

- А. Нацеливает на поиск основной информации, заключенной в тексте
- Б. Раскрывает основную информацию соответствующей части текста
- В. Перечисляются основные проблемы, о которых идет речь в тексте
- Г. Содержат авторские отступления
- Д. Содержат объяснения

19. Закончите предложение «Вторичные тезисы ...».

- А. Краткое изложение содержания публичного выступления (для себя)
- Б. Пишутся на основе работы другого автора (статьи, монографии, лекции)
- В. Содержат примеры, детали, подробности
- Г. Содержат цитаты
- Д. Содержат описания и характеристики

20. Определите тип научного текста:

- 1. Задачи, стоящие перед человечеством на всех этапах его развития.
- 2. Определение информатики.
- 3. Начало истории информатики.
- 4. Значение изобретения ЭВМ».
- А. Тезисы
- Б. Описание
- В. Сообщение
- Г. Назывной план
- Д. Сложный план

Вариант 2

1. Тема текста – это ...

- А. Название предмета или явления, которое рассматривается в тексте
- Б. Исходная информация, от которой начинается развитие мысли
- В. Неизвестная новая информация, которую необходимо узнать
- Г. Информация, описывающая внешний вид предмета
- Д. Задача общения, которую ставит автор перед читателем

2. Задача общения, которую ставит автор перед читателем – это ...

- А. Проблема текста

- Б. Данное текста
- В. Микротема текста
- Г. Идея текста
- Д. Коммуникативная задача

3. Заголовок – это ...

- А. Информативная единица, отражающая тему текста и соответствующая его содержанию
- Б. Совокупность библиографических сведений
- В. Ряд предложений, связанных друг с другом по смыслу и с помощью разных языковых средств
- Г. Краткое изложение книги, статьи
- Д. Сочетание нескольких тесно взаимосвязанных по смыслу и синтаксически предложений

4. Коммуникативная задача текста раскрывается в ...

- А. Теме
- Б. Микротемах
- В. В данной информации
- Г. В новой информации
- Д. В заголовке

5. Где обычно находится предложение, содержащее коммуникативную задачу текста?

- А. В начале текста
- Б. В середине текста
- В. В конце текста
- Г. В иллюстрации положений
- Д. В заключении

6. Средства связи: «Таким образом, итак, вообще говоря, следовательно, следует отметить, в основном, словом, значит...» выражают отношения ...

- А. Причинно-следственные, условные
- Б. Присоединение к сказанному выше
- В. Пояснение, уточнение, подтверждение
- Г. Противопоставление
- Д. Вывод, обобщение

7. Если в предложении, содержащем коммуникативную задачу, один смысловой центр (только одно данное), то ...

- А. Данное текста однонаправленное
- Б. Данное текста разнонаправленное

8. Если в тексте рассматривается, из каких частей состоит предмет, то его КЗ:
- А. Показать строение предмета
 - Б. Описать физические свойства предмета
 - В. Описать форму предмета
 - Г. Описать функцию предмета
 - Д. Описать состав предмета
9. Цепная связь ...
- А. Последовательная связь второго предложения с первым, третьего со вторым и т. д.
 - Б. Обусловлено чередование «данного» и «нового»
 - В. Мысль автора развивается последовательно: то, что в первом предложении было «новым», во втором становится «данным»
 - Г. Отражает причинно-следственные, условно-следственные или причинные и условные отношения
 - Д. Всё вышеперечисленное
10. Средствами параллельной связи могут быть ...
- А. Одинаковые по структуре предложения
 - Б. Видо-временная связь сказуемых
 - В. Вводные слова
 - Г. Наречия места и времени
 - Д. Всё вышеперечисленное
11. Какой вид информации не является первым по степени важности?
- А. Уточняющая
 - Б. Дополнительная
 - В. Повторная
 - Г. Присоединительная
 - Д. Основная
12. Слова-сигналы присоединения дублирующей информации ...
- А. Например, так, так например, в качестве примера
 - Б. В частности, а именно, точнее, одним словом
 - В. Иными словами, иначе говоря, это означает, повторяя сказанное
 - Г. Итак, таким образом, в заключение, из сказанного следует, подводя итоги, одним словом и т. п.
 - Д. Всё вышеперечисленное
13. Функция дополнительной информации ...
- А. Резюмирующая
 - Б. Иллюстрирующая
 - В. Конкретизирующая
 - Г. Дублирующая

Д. Всё вышеперечисленное

14. Выберите пункт, содержащий правила компрессии научного текста ...

- А. Использование лексики с обобщенно-абстрактным значением
- Б. Обязательное цитирование
- В. Выделение ключевых слов
- Г. Выбор соответствующих клише
- Д. Обязательное сохранение иллюстративного материала

15. Какое из утверждений является неверным: «Конспектирование – это процесс...».

- А. Отбора информации
- Б. Переформулировки информации
- В. Фиксации важной и новой информации
- Г. Оценки информации
- Д. Исключения информации

16. Выделяют следующие виды конспектов ...

- А. Текстуальный
- Б. Плановый
- В. Свободный
- Г. Тематический
- Д. Всё вышеперечисленное

17. Основные функции плана ...

- А. Отражает последовательность изменения мысли и обобщает
- Б. Раскрывает содержание текста
- В. Восстанавливает в памяти содержание источника
- Г. Заменяет конспекты и тезисы
- Д. Всё вышеперечисленное

18. Определите тип научного текста:

- «1. История информатики началась в глубине веков.
 - 2. Появление в XVI веке печатного станка позволило значительно увеличить возможности человека обрабатывать и хранить нужные сведения, что явилось важным этапом развития человечества.
 - 3. С появлением ЭВМ возникли принципиально новые, гораздо более эффективные способы сбора, хранения, обработки и передачи».
- А. Тезисы
 - Б. Описание
 - В. Сообщение
 - Г. Назывной план
 - Д. Сложный план

19. Тезисный план записывают ...

- А. В форме вопросов к тексту
- Б. В форме назывных предложений
- В. В форме основных положений текста
- Г. В виде пунктов
- Д. В виде пунктов и подпунктов

20. Закончите предложение «Первичные тезисы ...».

- А. Краткое изложение содержания публичного выступления (для себя)
- Б. Пишутся на основе работы другого автора (статьи, монографии, лекции)
- В. Содержат примеры, детали, подробности
- Г. Содержат цитаты
- Д. Содержат описания и характеристики

Вариант 1.

1. Какому жанру научного стиля соответствует следующее определение: «Это вторичный текст, который представляет собой сжатую характеристику первоисточника».

- А. Реферат
- Б. Аннотация
- В. Конспект
- Г. Тезисы
- Д. Отзыв

2. Выберите вариант ответа с правильной последовательностью структуры аннотации ...

- А. Перечень основных затронутых в публикации тем; библиографическое описание; краткая характеристика и оценка, назначение аннотируемой работы
- Б. Библиографическое описание; перечень основных, затронутых в публикации проблем; краткая характеристика и оценка; назначение аннотируемой работы
- В. Краткая характеристика и оценка, назначение аннотируемой работы; библиографическое описание; перечень основных затронутых в публикации тем

3. Аннотация составляется ...

- А. В произвольной форме
- Б. В виде конспекта
- В. В виде плана
- Г. По определённой структуре
- Д. Как пересказ содержания

4. Языковые конструкции-клише: «Цель статьи – ...; В статье рассказывается ...; Статья (книга) представляет собой анализ ...» служат для обозначения ...
- А. Характеристики текста
 - Б. Композиции работы
 - В. Выводов авторов
 - Г. Выходных данных работы
 - Д. Назначение работы
5. Укажите основные требования, предъявляемые к реферату ...
- А. Отвлеченность, художественность
 - Б. Обобщенность, нелогичность
 - В. Субъективность, приблизительность
 - Г. Эмоциональность, выразительность
 - Д. Информативность, объективность
6. По характеру изложения рефераты делятся на ...
- А. Рефераты-конспекты и рефераты-резюме
 - Б. Рефераты-конспекты и рефераты-статьи
 - В. Рефераты-монографии и рефераты-резюме
7. Индикативный реферат – это ...
- А. Реферат-обзор
 - Б. Реферат-конспект
 - В. Реферат-резюме
 - Г. Реферат-доклад
 - Д. Реферат-монография
8. Продолжите предложение «Реферат-резюме ...».
- А. Приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста
 - Б. Содержит в обобщённом виде фактографическую информацию, иллюстративный материал
 - В. Даёт анализ информации, приведённой в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы
 - Г. Охватывает несколько первичных текстов, даёт представление разных точек зрения по конкретному вопросу
 - Д. Воспроизводят содержание первичного текста
9. Библиографическое описание – это ...
- А. Совокупность внутритекстовых и внетекстовых библиографических сведений о документах
 - Б. Совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по определенным правилам и необходимых для общей характеристики документа

В. Совокупность библиографических сведений о документе, приведённых по определённым правилам и необходимых для поиска документа и его идентификации

Г. Библиографические ссылки под текстом, которые приводятся в виде подстрочных примечаний с помощью отсылок в тексте документа в форме арабских цифр.

Д. Список, помещенный в книгу (в статье) и отражающий использованные и рекомендуемые документы.

10. Знак // в выходных данных указывает на ...

А. Год выпуска

Б. Название периодических изданий

В. Редактор издания

Г. Заголовок описания

Д. Место выпуска произведения

11. Прописная буква с в выходных данных обозначает ...

А. Место выпуска произведения

Б. Фактическое количество страниц неперiodических изданий

В. Фактическое количество страниц периодических изданий

Г. Название периодических изданий

Д. Лицо, ответственное за выпуск изданий

12. Как называется приводимое в своём тексте высказывание из чужого текста?

А. Реферирование

Б. Рецензирование

В. Конспектирование

Г. Цитирование

Д. Аннотирование

13. Основные требования к цитированию ...

А. Цитируемый текст должен обязательно помещаться в кавычки

Б. Запрещается объединять в одной цитате два отрывка

В. На месте пропуска слов или предложений ставить многоточие

Г. Цитирование должно занимать не более 30% от общего объёма текста

Д. Всё вышеперечисленное

14. Какой из способов цитирования представлен в предложении: «Мудрость есть дочь опыта», – любил говорить великий итальянский художник, учёный и инженер эпохи Возрождения Леонардо да Винчи».

А. Прямая речь

Б. Косвенная речь

В. Предложение с вводными словами

- Г. Отдельные слова или словосочетания
- Д. Самостоятельное высказывание

15. Цитата может быть оформлена как ...

- А. Прямая речь
- Б. Косвенная речь
- В. Предложение с вводными словами
- Г. Отдельные слова или словосочетания
- Д. Всё вышеперечисленное

16. Рецензия – это ...

- А. Письменный разбор научного текста (статьи, курсовой или дипломной работы, рукописи, диссертации) ...
- Б. Сжатая характеристика научного текста
- В. Краткое изложение содержания первичного текста
- Г. Краткое изложение выводов, результатов проведенной работы
- Д. Развернутое изложение основного содержания первоисточника

17. Укажите структуру отзыва ...

- А. Вступительная часть, общая характеристика, положительная оценка, замечания, адресат
- Б. Вводная часть, описательная часть, адресат
- В. Библиографическое описание, характеристика содержания работы, Композиция, назначение
- Г. Вступление, описательная часть, заключение
- Д. Описание, упоминание, акцентирование, иллюстрация

18. Найдите фразу, содержащую отрицательную оценку научного сочинения ...

- А. Автор справедливо указывает на...
- Б. Автор критически относится к...
- В. Автор упускает из вида очевидное несоответствие...
- Г. Можно согласиться с автором, что...
- Д. Автор подробно описывает ...

19. Определите жанр вторичного научного текста: «Математическое моделирование: проблемы и результаты // РАН. – М.: Наука, 2003. – 478 с. В сборнике предложены новые математические модели и алгоритмы для решения многомерных нестационарных проблем механики, физики, астрономии, экономики, медицины и др. В качестве приложений демонстрируются решения на суперкомпьютерах задач механики сплошных сред, физики плазмы и астрофизики, динамики атмосферы и океана, развития гидродинамических неустойчивостей и турбулентного перемешивания. Для специалистов различных областей науки, преподавателей, студентов».

- А. Аннотация
- Б. Реферат-резюме

- В. Реферат-обзор
- Г. Рецензия
- Д. Конспект

20. Определите жанр вторичного научного текста: «Предложенная вниманию читателей статья Александра Портнова «Мольберт или Painter?» знакомит читателя с новыми достижениями в области компьютерной графики. Вызывает интерес композиция данной работы. В начале статьи автор делает ряд философских замечаний о том, что же такое компьютерное изображение не с точки зрения техники и электроники, а с позиции творчества: как идея, рожденная художником, воплощается на мониторе, из неосязаемой мечты 201 превращается в нечто существующее, доступное для прочтения. Таким образом автор доказательно подводит нас к выводу, что компьютер – это мощный, полноценный помощник художника, но не его заменитель (...). Заслуживает внимания тот факт, что Алексей Портнов подробно рассказывает о программе для художников Painter, понимая, что она не сможет не заинтересовать специалистов (...). Несомненно, что статья вызовет интерес у широкого круга читателей, так как автор компетентно и доступно говорит об интересующем его вопросе, последовательно излагает материал.

- А. Аннотация
- Б. Резюме
- В. Реферат
- Г. Рецензия
- Д. Конспект

Вариант 2

1. Аннотация – это ...

- А. Кратко сформулированные основные положения текста
- Б. Сжатая характеристика первичного текста
- В. Краткая характеристика содержания первичного текста
- Г. Краткое изложение выводов, результатов проведенной работы
- Д. Развернутое изложение основного содержания первоисточника

2. Укажите структуру аннотации ...

- А. Вопросительные предложения
- Б. Введение, основная часть, ключевые слова
- В. Библиографическое описание, основная часть, адресат
- Г. Библиографическое описание, основная часть, справочный аппарат
- Д. Вступление, основная часть, вывод

3. Языковые конструкции-клише: «Статья адресуется ...; Статья предназначена ...; Для студентов ...; Статья предназначена ...» служат для обозначения ...

- А. Характеристики текста

- Б. Композиции работы
- В. Выводов авторов
- Г. Выходных данных работы
- Д. Назначения работы

4. Реферат – это ...

- А. Научный труд, посвященный изучению конкретной темы
- Б. Адекватное по смыслу изложение содержания первичного текста
- В. Мнение о произведении, впечатление о нем
- Г. Сжатая характеристика книги, ее содержания
- Д. Критический отзыв о каком-нибудь сочинении

5. Структура реферата зависит от ...

- А. Характера реферируемого материала
- Б. Стиля реферируемого материала
- В. Объема реферируемого материала

6. По способу изложения информации рефераты делятся на ...

- А. Репродуктивные и продуктивные
- Б. Конспекты и обзоры
- В. Резюме и доклады
- Г. Индикативные и информативные
- Д. Монографические и специальные

7. Не является информативным рефератом ...

- А. Реферат-обзор
- Б. Реферат-конспект
- В. Реферат-резюме
- Г. Реферат-доклад
- Д. Реферат-монография

8. Продолжите предложение «Реферат-обзор ...».

- А. Приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста
- Б. Содержит в обобщённом виде фактографическую информацию, иллюстративный материал
- В. Даёт анализ информации, приведённой в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы
- Г. Охватывает несколько первичных текстов, даёт представление разных точек зрения по конкретному вопросу
- Д. Воспроизводят содержание первичного текста

9. Библиографическое описание включает ...

- А. Заголовок
- Б. Заглавие

- В. Сведения об издании
- Г. Объём
- Д. Всё вышеперечисленное

10. Знак / в выходных данных указывает на ...

- А. Место выпуска произведения
- Б. Заголовок описания
- В. Редактор издания
- Г. Название периодических изданий
- Д. Год выпуска

11. Заглавная буква С в выходных данных обозначает ...

- А. Место выпуска произведения
- Б. Фактическое количество страниц неперiodических изданий
- В. Фактическое количество страниц периодических изданий
- Г. Название периодических изданий
- Д. Лицо, ответственное за выпуск изданий

12. Выбрать правильное определение слова: «Цитата – это...».

- А. Самая короткая форма изложения текста
- Б. Краткое письменное изложение содержания текста
- В. Текст, составленный по нескольким источникам
- Г. Текст, который выражает ваше собственное мнение
- Д. Точная, буквальная выдержка из текста

13. Основные способы цитирования – это ...

- А. Прямая речь Б. Косвенная речь
- В. Предложение с вводными словами
- Г. Отдельные слова или словосочетания
- Д. Всё вышеперечисленное

14. Какой из способов цитирования представлен в предложении «По словам древних греков, музыка излечивает болезни».

- А. Прямая речь
- Б. Косвенная речь
- В. Предложение с вводными словами
- Г. Отдельные слова или словосочетания
- Д. Самостоятельное высказывание

15. Отзыв – это ...

- А. Критическое описание какой-нибудь научной работы, мнение о чём-нибудь, оценка чего-нибудь
- Б. Сжатая характеристика научного текста
- В. Краткое изложение содержания первичного текста

- Г. Краткое изложение выводов, результатов проведенной работы
- Д. Развернутое изложение основного содержания первоисточника

16. Укажите структуру рецензии ...

- А. Вступительная часть, общая характеристика, положительная оценка, замечания, адресат
- Б. Вводная часть, описательная часть, адресат
- В. Библиографическое описание, характеристика содержания работы, Композиция, назначение
- Г. Вступление, описательная часть, заключение
- Д. Описание, упоминание, акцентирование, иллюстрация

17. Найдите фразу, содержащую положительную оценку научной работы ...

- А. Автор недостаточно обосновал положение ...
- Б. Автор не всегда подтверждает выводы фактами ...
- В. К сожалению, автор не даёт оценки ...
- Г. В статье рассматриваются вопросы, имеющие важное значение
- Д. Статья представляет интерес для (кого?) ...

18. Определите жанр вторичного научного текста: «Чарльз Петцольд. Код. Тайный язык информатики. – М.: Русская редакция, 2004. – 308 с. Эта книга – азбука компьютерных технологий. Шаг за шагом автор знакомит читателя с сущностью кодирования информации, рассказывает об истории возникновения компьютеров, на практических примерах помогает освоить основные концепции информационных технологий, подробно излагает принципы работы процессора и других устройств компьютера. Написанная живо, доступно, иногда иронично, книга богато иллюстрирована, состоит из 25 глав и предметного указателя. Издание адресовано в первую очередь студентам вузов (как гуманитарных, так и технических), а также всем, кто интересуется принципами создания и работы компьютеров».

- А. Аннотация
- Б. Реферат-резюме
- В. Реферат-обзор
- Г. Рецензия
- Д. Конспект

19. Укажите, что представляет из себя следующий текст: «К достоинствам работы относится аргументированное описание данных изделий первой и второй группы. Наиболее интересной с практической точки зрения является рассмотрение функций разработки ЭТН: ему необходимо принять решение относительно параметров комплектующих изделий. Однако автору следовало бы раскрыть параметры синтеза ЭТН и разнообразие решаемых при этом задач. Следовало также указать особенности обеих групп в виде таблицы».

- А. Аннотация

- Б. Реферат-конспект
- В. Реферат-доклад
- Г. Рецензия
- Д. Резюме-выводы

20. Укажите, что представляет собой фрагмент текста: «Статья посвящена защите человека от вирусов и болезнетворных бактерий. Она состоит из введения и трех небольших разделов. Во введении автор отмечает, что в мире существует огромное количество микроорганизмов, некоторые из них являются полезными и необходимыми, а другие – болезнетворными. В первом разделе, названном «Неприятности из микромира», автор напоминает, что с изобретением антибиотиков ученые смогли победить различные виды бактерий...».

- А. Аннотация
- Б. Реферат-конспект
- В. Реферат-доклад
- Г. Рецензия
- Д. Реферат-резюме

СЛОВАРЬ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Профессия - мамандық
Пожарный – өрт сөндіретін; өрт сөндіру; өрт сөндіруші
Пожарная безопасность - өрт қауіпсіздігі
На всякий пожарный случай - бір қауырт жағдай бола қалса
Вызвать пожарных - өрт сөндірушілерді шақыру
Спасатель – құтқарушы
Пожарная безопасность и охрана труда - өрт қауіпсіздігі және еңбекті қорғау
Пожарная дружина - өрт жасағы
Пожарная команда - өрт сөндіретін команда
Сотрудник – қызметкер, серіктес
Жертва – құрбан
Пожарная опасность - өрт қаупі
Пожарная охрана - өрттен қорғау; өрттен сақтау
Пожарная сигнализация - өрт хабарлағыш
Пожарная тревога - өрт дабылы
Ущерб - залал
Огонь - өрт
Катастрофа - апат
Пожарник - өрт сөндіруші
Часовой – күзетші
Лестница-баспалдақ
Противогаз - газқағар
Рисковать- тәуекел ету
Пожарная машина - өрт машинасы; өрт сөндіру машинасы
Пожарное депо - өрт сөндіру депосы
Пожарное оборудование - өрт сөндіру жабдықтары
Пожарные инструменты - өрт сөндіретін құралдар
Пожарный кран - тех. өрт сөндіретін көтергіш кран
Опасный - қауіпті
Пожарный насос - өрт сөндіретін сорғыш
Пожарный проход - өрт жағдайында өту орны
Рискованный - тәуекелді
Сформирована - қалыптасқан
Охрана-күзет
Тушения пожаров - өрттерді сөндіру

Мероприятие – іс шара
Пожарная безопасность- өрт қауіпсіздігі
Причина-себеп
Молния-найзағай
Костёр - жалын
Бесстрашно - батылдықыпен
Диспетчер - диспетчер
Стихия - апат
Призвание - кәсіп
Служба спасения - құтқару қызметі
Благородный – асыл, керемет
Специальность - мамандық
Информация - ақпарат
Битва - шайқас
Ожесточенные - қатыгез
Традиция - дәстүр
Кочевым - көшпелі
Надворная постройка - аула құрылысы
Печным отоплением – пешпен қыздыру
Жилые здания – тұрғын ғимараттар
Низовой пожар – жер асты өрт
Верховой пожар – жоғарғы өрт
Инструкция - нұсқаулық
Руководитель организации - ұйым басшысы
Огнетушитель – өрт сөндіргіш
Очаг возгорания – жану ошағы
Безопасному использованию - қауіпсіз пайдалануға
Пожарная эстафета - өрт сөндіру эстафетасы
Эффективным методом - тиімді әдіспен
Преимущество - артықшылық

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Абдукаликова А.Ж., Шегебаева Б.Т. Практикум по русскому языку. Учебное пособие. – Астана: Фолиант, 2007. – 113с
2. Абдыкулова К.Е., Ким Г.В., Павленко В.К. Русский язык. Практический курс: Учебное пособие. – Алматы: Санат, 1995. – 208 с
3. Агаджанян Н.А., Катков А.Ю. Резервы нашего организма. – М., Знание, 1990. – 240с.
4. Агафонов А. Как сохранить здоровье и красоту. Алма-Ата, Казахстан, 1972. – 164с.
5. Амосов Н. Раздумья о здоровье. М.: Молодая гвардия, 1978. – 192с.
6. Аракчеев Ю.С. Джунгли во дворе. – М.: Мысль, 1981. – 159 с.
7. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык. Культура речи. Деловое общение. Учебник. Москва: КНОРУС, 2012. – 424 с.
8. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Методические рекомендации. – М: Академия, 2008. – 187с.
9. Волгина А.П. Основы права. Учебное пособие /А.П. Волгина; Карагандинский государственный технический университет. – Караганда: изд-во КарГТУ, 2006. – 95 с.
10. Ганапольская Е., Хохлова А. Русский язык и культура речи. Учебное пособие. Москва. Изд-во «Питер» 2010. – 336с.
11. Глинка Н.Л. Общая химия: учебное пособие для вузов. 23-е изд., стереотипное/ Под ред. В.А. Рабиновича. – Л.: химия, 1983.
12. Горшков Г.П., Якушева А.Ф. Общая геология: учебник. – М., 2003. – 206с.
13. Данцев А.А., Нефедова Н.В. Русский язык и культура речи для технических вузов: Учебник для техн. направлений и спец. вузов. – Ростов на Дону: Феникс, 2001. – 320с.
14. Дибров И.А. Общая и физическая химия. – Ч. I, II. – СПб: СПбТИ (ТУ), 1994. – 335с.
15. Дядькин Ю.Д. История горной науки и техники. – СПб, 1998. – 189с.
16. Жаналина Л.К., Сарбаева Т.М. Практический курс русского языка. – Алма-Ата: Рауан, 1992. – 173с.
17. Исследование операций в экономике. – М, 1997.
18. Кузембайулы А., Абиля Е. История Казахстана. Учебник для вузов. – Соларт, 2004. – 420 с.
19. Ланска Д. Из леса и огорода – от весны до зимы /пер. с чешского

М.С. Нелюбиной. – М.: Профиздат, 1989. – 288 с.

20. Лариохина Н.М. Вопросы синтаксиса научного стиля речи. – М.: русский язык, 1979. – 236с.

21. Матина Е.И., Ким Г.В., Павленко В.К. Русский язык. Практический курс (Учебное пособие) Алматы: Санат, 1995. – 208 с.

22. Мотина Е.И. Язык и специальность: лингвометодические основы обучения русскому языку студентов-нефилологов. М.: Русский язык, 1988. – 182 с.

23. Оспанова Б.Р., Исмакова Б.С., Танабаева А.М. и др. Пособие по морфологии и синтаксису научного стиля речи. – Караганда, 2010.

24. Очерки истории научного стиля русского литературного языка XVIII-XX вв. В 3-х т. Т. 1. Развитие научного стиля в аспекте функционирования языковых единиц различных уровней/ Под ред. Проф. М.Н. Кожинной. – Пермь: Изд-во Пермского ун-та, 1994. – 390с.

25. Практический курс русского языка. – Алма-Ата: Рауан, 1992. – 173с.

26. Русский язык: Учебное пособие для студентов казахских отделений университетов /под. рук. К.К. Ахмедьярова, К.К. Жакынбековой – Алматы: 2008. – 134с.

27. Русский язык. Практический курс: Учебное пособие. – Алматы: Санат, 1995г. – 2008с.

28. Сенкевич М.П. Стилистика научной речи и редактирование научных произведений. – М., 1984. – 150с.

29. Труды республиканской научно-практической конференции «Актуальные вопросы воспитания нового Казахстанского патриотизма», 13-14 июня 2014 г. Караганда: Изд-во КарГТУ, 2014. – 445 с.

30. Яношова М. Семейные торжества. – Братислава: Обзор, – 1985. – 200 с.

31. Янес Х. Приемные часы для здоровых. – Таллин: Валгус, 1986. – 240 с.

32. Здоровый образ жизни – основа жизнедеятельности нации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zdorovajaplaneta.ru/zdorovyj-obraz-zhizni-zozh/>

33. Права граждан Казахстана [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vprave.kz/home/prava-cheloveka-v-kazaxstane.html>

34. Практикум по русскому языку для технических специальностей / под ред. Б.Р. Оспановой; – Караганда: Изд-во КарГТУ, 2015. – 166 с.

35. Культура и традиции народов Казахстана [Электронный ресурс]. – Режим доступа: sia-travel.uz/kazakhstan/kazakhstan-customs-traditions/

36. Распространение средств массовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://frc.kz/sredstva-massovoy-informatsii-smi/42-0.html>

36. Тамелла М., Нечунаева Н. Русский язык для спасателей. Санкт-Петербург: «Златоуст». Пособие по развитию речи. 2011.-80с.

37. Шаяхметова Н.К. Русский язык. Обучение научному стилю.- Алматы: «Эверо» 2007.-189с.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Предисловие.....	3
2. Язык и его основные функции.....	4
3. Праздники, традиции, обычаи: народные, семейные, профессиональные.....	6
4. Текст как ведущая единица словесной коммуникации.....	11
5. Функциональные стили речи. Я и моя семья. Проблемы современной семьи.....	23
6. Культура профессиональной речи. Устная деловая документация. Виды делового общения.....	74
7. Общеэтические нормы речевого поведения.....	90
8. Прогрессия текста как увеличение его объёма и количества информации.....	98
9. Компрессия научного текста.....	103
10. Тезисы, их виды. Понятие о тезисах. Виды тезирования.....	109
11. Конспект, его виды. Понятие о конспекте. Виды конспектов.....	112
12. План как структурно-содержательный компонент научного текста.....	118
13. Цитаты. Цитирование в научной сфере. Правила оформления цитат.....	126
14. Прямая и косвенная речь.....	138
15. Аннотирование научного текста.....	147
16. Справочно-библиографическое описание.....	155
17. Реферирование научных текстов.....	158
18. Рецензия и отзыв.....	172
19. Общие положения курсовой(дипломной) работы.....	182
20. Тестовые задания для самоконтроля.....	193
21. Словарь по специальности.....	224
22. Список литературы.....	226

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

[illegible]

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ
по дисциплине русский язык

Подписано в печать 21.06.2024 г.
Формат 210/297х1/80
Печать RISO
Заказ №55. Объем 6,7 п.л.
Тираж 54 шт.

Отпечатано в типографии Научно - исследовательского центра
Академии гражданской защиты им.М.Габдуллина МЧС Республики Казакстан
(020000, Республика Казахстан, Акмолинская область,
г.Кокшетау, ул.Акана - серэ, 136)
тел. 8(7162)25-58-95